СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ НОРМАТИВНОЙ И ТЕХНИЧЕСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ

КОДЕКС ТЕХЭКСПЕРТ

АО «Кодекс», компания с тридцатилетней историей, возглавляет консорциум разработчиков IT-решений и партнёров, внедряющих и сопровождающих системы у пользователей, – информационную сеть «Техэксперт». Центральный офис расположен в Санкт-Петербурге.

Работаем с сегментами малого и среднего бизнеса.
Создаём и внедряем профессиональные справочные системы для работы с нормативной и технической документацией в электронном виде.

Работаем с крупными предприятиями, холдингами и государственными корпорациями.
Реализуем масштабные IT-проекты, комплексно автоматизирующие деятельность предприятий, связанную с управлением нормативно-технической документацией и применением нормативных требований.

Ведём актуализируемый фонд правовой и нормативно-технической документации, состоящий из более чем 100 млн документов.

Разрабатываем, внедряем и сопровождаем программные решения по работе с документами.

Создали цифровую платформу «Техэксперт» – комплекс программных и информационных ресурсов по управлению нормативной и технической документацией и нормативными требованиями.

МИССИЯ КОМПАНИИ

Обеспечиваем профессионалов интеллектуальными системами, информацией и документами, поддерживающими цифровую трансформацию предприятий и отраслей.

В нашем петербургском центре разработок и московском офисе трудится опытный, профессиональный коллектив:

> 700

сотрудников работает над созданием и развитием передовых программных решений

> 350

специалистов участвует в работе над корпоративными IT-проектами для российских компаний и Госкорпораций

> 200

представительств, работающих в формате 24/7, открыто более чем в 100 городах России: от Камчатки до Севастополя и Калининграда

АО «Кодекс» сотрудничает с органами государственной власти, крупнейшими предприятиями всех отраслей экономики, некоммерческими организациями, вузами, признанными отраслевыми экспертами и ведущими разработчиками зарубежных стандартов.

Компания является членом Российского союза промышленников и предпринимателей, Торгово-промышленной палаты России, членом партнёрства разработчиков программного обеспечения «РУССОФТ».

АО «КОДЕКС»:

- Официальный партнёр Intertek Inform, IEC, MSZT, TSE, SAC, CNIS, SAE Int., ASME, DIN и др.
- Официальный представитель стандарта ECLASS в России
- Национальный центр распространения информации ЕЭК ООН

АО «Кодекс» совместно с РСПП, ФГБУ «Институт стандартизации», российскими и зарубежными техническими комитетами, Ассоциацией ECLASS и другими организациями продвигает ценности цифровой трансформации и создаёт для неё технологические решения, применимые на территории России и СНГ.

«КОДЕКС» И ТЕХНИЧЕСКИЕ КОМИТЕТЫ (ПТК 711, ТК 164, ТК 22)

разработка требований к SMART-стандартам, создание технологической базы для их разработки, применение ИИ для обработки документов, взаимодействие с профильными комитетами ИСО/МЭК

«КОДЕКС» И МЕЖДУНАРОДНОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО В ОБЛАСТИ СТАНДАРТИЗАЦИИ

работа с национальными органами по стандартизации стран БРИКС, ШОС и ряда стран АТЭС, а также с Египтом и Арабскими Эмиратами

«КОДЕКС» И КЛАССИФИКАЦИЯ

исследование международных систем классификации (например, ECLASS), создание решений для кросс-классификации, сотрудничество с БелГИСС

ЦИФРОВАЯ ТРАНСФОРМАЦИЯ

- Интернет вещей (IoT)
- Умное производство
- Киберфизические системы
- Глобальная автоматизация и цифровизация

АО «Кодекс» и ФГБУ «Институт стандартизации» возглавляют проектный технический комитет по стандартизации (ПТК 711) «Умные (SMART) стандарты». Среди 35 членов ПТК 711 — крупные промышленные предприятия, отраслевые объединения, научные институции и лидеры IT-сектора.

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

УМНЫЕ SMART СТАНДАРТЫ ПТК-711
ПРОЕКТНЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ КОМИТЕТ

1. Выработка терминологии, требований и архитектуры с учетом баланса человеко- и машиночитаемого содержания для российских SMART-стандартов.
2. Разработка предварительных национальных стандартов на SMART-стандарты, рекомендации по внесению изменений в основополагающие национальные стандарты для успешного внедрения SMART-стандартов в России.
3. Взаимодействие по вопросам SMART-стандартов с международными экспертами ИСО и МЭК, смежными техническими комитетами, гармонизация технологических решений.

Цель ПТК 711 — разработать требования к SMART-стандарту — новому представлению документов по стандартизации, понятному и человеку, и машине. SMART-стандарты играют ключевую роль в цифровой трансформации экономики.

РАЗРАБОТКИ АО «КОДЕКС» ОФИЦИАЛЬНО ЗАРЕГИСТРИРОВАНЫ В РЕЕСТРЕ ОТЕЧЕСТВЕННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ МИНКОМСВЯЗИ РОССИИ, А ТАКЖЕ ВКЛЮЧЕНЫ В ПЕРЕЧЕНЬ ПО ДЛЯ СУБЪЕКТОВ ГРАДОСТОИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МИНСТРОЯ РОССИИ.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА АО «КОДЕКС» СООТВЕТСТВУЕТ ТРЕБОВАНИЯМ МЕЖДУНАРОДНОГО СТАНДАРТА ISO 9001:2015 И НАЦИОНАЛЬНОГО СТАНДАРТА ГОСТ Р ИСО 9001-2015.

ПРОГРАММНЫЙ КОМПЛЕКС ИС «ТЕХЭКСПЕРТ» ПРОШЁЛ ДОБРОВОЛЬНУЮ СЕРТИФИКАЦИЮ «ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ, ТЕХНИЧЕСКИЕ СРЕДСТВА И ТЕХНОЛОГИИ».

ОТРАСЛЕВОЙ ОХВАТ

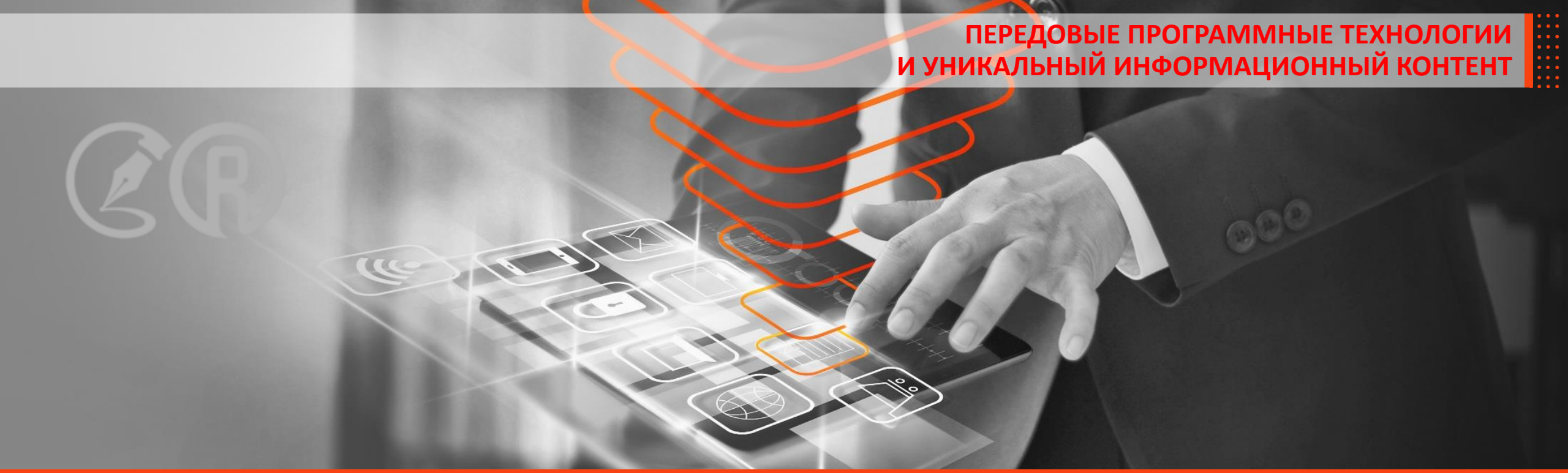
- ДОБЫЧА ПОЛ. ИСКОПАЕМЫХ
- НЕФТЕГАЗОВЫЙ СЕКТОР
- ЗДРАВООХРАНЕНИЕ
- ЭНЕРГЕТИКА
- СТРОИТЕЛЬСТВО
- МЕТАЛЛУРГИЯ
- МАШИНОСТРОЕНИЕ
- ГОССЕКТОР
- КАДРОВЫЕ СЛУЖБЫ
- ПБОТОС
- ХИМИЧЕСКАЯ ОТРАСЛЬ
- ПРОЕКТИРОВАНИЕ

ПРОФЕССИОНАЛЫ, КОТОРЫЕ ДОВЕРЯЮТ НАШИМ РЕШЕНИЯМ:

- ГАЗПРОМ
- РОСНЕФТЬ
- РОСАТОМ
- НОРНИКЕЛЬ
- АЛМАЗ-АНТЕЙ
- РЖД
- РОСТЕХ
- РУСАЛ
- ЛУКОЙЛ
- НЛМК
- ОДК
- РОССЕТИ
- КАМАЗ
- СИБУР
- ТАТНЕФТЬ
- ИНТЕР РАО
- РОСКОСМОС
- РУСГИДРО
- НОВАТЭК
- РФЯЦ-ВНИИЭФ

Всего более 10 000 российских компаний!

ПЕРЕДОВЫЕ ПРОГРАММНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ И УНИКАЛЬНЫЙ ИНФОРМАЦИОННЫЙ КОНТЕНТ



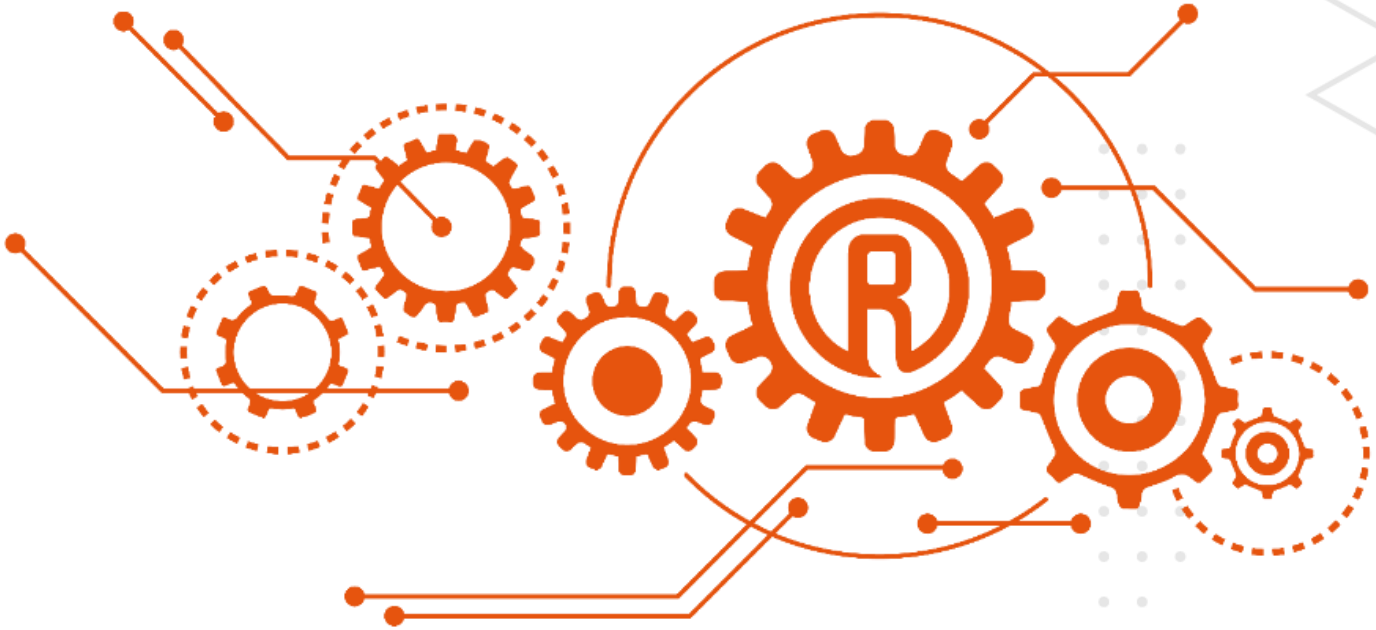
За 30 лет работы нашей компанией созданы собственные программные технологии, ориентированные на потребности отечественных предприятий. Системы, работающие на платформе «Техэксперт», помогают эффективно управлять большими фондами НТД, анализировать содержание документов, принимать решения и выполнять огромное количество задач, связанных с применением нормативных требований.

ОБЩИЙ ЭЛЕКТРОННЫЙ ФОНД ВКЛЮЧАЕТ В СЕБЯ БОЛЕЕ 100 МИЛЛИОНОВ ДОКУМЕНТОВ

КОМПЛЕКС ТЕХНОЛОГИЙ И СИСТЕМ, ИНТЕГРИРОВАННЫХ МЕЖДУ СОБОЙ И ОТКРЫТЫХ ДЛЯ ИНТЕГРАЦИИ С ПРИКЛАДНЫМ **ПО** ЗАКАЗЧИКА.

ПРЕИМУЩЕСТВА:

- Модульность;
- Цифровая идеология;
- Единые подходы к разработке и использованию электронных и цифровых стандартов;
- Отечественная разработка.



Платформа «Техэксперт» способствует внедрению на предприятиях концепции «Цифровой двойник продукции» за счёт внедрения в работу цифровых стандартов (SMART-стандарты), содержащих требования, классифицированные по различным справочниками, параметры, 3D модели, и иные «слои» (метаданные), необходимые для прямого использования в том или ином прикладном ПО.

ПРЕДНАЗНАЧЕНА ДЛЯ РЕШЕНИЯ ЗАДАЧ И АВТОМАТИЗАЦИИ ПРОЦЕССОВ, СВЯЗАННЫХ:

1. С УПРАВЛЕНИЕМ НОРМАТИВНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ ПРЕДПРИЯТИЙ;
2. С УПРАВЛЕНИЕМ НОРМАТИВНЫМИ ТРЕБОВАНИЯМИ К ПРОДУКЦИИ;
3. С ДОСТУПОМ И РАБОТОЙ СО ВСЕМИ ВИДАМИ НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ.

НА ПЛАТФОРМЕ РЕАЛИЗОВАНЫ РЕШЕНИЯ: ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ, СУ НТД, СУТР, ИСУПБ

ЖИЗНЕННЫЙ ЦИКЛ НД НА ПРЕДПРИЯТИИ

Сформирован на основе практического опыта крупных компаний

ВЕДЕНИЕ ЕДИНОГО ФОНДА ЭЛЕКТРОННОЙ НОРМАТИВНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

Обеспечение доступа специалистов к актуальным текстам НД через единое окно в полном объеме. Контроль оборота НД

АНАЛИЗ ПОТРЕБНОСТИ РАЗРАБОТКИ НОВОГО И АКТУАЛЬНОСТИ ДЕЙСТВУЮЩИХ ДОКУМЕНТОВ

Анализ актуальности ссылочных НД, контроль сроков плановой актуализации, анализ предложений по изменениям документа

ПЛАНИРОВАНИЕ РАЗРАБОТКИ

Определение приоритетности разработки и актуализации по результатам анализа и сбора обратной связи от экспертов

СОЗДАНИЕ ПЕРВОНАЧАЛЬНОЙ РЕДАКЦИИ

Обеспечение соблюдения единых требований к структуре, содержанию, оформлению НД, контроль актуальности указанных в НД требований

ОБСУЖДЕНИЕ, СБОР ЗАМЕЧАНИЙ И ПРЕДЛОЖЕНИЙ

Привлечение к обсуждению проекта НД экспертных групп, сбор и фиксация полученных замечаний, предложений

ФОРМИРОВАНИЕ ОКОНЧАТЕЛЬНОЙ РЕДАКЦИИ И ЕЁ УТВЕРЖДЕНИЕ

Проведение согласования и утверждения, в т.ч. с использованием ЭП
Публикация НД, ознакомление с НД

СОСТАВ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ НОРМАТИВНОЙ И ТЕХНИЧЕСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ (СУ НТД)

АУДИТ НД

- Анализ актуальности ссылочных документов
- Формирование списка НД, у которых подходит срок плановой актуализации
- Формирование списка НД с прошедшей датой актуализации

планирование актуализации

ПЛАНИРОВАНИЕ РАЗРАБОТКИ НД

- Подготовка плана работ
- Контроль сроков исполнения
- Отчет о реализации планов

ТЗ, ТТ на разработку

РЕДАКЦИИ ПРОЕКТА НД

- Соответствие проекта НД требованиям по составу и оформлению
- Установка ссылок на НД
- Единая терминологическая база

аналитические отчеты

ПЛАНИРОВАНИЕ РАЗРАБОТКИ НД

ЕДИНЫЙ ФОНД ЭЛЕКТРОННЫХ ДОКУМЕНТОВ

- Хранение электронных текстов НД
- Поисковые и аналитические сервисы
- Перечень внедренных и используемых НД
- Словарь корпоративных терминов
- Цифровые кабинеты
- Контроль ознакомления с НД
- Контроль оборота копий НД

КОНСТРУКТОР НД

редакции для обсуждения

ОБСУЖДЕНИЕ НД

ОБСУЖДЕНИЕ ПРОЕКТА НД

- Предоставление документа необходимому числу лиц
- Сбор и аккумулирование обратной связи
- Фиксация результатов обсуждения редакции проекта

СОГЛАСОВАНИЕ НД

утвержденный документ с ЭЦП

окончательная редакция

МОНИТОРИНГ СИСТЕМЫ

- Фиксация событий и формирование отчётности
- Контроль над действиями пользователей
- Получение отчетности о работе пользователей с документами

УТВЕРЖДЕНИЕ И РЕГИСТРАЦИЯ НД

- Официальное утверждение документа
- Подписание ЭЦП
- Регистрация НД
- Ознакомление с НД
- Автоматизированная публикация в ЕФЭНД

ЭФФЕКТ ОТ ВНЕДРЕНИЯ СУ НТД НА ПРЕДПРИЯТИИ

С помощью СУНТД «Техэксперт» клиент сможет решить задачи по:

Реинжинирингу и автоматизации всех этапов бизнес-процесса по управлению жизненным циклом внутренних документов на предприятии

Цифровизации внутреннего фонда документов:

- объединению документов из разных источников в единый источник с возможностью быстрого доступа и аналитической работы с документами с рабочего места;
- интеграции внутреннего фонда с внешним;
- ввод документов в формате, позволяющем трансформировать его в подборку требований

Нормализации внутреннего фонда, т.е. систематизации документации, приведение формата документов, атрибутики и классификаторов к единому виду и структуре.

Повышению скорости и качества процесса актуализации внутренней документации

Адресной выдаче сотрудникам актуальной и полной документации или реестра отдельных требований, которыми они должны руководствоваться

Обеспечению информационной безопасности на предприятии

ВНЕДРЕНИЕ СУ НТД НА ПРЕДПРИЯТИИ ИМЕЕТ ПРЯМОЕ ВЛИЯНИЕ НА ЭФФЕКТИВНОСТЬ ЕГО РАБОТЫ И КАЧЕСТВО ВЫПУСКАЕМОЙ ПРОДУКЦИИ

Основа для внедрения системы управления нормативной и технической документации на предприятии

ЗАДАЧИ, РЕШАЕМЫЕ ЕФЭНД

- Объединение всех используемых НД на предприятии в едином информационном пространстве;
- Организация доступа специалистов к постоянно актуализируемым текстам НД;
- Единый интеллектуальный поиск по всем НД.
- Поддержка процедуры внедрения НД на предприятии;
- Ведение единой терминологической базы;

ЕДИНЫЙ ФОНД ЭЛЕКТРОННОЙ НОРМАТИВНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

ПОСТАВЛЯЕМ В ГОТОВОМ ВИДЕ

ВНЕШНЯЯ НД

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО, НАЦИОНАЛЬНЫЕ СТАНДАРТЫ, МЕЖДУНАРОДНЫЕ И ЗАРУБЕЖНЫЕ СТАНДАРТЫ

ТЕХРЕГЛАМЕНТЫ,
НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ АКТЫ,
ГОСТ, ГОСТ Р, ASTM, API И Т.Д.

ВНЕШНЯЯ НД

ЭКСПЕРТНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

СТО, ТИПОВАЯ ТЕХНИЧЕСКАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ: ИНСТРУКЦИИ, ПРОЕКТЫ РЕШЕНИЙ, ОБРАЗЦЫ И ФОРМЫ ДОКУМЕНТОВ И Т.Д.

ИНФОРМАЦИЯ О ТЕХНОЛОГИЯХ И ОБОРУДОВАНИИ

ПОМОГАЕМ КОНСОЛИДИРОВАТЬ И ИНВЕНТАРИЗИРОВАТЬ

ВНУТРЕННЯЯ НД

СТО, ТУ, ИНСТРУКЦИИ, ТЕХНИЧЕСКАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

СТАНДАРТЫ, ТУ, ИНСТРУКЦИИ, ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ, ТЕХНИЧЕСКАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЭТО ТЫСЯЧИ, СОТНИ ТЫСЯЧ ДОКУМЕНТОВ!

ВАЖНО РЕАЛИЗОВАТЬ СИСТЕМНЫЙ ПОДХОД В ОБЕСПЕЧЕНИИ ИНЖЕНЕРНО-ТЕХНИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ НОРМАТИВНОЙ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ И ДОСТУПОМ К НОРМАТИВНЫМ ТРЕБОВАНИЯМ

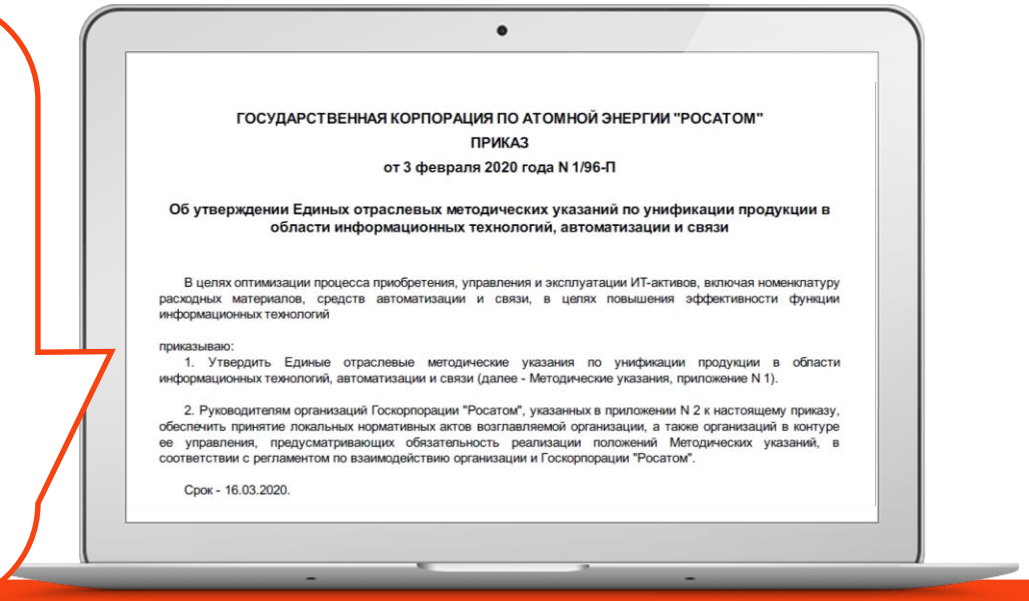
ЕДИНЫЙ ФОНД ЭЛЕКТРОННОЙ НОРМАТИВНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

Профессиональные справочные системы «Кодекс»/«Техэксперт» содержат систематизированный фонд правовой, нормативной и технической документации (федеральное и региональное законодательство, технические регламенты, ГОСТ, ГОСТ Р, СП, СНиП, РД, ПБ и т.д.) в электронном виде с ежедневной актуализацией.

2. Дополнительное программное обеспечение (устанавливается при необходимости):

Тип ПО	Рекомендуемая конфигурация	Допустимая конфигурация
Средства работы с диаграммами	MS Visio 2016	MS Visio 2013
Средство работы с проектами	Microsoft Project 2016	Microsoft Project 2013
Средства редактирования PDF файлов	ABBYY PDF Transformer+	Foxit PhantomPDF 7 и выше; PDF Creator; Adobe Acrobat Professional
ПО для распознавания текста	ABBYY FineReader версии 11 и выше	-
Электронный словарь	ABBYY Lingvo x6	Multitran
ПО для работы с переводами	SDL Trados Studio 2019; ОРФО 2016; Verifika 3.2 (+ Plugin SDL Trados Studio 2019).	Аналоги
Графические редакторы	GIMP 2.7 и выше; Paint.net 4.x и выше; Inkscape; DrawPlus Starter Edition	Adobe Photoshop (подписка); CorelDraw 9.0 и выше
Консультационное ПО	Консультант Плюс; Техэксперт	Гарант; NormaCS

ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОРПОРАЦИЯ ПО АТОМНОЙ ЭНЕРГИИ «РОСАТОМ», Приказ 1/96-П от 3 февраля 2020 г.



ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОРПОРАЦИЯ ПО АТОМНОЙ ЭНЕРГИИ "РОСАТОМ"

ПРИКАЗ

от 3 февраля 2020 года N 1/96-П

Об утверждении Единых отраслевых методических указаний по унификации продукции в области информационных технологий, автоматизации и связи

В целях оптимизации процесса приобретения, управления и эксплуатации ИТ-активов, включая номенклатуру расходных материалов, средств автоматизации и связи, в целях повышения эффективности функции информационных технологий

приказываю:

1. Утвердить Единые отраслевые методические указания по унификации продукции в области информационных технологий, автоматизации и связи (далее - Методические указания, приложение N 1).

2. Руководителям организаций Госкорпорации "Росатом", указанных в приложении N 2 к настоящему приказу, обеспечить принятие локальных нормативных актов возглавляемой организации, а также организаций в контуре ее управления, предусматривающих обязательность реализации положений Методических указаний, в соответствии с регламентом по взаимодействию организации и Госкорпорации "Росатом".

Срок - 16.03.2020.

Системы «Кодекс»/«Техэксперт» признаны на корпоративном уровне во многих российских холдингах. Предприятия указывают их в своих внутренних стандартах в качестве единого легитимного источника для работы с правовой, нормативной и технической документацией.

ЕДИНЫЙ ФОНД ЭЛЕКТРОННОЙ НОРМАТИВНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

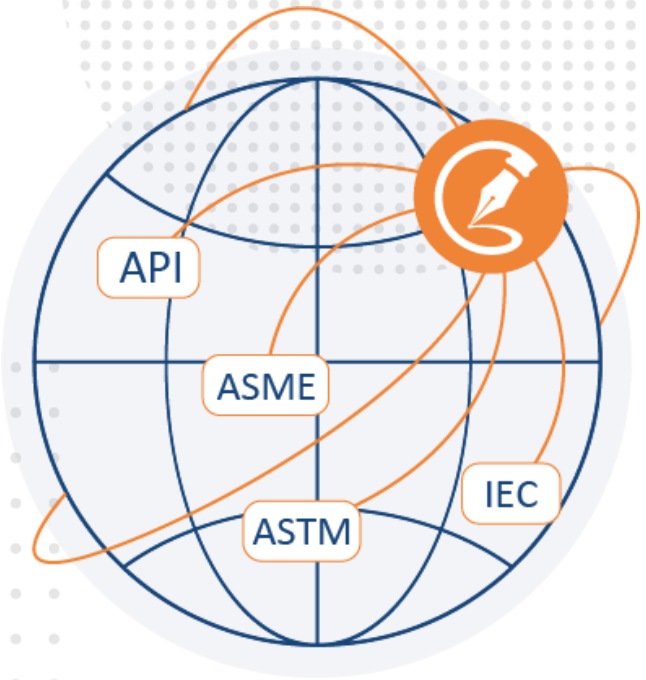
Наполнение систем осуществляется на основе договоров и соглашений с органами власти и правообладателями, среди которых: Минпромторг России, Минэнерго России, МЧС России, Минстрой России, Ростехнадзор, ПАО «Газпром», ПАО «Россети», СРО «Союзатомстрой», НОСТРОЙ и др.
Всего заключено более 3800 договоров и соглашений.

> 100 миллионов документов

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ И РЕГИОНАЛЬНОЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО, ТЕХНИЧЕСКИЕ РЕГЛАМЕНТЫ, ГОСТ, ГОСТ Р, СП, СНиП, РД, ПБ и т.д.

Вся информация в системах объединена общим информационным пространством, благодаря чему поиск нужных документов, независимо от их вида, осуществляется за считаные секунды.



МЕЖДУНАРОДНЫЕ И ЗАРУБЕЖНЫЕ СТАНДАРТЫ

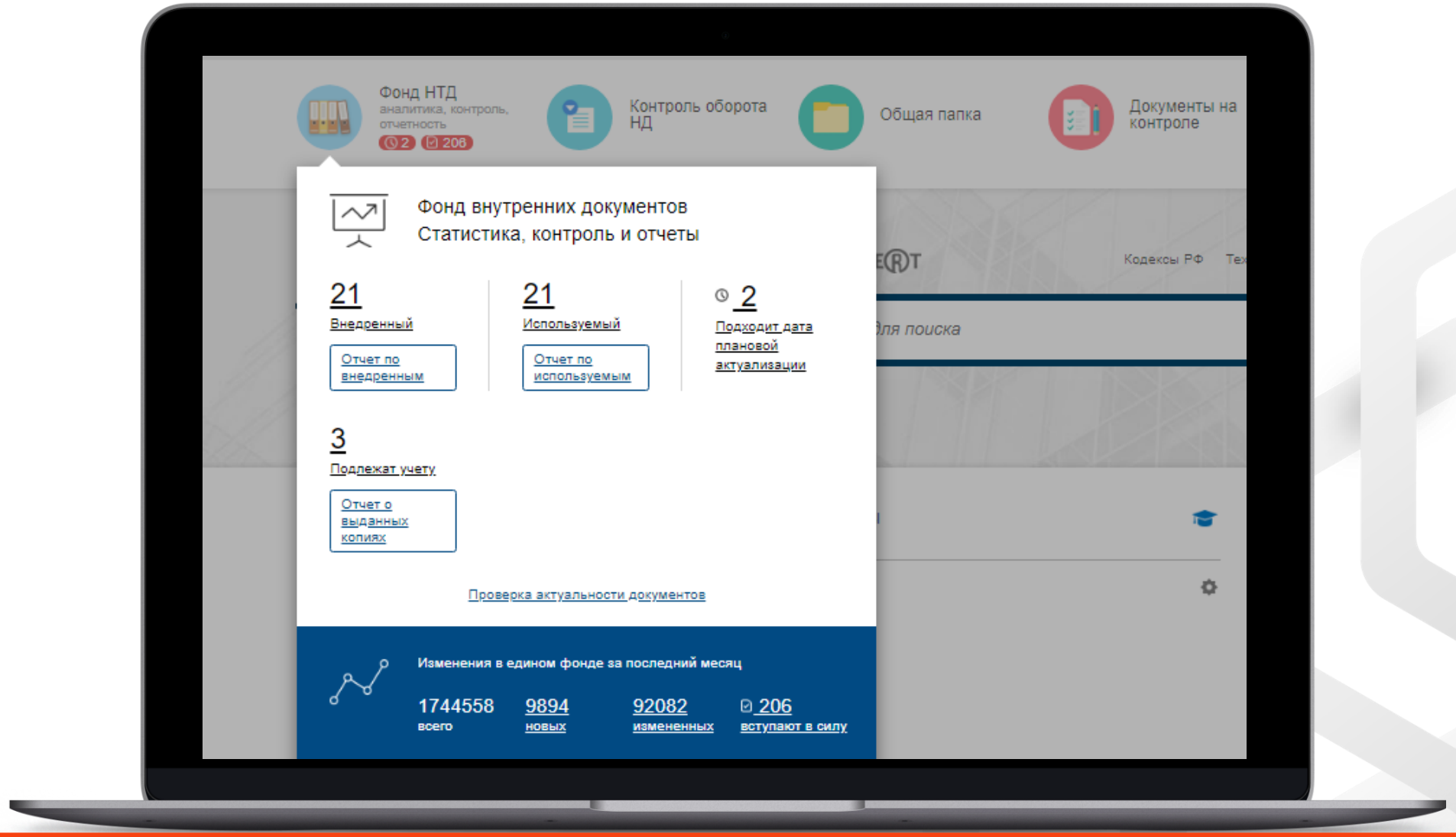
АО «Кодекс» – официальный партнер:
ФГБУ РСТ, API, ASTM INT., SAE INT., IEC, ONÖRM, SFS, ASME, SAI GLOBAL, и др.

Доступ к любым международным и зарубежным стандартам, необходимым в работе в различных вариантах, включая формат баз «Техэксперт» и онлайн-доступ. Все стандарты являются официальными, поставляются на легальной основе на основании прямых договоров с соблюдением авторских прав.

ПЕРЕЧЕНЬ УСЛУГ

- Предоставление зарубежных стандартов;
- Актуализация документов (мониторинг изменений);
- Перевод документов с/на любой иностранный язык;
- Формирование тематической/отраслевой подборки стандартов;
- Подборка аналогов и поиск соответствий между зарубежными, международными и национальными стандартами;
- Разработка СТО на основе перевода зарубежного стандарта;
- Создание и актуализация индивидуального фонда зарубежных стандартов.

ЕДИНЫЙ ФОНД ЭЛЕКТРОННОЙ НОРМАТИВНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ



В ЕФЭНД ДОСТУПНА АНАЛИТИЧЕСКАЯ, СПРАВОЧНАЯ, СТАТИСТИЧЕСКАЯ ИНФОРМАЦИЯ ПО НОРМАТИВНЫМ ДОКУМЕНТАМ

СЕРВИСЫ ЕФЭНД ПОМОГАЮТ ЭФФЕКТИВНО РАБОТАТЬ С ИНФОРМАЦИЕЙ

ДОКУМЕНТЫ НА КОНТРОЛЕ

Система сама информирует об изменениях в важных для специалиста документах

ПОИСК ДОКУМЕНТОВ

Атрибутный поиск в одну строку
Исправление опечаток
Подсказки в поиске

СРАВНЕНИЕ РЕДАКЦИЙ

Позволяет быстро понять, какие изменения произошли в документе

ПЕРЕЧНИ ПЛАНОВОЙ АКТУАЛИЗАЦИИ

Формирование перечня НД, у которых подходит дата плановой актуализации и НД, у которых дата прошла

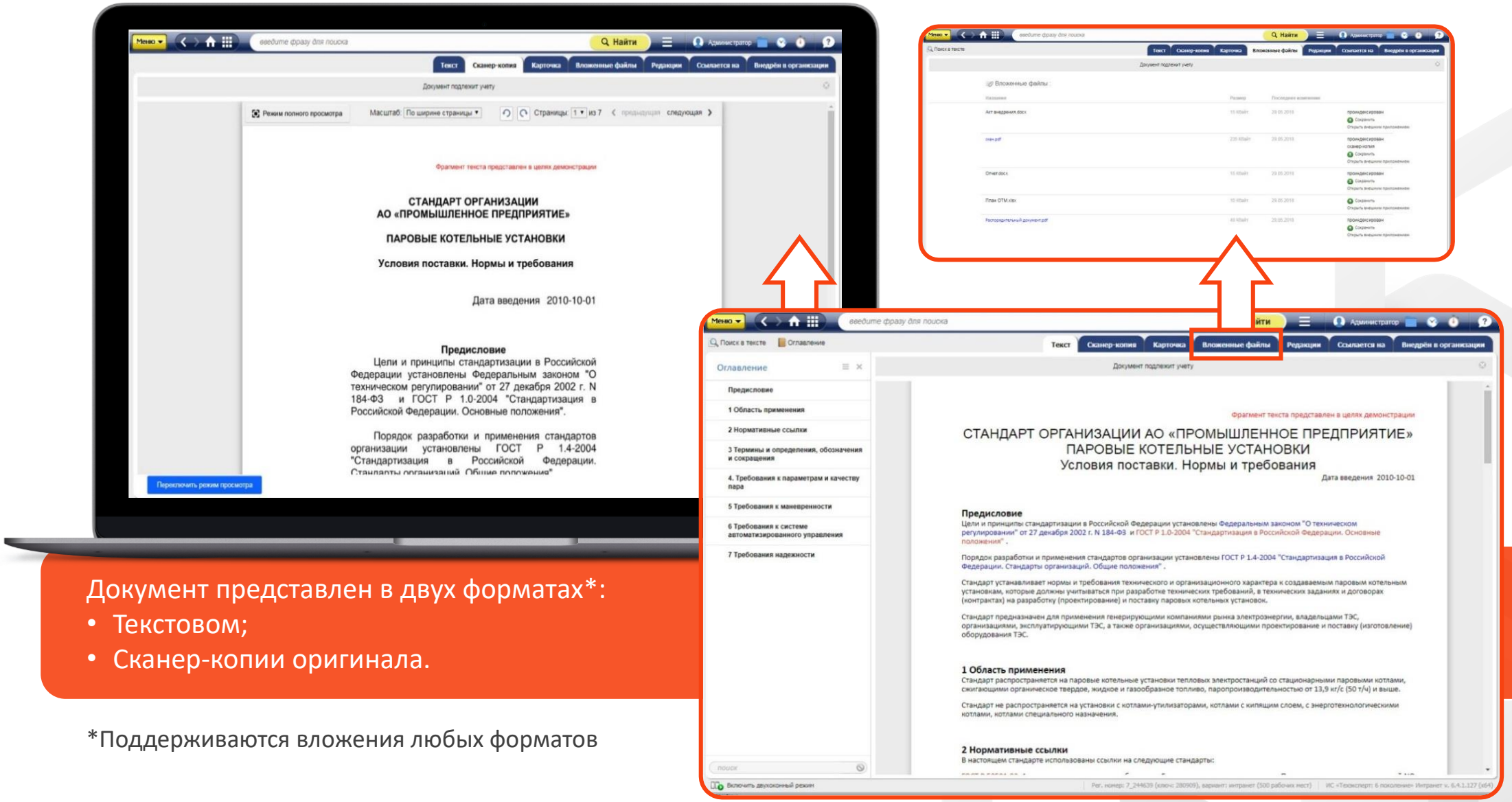
ПЕРЕЧНИ ВНЕДРЁННЫХ ДОКУМЕНТОВ

Ведение перечней внедрённых документов, формирование отчёта

ИЗМЕНЕНИЕ СТАТУСА

Автоматическое изменение статуса НД при наступлении определённой даты/события

ЕДИНЫЙ ФОНД ЭЛЕКТРОННОЙ НОРМАТИВНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

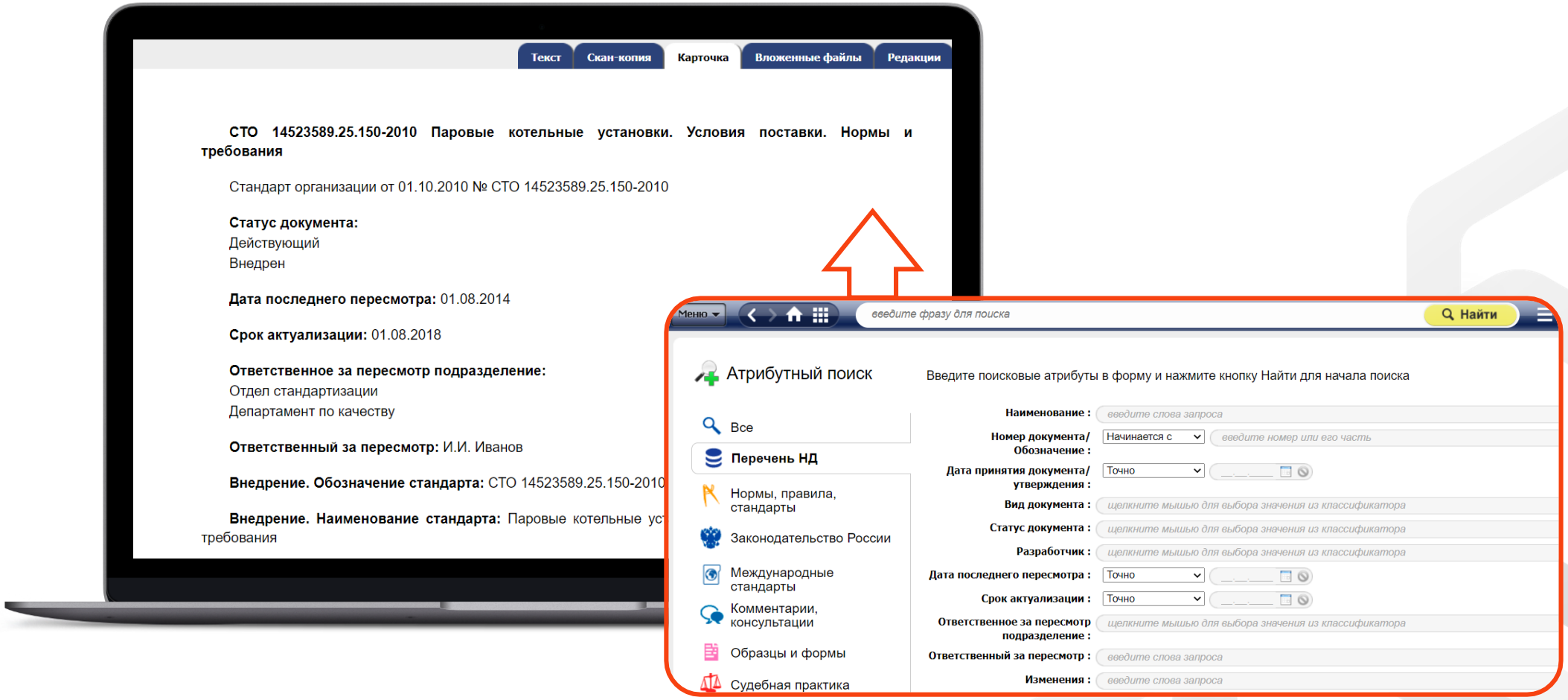


Документ представлен в двух форматах*:

- Текстовом;
- Сканер-копии оригинала.

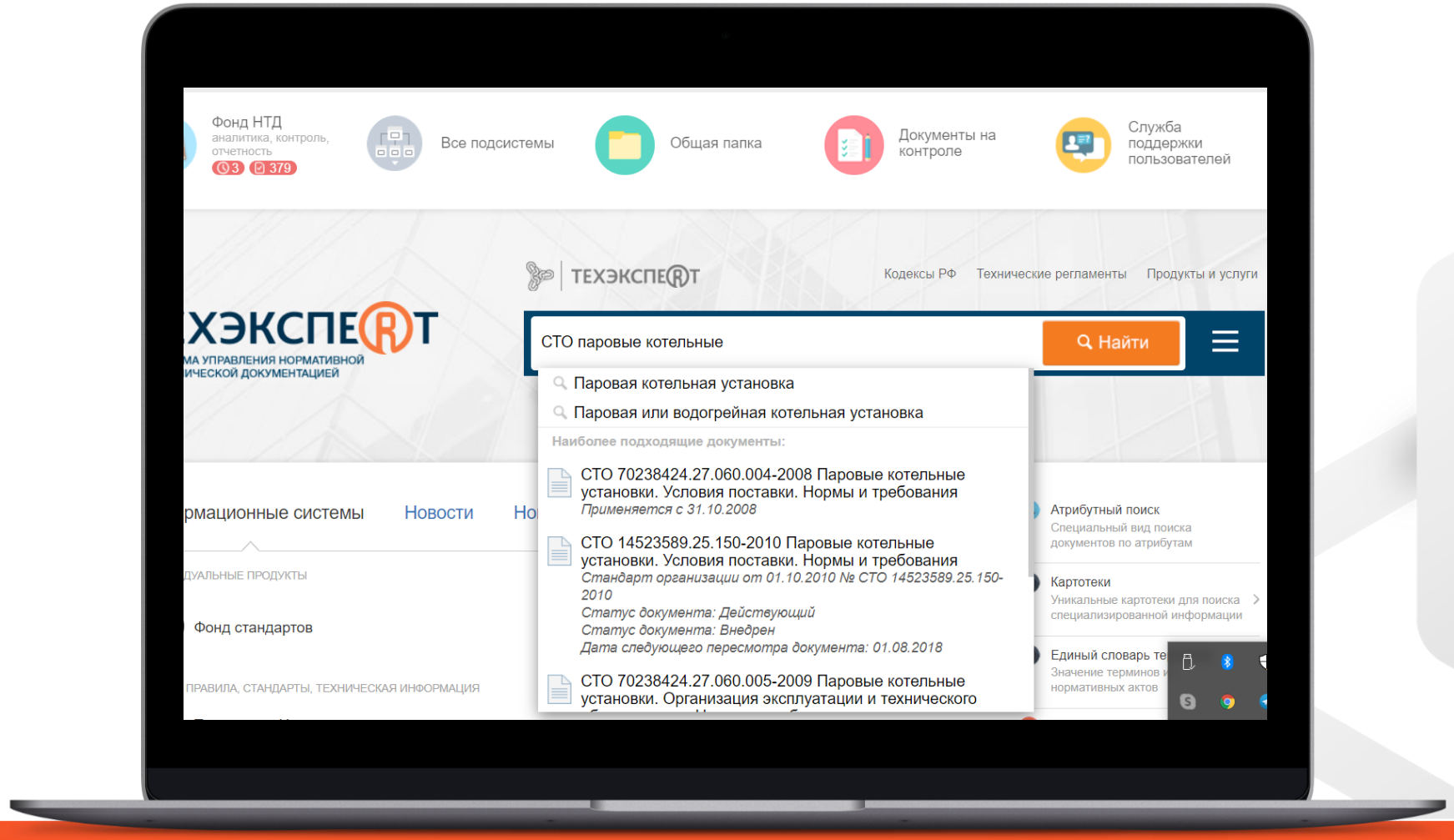
*Поддерживаются вложения любых форматов

ЕДИНЫЙ ФОНД ЭЛЕКТРОННОЙ НОРМАТИВНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

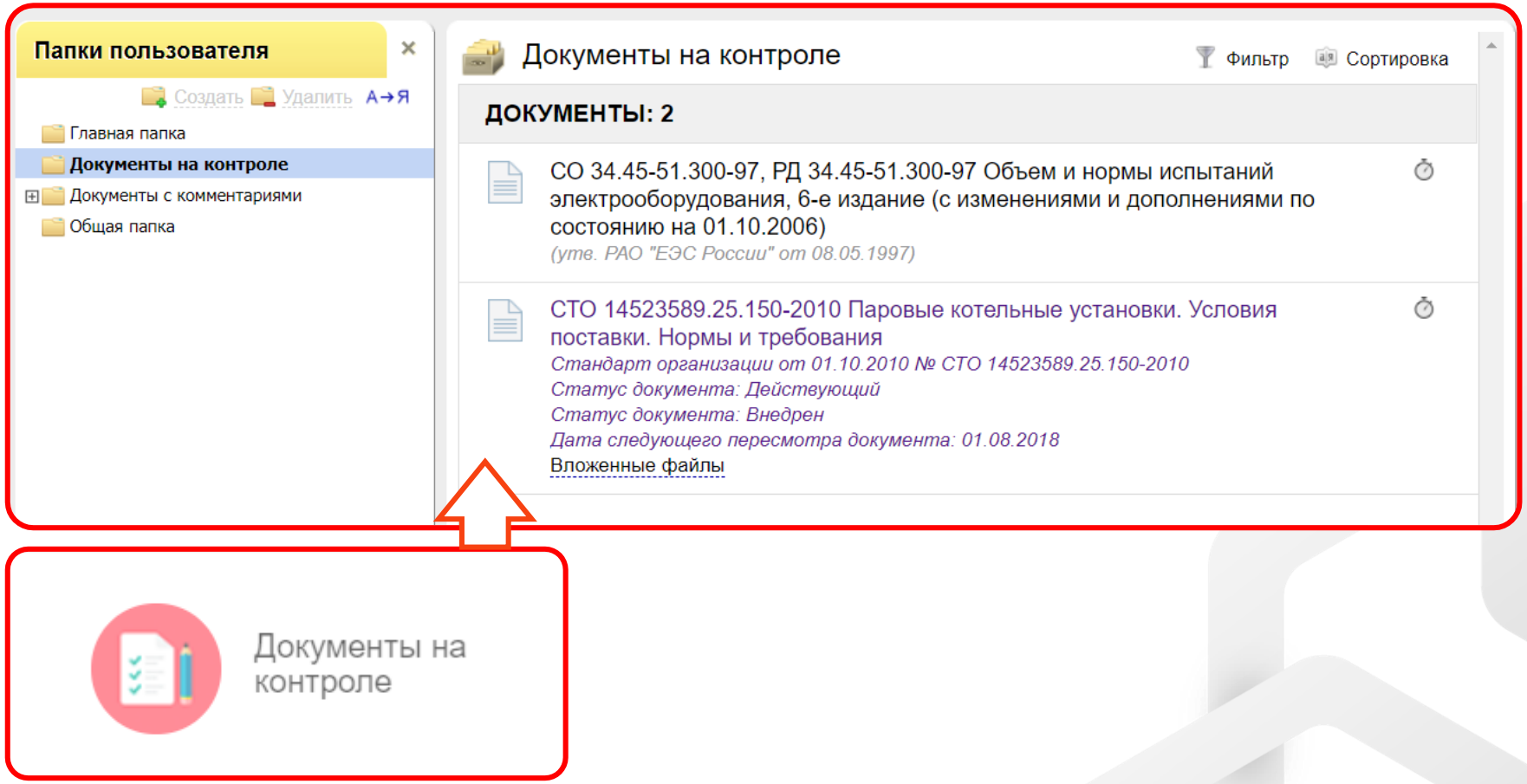


Атрибуты документа настраиваются под заказчика.

ЕДИНЫЙ ФОНД ЭЛЕКТРОННОЙ НОРМАТИВНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

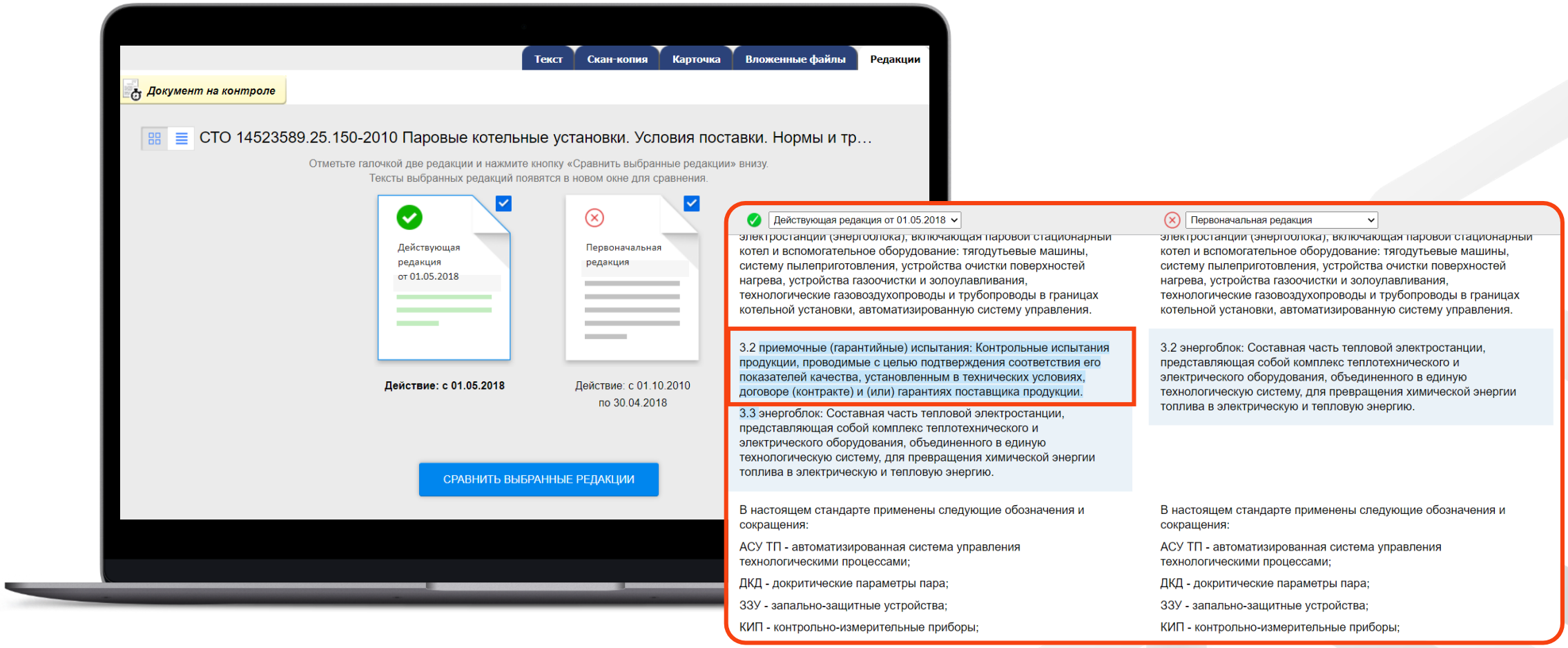


Основной вид поиска документов – интеллектуальный, в одну строку. Система подберёт наиболее подходящие документы по вашему запросу, ранжирует их в порядке важности. Также найдет дополнительные материалы – термины, справки, образцы документов, которые помогут принять правильное решение.



Система проинформирует пользователя о том, что статус важных для него документов изменился, в том числе через уведомление на электронную почту.

ЕДИНЫЙ ФОНД ЭЛЕКТРОННОЙ НОРМАТИВНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ



Сервис «Сравнение редакций» поможет быстро понять, какие именно изменения произошли в новой редакции нормативного документа.

Сервис «Двухоконный режим» поможет сравнить нормативный документ, введенный взамен с отмененным.

Меню | сравнение стандартов

Поиск в тексте | Оглавление | Статус | Текст | Скан-копия | История документа

Внимание! Документ в силу не вступил

метрологии

3 ПРИНЯТ Межгосударственным советом по стандартизации, метрологии и сертификации (протокол от 30 июля 2019 г. N 120-П)

За принятие проголосовали:

Краткое наименование страны по МК (ИСО 3166) 004-97	Код страны по МК (ИСО 3166) 004-97	Сокращенное наименование национального органа по стандартизации
Армения	AM	Минэкономики Республики Армения
Беларусь	BY	Госстандарт Республики Беларусь
Киргизия	KG	Кыргызстандарт
Россия	RU	Росстандарт
Узбекистан	UZ	Узстандарт

4 Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 27 августа 2019 г. N 533-ст межгосударственный стандарт ГОСТ ISO 15025-2019 введен в действие в качестве национального стандарта Российской Федерации с 1 сентября 2020 г.

Меню | поиск

Поиск в тексте | Оглавление | Статус | Текст | История документа

Внимание! Документ отменяется! См. ярлык "Оперативная информация"

3 ПРИНЯТ Межгосударственным советом по стандартизации, метрологии и сертификации (протокол от 15 ноября 2012 г. N 42)

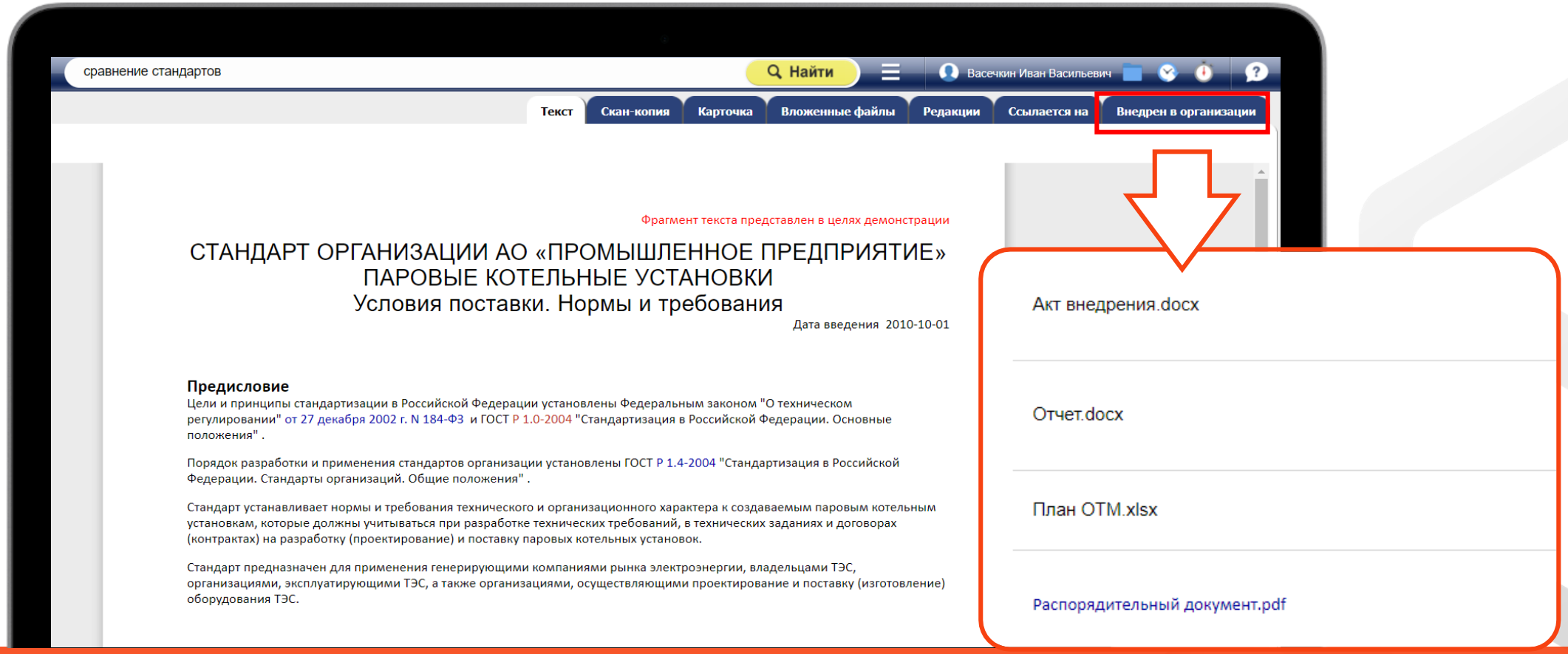
За принятие проголосовали:

Краткое наименование страны по МК (ISO 3166) 004-97	Код страны по МК (ISO 3166) 004-97	Сокращенное наименование национального органа по стандартизации
Армения	AM	Минэкономики Республики Армения
Беларусь	BY	Госстандарт Республики Беларусь
Кыргызстан	KG	Кыргызстандарт
Российская Федерация	RU	Росстандарт

(Поправка. ИУС N 6-2019).

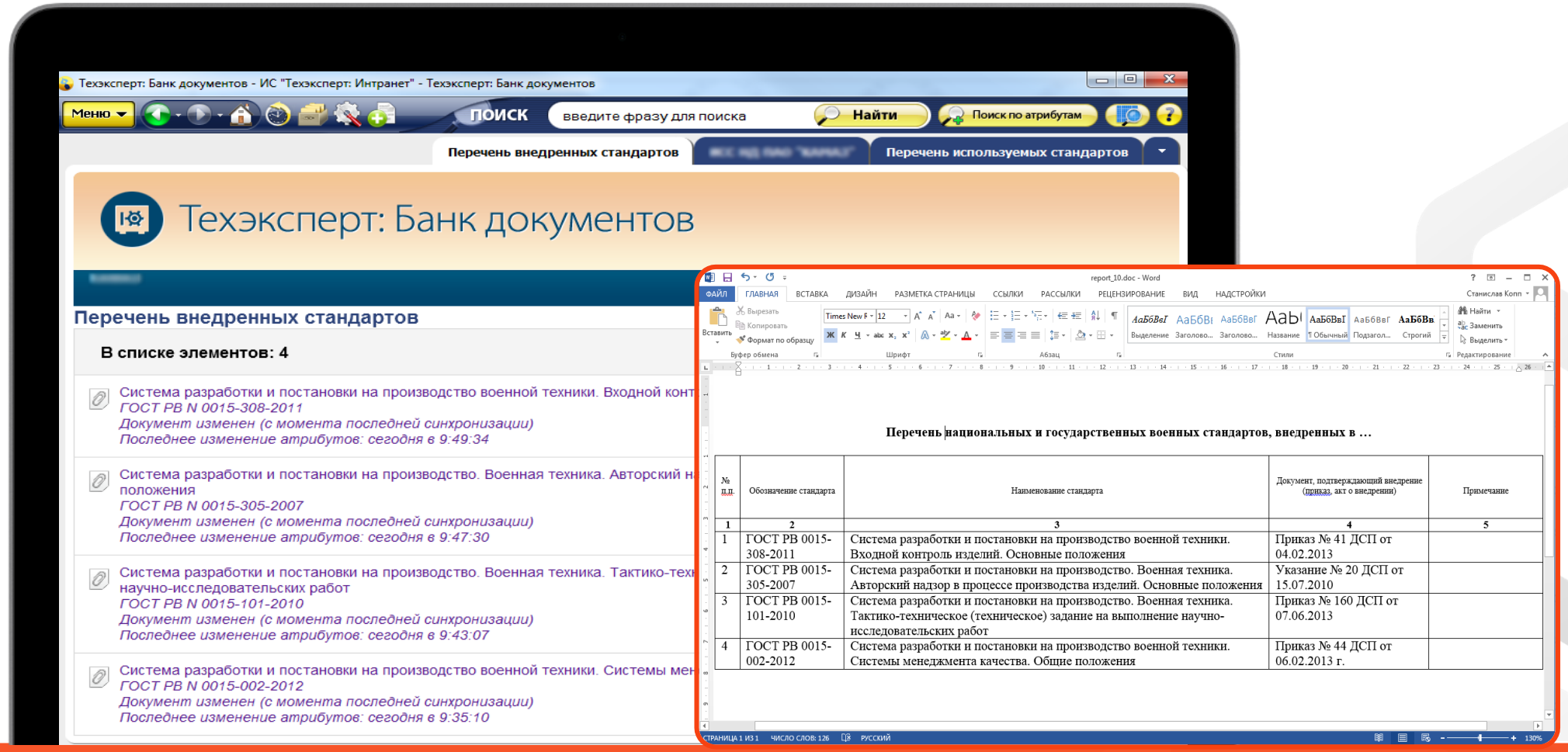
4 Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 29 ноября 2012 г. N 1807-ст межгосударственный стандарт ГОСТ ISO 15025-2012 введен в действие в качестве национального стандарта Российской Федерации с 1 сентября 2013 г.

ЕДИНЫЙ ФОНД ЭЛЕКТРОННОЙ НОРМАТИВНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ



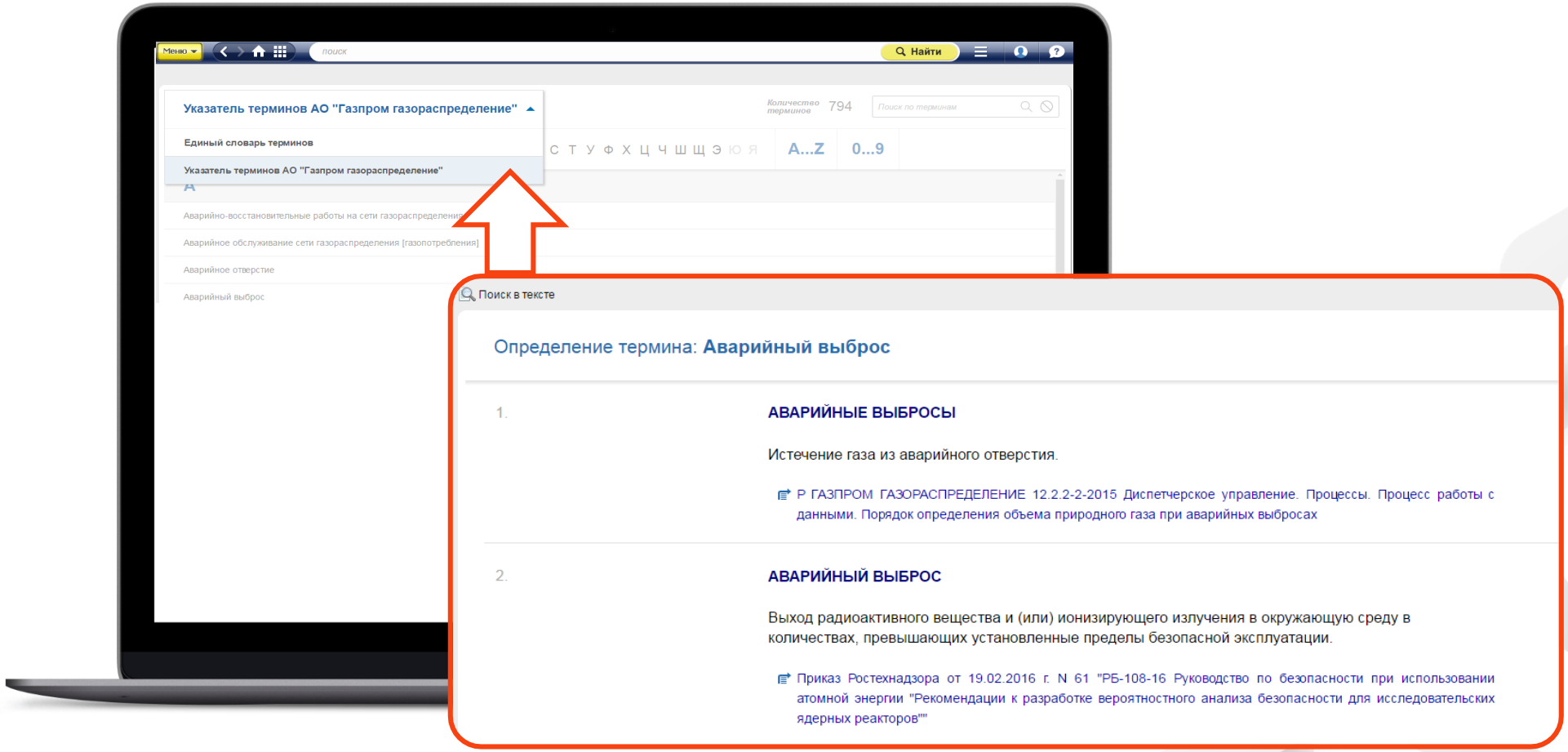
В нормативных документах, прошедших процедуру внедрения на предприятии, появляется соответствующая отметка. Открыв документ, пользователь сразу сможет увидеть, что документ внедрён. В ЕФЭНД может храниться вся документация, сопровождающая процедуру внедрения.

ЕДИНЫЙ ФОНД ЭЛЕКТРОННОЙ НОРМАТИВНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ



Перечень внедренных нормативных документов формируется и обновляется автоматически. Система формирует отчёт о внедрённых документах по форме заказчика.

ЕДИНЫЙ ФОНД ЭЛЕКТРОННОЙ НОРМАТИВНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ



Заказчик может вести корпоративный терминологический словарь.
Специальные инструменты позволяют сравнить значения термина во внутренних и внешних документах, выявить противоречия и таким образом создать единую терминологическую базу

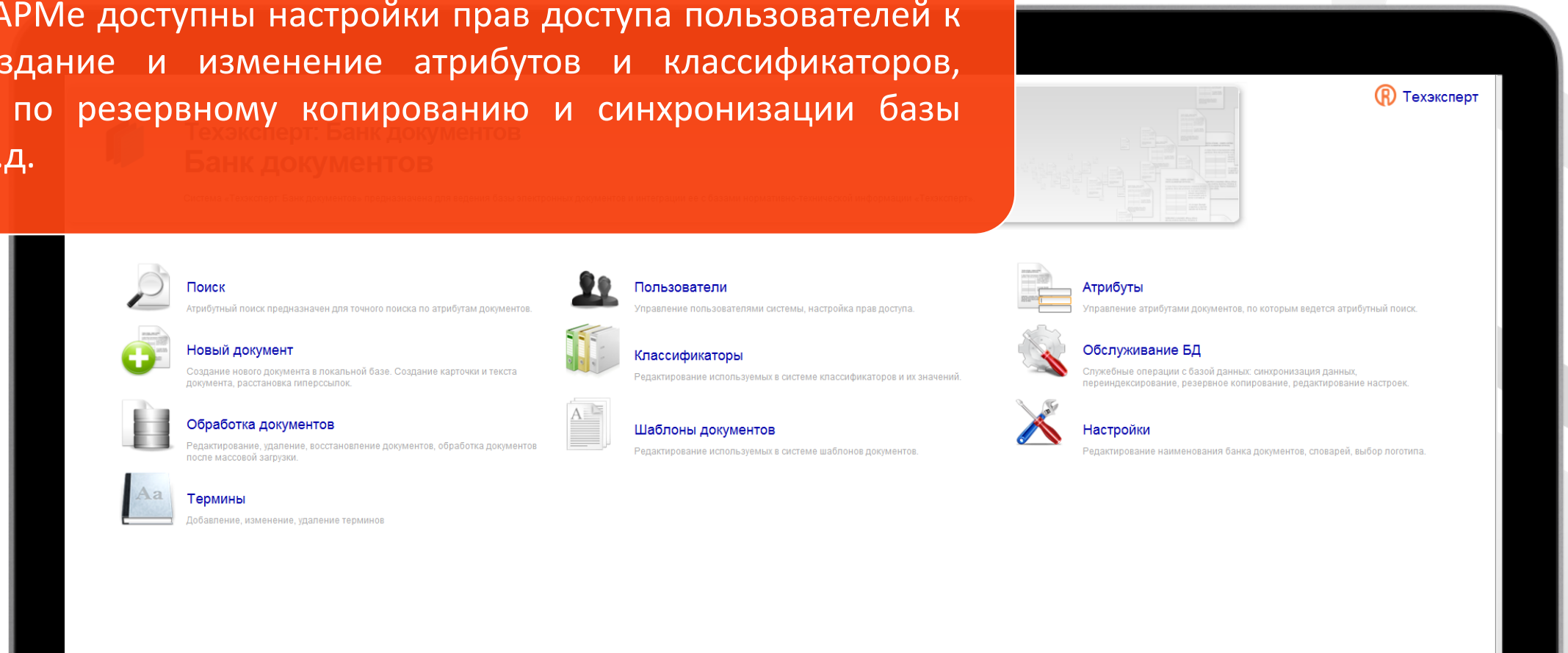
АВТОМАТИЗИРУЕМЫЕ ЗАДАЧИ

- Поддержка мультиоператорского режима наполнения фонда
- Формирование собственных классификаторов (в т. ч. многоуровневых) и атрибутов
- Внесение документов разных типов (документы СМК, СТО, инструкции, методики, КД, организационно-распорядительные и т.д.)
- Хранение документов в различных форматах: текстовых, графических, мультимедийных
- Настройка гипертекстовых связей между внутренними и внешними документами
- Поддержка сервисов ЕФЭНД (сравнение редакций, документы на контроле, навигация по оглавлению и т.д.)
- Создание списков документов (внедрённых, используемых для пересмотра и актуализации) и отчётов по ним
- Создание Базы знаний предприятия

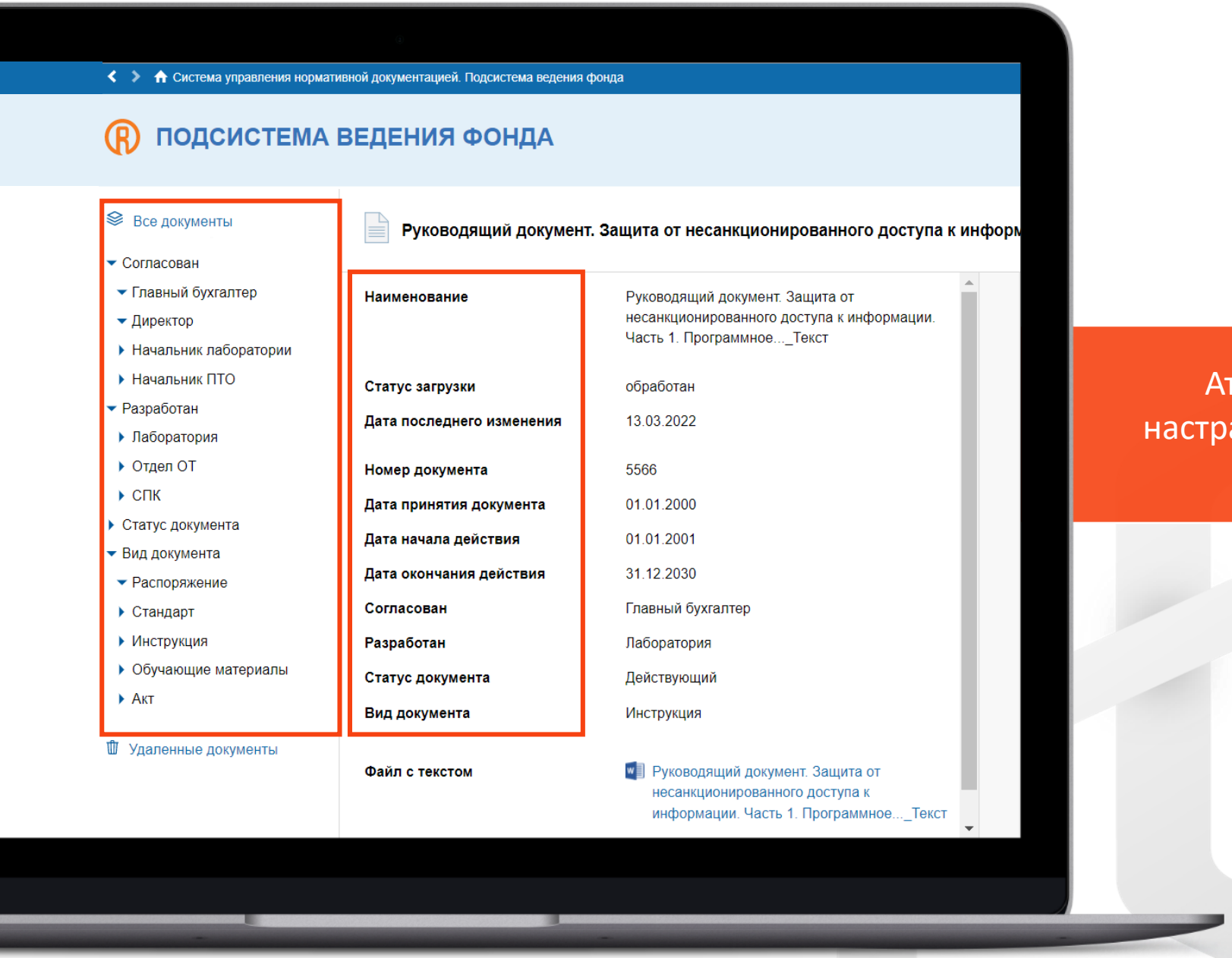
ТЕХЭКСПЕРТ: ПОДСИСТЕМА ВЕДЕНИЯ ФОНДОВ

В рамках подсистемы доступен **АРМ администратора фондов** – специализированное рабочее место для управления расширенными настройками.

В данном АРМе доступны настройки прав доступа пользователей к фонду, создание и изменение атрибутов и классификаторов, настройки по резервному копированию и синхронизации базы данных и т.д.

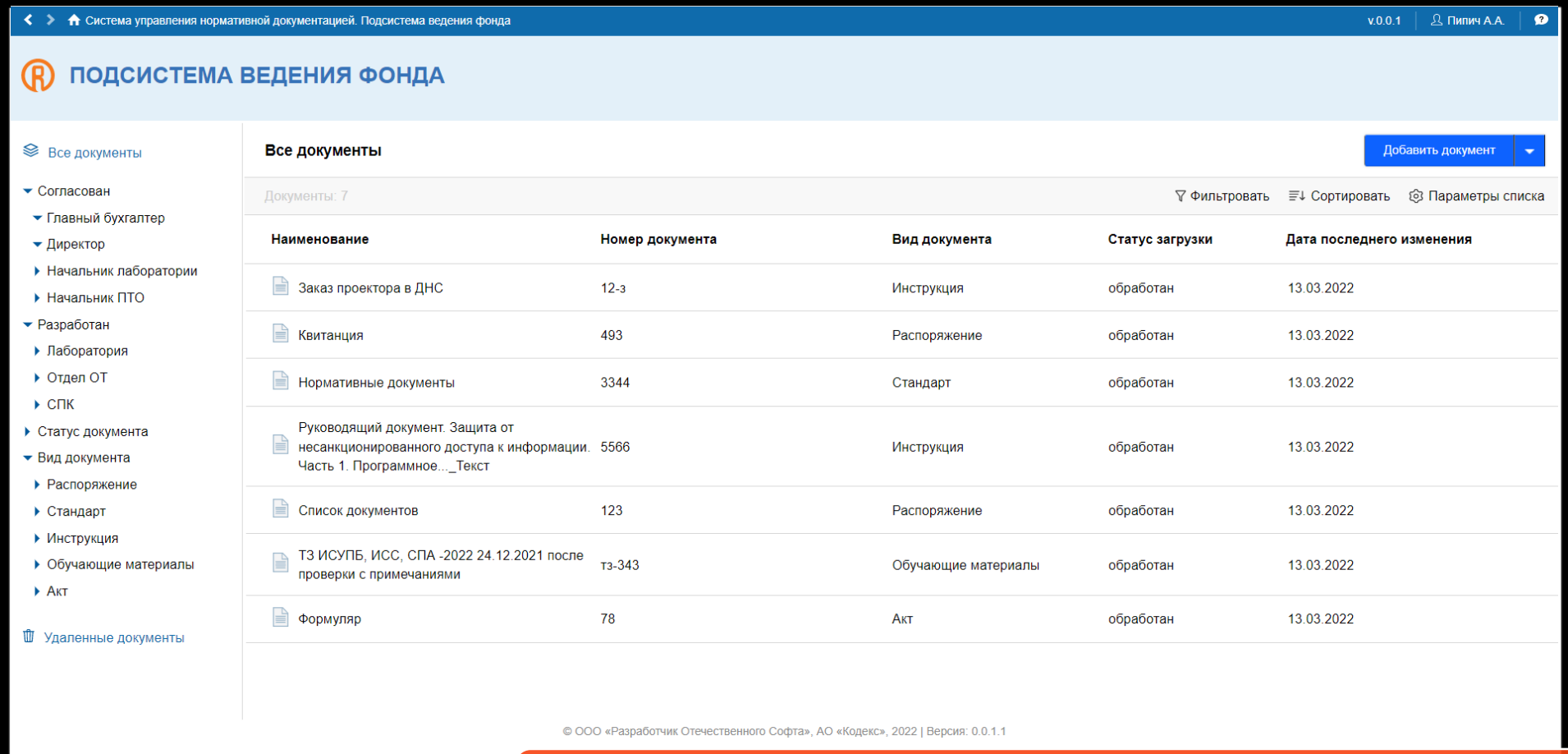


ТЕХЭКСПЕРТ: ПОДСИСТЕМА ВЕДЕНИЯ ФОНДОВ



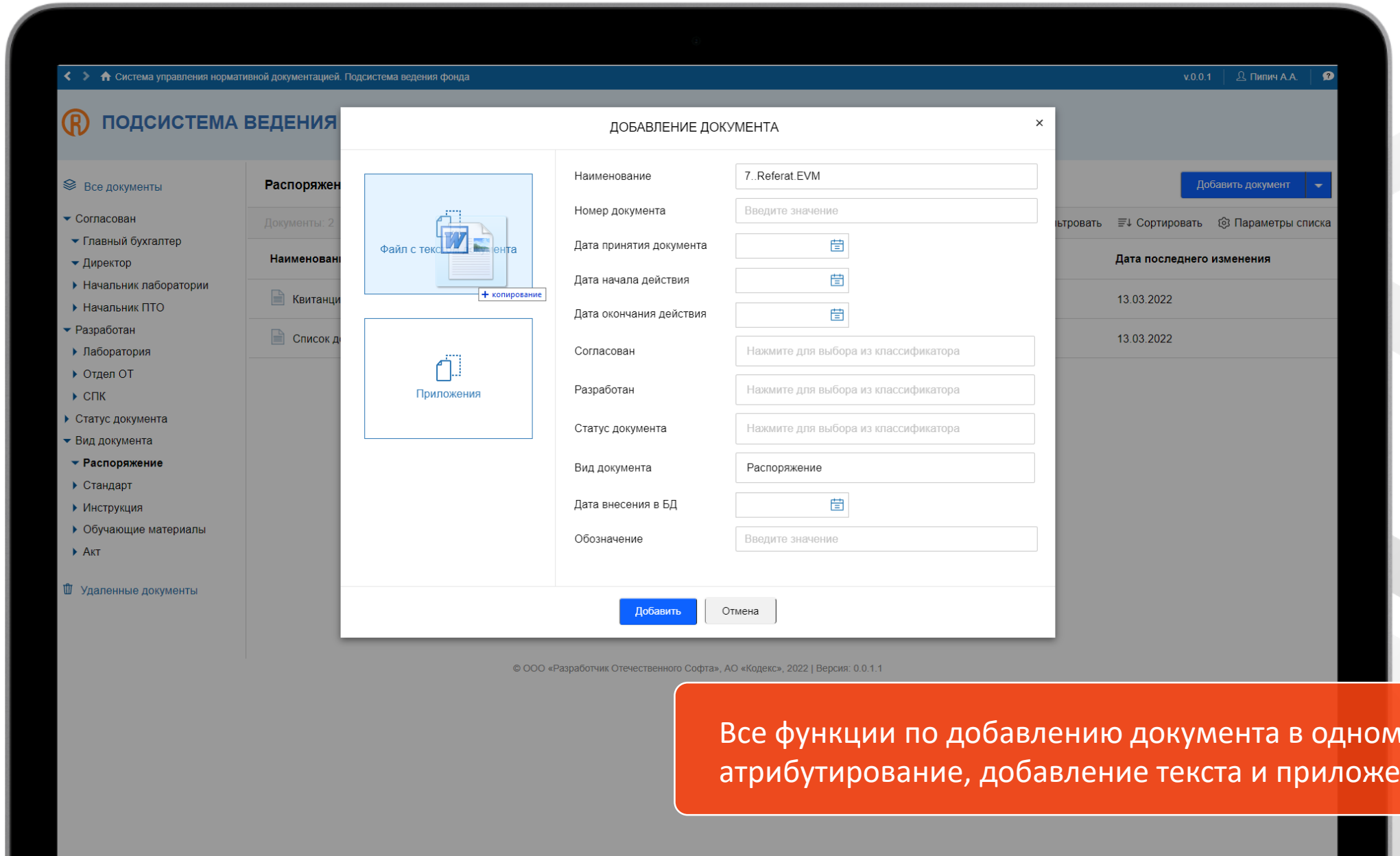
Атрибуты и классификаторы настраиваются под потребности предприятия

ТЕХЭКСПЕРТ: ПОДСИСТЕМА ВЕДЕНИЯ ФОНДОВ



АРМ оператора фондов - простой, удобный и быстрый инструмент для добавления и редактирования документов и их размещения в фонд организации

ТЕХЭКСПЕРТ: ПОДСИСТЕМА ВЕДЕНИЯ ФОНДОВ



Все функции по добавлению документа в одном окне – атрибутирование, добавление текста и приложений

ТЕХЭКСПЕРТ: ПОДСИСТЕМА ВЕДЕНИЯ ФОНДОВ

Система управления нормативной документацией. Подсистема ведения фонда | v.0.0.1 | Пипич А.А.

ПОДСИСТЕМА ВЕДЕНИЯ ФОНДА

- Все документы
- Согласован
  - Главный бухгалтер
  - Директор
  - Начальник лаборатории
  - Начальник ПТО
- Разработан
  - Лаборатория
  - Отдел ОТ
  - СПК
- Статус документа
- Вид документа
  - Распоряжение
  - Стандарт
  - Инструкция
  - Обучающие материалы
  - Акт
- Удаленные документы

Руководящий документ. Защита от несанкционированного доступа к информации. Часть 1. Программное..._Текст

Редактировать | Еще

Наименование	Руководящий документ. Защита от несанкционированного доступа к информации. Часть 1. Программное..._Текст
Статус загрузки	обработан
Дата последнего изменения	13.03.2022
Номер документа	5566
Дата принятия документа	01.01.2000
Дата начала действия	01.01.2001
Дата окончания действия	31.12.2030
Согласован	Главный бухгалтер
Разработан	Лаборатория
Статус документа	Действующий
Вид документа	Инструкция
Файл с текстом	Руководящий документ. Защита от несанкционированного доступа к информации. Часть 1. Программное..._Текст

1 из 7 | Автоматически

Часть 1

Программное обеспечение средств защиты информации

Классификация по уровню контроля отсутствия недекларированных возможностей

Настоящий Руководящий документ (РД) устанавливает классификацию программного обеспечения (ПО) (как отечественного, так и импортного производства) средств защиты информации (СЗИ), в том числе и встроенных в общесистемное и прикладное ПО, по уровню контроля отсутствия в нем недекларированных возможностей.

Действие документа не распространяется на программное обеспечение средств криптографической защиты информации.

Уровень контроля определяется выполнением заданного настоящим РД набора требований, предъявляемого:

- *к составу и содержанию документации*, представляемой заявителем для проведения испытаний ПО СЗИ;

- *к содержанию испытаний.*

Руководящий документ разработан в дополнение:

- РД "Средства вычислительной техники. Защита от несанкционированного доступа к информации. Показатели защищенности от несанкционированного доступа к информации", М., Военное издательство, 1992 год;

- РД "Автоматизированные системы. Защита от несанкционированного доступа к информации. Классификация автоматизированных систем и требования по защите информации", М., Военное издательство, 1992 год;

- РД "Средства вычислительной техники. Межсетевые экраны. Защита от несанкционированного доступа к информации. Показатели защищенности от несанкционированного доступа к информации", М., 1997 год.

Документ предназначен для специалистов испытательных лабораторий, заказчиков, разработчиков ПО СЗИ при его контроле в части отсутствия недекларированных возможностей.

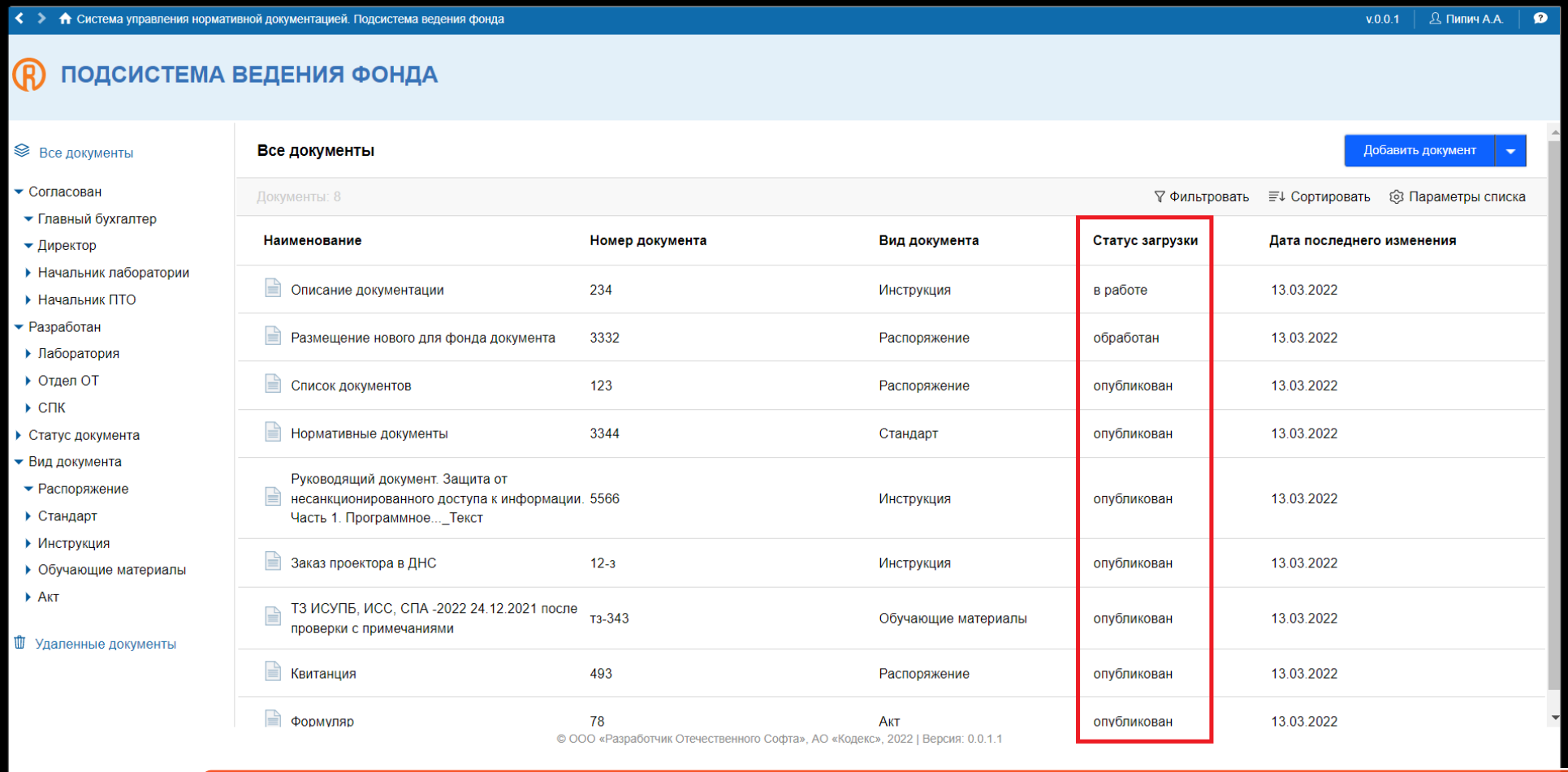
1. Общие положения

1.1. *Классификация* распространяется на ПО, предназначенное для защиты информации

© ООО «Разработчик Отечественного Софта», АО «Кодекс», 2022 | Версия: 0.0.1.1

Карточка документа и загруженный текст наглядно расположены на одном экране

ТЕХЭКСПЕРТ: ПОДСИСТЕМА ВЕДЕНИЯ ФОНДОВ



- Документы публикуются в фонд в фоновом режиме, не замедляя работу операторов.
- Информация об операциях с документом отражается в режиме реального времени.

АВТОМАТИЗИРУЕМЫЕ ЗАДАЧИ

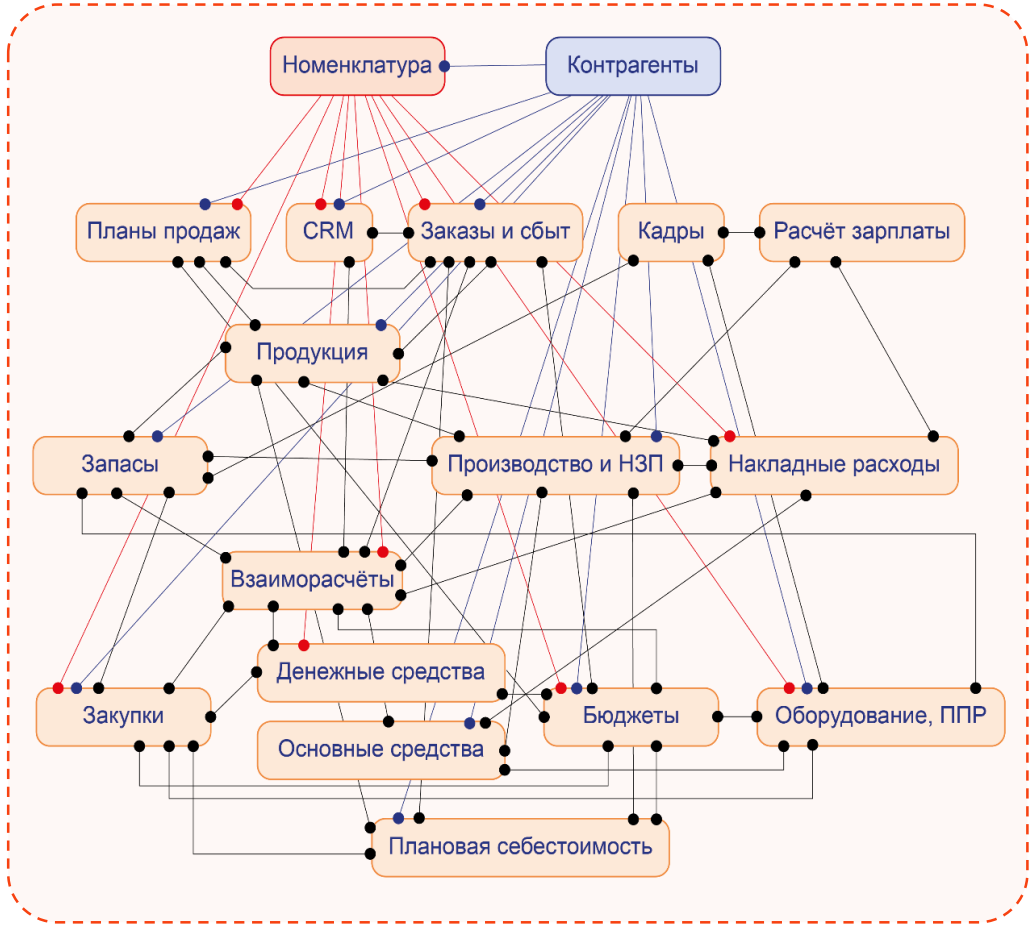
- Систематизация реестров (списков) управляющих (регламентирующих) документов по процессам
- Адресное доведение до сотрудников:

  - реестров управляющих документов, обязательных к исполнению

  - документов, подлежащих ознакомлению

  - документов, подлежащих актуализации
- Информирование о произошедших изменениях в реестрах *(новые документы, изменения в документах, удаление документов)*
- Управление доступом сотрудников к цифровым кабинетам

Бизнес-процессы любой организации сопровождаются **списком (реестром) управляющей документации – документации, в которой прописаны требования к выполнению процесса**.
Это могут быть требования к процедурам, участникам, ресурсам.



Участвуя в бизнес-процессе, сотрудники компании должны ответить на вопросы:

- Какова моя зона ответственности?
- В каких внутренних и внешних документах содержатся положения и требования к моей зоне ответственности внутри процесса?
- Как найти эти положения и требования?
- Актуальны ли эти требования?
- Не появились ли новые требования?
- Все ли нужные документы я нашёл?

Для бесперебойного выполнения бизнес-процессов сотрудники, в них задействованные, **должны иметь в доступе данные реестры управляющей документации в актуальном виде и в полном объеме.**

Сложности при доведении управляющей документации до сотрудников:

Фонд предприятия, даже если доступ к нему осуществляется через «единое окно» (единый источник информации), может насчитывать большое количество документов. **Сотрудникам приходится тратить время на поиск нужных документов.**

Сотрудники **могут использовать неактуальную документацию**:

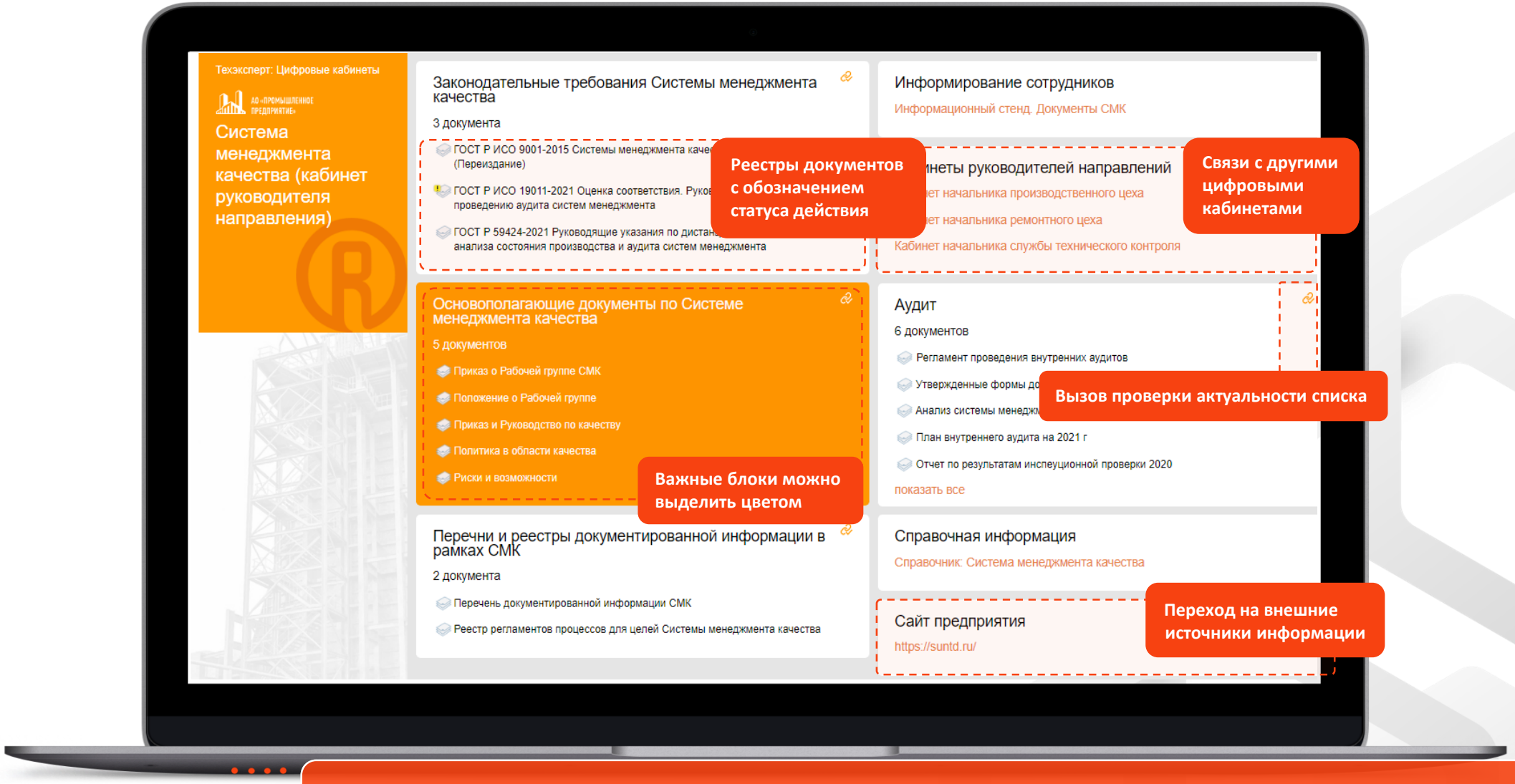
- документация может актуализироваться не своевременно (с опозданием)
- крайне сложно в ручном режиме доносить до сотрудников информацию об изменении в перечне управляющей документации

Не все сотрудники обладают достаточной осведомленностью (экспертностью) в части исчерпывающего перечня документов, регулирующих бизнес-процесс.
В результате даже если нужные документы найдены в каком то количестве, **их может быть недостаточно для выполнения задач.**

Возможные последствия:

- недостаток согласованности действий сотрудников
- снижение скорости и корректности выполнения задач в рамках бизнес-процессов
- снижение эффективности и производительности предприятия
- дополнительные издержки (репутационные, штрафы, срыв срока заказа и т.д.)

ПОДСИСТЕМА «ТЕХЭКСПЕРТ: ЦИФРОВЫЕ КАБИНЕТЫ»



Позволяет каждому специалисту работать в своём информационном пространстве

Варианты цифровых кабинетов

- По бизнес-процессу, подпроцессу, задаче
- По выпускаемой продукции и услугам
- По направлениям деятельности предприятия
- Для отдела
- Для отдельного специалиста
- Информационный стенд для всех сотрудников предприятия

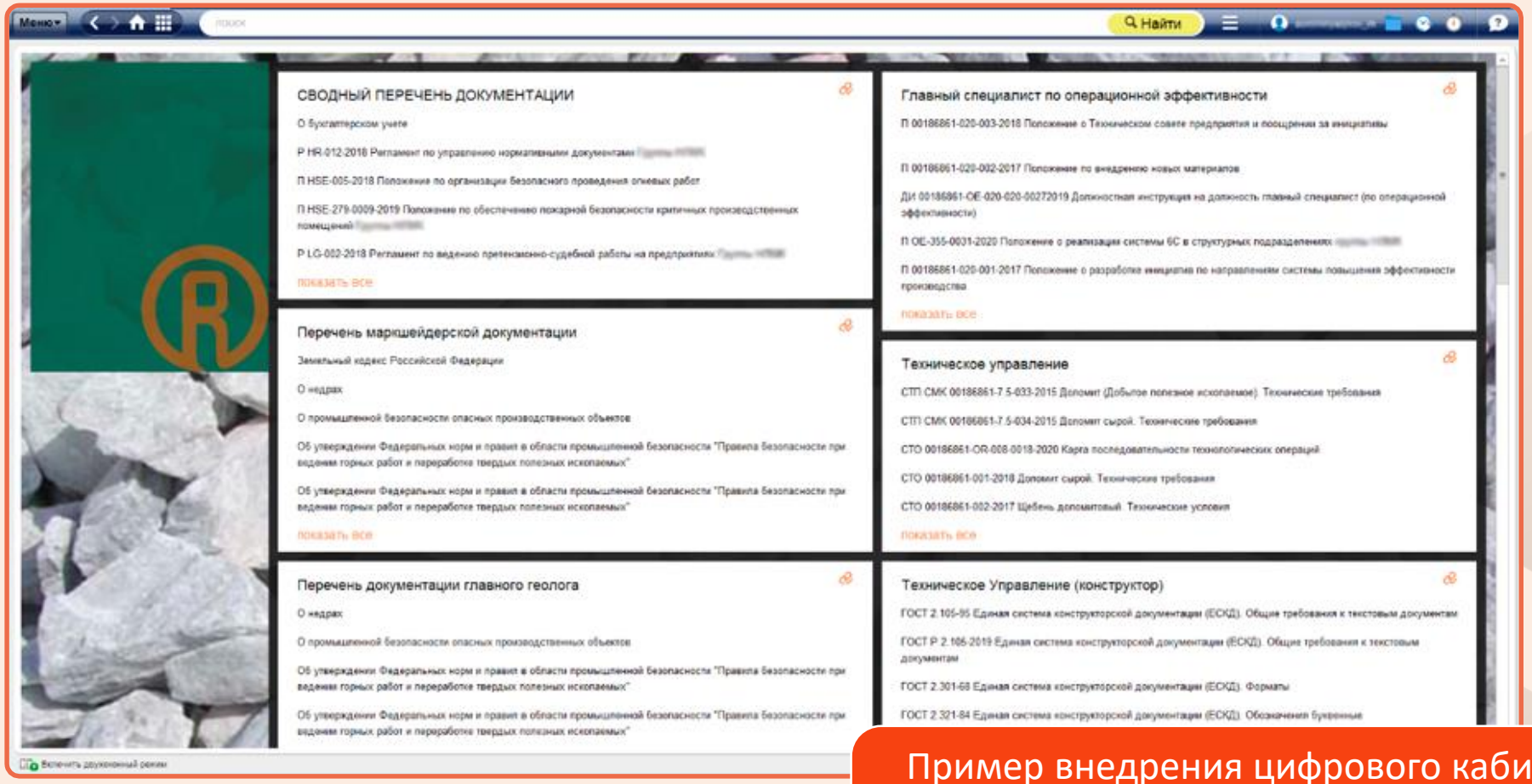
Примеры цифровых кабинетов

- Кабинет по процессу сертификации продукции
- Кабинет по процессу прохождения аккредитации
- Кабинет по процессу производства конкретного изделия/группы изделий
- Кабинет по процессу прохождения внутреннего аудита
- Кабинет СМК
- Кабинет стандартизатора
- Кабинет лаборатории
- Кабинет технолога
- Кабинет конструктора
- Кабинет молодого специалиста
- Кабинет бережливого производства
- Кабинет отдела сертификации
- Кабинет дирекции по производству
- Кабинет аудитора

ПРИМЕР СИСТЕМЫ ЦИФРОВЫХ КАБИНЕТОВ ДЛЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ПРЕДПРИЯТИЯ

Позволяет системно подходить к обеспечению документацией подразделений предприятия с учётом его структуры и потребностей.

ТЕХЭКСПЕРТ: ЦИФРОВЫЕ КАБИНЕТЫ. КЕЙС ВНЕДРЕНИЯ



Пример внедрения цифрового кабинета на горнодобывающем предприятии, входящем в металлургический холдинг

ТЕХЭКСПЕРТ: ЦИФРОВЫЕ КАБИНЕТЫ. ОТЗЫВ КЛИЕНТА

Северсталь

Акционерное общество «Оленегорский горно-обогатительный комбинат» (АО «Олкон») разрабатывает месторождения железистых кварцитов Заимандровского железорудного района. Входит в горнодобывающий дивизион ПАО «Северсталь».

Химическая лаборатория Службы контроля качества АО «Олкон» с 2019 года использует в своей работе профессиональные справочные системы «Техэксперт: Базовые нормативные документы. Лаборатория», «Техэксперт: Помощник метролога», «Нормы, правила, стандарты и законодательство России».

Системы «Техэксперт» содержат всю необходимую нашим специалистам нормативно-правовую и нормативно-техническую документацию. Для нас важно, что она обновляется ежедневно и автоматически, и не нужно вручную проверять актуальность каждого документа. Хорошим подспорьем являются типовые универсальные формы документов для испытательных лабораторий для подготовки к прохождению процедуры подтверждения компетентности аккредитованного лица в Росаккредитации. С помощью систем удалось существенно сократить время на поиск информации об утвержденных типах средств измерений и предприятиях-изготовителях, законодательных изменениях. Также всегда доступны комментарии и разъяснения от Федеральной службы по аккредитации относительно принятых стандартов.

В лаборатории внедрена система менеджмента в соответствии с требованиями ГОСТ ISO/IEC 17025-2019, которая устанавливает общие требования к компетентности, беспристрастности и стабильному функционированию лаборатории.

Для минимизации рисков, связанных с использованием
информацией, а также соблюдения требований по доведению д
лаборатории в полном объеме, в компании внедрен програм
Цифровые кабинеты». Он позволяет создавать информацио
наглядно представлены документы, необходимые в процессе р
менеджмента. Очень удобно, что их можно распределить
сформировать подборки документации под конкретные проц
получают необходимую информацию, что существенно эконом
риск ошибок. Удобно, что кроме внутренних документов орган
можно разместить ссылки на внешние материалы из систем «
документы, образцы и формы по СМ, справки и т.д.

Благодарим компанию «Кодекс ИТ» за качественный
разработчика систем «Техэксперт» АО «Кодекс» - за программ
количеством функций, которые помогают нам в работе ежедне

Ведущий инженер-химик
химической лаборатории
Службы контроля качества
АО «Олкон»

«Олкон»

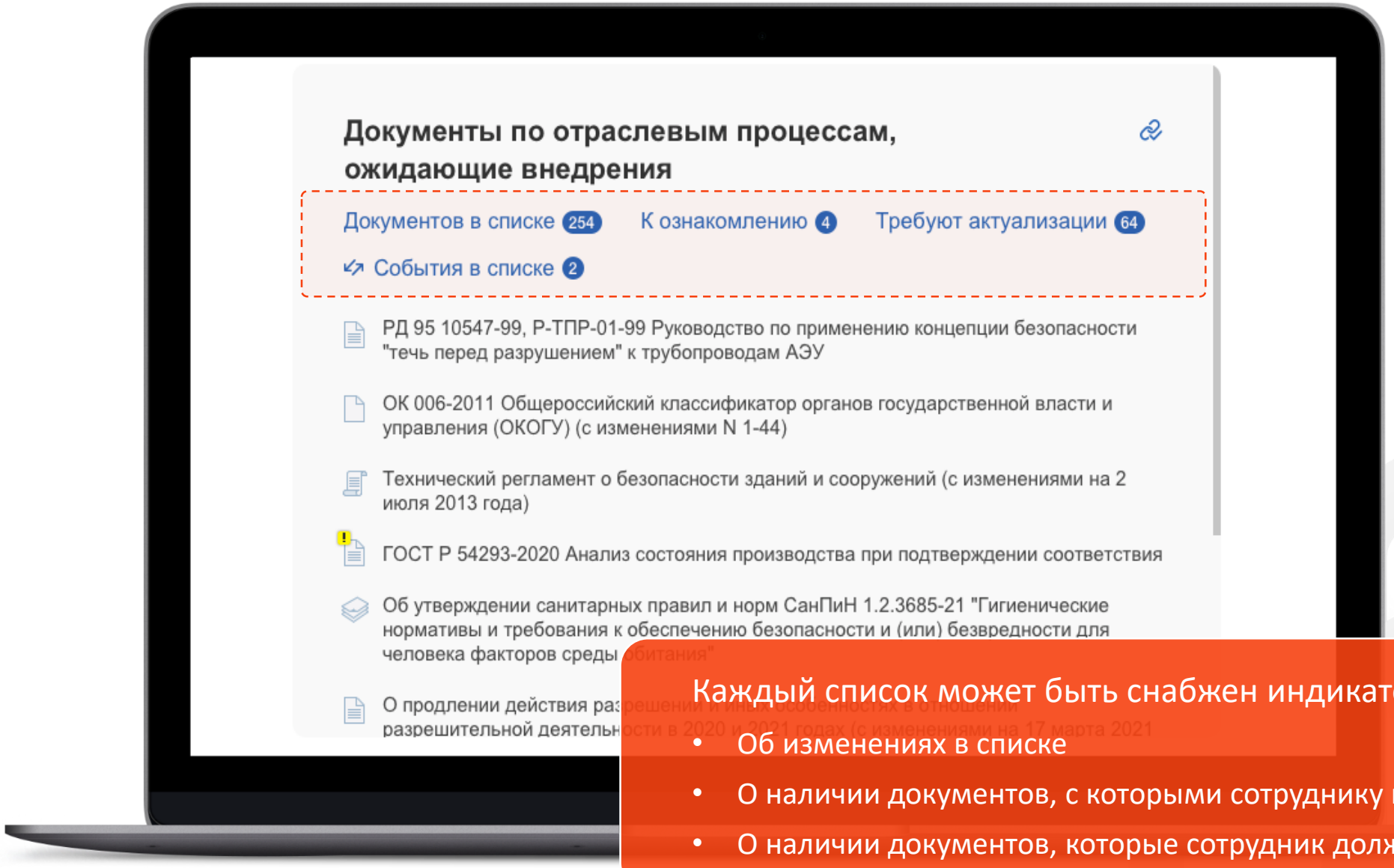
Т.А. Ростиславина

АО «Олкон»
Ленинградский пр., 2, г. Оленегорск,
Мурманская область, Россия,
184530

Т: +7 (81552) 5 55 00
Ф: +7 (81552) 5 82 52
severstal.com

Для минимизации рисков, связанных с использованием неактуальной и неполной информацией, а также соблюдения требований по доведению документов до сотрудников лаборатории в полном объеме, в компании внедрен программный модуль «Техэксперт: Цифровые кабинеты». Он позволяет создавать информационные стенды, на которых наглядно представлены документы, необходимые в процессе реализации задач по системе менеджмента. Очень удобно, что их можно распределить по тематикам и реестрам, сформировать подборки документации под конкретные процессы. Сотрудники адресно получают необходимую информацию, что существенно экономит рабочее время и снижает риск ошибок. Удобно, что кроме внутренних документов организации в цифровом кабинете можно разместить ссылки на внешние материалы из систем «Техэксперт» – нормативные документы, образцы и формы по СМ, справки и т.д.

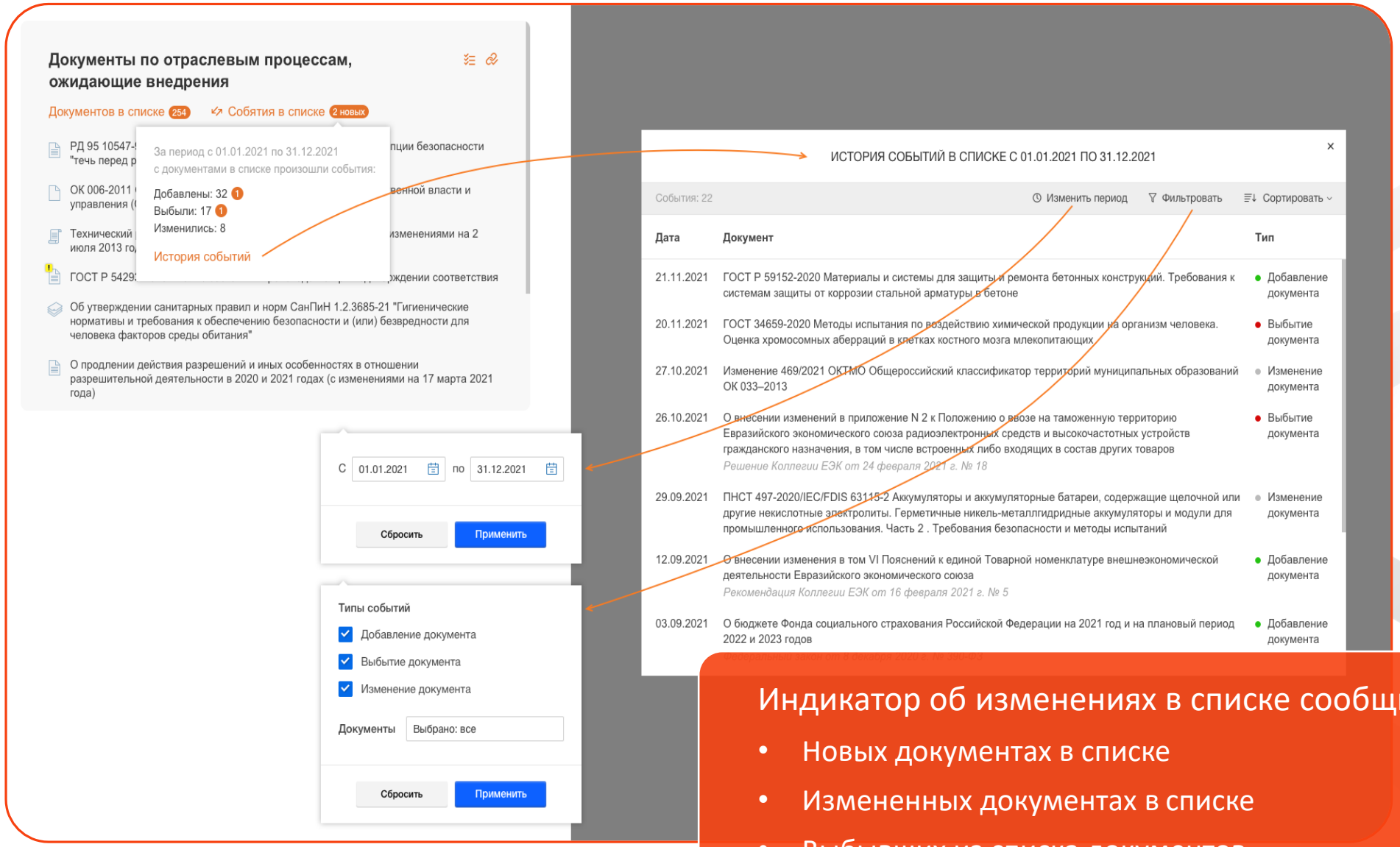
ПОДСИСТЕМА «ТЕХЭКСПЕРТ: ЦИФРОВЫЕ КАБИНЕТЫ»



Каждый список может быть снабжен индикаторами:

- Об изменениях в списке
- О наличии документов, с которыми сотруднику необходимо ознакомиться
- О наличии документов, которые сотрудник должен актуализировать

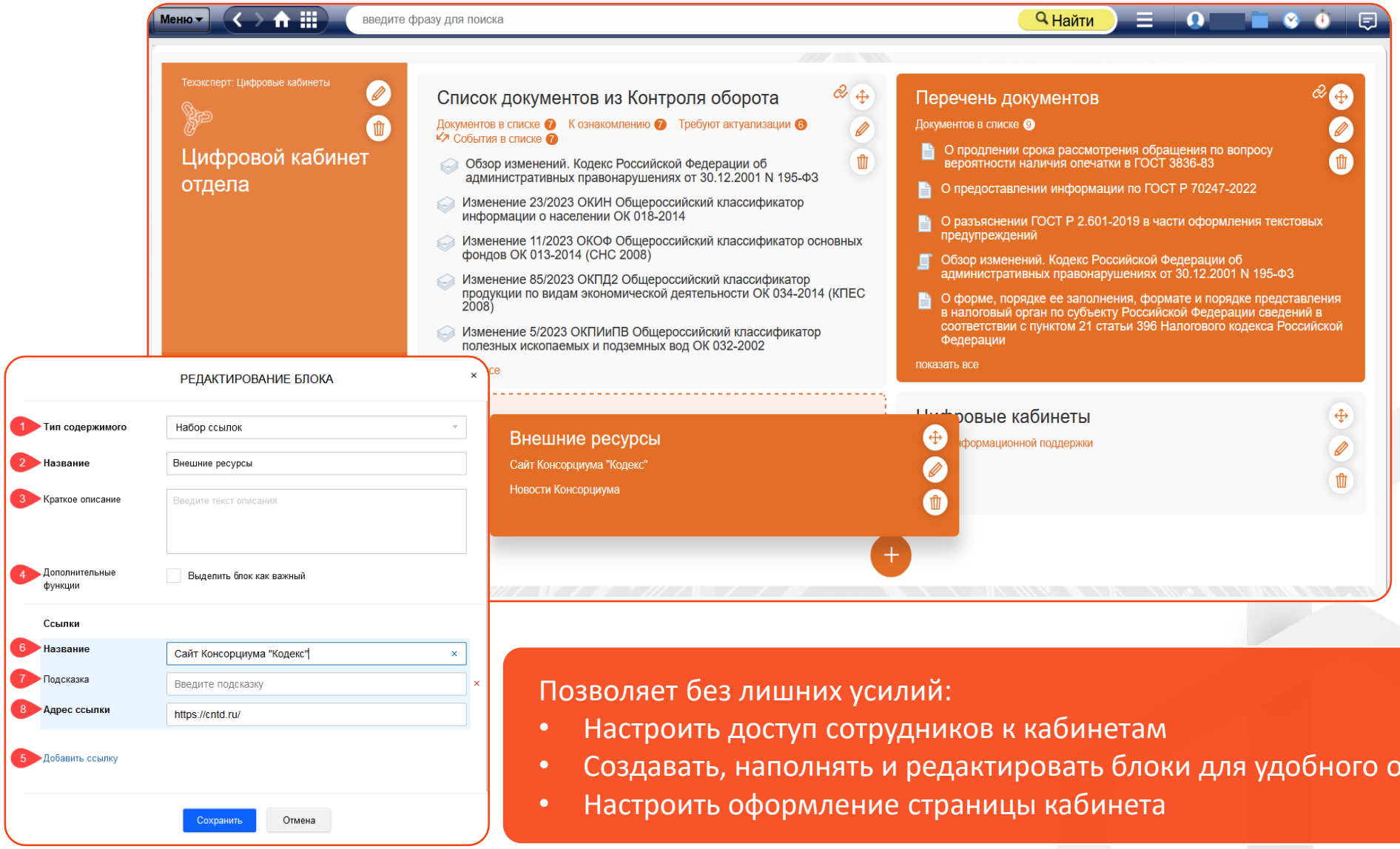
ПОДСИСТЕМА «ТЕХЭКСПЕРТ: ЦИФРОВЫЕ КАБИНЕТЫ»



Индикатор об изменениях в списке сообщит о:

- Новых документах в списке
- Измененных документах в списке
- Выбывших из списка документов

ТЕХЭКСПЕРТ: ЦИФРОВЫЕ КАБИНЕТЫ. АРМ РЕДАКТОРА



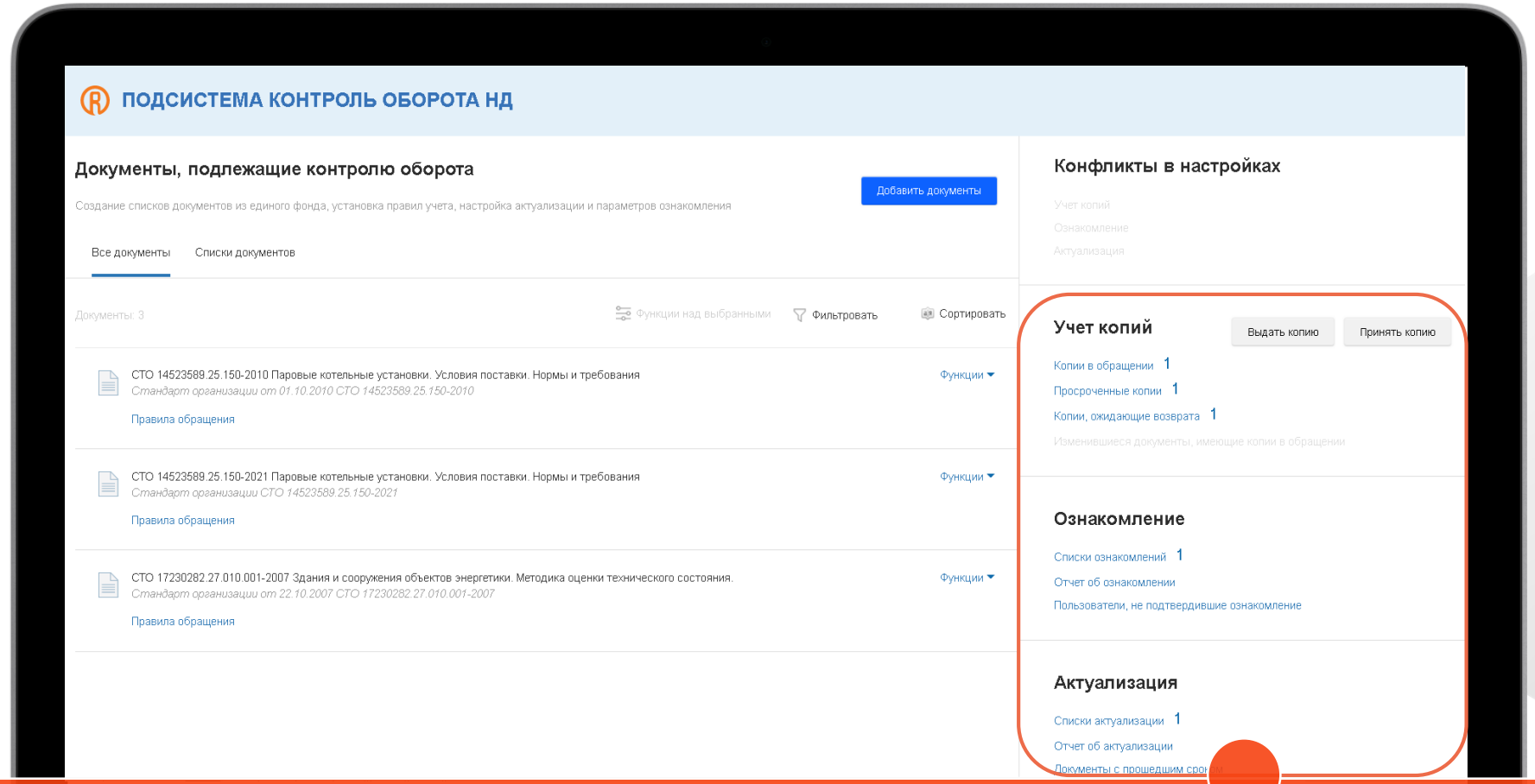
Позволяет без лишних усилий:

- Настроить доступ сотрудников к кабинетам
- Создавать, наполнять и редактировать блоки для удобного отображения информации
- Настроить оформление страницы кабинета

АВТОМАТИЗИРУЕМЫЕ ЗАДАЧИ

- Разграничение прав на печать, сохранение НД;
- Контроль оборота НД, учет бумажных копий НД на предприятии;
- Ознакомление с НД на предприятии;
- Контроль сроков плановой актуализации НД

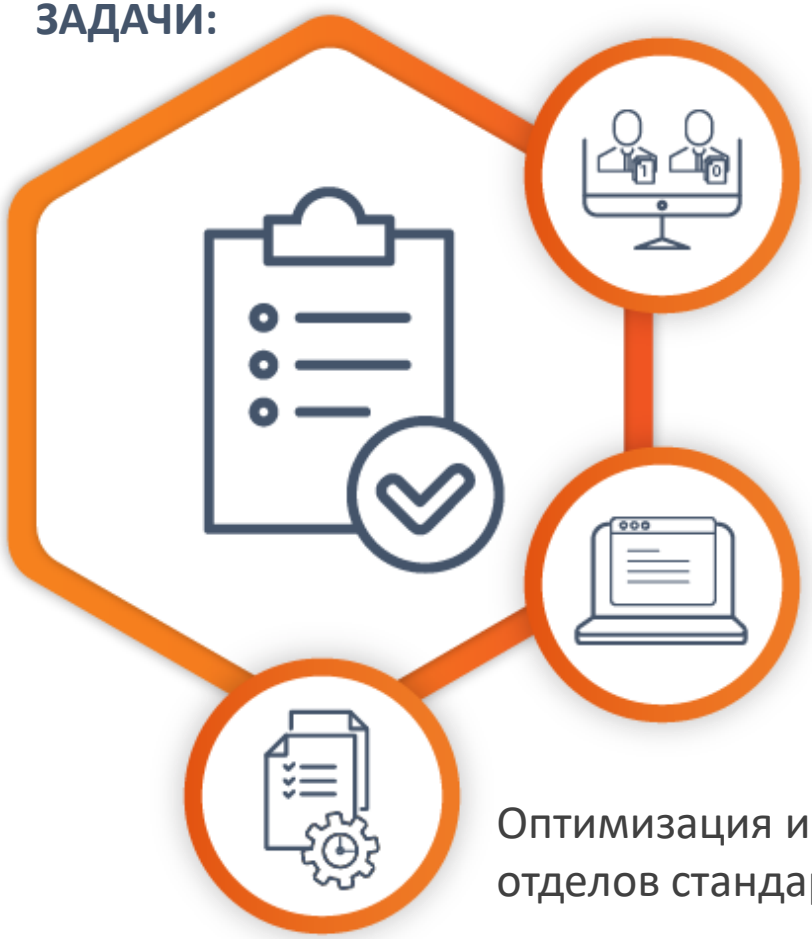
ПОДСИСТЕМА «ТЕХЭКСПЕРТ: КОНТРОЛЬ ОБОРОТА НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ»



Подсистема включает три блока функциональности: учет копий, ознакомление и контроль сроков актуализации НД. Каждый блок может подключаться по отдельности или в любом сочетании с другими блоками.

ПОДСИСТЕМА «ТЕХЭКСПЕРТ: КОНТРОЛЬ ОБОРОТА НД: УЧЕТ КОПИЙ»

РЕШАЕМЫЕ ЗАДАЧИ:

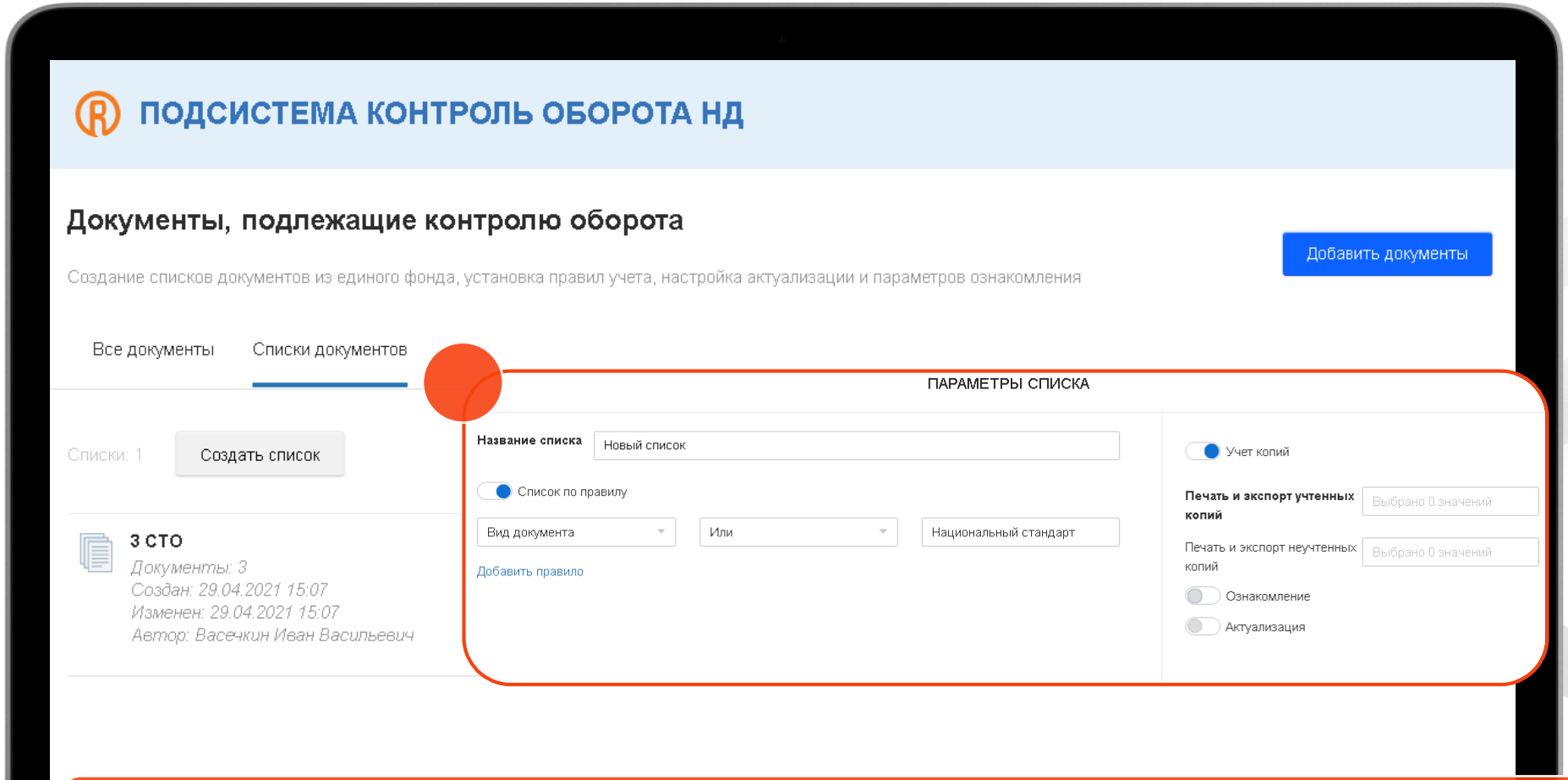


Контроль процесса оборота бумажных копий НД с целью снижения риска использования устаревших НД на рабочих местах сотрудников

Переход к работе с НД в электронном виде и использование бумажных копии только в ситуациях, когда это действительно необходимо для выполнения задач

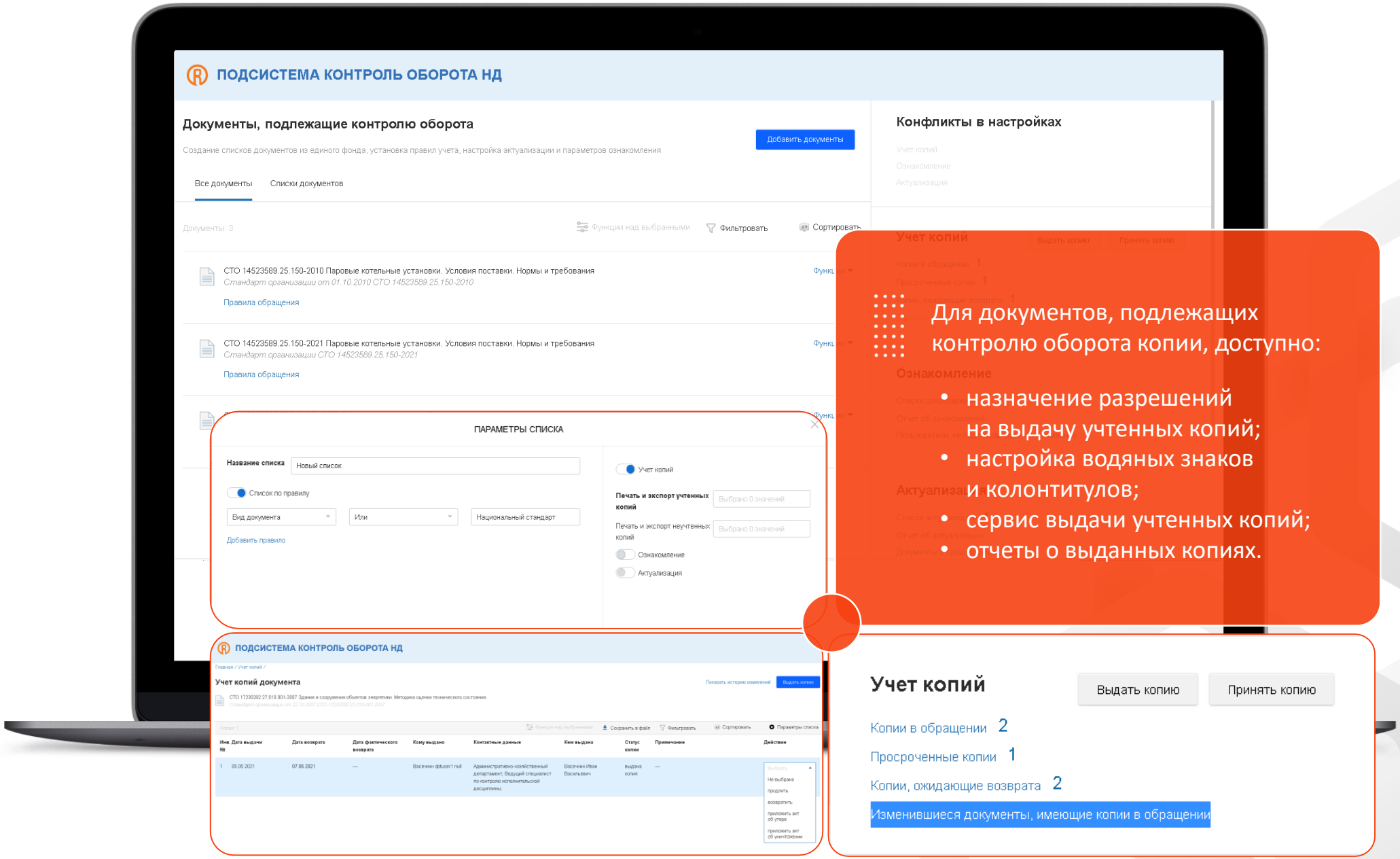
Оптимизация и ускорение работы отделов стандартизации

ПОДСИСТЕМА «ТЕХЭКСПЕРТ: КОНТРОЛЬ ОБОРОТА НД: УЧЕТ КОПИЙ»



Блок «Учет копий» позволяет гибко настроить списки нормативных документов, в отношении которых применяется процедура контроля оборота бумажных и электронных копий.
Для документов настраиваются права выгрузки, печати учтенных и неучтенных копий на уровне пользователей/подразделений/предприятия.

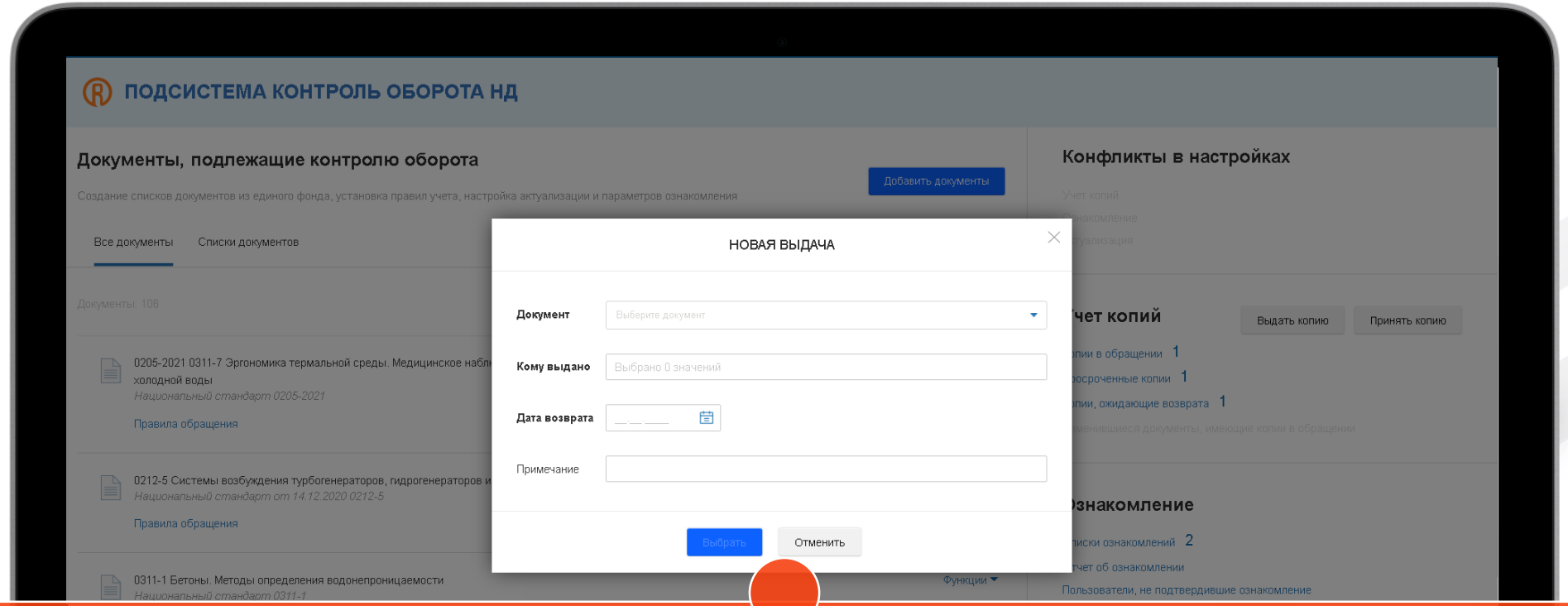
ПОДСИСТЕМА «ТЕХЭКСПЕРТ: КОНТРОЛЬ ОБОРОТА НД: УЧЕТ КОПИЙ»



Для документов, подлежащих контролю оборота копии, доступно:

- назначение разрешений на выдачу учтенных копий;
- настройка водяных знаков и колонтитулов;
- сервис выдачи учтенных копий;
- отчеты о выданных копиях.

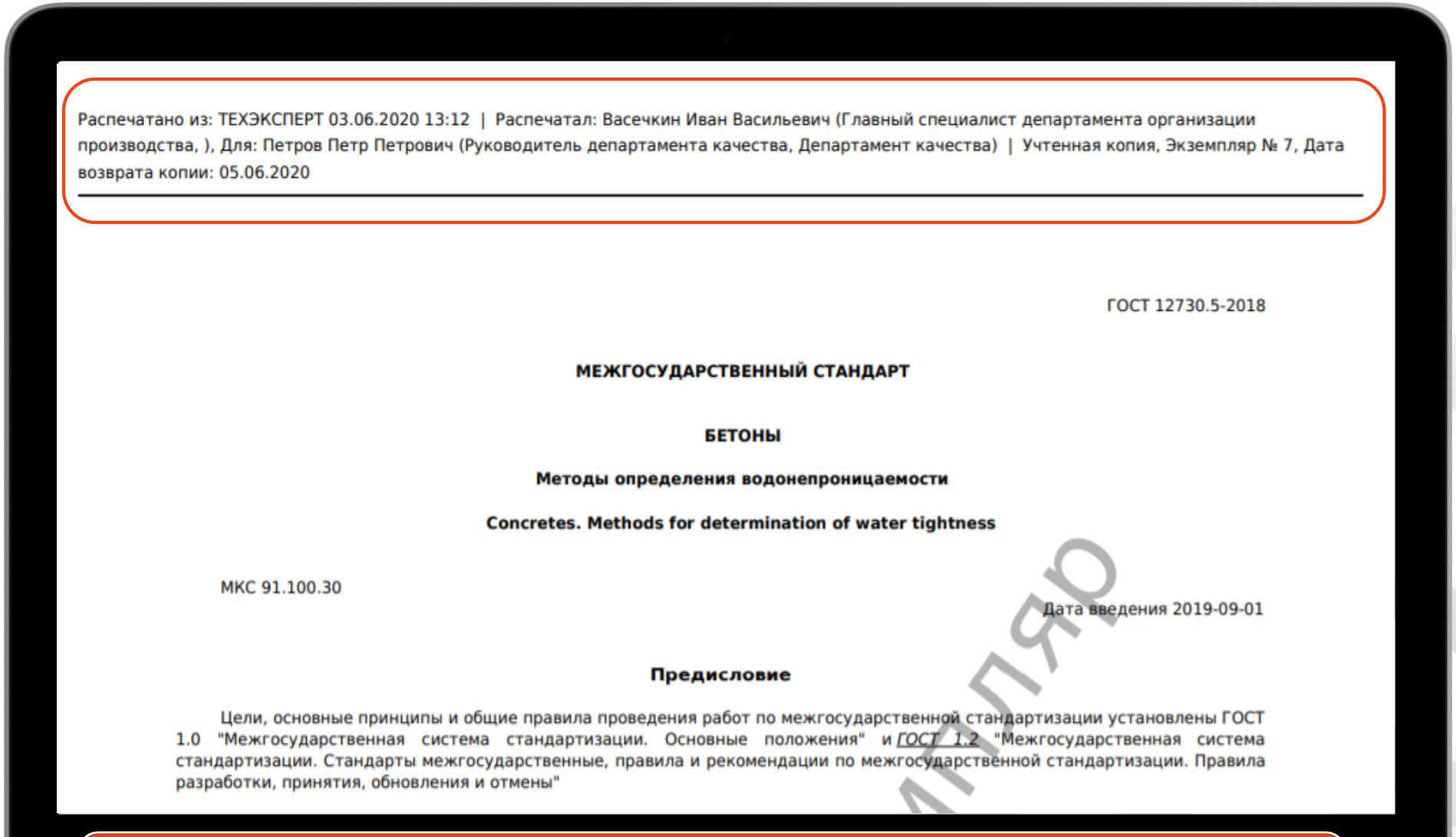
ПОДСИСТЕМА «ТЕХЭКСПЕРТ: КОНТРОЛЬ ОБОРОТА НД: УЧЕТ КОПИЙ»



Для выдачи учтенной копии ответственный:

- Выбирает сотрудника из оргштатного расписания;
- Определяет дату возврата документа;
- При необходимости в примечании указывает основание для выдачи копии.

ПОДСИСТЕМА «ТЕХЭКСПЕРТ: КОНТРОЛЬ ОБОРОТА НД: УЧЕТ КОПИЙ»



Распечатано из: ТЕХЭКСПЕРТ 03.06.2020 13:12 | Распечатал: Васечкин Иван Васильевич (Главный специалист департамента организации производства,), Для: Петров Петр Петрович (Руководитель департамента качества, Департамент качества) | Учтенная копия, Экземпляр № 7, Дата возврата копии: 05.06.2020

ГОСТ 12730.5-2018

МЕЖГОСУДАРСТВЕННЫЙ СТАНДАРТ

БЕТОНЫ

Методы определения водонепроницаемости

Concretes. Methods for determination of water tightness

МКС 91.100.30

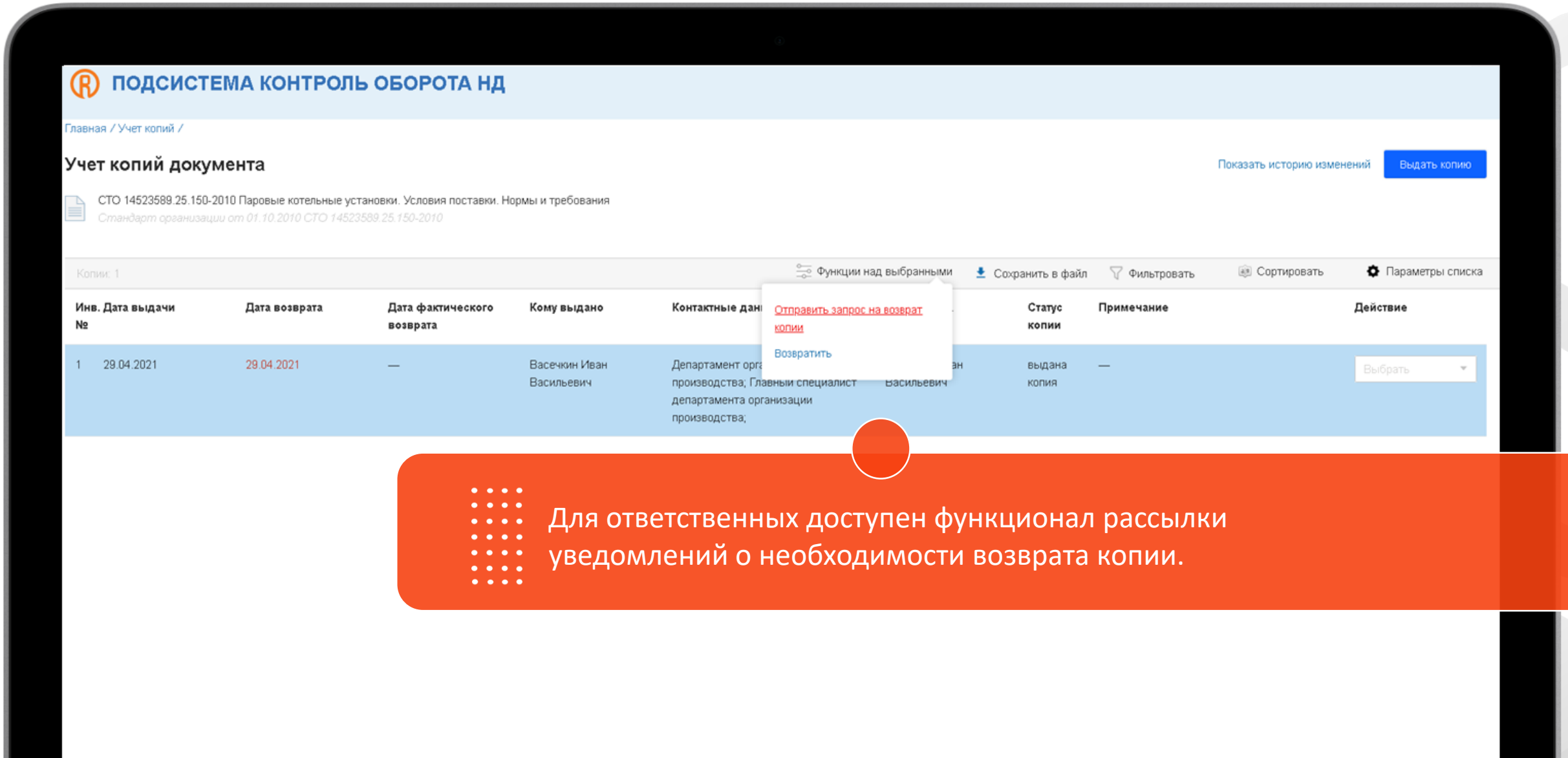
Дата введения 2019-09-01

Предисловие

Цели, основные принципы и общие правила проведения работ по межгосударственной стандартизации установлены ГОСТ 1.0 "Межгосударственная система стандартизации. Основные положения" и *ГОСТ 1.2* "Межгосударственная система стандартизации. Стандарты межгосударственные, правила и рекомендации по межгосударственной стандартизации. Правила разработки, принятия, обновления и отмены"

Учтенная копия при печати может маркироваться водяным знаком,
в колонтитулах указывается номер экземпляра и другие важные сведения.

ПОДСИСТЕМА «ТЕХЭКСПЕРТ: КОНТРОЛЬ ОБОРОТА НД: УЧЕТ КОПИЙ»



Для ответственных доступен функционал рассылки уведомлений о необходимости возврата копии.

ТЕХЭКСПЕРТ: КОНТРОЛЬ ОБОРОТА НД. ОЗНАКОМЛЕНИЕ

Ознакомление новых сотрудников с обязательными для исполнения локальными нормативными актами

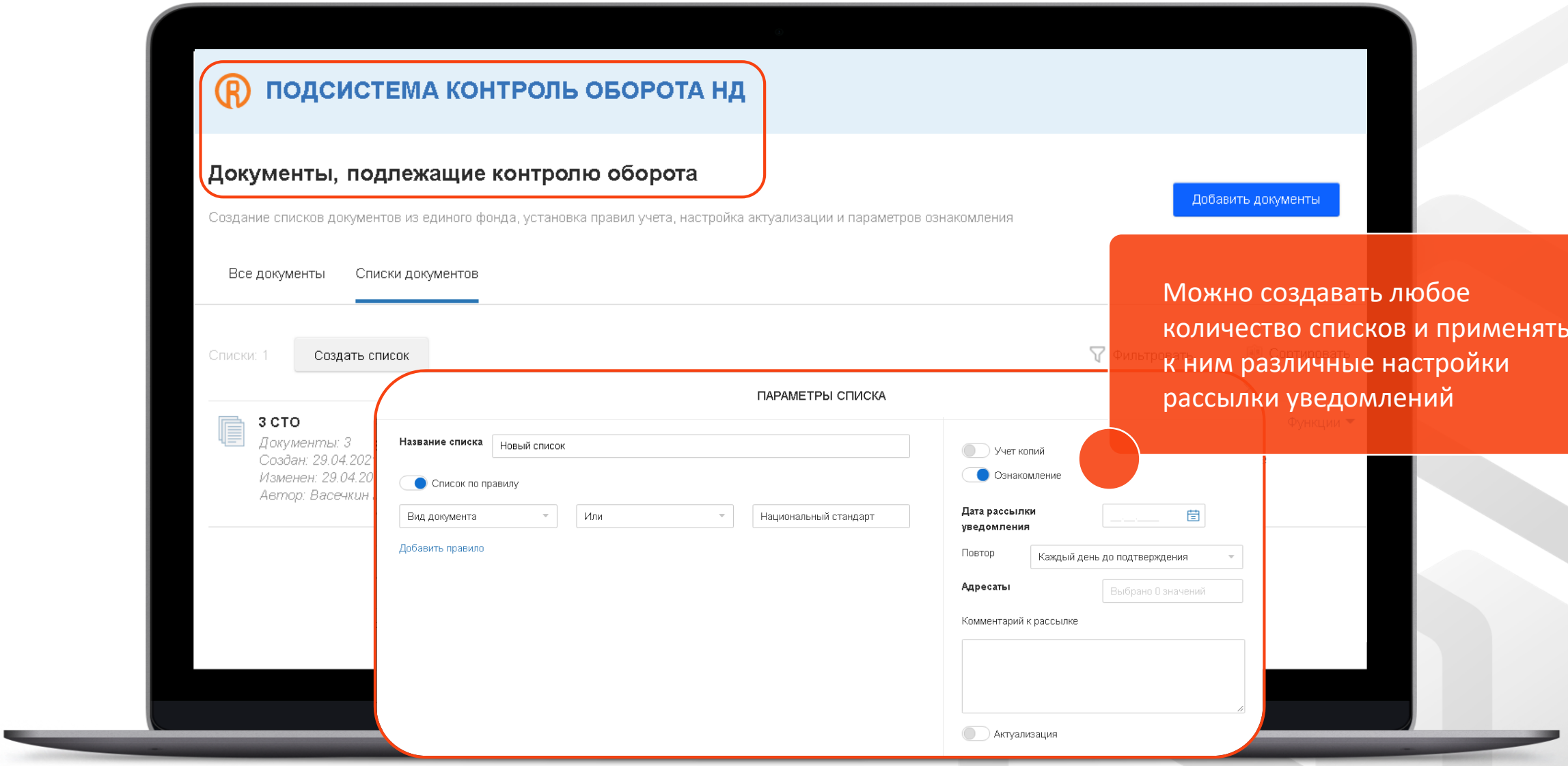
Ознакомление сотрудников с новыми/измененными документами, обязательными к применению

Уведомление о появлении/ вступлении в действие важных нормативных документов

Уведомление о появлении в едином фонде нормативных документов, закупленных по заявкам подразделений

ТЕХЭКСПЕРТ: КОНТРОЛЬ ОБОРОТА НД. ОЗНАКОМЛЕНИЕ

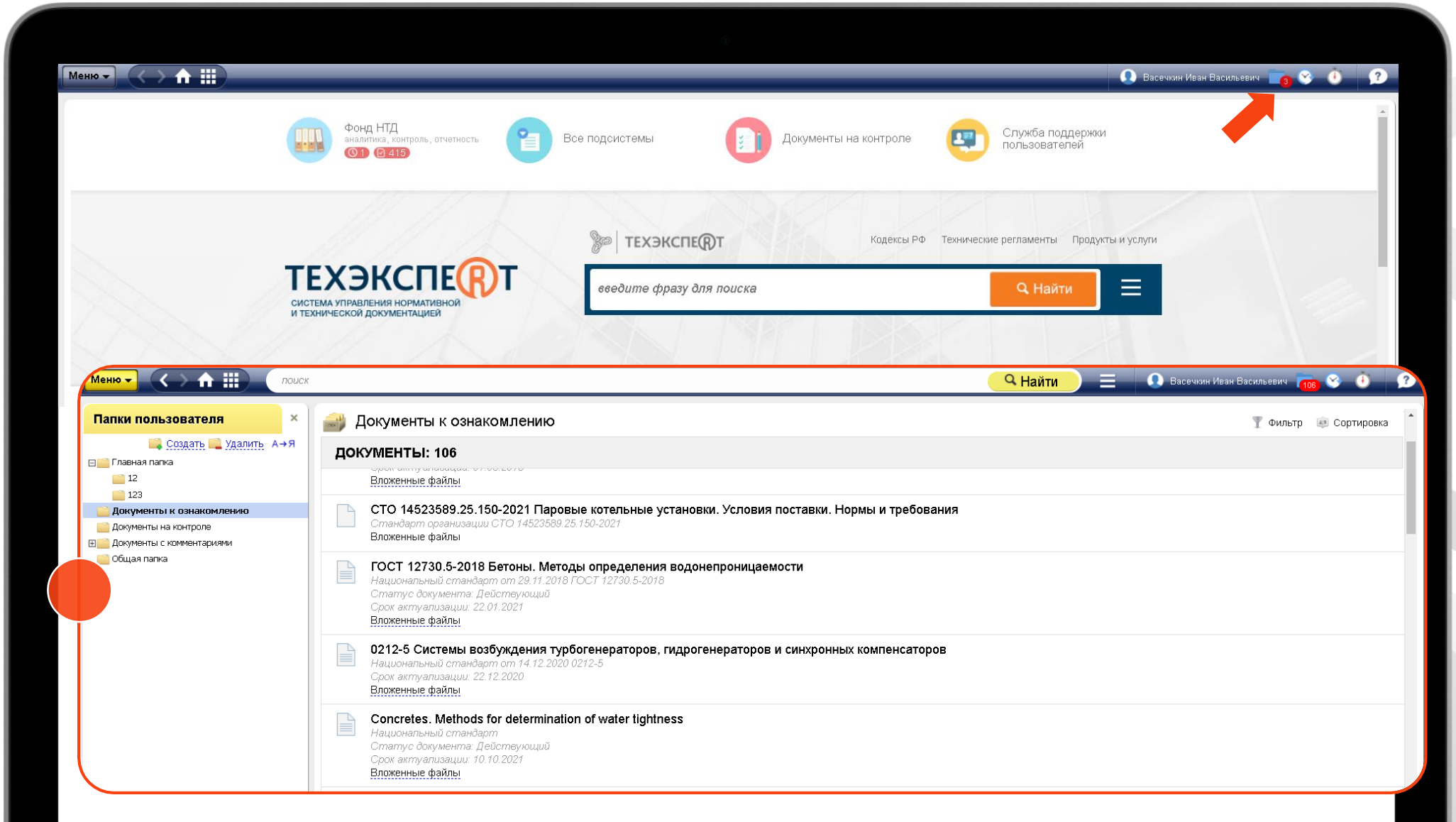
Функционал «Ознакомление» позволяет выбрать документы из Единого фонда электронной документации, создать список сотрудников, которые должны с ними ознакомиться, сделать рассылку на ознакомление через электронную почту.



Можно создавать любое количество списков и применять к ним различные настройки рассылки уведомлений

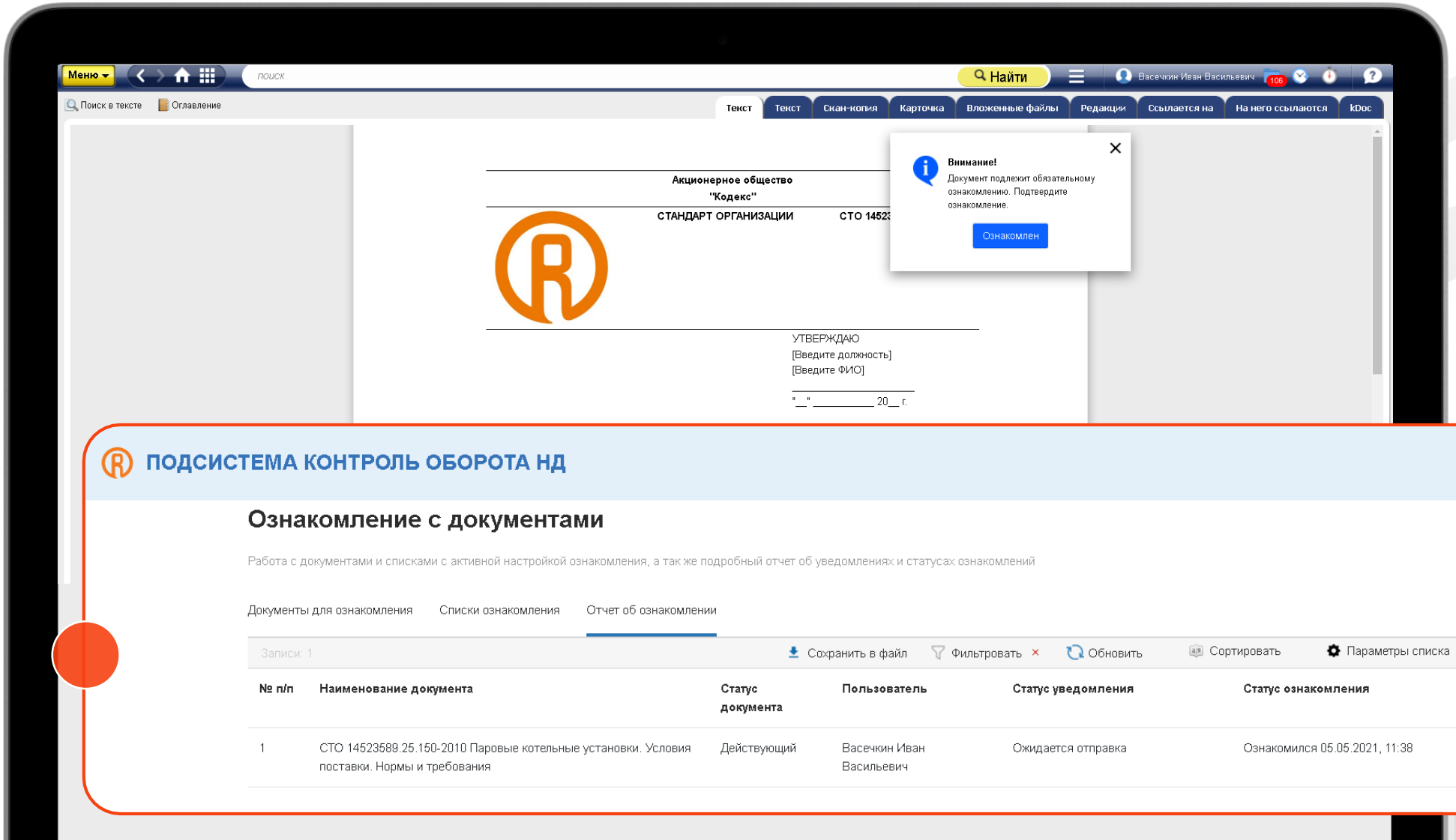
ТЕХЭКСПЕРТ: КОНТРОЛЬ ОБОРОТА НД. ОЗНАКОМЛЕНИЕ

Информация о необходимости ознакомления с нормативными документами придет пользователю на электронную почту и в ЕФЭНД



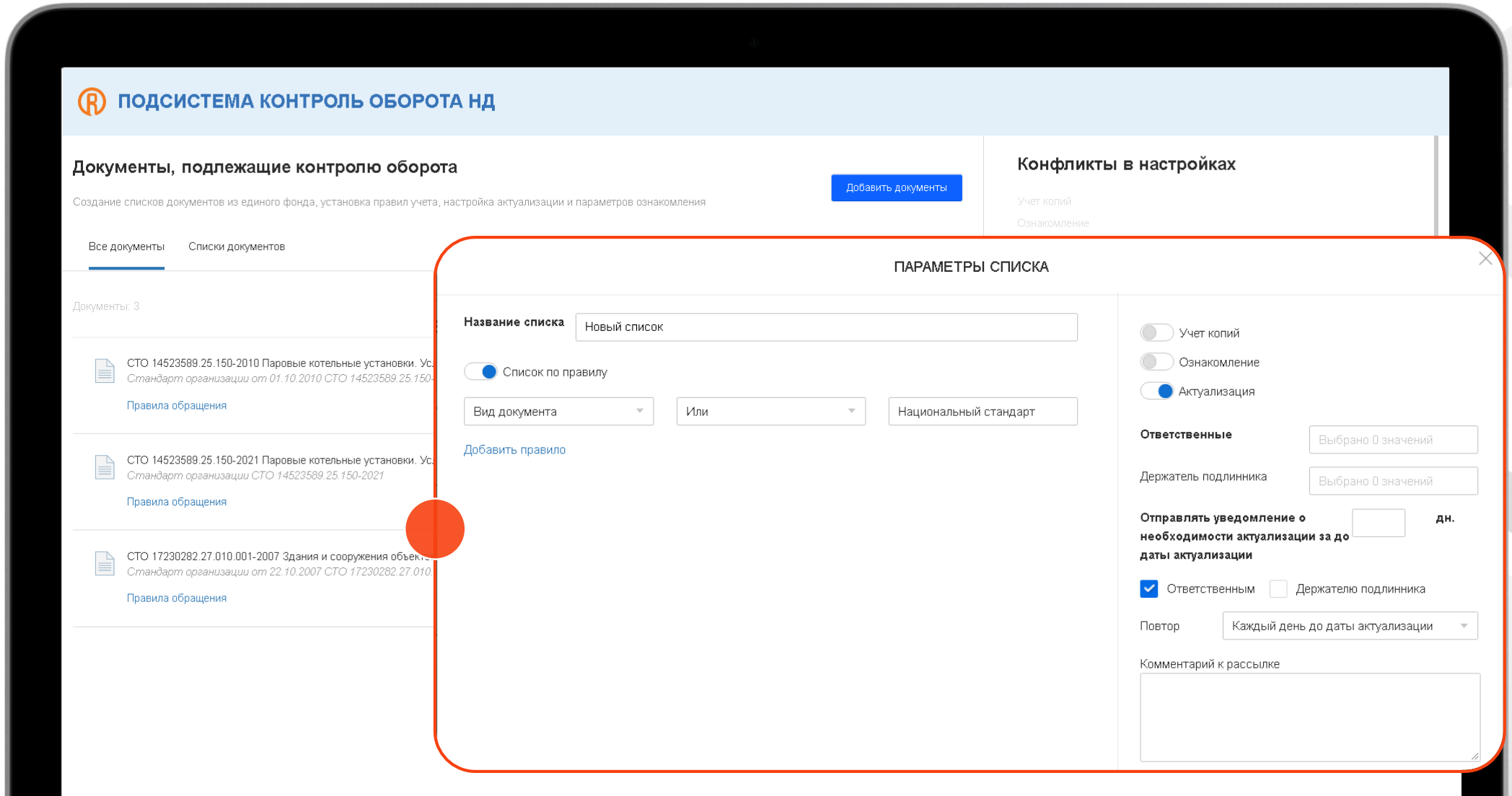
ТЕХЭКСПЕРТ: КОНТРОЛЬ ОБОРОТА НД. ОЗНАКОМЛЕНИЕ

Пользователю необходимо в явном виде подтвердить факт ознакомления.
Информация об этом зафиксируется у ответственного в отчете в режиме реального времени



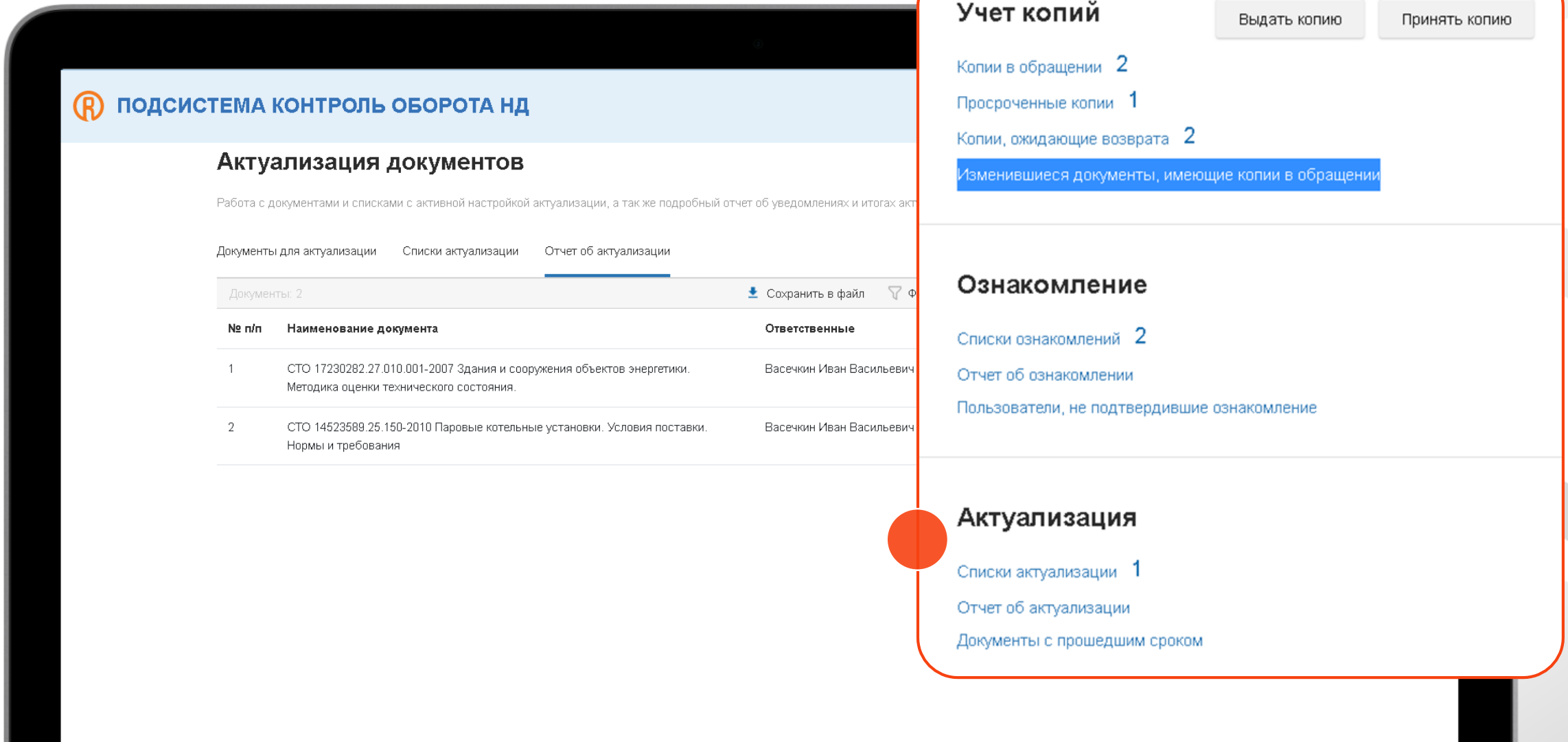
ТЕХЭКСПЕРТ: КОНТРОЛЬ ОБОРОТА НД. АКТУАЛИЗАЦИЯ

Функциональность контроля сроков плановой актуализации НД позволяет сформировать списки НД, назначить на каждый ответственного за актуализацию, организовать рассылку с напоминанием



ТЕХЭКСПЕРТ: КОНТРОЛЬ ОБОРОТА НД. АКТУАЛИЗАЦИЯ

Информация об актуализации НД или о том, что срок актуализации прошел, будет доступна ответственным в отчетах.

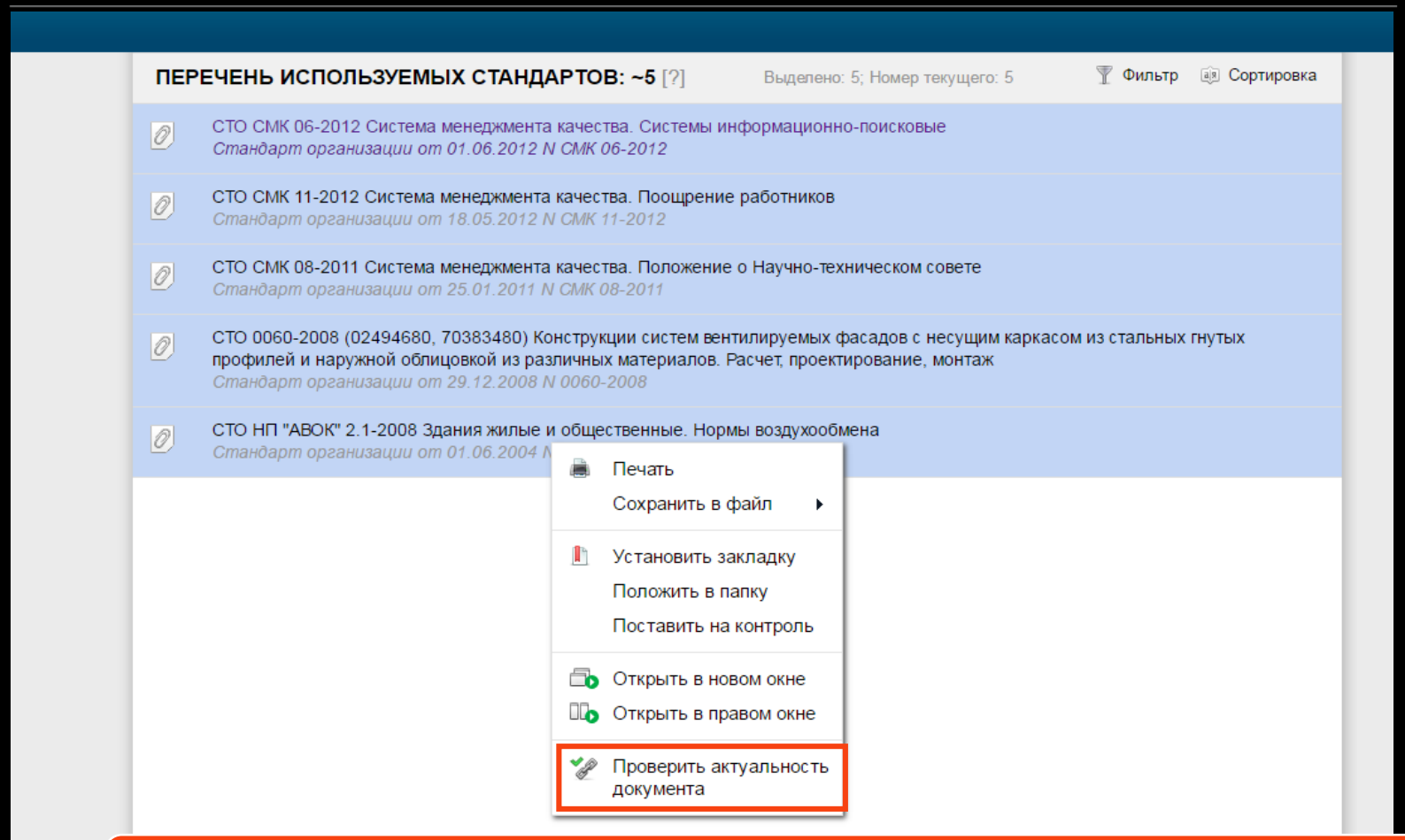


ПОДСИСТЕМА «ТЕХЭКСПЕРТ: КОНТРОЛЬ АКТУАЛЬНОСТИ ССЫЛОЧНЫХ ДОКУМЕНТОВ»

АВТОМАТИЗИРУЕМЫЕ ЗАДАЧИ

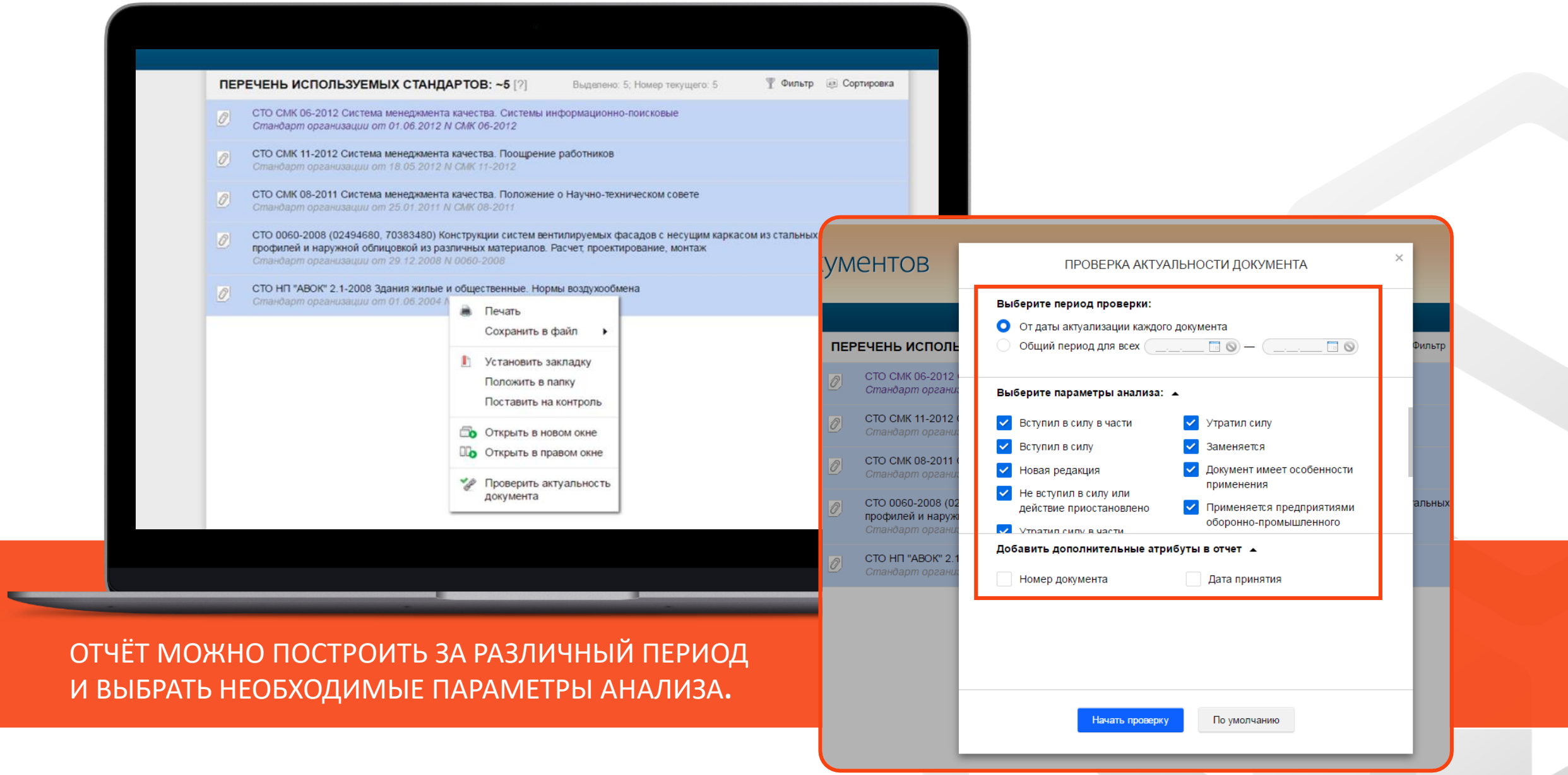
- Анализ документов на наличие неактуальных ссылок
- Поиск документов, которые являются заменой неактуальным

ПОДСИСТЕМА «ТЕХЭКСПЕРТ: КОНТРОЛЬ АКТУАЛЬНОСТИ ССЫЛОЧНЫХ ДОКУМЕНТОВ»



ПОДСИСТЕМА ПОЗВОЛЯЕТ ОТСЛЕЖИВАТЬ ИЗМЕНЕНИЕ СТАТУСА ССЫЛОЧНЫХ ДОКУМЕНТОВ.

ПОДСИСТЕМА «ТЕХЭКСПЕРТ: КОНТРОЛЬ АКТУАЛЬНОСТИ ССЫЛОЧНЫХ ДОКУМЕНТОВ»



ОТЧЁТ МОЖНО ПОСТРОИТЬ ЗА РАЗЛИЧНЫЙ ПЕРИОД И ВЫБРАТЬ НЕОБХОДИМЫЕ ПАРАМЕТРЫ АНАЛИЗА.

ПОДСИСТЕМА «ТЕХЭКСПЕРТ: КОНТРОЛЬ АКТУАЛЬНОСТИ ССЫЛОЧНЫХ ДОКУМЕНТОВ»

Меню | введите фразу для поиска | Найти | Администратор

Результат анализа актуальности ссылок за период с 30.12.2008 по 16.06.2017

СТО 0060-2008 (02494680, 70383480) Конструкции систем вентилируемых фасадов с несущим каркасом из стальных гнутых профилей и наружной облицовкой из различных материалов. Расчет, проектирование, монтаж

Отчет сформировал: Администратор

Дата создания отчета: 16.06.2017

Показать только требующие актуализации

В разделе	Ссылается на	Статус	Заменен на	Примечания
Введение	ГОСТ Р 1.5-2004 Стандартизация в Российской Федерации. Стандарты национальные Российской Федерации. Правила построения, изложения, оформления и обозначения *Заменен с 01.07.2013 на ГОСТ Р 1.5-2012, ГОСТ Р 1.7-2008*	Утратил силу с 01.07.2013 Заменен	ГОСТ Р 1.5-2012 Стандартизация в Российской Федерации. Стандарты национальные. Правила построения, изложения, оформления и обозначения (с Поправкой, с Изменением N 1) ГОСТ Р 1.7-2008 Стандартизация в Российской Федерации. Стандарты национальные Российской Федерации. Правила оформления и обозначения при разработке на основе применения международных стандартов (с Изменением N 1)	
2 Нормативные ссылки	ГОСТ 14918-80 Сталь тонколистовая оцинкованная с непрерывных линий. Технические условия (с Изменениями N 1, 2) *Применяется с 01.07.1981*	Актуален в период проверки		Применяется предприятиями оборонно-промышленного комплекса при создании оборонной продукции (Документ двойного назначения)
2 Нормативные ссылки	ГОСТ 19904-90 Прокат листовой холоднокатаный. Сортамент *Применяется с 01.01.1991 взамен ГОСТ 19904-74*	Редакция от 01.10.2012		Применяется предприятиями оборонно-промышленного комплекса при создании оборонной продукции (Документ двойного назначения)
	ГОСТ 28778-90 Болты			

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ АНАЛИЗ КОНКРЕТНОГО ДОКУМЕНТА ПОКАЖЕТ В КАКИХ РАЗДЕЛАХ ДОКУМЕНТ ССЫЛАЕТСЯ НА ОТМЕНЁННЫЕ ИЛИ ИЗМЕНЁННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ, ОТРАЗИТ ХАРАКТЕР ИЗМЕНЕНИЙ И ПРЕДЛОЖИТ ЗАМЕНЯЮЩИЙ ДОКУМЕНТ ПРИ ЕГО НАЛИЧИИ.

ПОДСИСТЕМА «ТЕХЭКСПЕРТ: МОНИТОРИНГ СИСТЕМЫ. АУДИТ СОБЫТИЙ БЕЗОПАСНОСТИ»

АВТОМАТИЗИРУЕМЫЕ ЗАДАЧИ

- Мониторинг работы пользователей в системе
- Выявление попыток несанкционированного доступа сотрудников к документам и сервисам системы
- Фиксация действий операторов с документами внутреннего фонда
- Выявление причин отказа в доступе к системе
- Мониторинг прав доступа пользователей к системе

ПОДСИСТЕМА «ТЕХЭКСПЕРТ: МОНИТОРИНГ СИСТЕМЫ. АУДИТ СОБЫТИЙ БЕЗОПАСНОСТИ»

АУДИТ СОБЫТИЙ БЕЗОПАСНОСТИ

События безопасности | Полномочия пользователей

Элементов в списке: 34

Сохранить файл | Фильтровать | Обновить | Сортировать | Настроить список

Тип действия	Подсистема	Дата и время, МСК	Пользователь	IP рабочей станции	Виртуальный каталог	Результат действия
Поиск	Мониторинг системы	24.10.2024, 15:29	suntd\dptuser1	10.0.66.1	SYSMON	Поиск в отчете "События безопасности" по запросу: ...
Открытие объекта	ИС «Техэксперт: 6 поколение» Интранет	24.10.2024, 15:29	SUNTD\DPTUSER1	10.0.66.209	DOCS	Открытие объекта: ND 1200086389 "ГОСТ 3.1103-2011 Единая система технологическо документации (ЕСТД). Основные надписи. Общие положения (с Поправкой)" (утв. приказом Росстандарта от 03.08.2011 N 212-ст)Применяетс с 01.01.2012 взамен ГОСТ 3.1103-82.
Поиск	ИС «Техэксперт: 6 поколение» Интранет	24.10.2024, 15:29	SUNTD\DPTUSER1	10.0.66.209	DOCS	Интеллектуальный поиск по запросу: "гост бетон".
Поиск	ИС «Техэксперт: 6 поколение» Интранет	24.10.2024, 15:29	SUNTD\DPTUSER1	10.0.66.209	DOCS	● Неуспешный результат действия. Интеллектуальный поиск по запросу: "123451234". Ничего не найдено
Поиск	ИС «Техэксперт: 6 поколение» Интранет	24.10.2024, 15:29	SUNTD\DPTUSER1	10.0.66.209	DOCS	Интеллектуальный поиск по запросу: "гост бетон".
Открытие объекта	Мониторинг системы	24.10.2024, 15:28	suntd\dptuser1	10.0.66.1	SYSMON	Открытие отчёта "События безопасности".
Поиск	Мониторинг системы	24.10.2024, 15:22	suntd\dptuser1	10.0.66.1	SYSMON	Поиск в отчете "События безопасности" по запросу: ...
Открытие объекта	Мониторинг системы	24.10.2024, 15:21	suntd\dptuser1	10.0.66.1	SYSMON	Открытие отчёта "События безопасности".
Открытие объекта	ИС «Техэксперт: 6 поколение» Интранет	23.10.2024, 18:25	SUNTD\DPTUSER1	127.0.0.1	DOCS	Открытие объекта: ND 816801612 "СТО 56947007-

В отчете «События безопасности» фиксируются действия пользователей в системе (в т.ч. неуспешные).
В отчете можно настроить сортировку, фильтрацию, состав отчета, а также сохранить его в формате Excel.

ПОДСИСТЕМА «ТЕХЭКСПЕРТ: МОНИТОРИНГ СИСТЕМЫ. АУДИТ СОБЫТИЙ БЕЗОПАСНОСТИ»

Информационная система управления нормативной документацией | версия 1.1.0.402, revision 70b84e71 | Настройки подсистемы | Светлана Алексеевна Смирнова

АУДИТ СОБЫТИЙ БЕЗОПАСНОСТИ

События безопасности | Полномочия пользователей | Источники статистических данных: 2

Элементов в списке: 78 | Сохранить файл | Фильтровать | Обновить

Пользователь	Виртуальные каталоги, доступные пользователю	Сервис виртуального каталога	Права доступа к сервису	Группы пользователя
SUNTD\user1 Иван Петров	/docs (Техэксперт1)	Операции с документами	Просмотр	Все пользователи (id 0)
			Копирование	
			Сохранение в файл	
		Операции с документами	Просмотр	Администраторы (id 1)
				Регистраторы (id 49)
				Главные регистраторы (id 486)
		Авторизация	Доступ	Администраторы (id 1)
				Эксперты (id 8)
				Регистраторы (id 49)
		Проверка актуальности	Доступ	Администраторы (id 1)
				Эксперты (id 8)
		Доступ к документам с ограничительным грифом	Доступ	Администраторы (id 1)
				Эксперты (id 8)
				Регистраторы (id 49)
		Операции с документами	Просмотр	Эксперты (id 8)

Отчёт «Полномочия пользователей» позволяет отслеживать количество пользователей в системе, принадлежность к группам, назначение прав доступа каждому пользователю. Данные отчета можно фильтровать и выгружать в Excel.

ДИНАМИКА ИЗМЕНЕНИЯ ПРАВ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ

Полномочия пользователей /

Динамика изменения прав пользователя suntd\dptuser4 Смирнов Николай Викторович за последний месяц

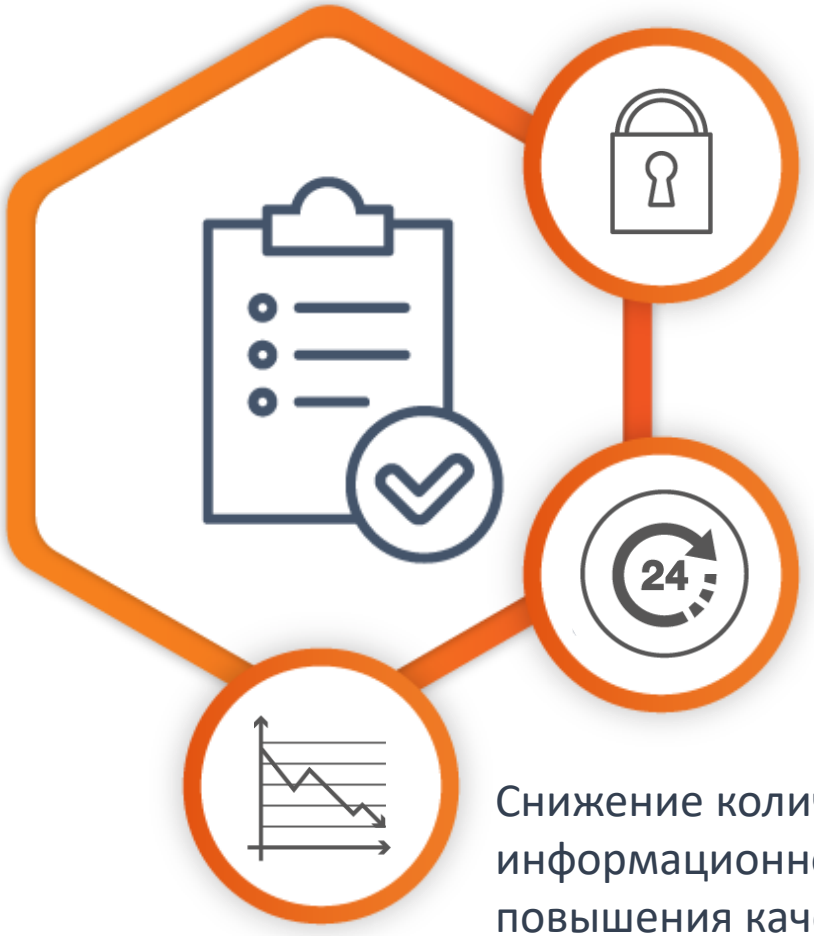
Элементов в списке: 3

Сохранить файл | Фильтровать | Обновить | Сортировать

Дата и время, МСК	Получен доступ/Прекращен доступ	Описание объекта доступа	Виртуальный каталог	Описание инициирующего события
15.04.2024, 13:21	Прекращен доступ	Полномочия группы "Все пользователи" (id 0) в каталоге /planning	PLANNING	У группы "Все пользователи" (id 0) (в которую включена учетная запись пользователя) отозван доступ к виртуальному каталогу /planning
15.04.2024, 13:21	Получен доступ	Полномочия группы "Администраторы" (id 8) в каталоге /planning	PLANNING	Группе "Администраторы" (id 8) (в которую включена учетная запись пользователя) добавлен доступ в виртуальный каталог /planning
15.04.2024, 13:21	Получен доступ	Полномочия группы "Администраторы" (id 8) в каталоге /planning	PLANNING	Группе "Администраторы" (id 8) (в которую включена учетная запись пользователя) назначены права к сервису "Администратор" (id pdr_admin)в каталоге /planning

Кроме того, вы можете посмотреть, как изменились права пользователя за интересующий период. Отчет по динамике изменений прав также можно фильтровать, сортировать, сохранять в Excel.

ЭФФЕКТ ОТ ВНЕДРЕНИЯ:



Снижение риска нарушения конфиденциальности информации.

Уменьшение времени, затрачиваемого на расследование инцидентов информационной безопасности.

Снижение количества инцидентов информационной безопасности за счет повышения качества их профилактики.

ПОДСИСТЕМА «ТЕХЭКСПЕРТ: МОНИТОРИНГ СИСТЕМЫ. АУДИТ ДЕЙСТВИЙ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ»

АВТОМАТИЗИРУЕМЫЕ ЗАДАЧИ

- Отчетность о работе пользователей с документами в разрезе операций просмотра, печати и выгрузки
- Отчетность по востребованности документов (в т.ч. закупленных по заявкам)
- Отчетность по количеству пользователей, работающих в системе, и активности их работы с документами
- Отчетность о неудачных поисковых запросах в системе

ПОДСИСТЕМА «ТЕХЭКСПЕРТ: МОНИТОРИНГ СИСТЕМЫ. АУДИТ ДЕЙСТВИЙ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ»

АУДИТ ДЕЙСТВИЙ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ

Статистика использования документов | Активность пользователей

Источники статистических данных: 2

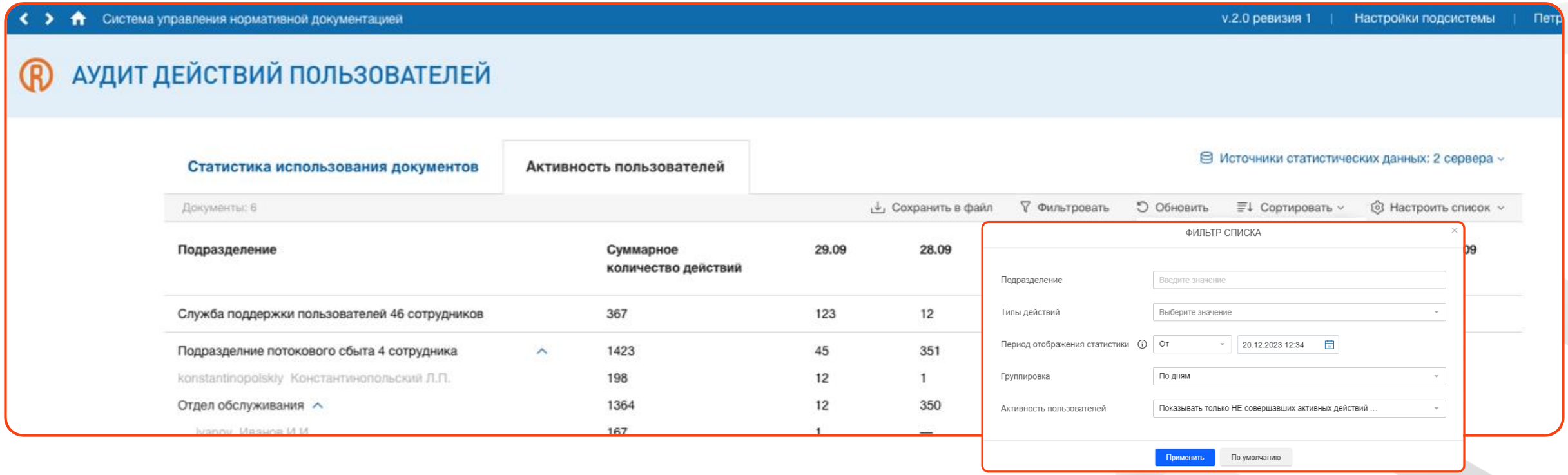
Элементов в списке: 13

Сохранить файл | Фильтровать | Обновить | Сортировать | Настроить список

Документ	Действий всего	Действий «Открыть»	Действий «Напечатать»	Действий «Сохранить в файл»
1100002012	1	–	1	–
"ГОСТ 11532-2014 Гайки для болтов рельсовых стыков. Технические условия (с Изменением N 1)" (утв. приказом Росстандарта от 17.02.2015 N 85-ст)Применяется с 01.07.2015 взамен ГОСТ 11532-93	6	3	1	2
11.07.2023	—	—	—	—
10.07.2023	—	—	—	—
09.07.2023	—	—	—	—
08.07.2023	—	—	—	—
07.07.2023	1	1	—	—
06.07.2023	suntd\dptuser1 Васечкин Иван Васильевич	2	1	2
05.07.2023		—	—	—
04.07.2023	—	—	—	—
"ГОСТ 24379.0-2012 Болты фундаментные. Общие технические условия (с Поправками)" (утв. приказом Росстандарта от 29.11.2012 N 1851-ст)Применяется с 01.07.2013 взамен ГОСТ 24379.0-80, ГОСТ 24379.0-80	1	1	–	–
"ГОСТ 25192-2012 Бетоны. Классификация и общие технические требования (Переиздание)" (утв. приказом Росстандарта от 27.12.2012 N 2003-ст)Применяется с 01.07.2013 взамен ГОСТ 25192-82	3	1	1	1
"ГОСТ 34.602-2020 Информационные технологии (ИТ). Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Техническое задание на создание автоматизированной системы (Издание с Поправкой)" (утв. приказом Росстандарта от 19.11.2021 N 1522-ст)Применяется с 01.01.2022 взамен ГОСТ 34.602-89	1	1	–	–
"ГОСТ Р 59853-2021 Информационные технологии (ИТ). Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Автоматизированные системы. Термины и определения" (утв. приказом Росстандарта от 19.11.2021 N 1520-ст)Применяется с 01.01.2022 взамен ГОСТ 34.003-90	1	1	–	–
"Запрет на печать"	2	2	–	–
"Запрет на просмотр"	3	3	–	–
"Запрет на экспорт"	2	2	–	–
"О безопасности критической информационной инфраструктуры Российской Федерации" Федеральный закон от 26.07.2017 N 187-ФЗ	1	1	–	–
"СТО 56947007-29.080.15.229-2016 Изоляторы фарфоровые подвесные длинностержневые для ВЛ 110 кВ и выше. Типовые технические требования" Стандарт организации от 03.11.2016 СТО 56947007-29.080.15.229-2016	1	1	–	–
"СТО" Стандарт организации от 11.05.2023 № 4512-125	1	1	–	–
"№ 04 (286), 2018 год" Каротажник	1	1	–	–

В отчете по использованию документации предусмотрена возможность вывода рейтинга часто используемых документов в разрезе различных операций (просмотр, печать, сохранение) на заданный период времени. По каждому документу можно уточнить, какие сотрудники с ним работали.

ПОДСИСТЕМА «ТЕХЭКСПЕРТ: МОНИТОРИНГ СИСТЕМЫ. АУДИТ ДЕЙСТВИЙ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ»



В отчете по активности пользователей отражена информация об активности (открытие, печать, сохранение в файл) подразделений и отдельных пользователей за выбранный период.
Кроме того, с помощью отчета можно выявить пользователей, которые не работали с документами системы.

ПОДСИСТЕМА «ТЕХЭКСПЕРТ: МОНИТОРИНГ СИСТЕМЫ. АУДИТ ДЕЙСТВИЙ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ»

АУДИТ ДЕЙСТВИЙ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ

Статистика использования документов | Активность пользователей | Неуспешные поисковые запросы | Источники статистических данных: 2

Элементов в списке: 79 | Сохранить файл | Фильтровать | Обновить | Сортировать

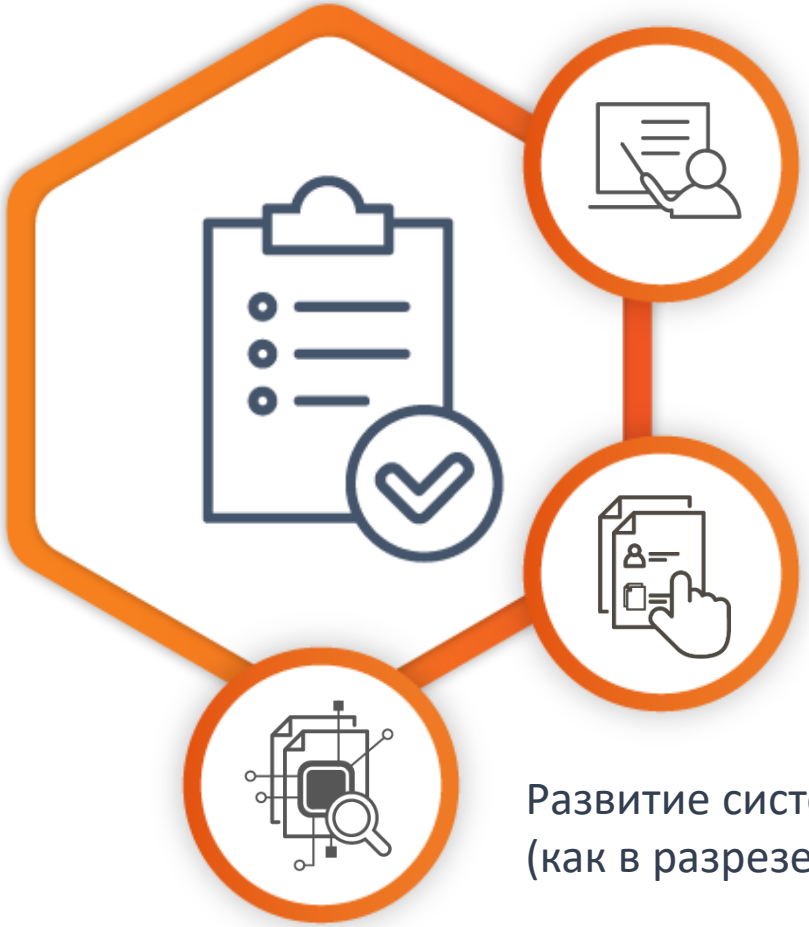
Организация	Пользователь	Должность	Отдел/Сектор	Контакты	Дата, МСК	Тип	Запрос
АО "Кодекс"	Светлана Алексеевна Смирнова	консультант	Отдел закупок	[redacted]	21.11.2023, 15:49	Интеллектуальный поиск	лллллллллллллллллллллллл
АО "Кодекс"	Светлана Алексеевна Смирнова	консультант	Отдел закупок	[redacted]	21.11.2023, 15:49	Атрибутный поиск	Наименование : магистраль*; Дата принятия : По 01.01.1900
АО "Кодекс"	Светлана Алексеевна Смирнова	консультант	Отдел закупок	[redacted]	21.11.2023, 15:49	Атрибутный поиск	Наименование Указатель_НТД : ТУ 4858-99
АО "Кодекс"	Светлана Алексеевна Смирнова	консультант	Отдел закупок	[redacted]	27.11.2023, 14:50	Интеллектуальный поиск	лллллллллллллллллллллллллдлллллллл
АО "Кодекс"	Светлана Алексеевна Смирнова	консультант	Отдел закупок	[redacted]	29.11.2023, 11:06	Атрибутный поиск	Вид документа/материала : Ветеринарно-санитарные правила; Номер/Обозначение : Начинается 139-

В отчете по неуспешным поисковым запросам отражена информация о запросах, по которым не найдено ни одного документа.

Благодаря отчету вы сможете:

- просматривать попытки поиска документов со стороны сотрудников организации, которые не дали результата, чтобы своевременно пополнять базу;
- видеть, насколько правильно используется поиск сотрудниками;
- понимать причину, по которой документ не был найден, если он имеется в системе.

ЭФФЕКТ ОТ ВНЕДРЕНИЯ:



Степень востребованности системы и документов, содержащихся в ней, наглядно демонстрируется.

На постоянной основе выявляются невостребованные или ненайденные документы, а также сотрудники, не использующие систему, для проведения мероприятий по исправлению ситуации.

Развитие системы происходит на основе объективных данных (как в разрезе документов, так и в разрезе подразделений).

ПОДСИСТЕМА «ТЕХЭКСПЕРТ: ПЛАНИРОВАНИЕ РАЗРАБОТКИ НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ»

АВТОМАТИЗИРУЕМЫЕ ЗАДАЧИ

- Создание, согласование, утверждение, хранение и контроль исполнения планов разработки и актуализации НД
- Настройка этапов разработки/актуализации НД
- Назначение ответственных и сроков, настройка уведомлений
- Формирование отчетности по исполнительской дисциплине
- Визуализация хода выполнения процессов разработки
- Контроль выхода суммарных сроков этапов за общий срок разработки

ПОДСИСТЕМА «ТЕХЭКСПЕРТ SMART: КОНСТРУКТОР НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ»

АВТОМАТИЗИРУЕМЫЕ ЗАДАЧИ

- Соблюдение требований нормоконтроля к структуре, оформлению, содержанию НД
- Использование унифицированной терминологической базы при создании проекта документа
- Установка ссылок на другие документы и контроль актуальности ссылочных документов
- Создание изменений к документам и редакций
- Инициация обсуждения и согласования проекта НД
- Опубликование согласованного и утвержденного НД в единый фонд
- Создание и размещение документов в едином фонде в SMART-формате

Проблематика при разработке внутренней документации

Большой объем требований к оформлению документов, к разным видам документации предъявляют разные требования. Создание шаблонов не решает проблематику полностью – разработчик может его изменить, нарушив таким образом требования; с помощью шаблона возможно контролировать и выполнить только часть требований к оформлению документации.

Низкий уровень детализации требований. **Часть требований, предъявляемых нормоконтролем, не прописываются в регламентирующих документах.** В результате тратится лишнее время на переделывание документации, у разработчика при этом нет понимания «что он сделал не так» и нет возможности предотвратить ошибки в дальнейшем.

Высокие временные затраты на выполнение рутинных операций, которые можно было бы автоматизировать: оформление рисунков и таблиц, проверку актуальности ссылочных документов, ручное наполнение разделов с нормативными ссылками и терминами.

Снижение качества внутренней документации:

- В процессе разработки не отслеживается актуальность документации, на которую ссылается разрабатываемый документ;
- При разработке документа могут использоваться термины, определения которых не унифицированы.

Эффект от внедрения подсистемы Конструктор НД:

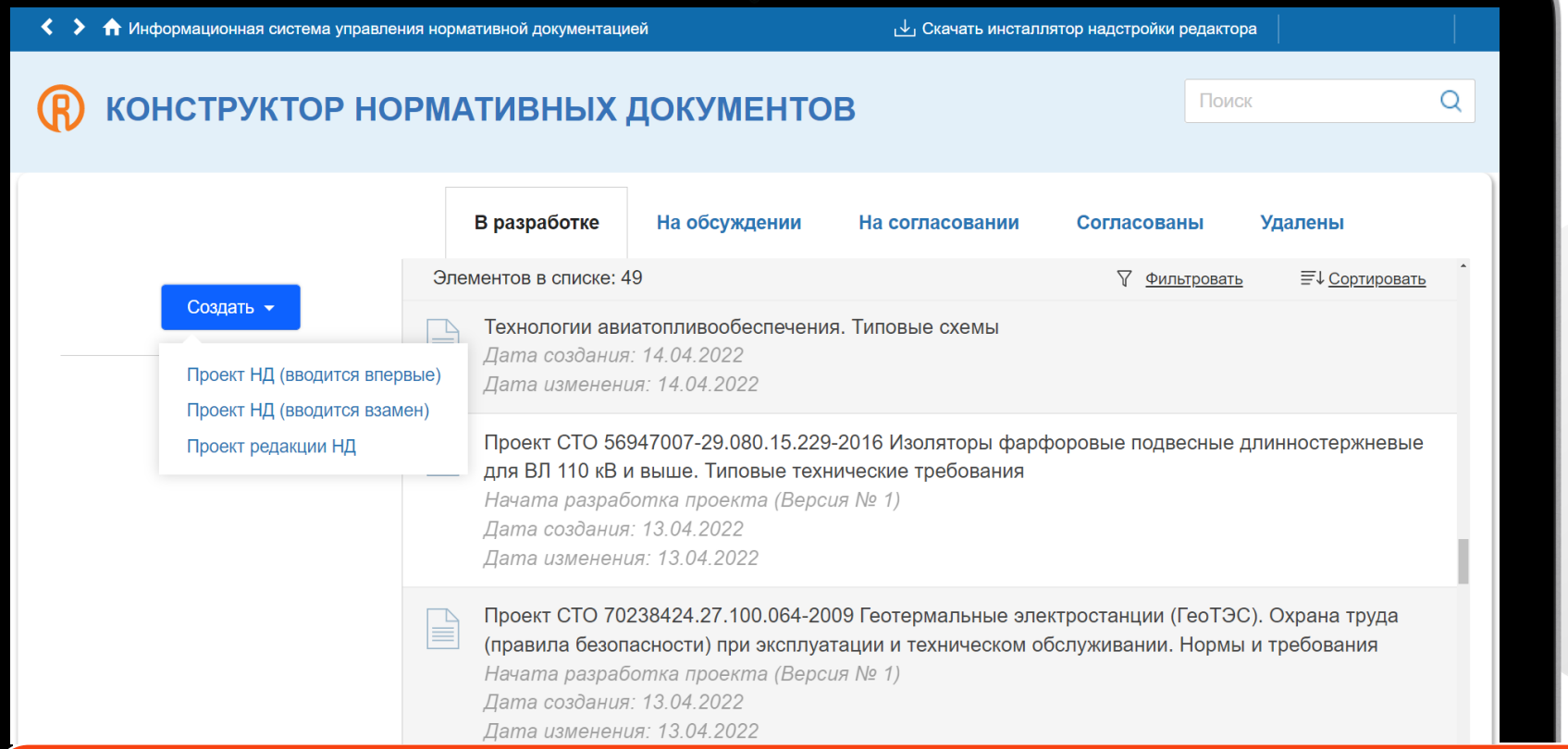
1. Сокращение времени на разработку НД и снижение количества замечаний от нормоконтроля за счет автоматизации процесса создания внутренних документов в соответствии с необходимыми требованиями к структуре и оформлению.
2. Повышение качества разработанной документации за счет аналитики содержания проекта документа (выявление неактуальных ссылок, противоречащих терминов).
3. Возможность перейти к работе с требованиями и SMART-стандартами на цифровой платформе «Техэксперт» за счет формирования подсистемой документов в SMART-формате.

«Конструктор НД» фактически освобождает разработчика от решения каких-то формальных вопросов, он, по сути, делает работу специалиста творческой. Вообще, в инструменте, который предложил «Кодекс», предусмотрено много очень полезных функций. Такая система – это огромный шаг вперед»

Малинкина Елена Викторовна,
заведующая сектором нормоконтроля отдела отраслевой стандартизации ООО «НИИ Транснефть»

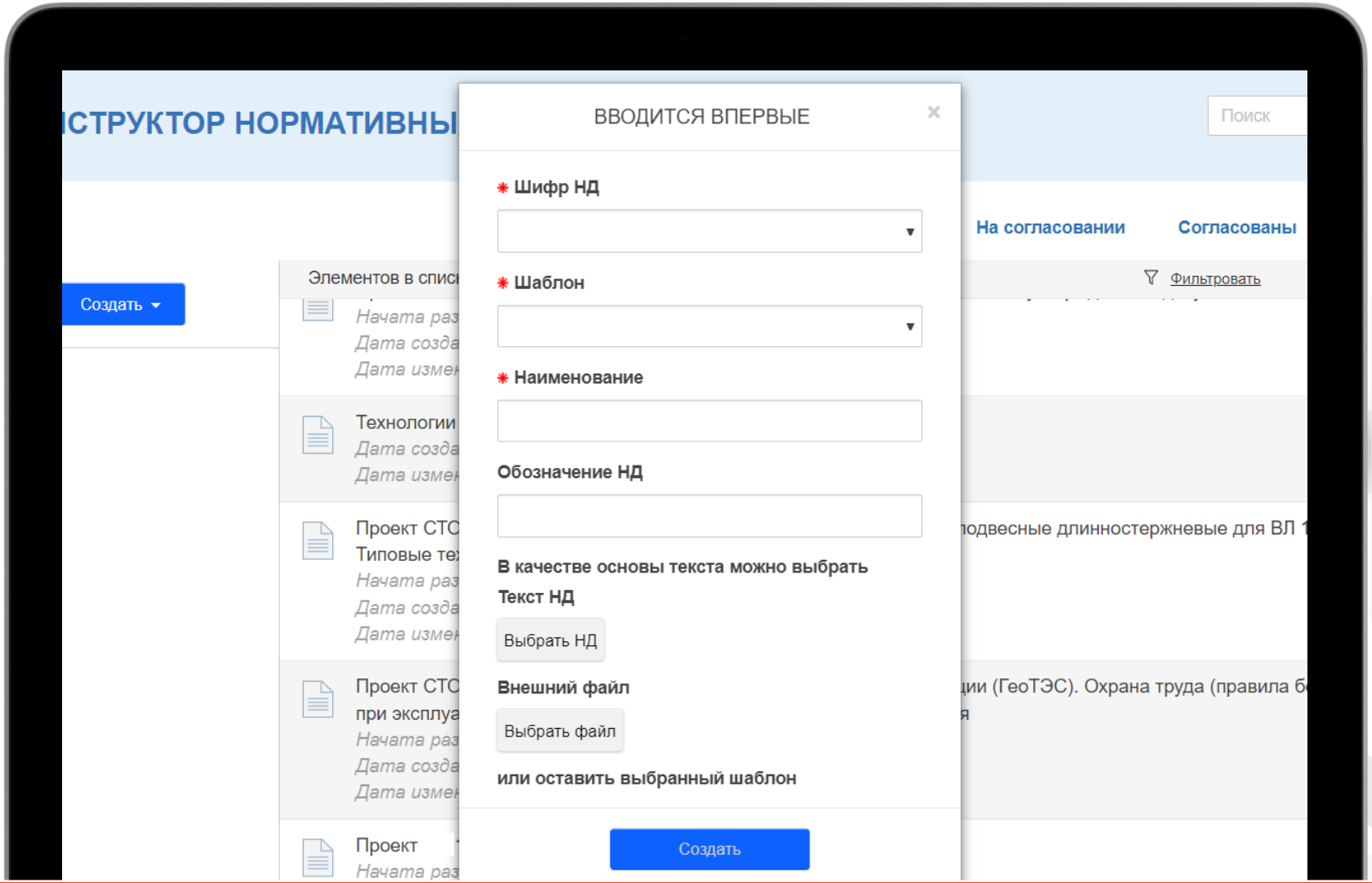
Внедрение «Техэксперт: Конструктор нормативных документов» приводит к сокращению затрат на разработку и нормоконтроль документов на **30-40%** за счет автоматизации.

ПОДСИСТЕМА «ТЕХЭКСПЕРТ SMART: КОНСТРУКТОР НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ»



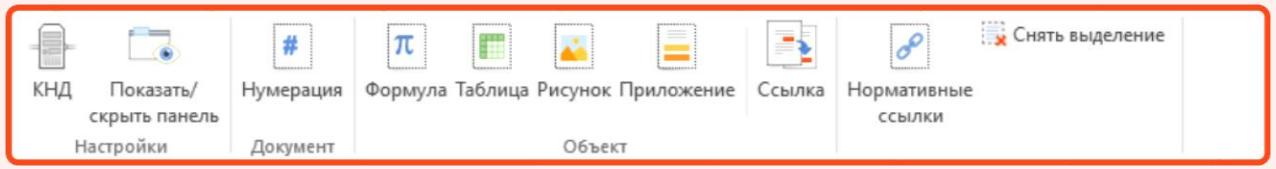
На главной странице Конструктора нормативных документов разработчик видит все свои НД, которые находятся в разработке, на обсуждении, а также те, которые были утверждены. Конструктор позволяет создавать НД, вводимые впервые, НД взамен, а также редакции существующих НД.

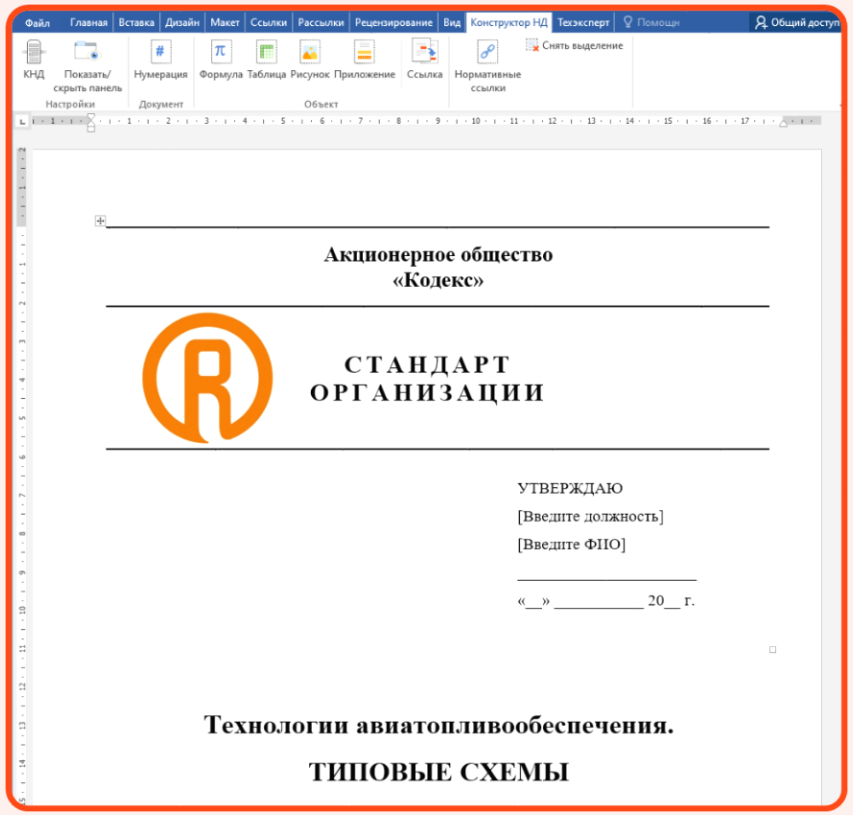
ПОДСИСТЕМА «ТЕХЭКСПЕРТ SMART: КОНСТРУКТОР НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ»

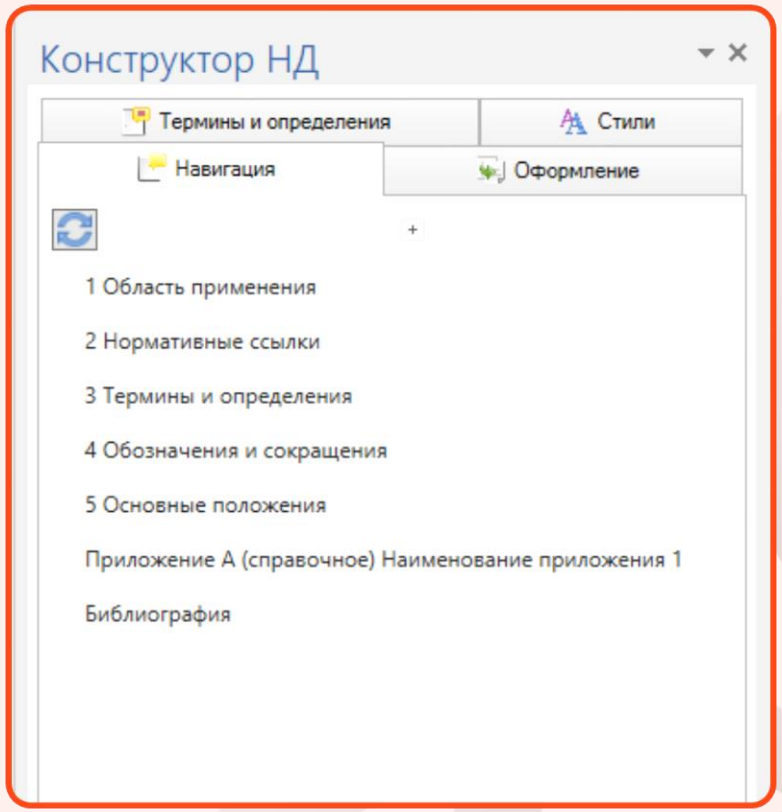


Разработчик выбирает, какой вид НД будет разрабатываться/актуализироваться, заполняет начальные атрибуты документа, также он может приложить документ в формате docx для использования в качестве основы нового/актуализируемого НД.

ПОДСИСТЕМА «ТЕХЭКСПЕРТ SMART: КОНСТРУКТОР НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ»

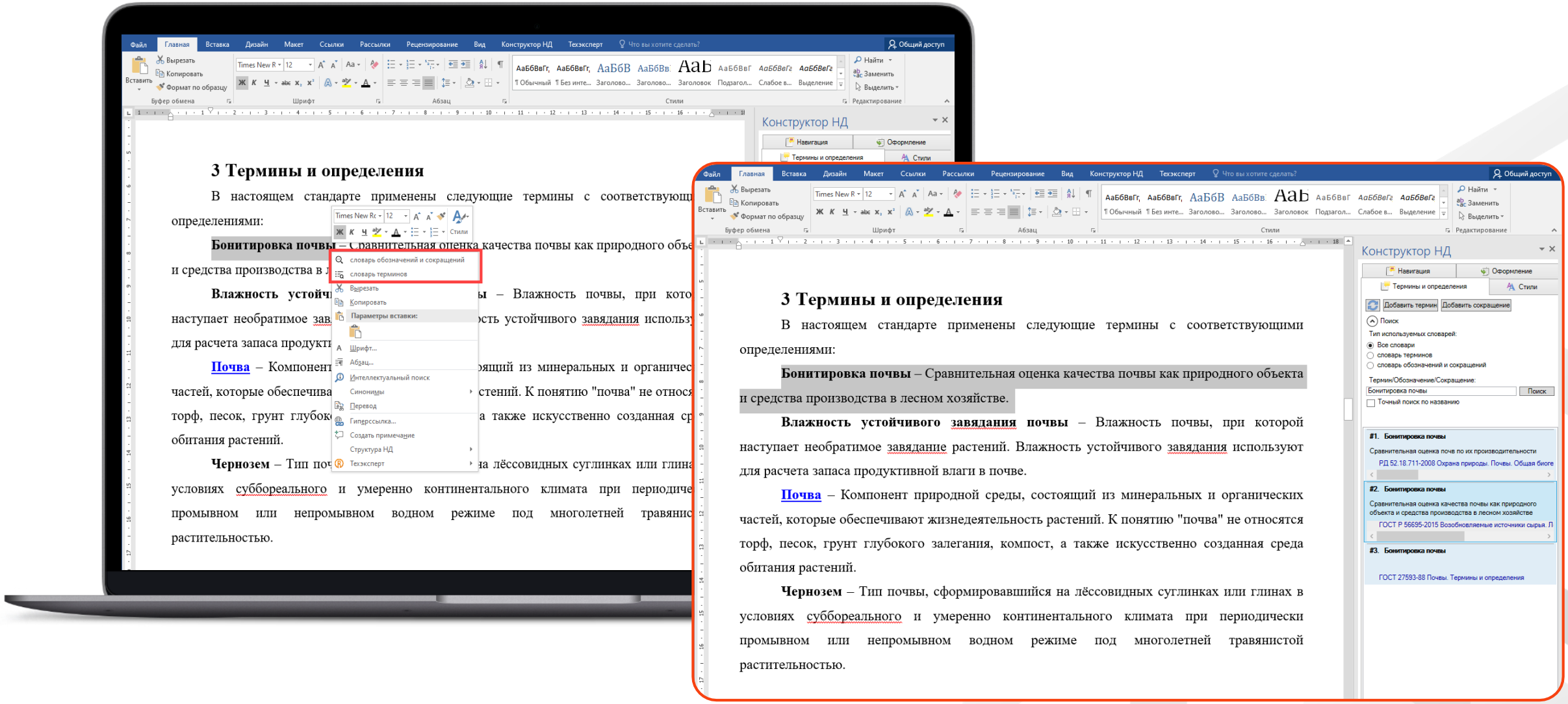






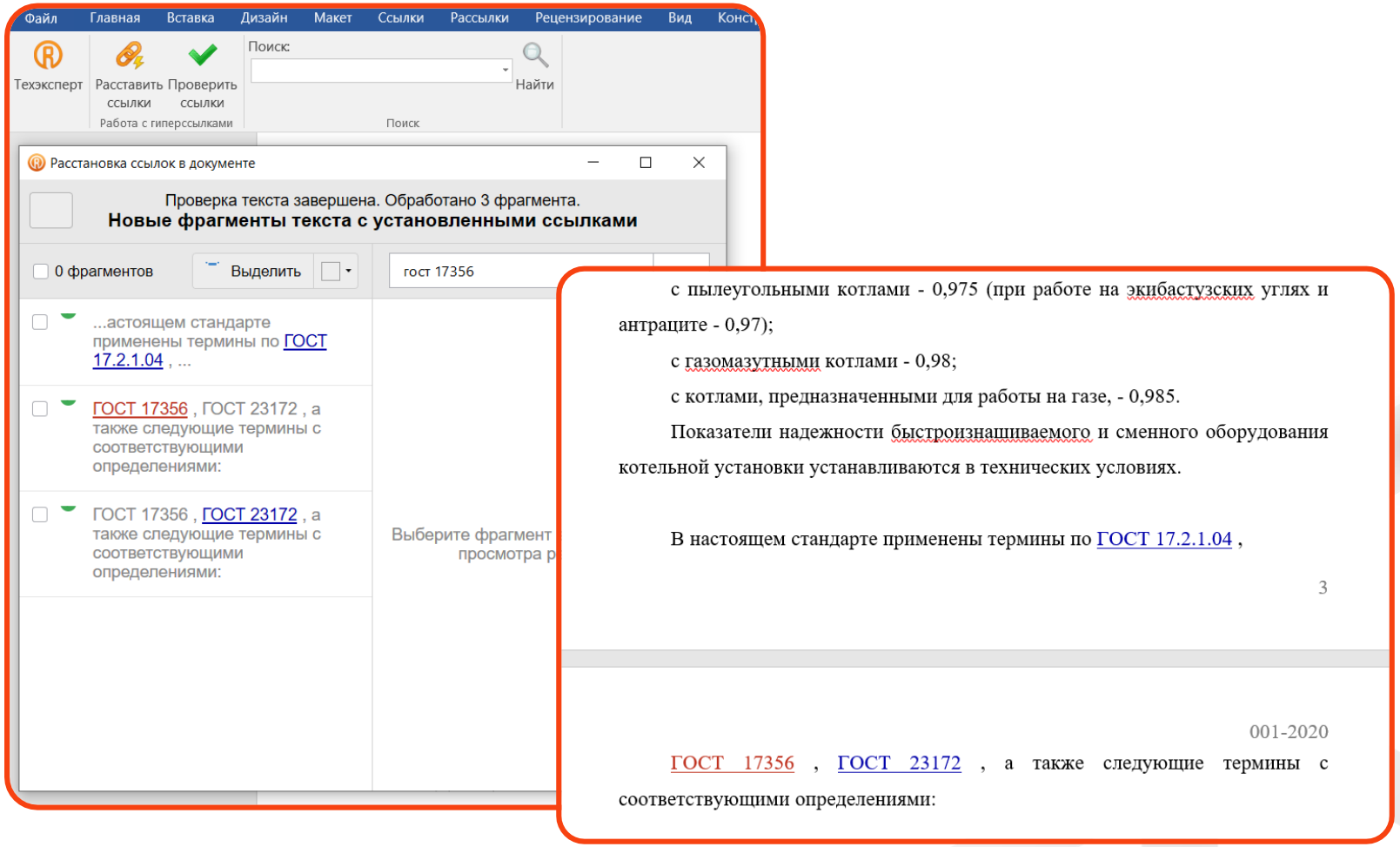
Разработка НД ведётся в редакторе MS Word, в котором появляются дополнительные возможности, учитывающие требования к оформлению, структуре, разработке НД заказчика.

ПОДСИСТЕМА «ТЕХЭКСПЕРТ SMART: КОНСТРУКТОР НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ»



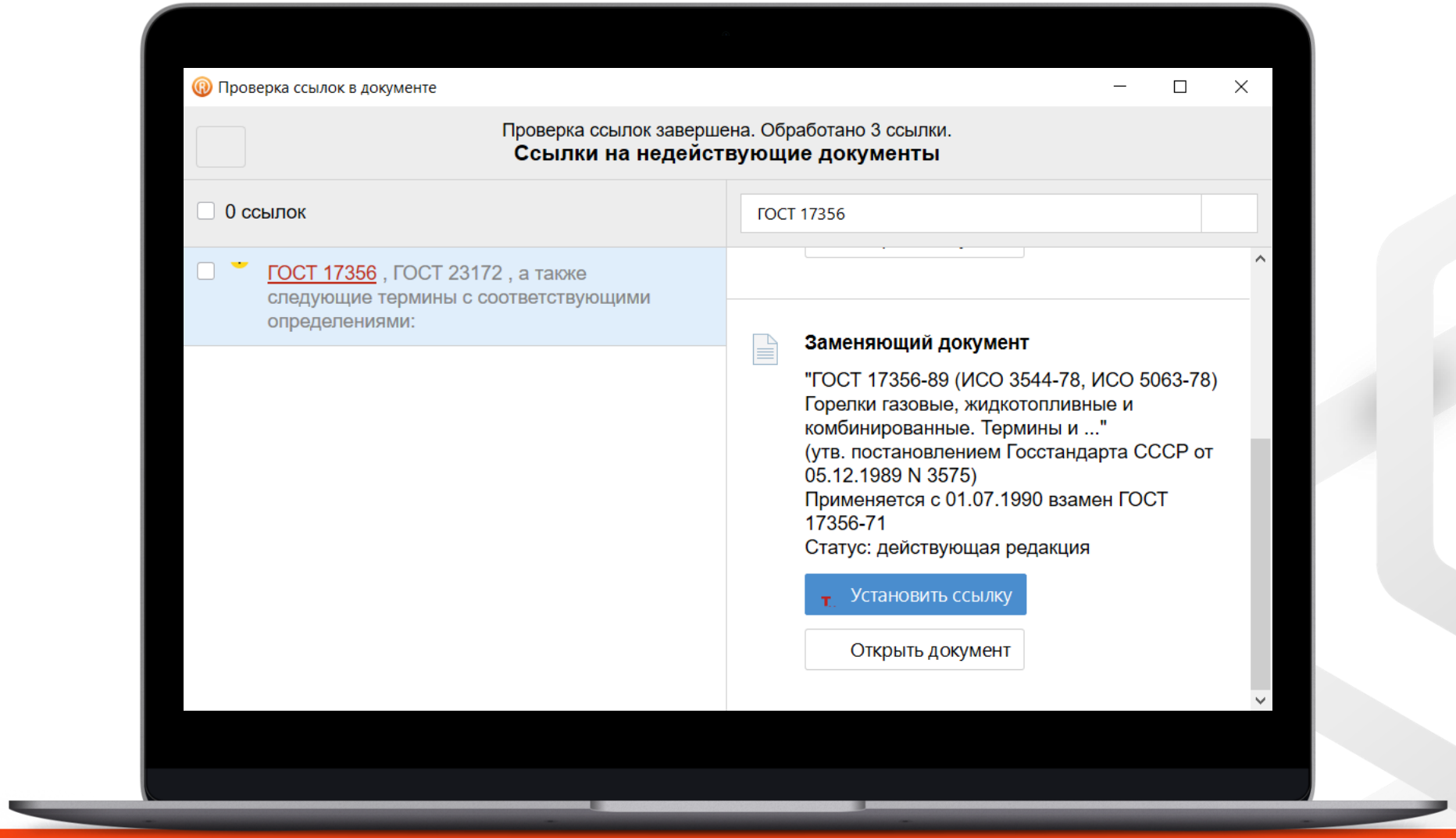
Конструктор НД интегрируется с Единым словарём терминов и определений и помогает разработчику в процессе создания автоматизированно формировать разделы «Термины и определения»/«Обозначения и сокращения».

ПОДСИСТЕМА «ТЕХЭКСПЕРТ SMART: КОНСТРУКТОР НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ»



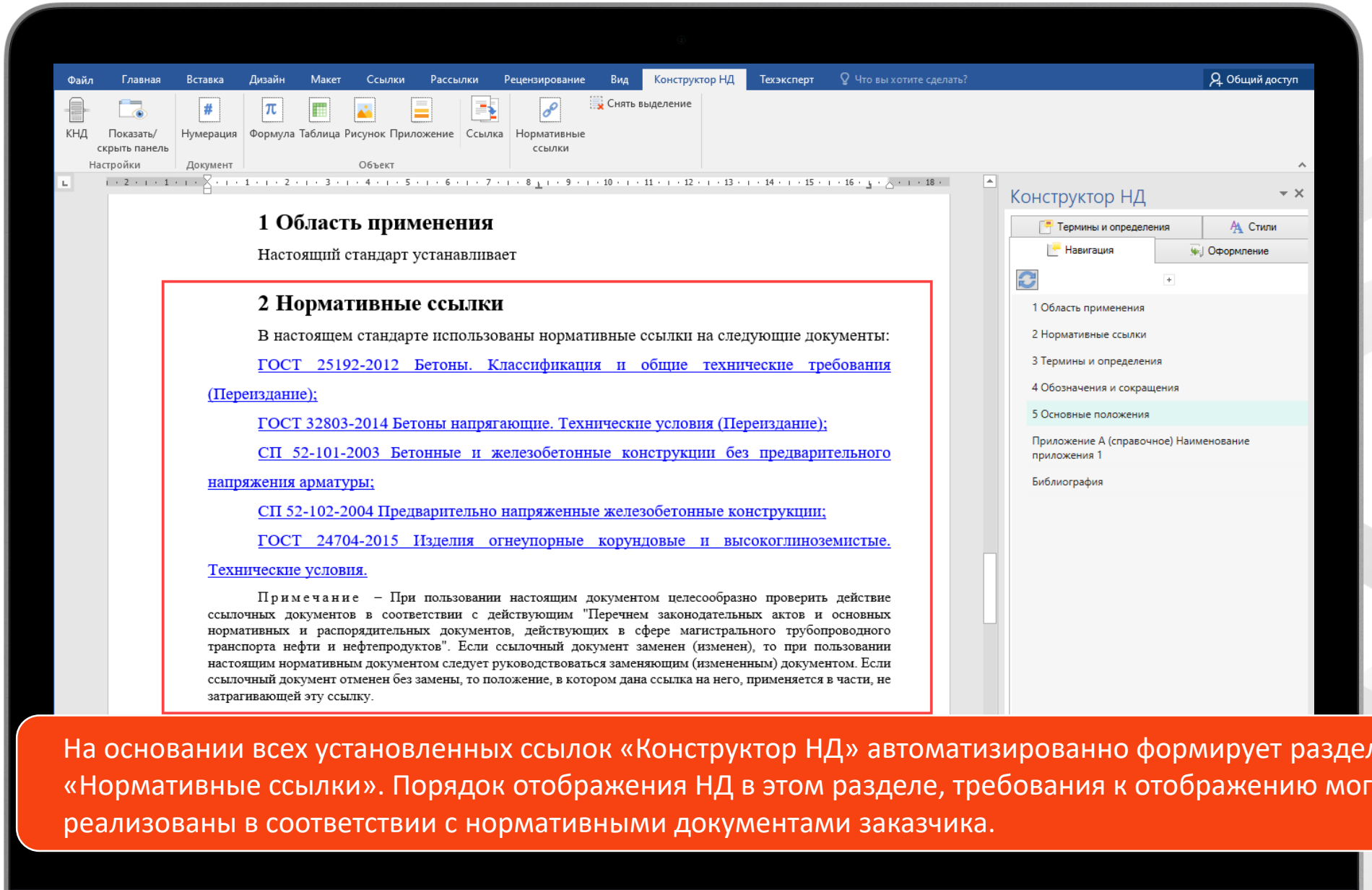
Также в Конструкторе предусмотрена расстановка ссылок на упомянутые в тексте НД, с автоматическим выделением недействующих документов.

ПОДСИСТЕМА «ТЕХЭКСПЕРТ SMART: КОНСТРУКТОР НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ»



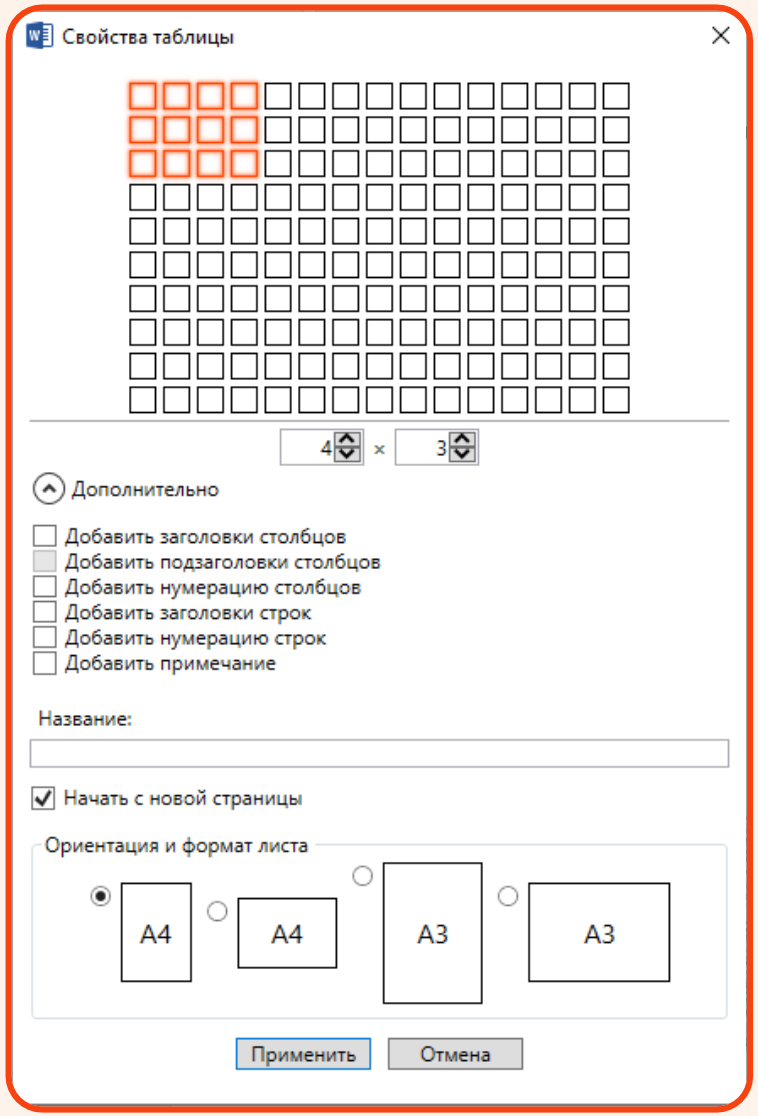
Текст разрабатываемого НД в любой момент можно проверить на наличие ссылок на устаревшие НД, также подсистема подскажет, на что НД был заменён и на основании анализа разработчик может произвести замену ссылки на актуальный НД.

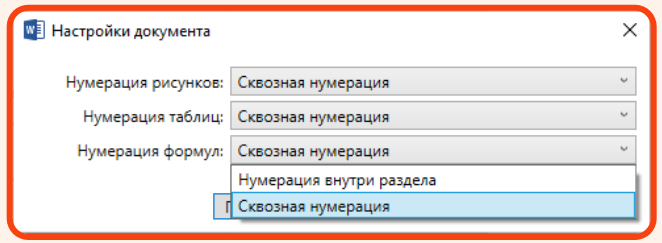
ПОДСИСТЕМА «ТЕХЭКСПЕРТ SMART: КОНСТРУКТОР НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ»

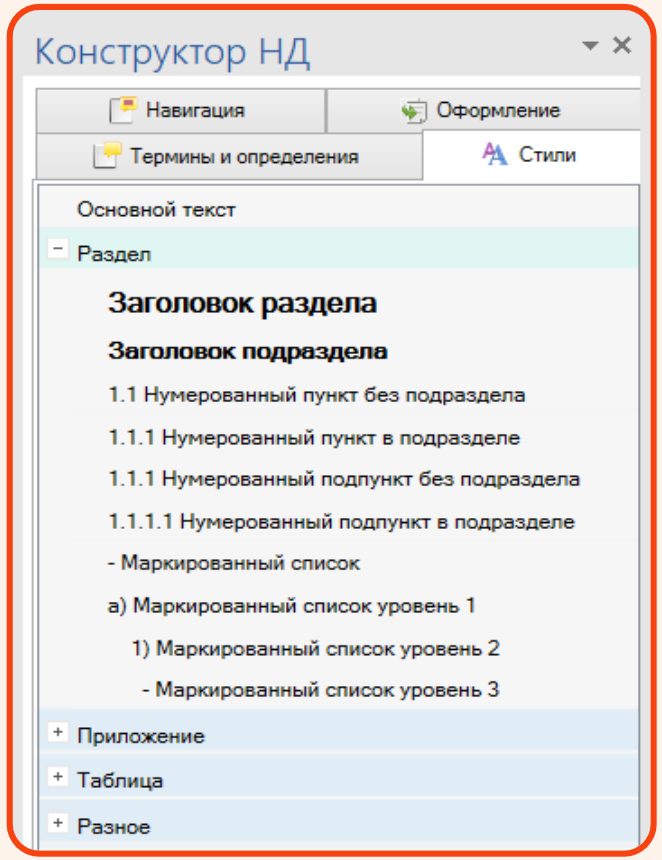


На основании всех установленных ссылок «Конструктор НД» автоматизированно формирует раздел «Нормативные ссылки». Порядок отображения НД в этом разделе, требования к отображению могут быть реализованы в соответствии с нормативными документами заказчика.

ПОДСИСТЕМА «ТЕХЭКСПЕРТ SMART: КОНСТРУКТОР НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ»

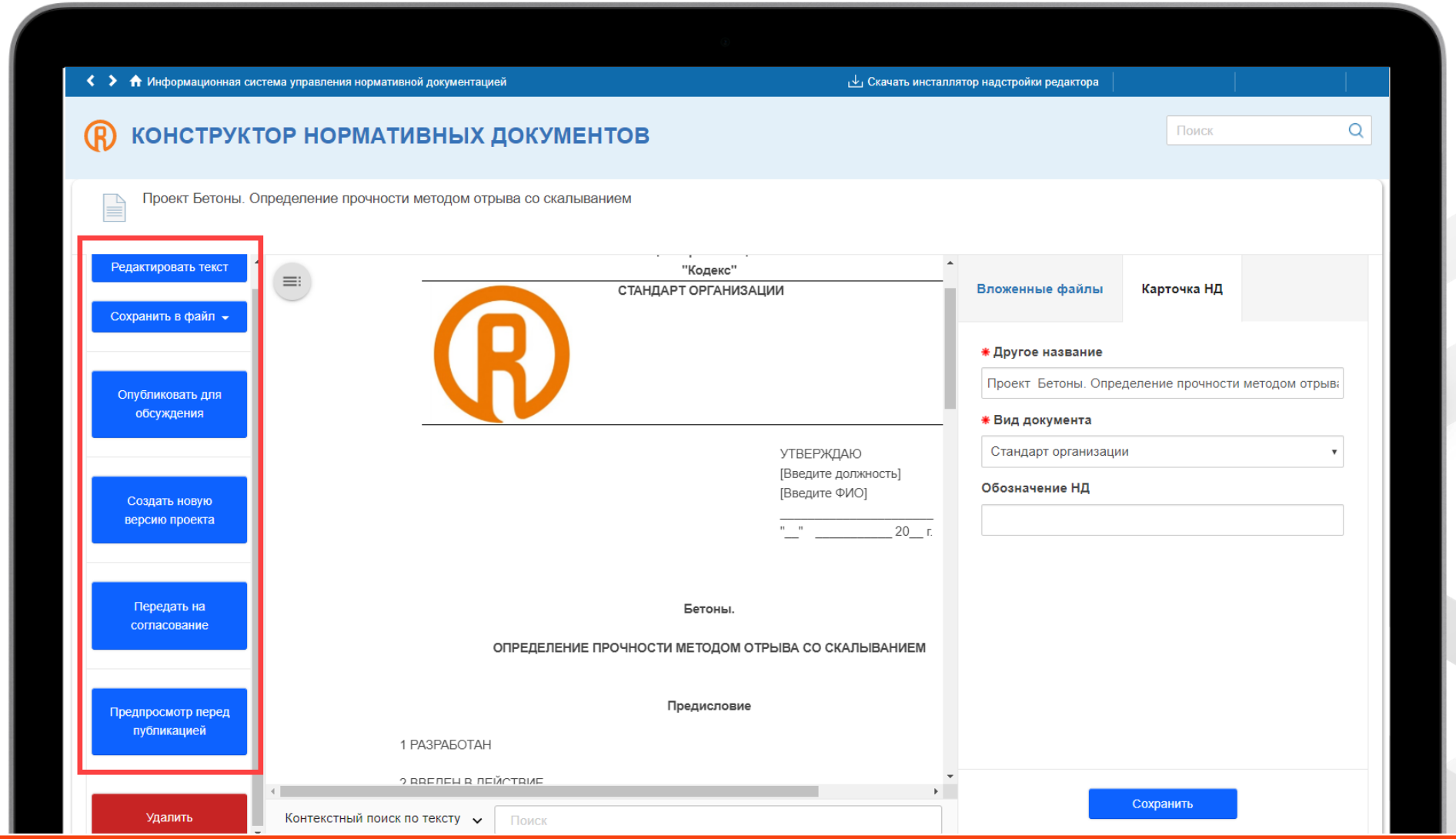






В соответствии с требованиями к оформлению, структуре и содержанию НД Заказчика реализуется работа с таблицами, рисунками, формулами, нумерованными и маркированными списками, приложениями.

ПОДСИСТЕМА «ТЕХЭКСПЕРТ SMART: КОНСТРУКТОР НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ»



По подготовленному проекту НД разработчик может инициировать обсуждение, доработать по итогам обсуждения, провести процедуру согласования и утверждения и передать согласованный НД ответственному на публикацию в ЕФЭНД.

АВТОМАТИЗИРУЕМЫЕ ЗАДАЧИ

- Обсуждение (фиксация отзывов) проектов внутренних нормативных документов
- Обсуждение (фиксация отзывов) по внешним и внутренним документам
- Принятие решений по отзывам
- Принятие решения по проекту/документу
- Аналитика для ответственных как за отдельные документы, так и за управление нормативными документами на предприятии

Проблематика, возникающая на этапе экспертного обсуждения:

- Нет единого пространства, а значит обсуждение проекта или документа непрозрачно для всех участников
- Ценные предложения могут быть случайно пропущены или не учтены
- Замечания и предложения дублируются
- Затягиваются сроки обсуждения из-за отсутствия автоматизации рутинных задач и трудоемкости обработки всех замечаний и предложений

- Снижается качество внутреннего фонда
- Повышаются риски, связанные с несвоевременной разработкой/актуализацией документов

ПОДСИСТЕМА «ТЕХЭКСПЕРТ: ОБСУЖДЕНИЕ НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ»

Гибкие настройки
и ролевая модель

Интеграция с подсистемой
Конструктор НД

Реализация разных
сценариев по экспертному
обсуждению документов
и проектов документов

Примеры сценариев:

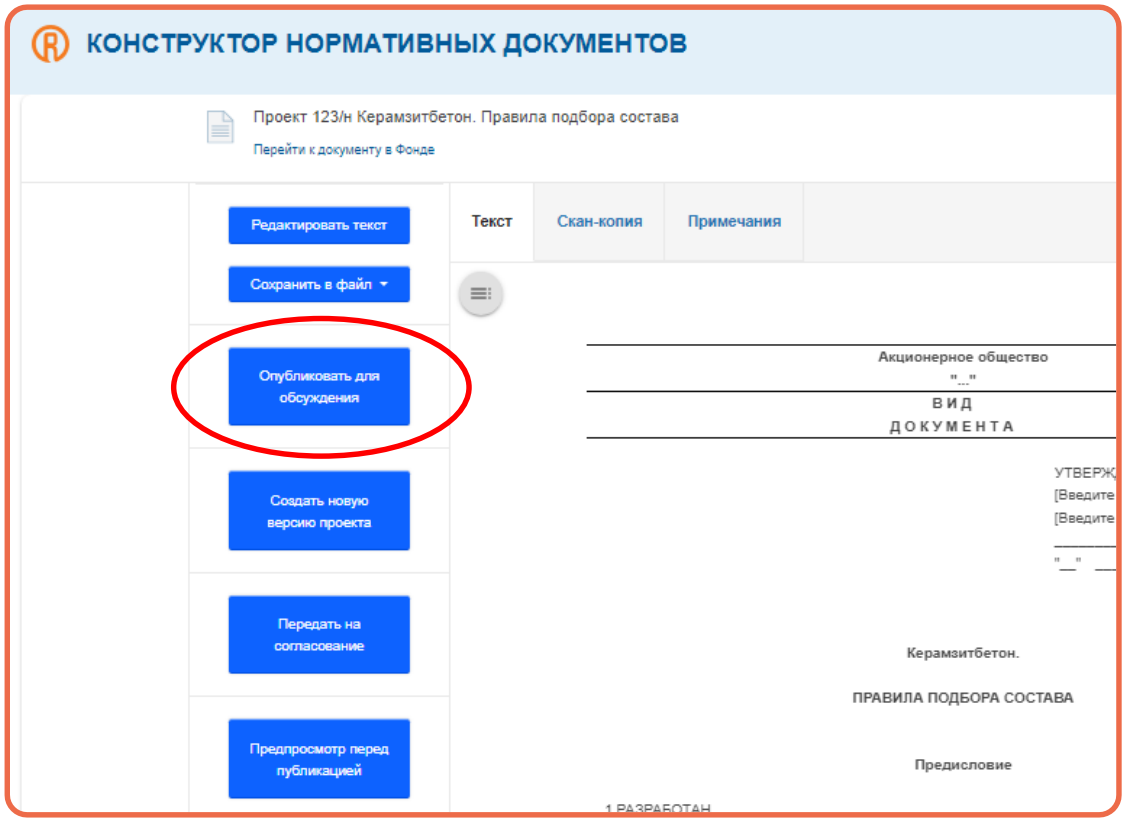
Закрытое обсуждение проекта
документа экспертной группой
(в т.ч. в несколько этапов)

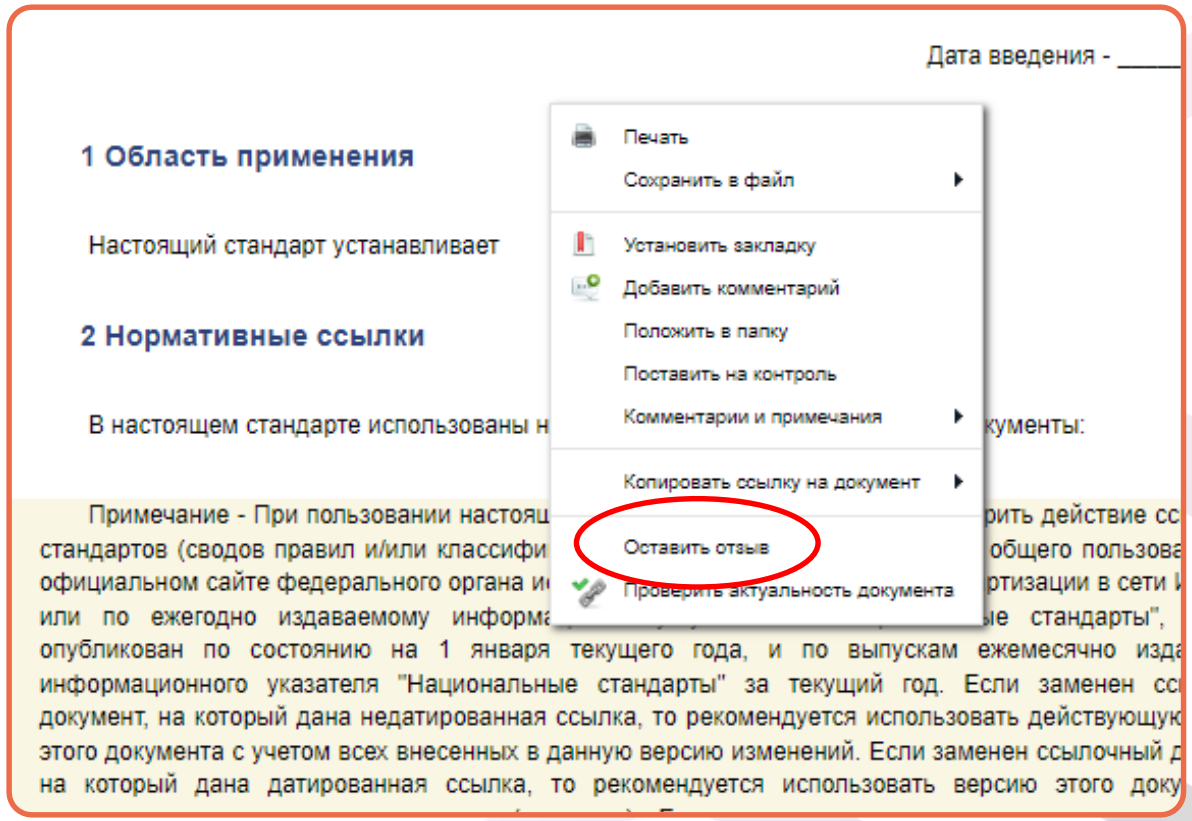
Сбор замечаний к документу
или проекту от неограниченного
круга лиц

Обсуждение существующего документа,
подлежащего актуализации

Обсуждение внешнего файла (если проект
разработан внешним разработчиком)

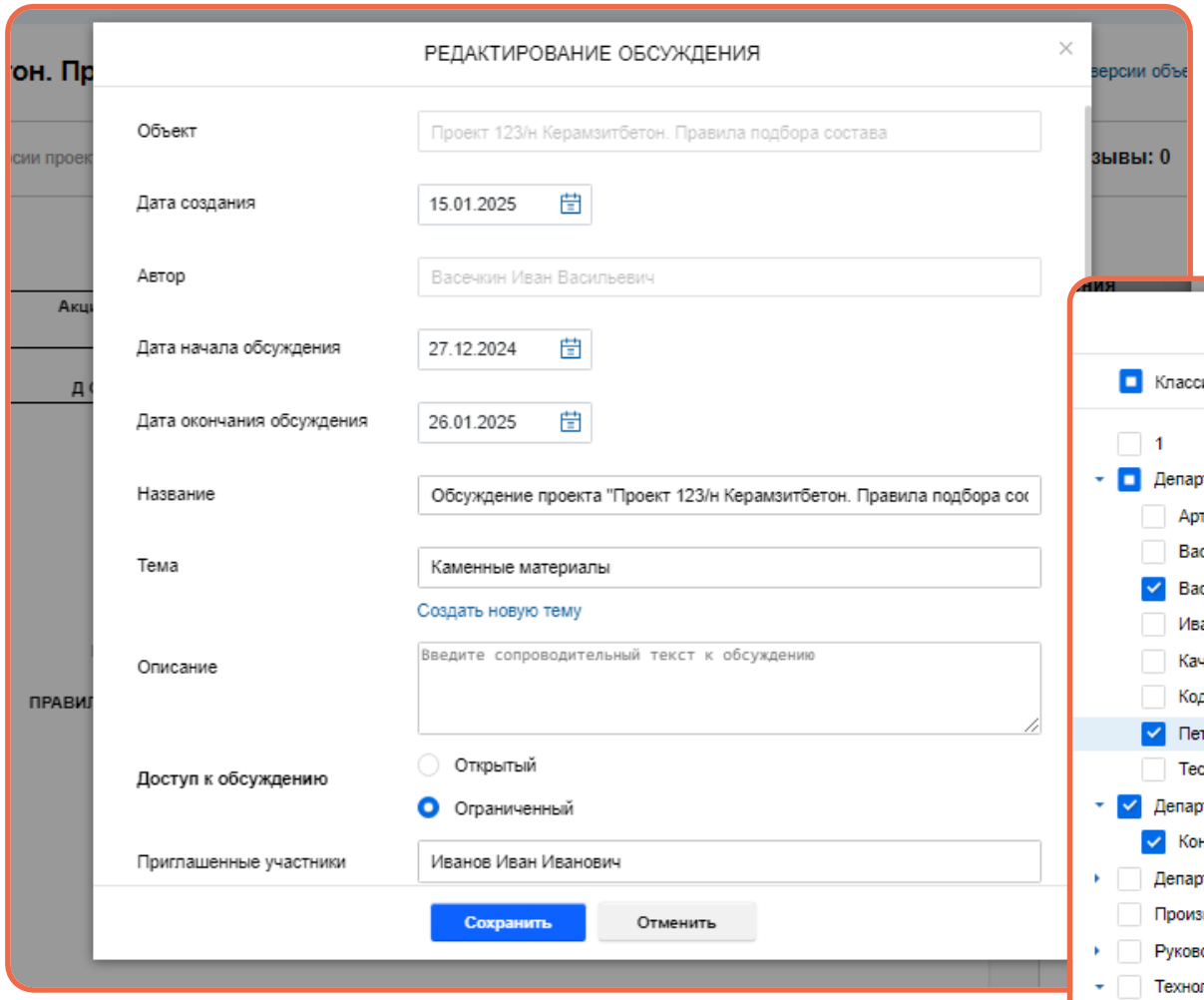
ПОДСИСТЕМА «ТЕХЭКСПЕРТ: ОБСУЖДЕНИЕ НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ»



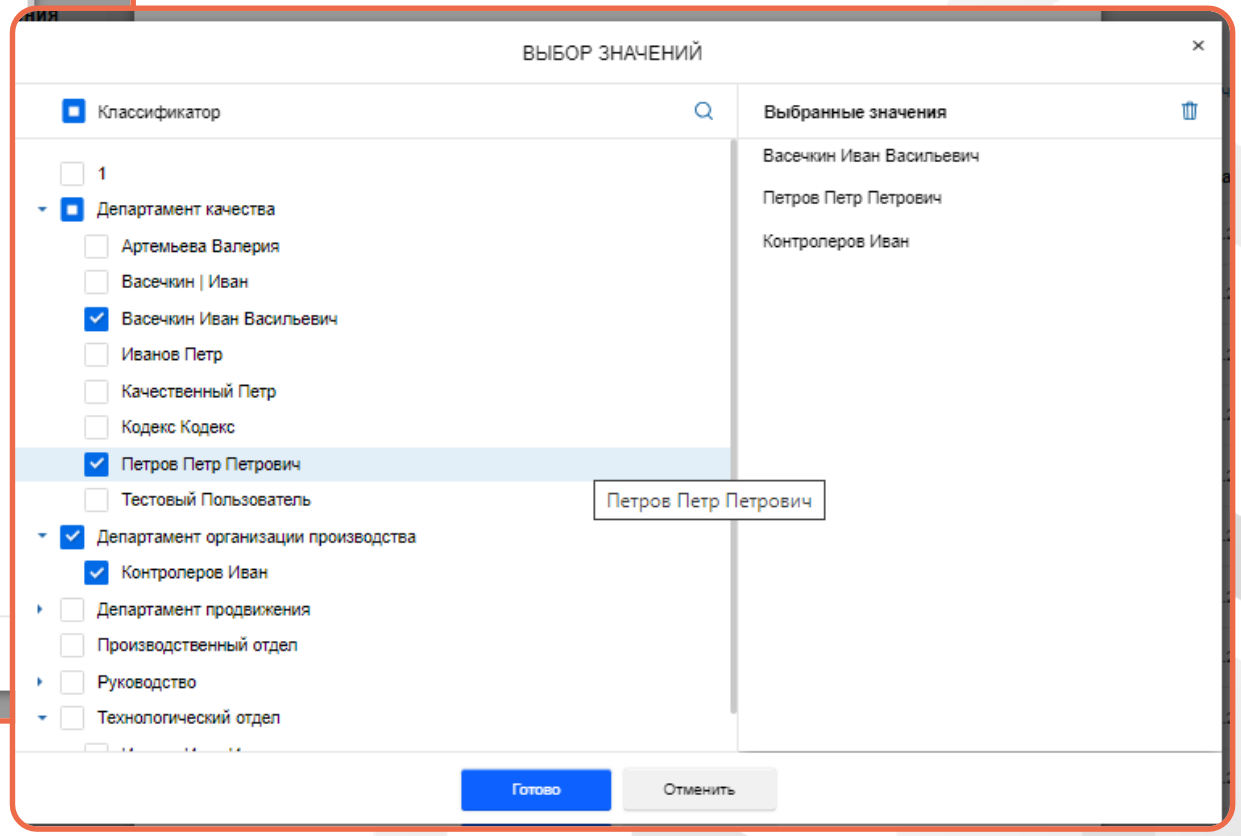


Инициация обсуждения возможна из подсистем Обсуждение НД, Конструктор НД или из Единого фонда

ПОДСИСТЕМА «ТЕХЭКСПЕРТ: ОБСУЖДЕНИЕ НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ»



К обсуждению можно пригласить
как неограниченный круг лиц,
так и определить закрытый состав участников



ПОДСИСТЕМА «ТЕХЭКСПЕРТ: ОБСУЖДЕНИЕ НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ»

Выдача отзыва возможна как в строгой, так и в свободной форме

ОБСУЖДЕНИЕ НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ

Поиск по подсистеме

Обсуждение проекта "Проект 123/н Керамзитбетон. Правила ...

Показать информацию | Перейти к другой версии объекта | Принять решение | Сформировать сводку отзывов | Функции

Текущая версия проекта — Начало обсуждения версии проекта 15.01.2025

3 Общие положения

3.1 Подбор состава(ов) керамзитбетона проводят при организации нового производства, изменении нормируемых показателей качества керамзитбетона и его составляющих и при разработке производственных норм расхода материалов.

3.2 Подбор состава керамзитбетона следует проводить в целях получения керамзитбетонной смеси с заданными технологическими показателями и керамзитбетона с прочностью и другими нормируемыми показателями качества, установленными в задании на подбор состава керамзитбетона в соответствии с проектной и технологической документацией на изготовление этих изделий или конструкций.

3.3 Подбор состава керамзитбетона включает в себя:

3.4 - назначение рабочего состава керамзитбетона;

3.5 - корректирование рабочего состава керамзитбетона при поступлении партий материалов тех же видов, марок и классов, которые принимались при подборе номинального состава, но с учетом их фактического качества;

3.6 - проверку в лабораторных и производственных условиях рабочих составов после их корректирования.

3.7 Дозировку составляющих материалов рассчитывают по рабочему составу с учетом фактической плотности керамзитбетонной смеси и объема готового замеса.

Подбор состава керамзитбетона должен быть выполнен лабораторией изготовителя и/или аттестованными лабораториями и научно-исследовательскими институтами (центрами) по утвержденному заданию на подбор состава керамзитбетона, разработанному изготовителем, или заказчиком, или проектной организацией объекта строительства.

3.8 Результаты подбора состава керамзитбетона должны быть оформлены в виде карты подбора состава и утверждены руководством изготовителя керамзитбетонной смеси по форме, приведенной в приложении А.

3.9 Рабочие составы и дозировки материалов должны быть подписаны начальником лаборатории, технологом или другим лицом, ответственным за подбор состава керамзитбетона.

Задание на подбор состава керамзитбетона, журнал подбора номинального состава керамзитбетона, ведомости рабочих составов, а также документы о качестве на выпущенные партии керамзитбетонной смеси следует хранить на предприятии-изготовителе не менее трех лет.

3.10 Задание на подбор состава керамзитбетона

Создание отзыва

Дата создания	15.01.2025
Автор	Васечкин Иван Васильевич
Тип	Замечание
Форма	Строгая / Свободная
Раздел документа	3 Общие положения
Текст текущей редакции	3.7 Дозировку составляющих материалов рассчитывают по рабочему составу с учетом фактическо й плотности керамзитбетонной смеси и объема готового замеса.
Предлагаемый текст	3.7 Дозировку составляющих материалов рассчитывают по рабочему составу с учетом фактическо й плотности керамзитбетонной смеси и объема готового замеса.
Вложения	Добавить

Сохранить | Отменить

ПОДСИСТЕМА «ТЕХЭКСПЕРТ: ОБСУЖДЕНИЕ НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ»

Любой отзыв можно дополнительно обсудить с помощью сервиса Комментарии

ОБСУЖДЕНИЕ НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ

Поиск по подсистеме

Обсуждение проекта "Проект 123/н Керамзитбетон. Правила ...

Показать информацию | Перейти к другой версии объекта | Принять решение | Сформировать сводку отзывов | Функции

Текущая версия проекта Начало обсуждения версии проекта 15.01.2025

Акционерное общество
"..."

ВИД ДОКУМЕНТА 123/н

УТВЕРЖДАЮ
[Введите должность]
[Введите ФИО]
_____
"__" _____ 20__ г.

Керамзитбетон.

ПРАВИЛА ПОДБОРА СОСТАВА

Вернуться к списку отзывов

Отзыв в свободной форме от 15.01.2025

Принять решение | Функции

Автор: Васечкин Иван Васильевич

Тип: О документе в целом

Текст отзыва: Не вижу целесообразности в выпуске такого документа. По этому изделию есть СТО 99-2020

Комментарии к отзыву

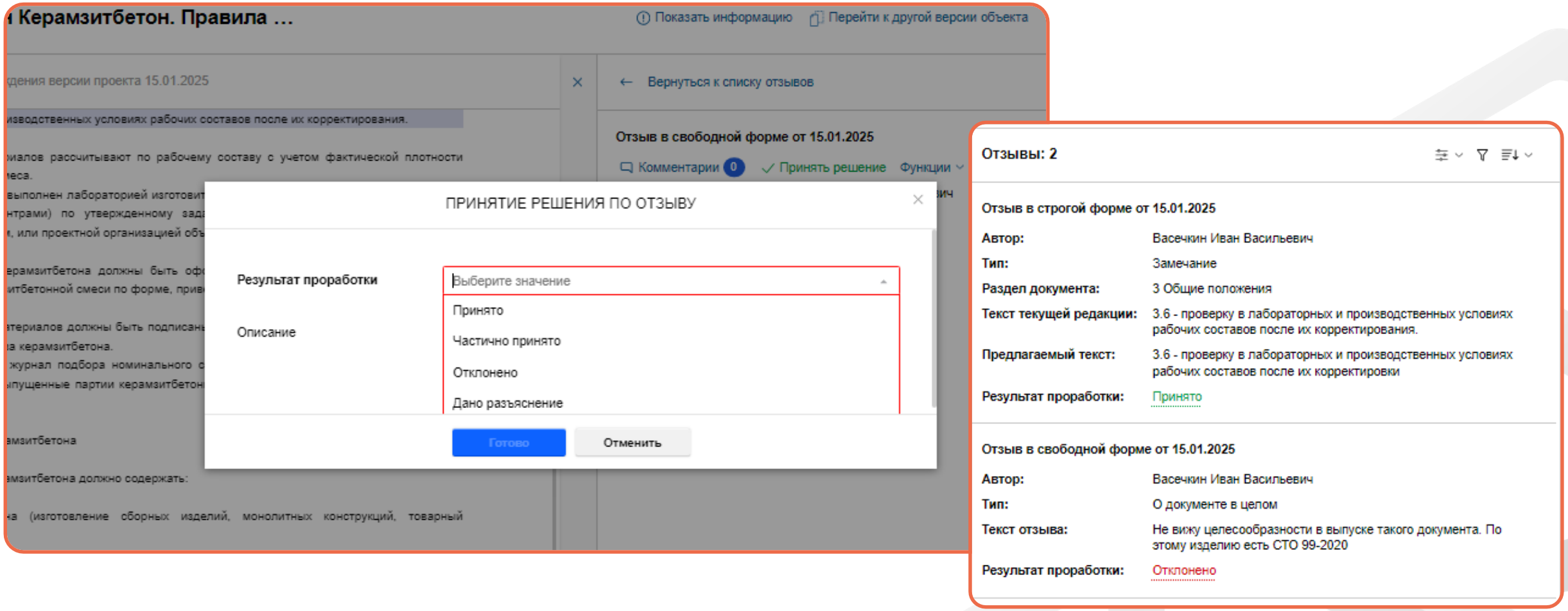
Не согласен. СТО 99-2020 регулирует только терминологию по всей номенклатуре

15.01.2025 17:44 , Васечкин Иван Васильевич

Принято. возражение снимаю.

15.01.2025 17:45 , Васечкин Иван Васильевич

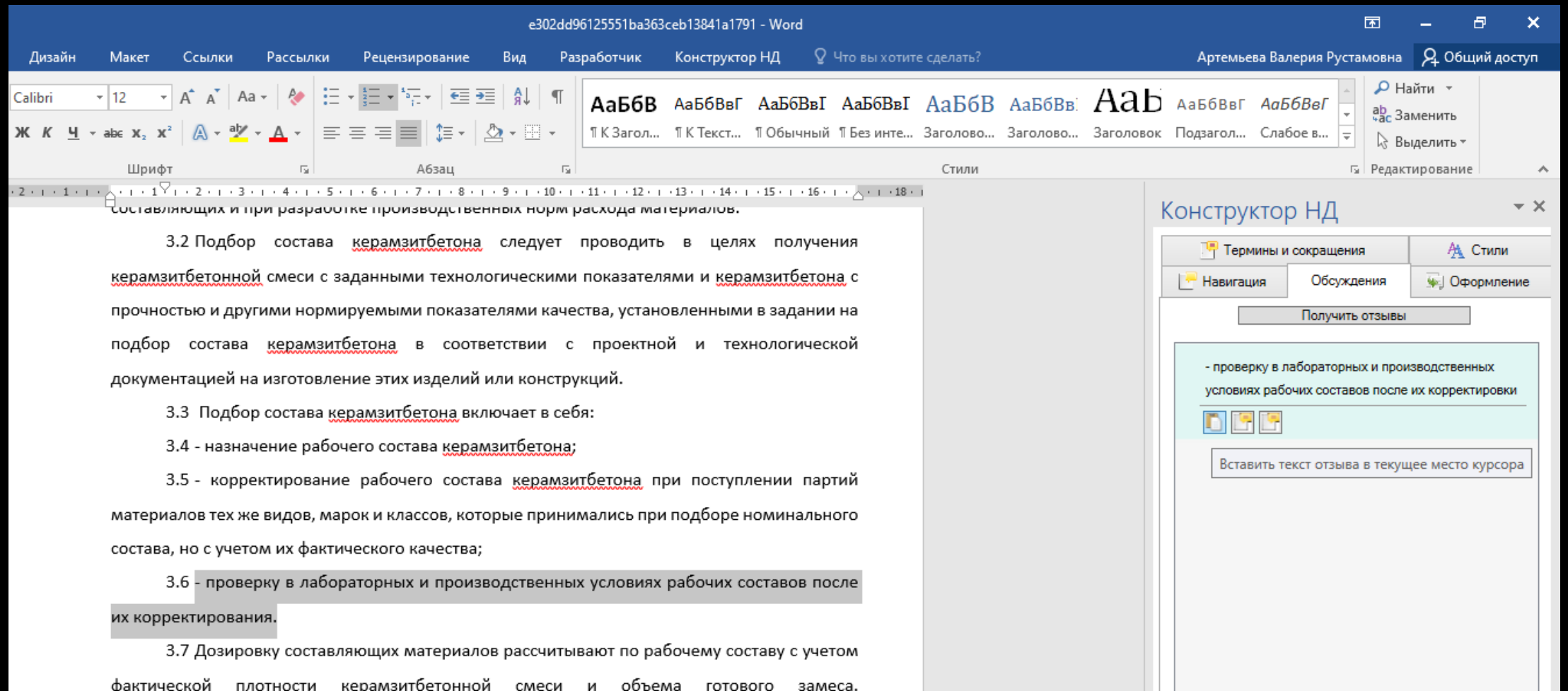
ПОДСИСТЕМА «ТЕХЭКСПЕРТ: ОБСУЖДЕНИЕ НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ»



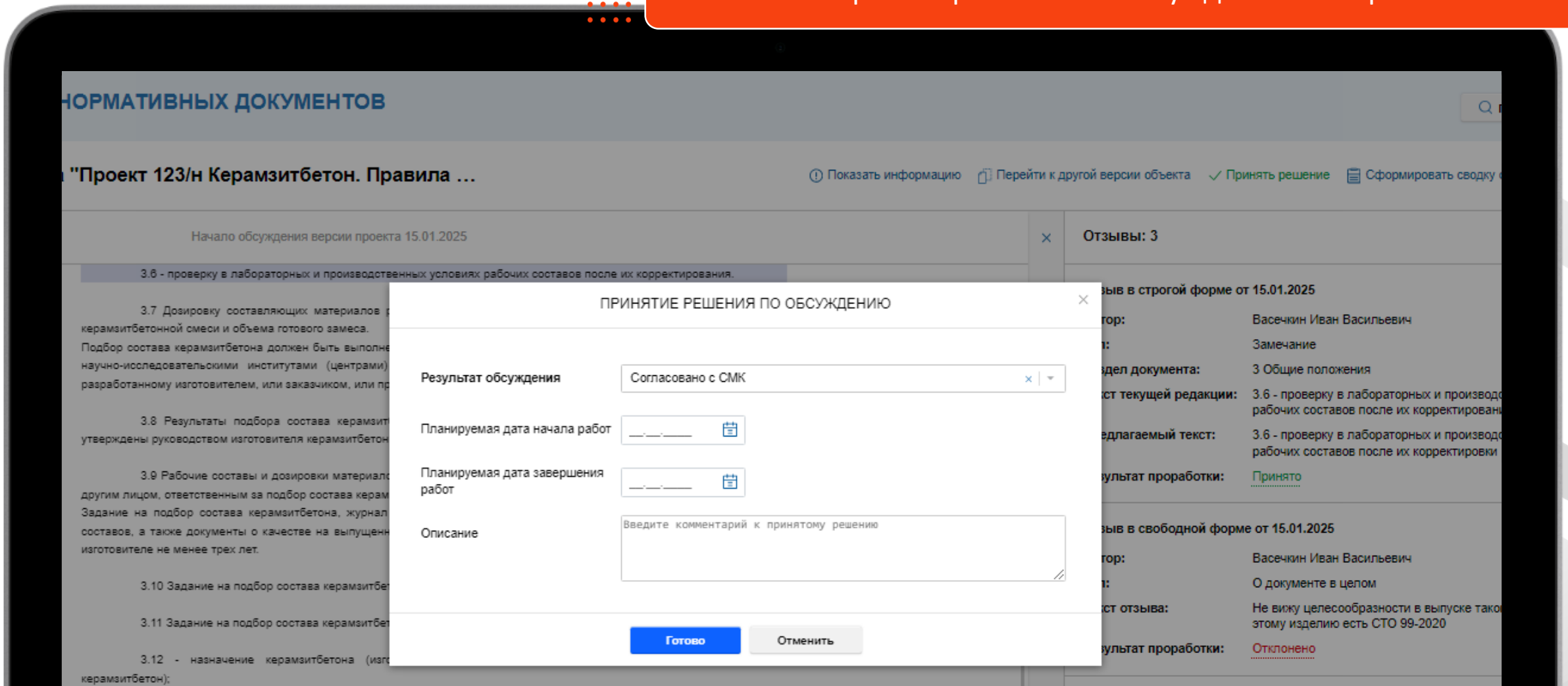
Далее инициатор обсуждения принимает решение по каждому из отзывов

ПОДСИСТЕМА «ТЕХЭКСПЕРТ: ОБСУЖДЕНИЕ НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ»

И может скорректировать проект документа в соответствии с принятыми отзывами в подсистеме Конструктор нормативных документов



После чего принять решение по обсуждению и закрыть его



ПОДСИСТЕМА «ТЕХЭКСПЕРТ: ОБСУЖДЕНИЕ НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ»

Отчет об итогах обсуждений

В списке: 11

Сохранить в файл | Обновить | Фильтровать | Сортировать | Параметры списка

Дата создания обсуждения	Автор обсуждения	Наименование обсуждения	Тема	Объект обсуждения	Результат обсуждения
26.12.2024	Васечкин Иван Васильевич	Обсуждение проекта "Проект 123/н Керамзитбетон. Правила подбора сост...	—	Проект 123/н Керамзитбетон. Правила подбора состава	Согласовано с экспертной ...
26.12.2024	Васечкин Иван Васильевич	Обсуждение проекта "Проект 12345 тест"	Каменные материалы	Проект 12345 тест	Включить в программу ста...
25.12.2024	Васечкин Иван Васильевич	СТО 25192-2024 Бетоны. Классификация и общие технические требовани...	—	—	Согласовано с экспертной ...
24.12.2024	Васечкин Иван Васильевич	Обсуждение проекта "Проект Керамзитбетон. Правила подбора состава"	—	Проект Керамзитбетон. Правила подбора состава	Согласовано с номоконтро...
24.12.2024	Васечкин Иван Васильевич	СТО Сырая нефть	—	133-12 Сырая нефть	Создать новый комитет
24.12.2024	Васечкин Иван Васильевич	Обсуждение проекта "Проект Керамзитбетон. Правила подбора состава"	Каменные материалы	Проект Керамзитбетон. Правила подбора состава	Согласовано с СМК
23.12.2024					
23.12.2024					

Отчет о количестве отзывов в обсуждении

В списке: 5

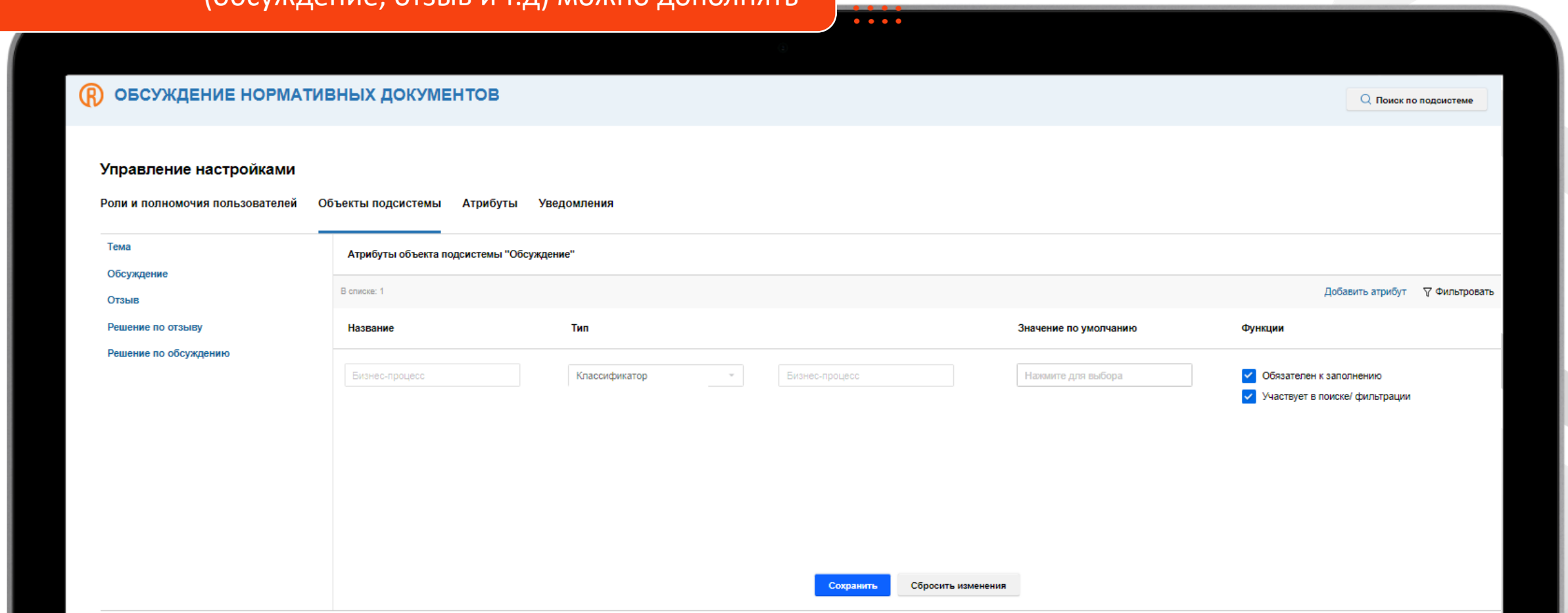
Сохранить в файл | Обновить | Фильтровать × | Сортировать | Параметры списка | Форма отчета

Дата создания обсуждения	Автор обсуждения	Обсуждение	Тема	Объект обсуждения	Кол-во отзывов в обсуждении	Кол-во отзывов без проработки
27.12.2024	Васечкин Иван Васильевич	Обсуждение проекта "Проект 123/н Керамзитбетон. П...	—	Проект 123/н Керамзитбетон. Правила подбора состава	3	—
26.12.2024	Васечкин Иван Васильевич	Обсуждение проекта "Проект 123/н Керамзитбетон. П...	—	Проект 123/н Керамзитбетон. Правила подбора состава	4	2
24.12.2024	Васечкин Иван Васильевич	Обсуждение проекта "Проект Керамзитбетон. Правил...	—	Проект Керамзитбетон. Правила подбора состава	1	1
24.12.2024	Васечкин Иван Васильевич	Обсуждение проекта "Проект Керамзитбетон. Правил...	Каменные материалы	Проект Керамзитбетон. Правила подбора состава	3	1
23.12.2024	Васечкин Иван Васильевич	гост бетон	—	Проект ГОСТ Р Золы-уноса тепловых электростанций для гидротехнических бетонов, ...	—	—

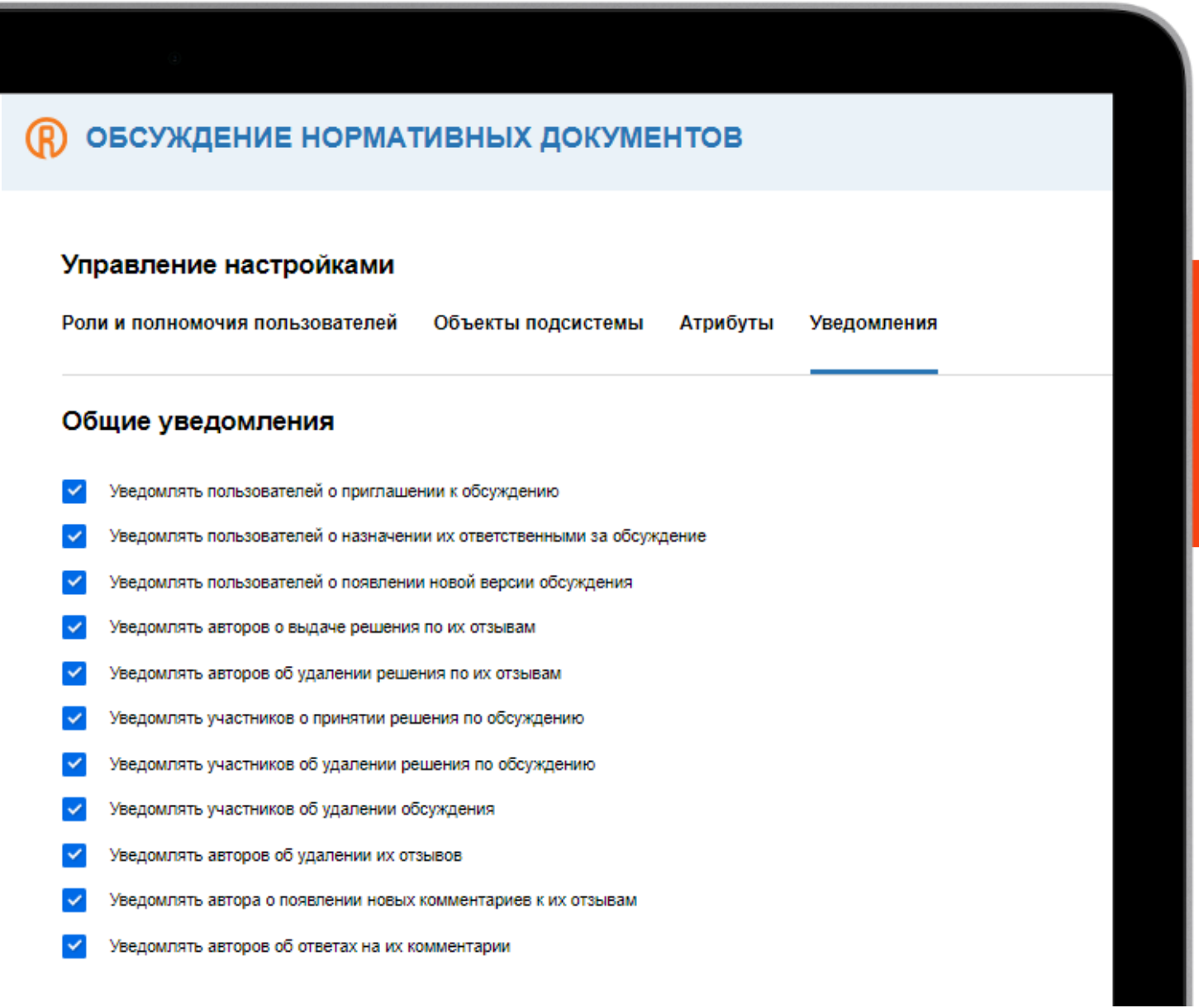
В рамках подсистемы доступны аналитические отчеты по всему массиву обсуждений. Данные в отчете можно фильтровать, сортировать, выгружать в файл.

ПОДСИСТЕМА «ТЕХЭКСПЕРТ: ОБСУЖДЕНИЕ НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ»

Атрибутный состав каждого из элементов подсистемы (обсуждение, отзыв и т.д) можно дополнять



ПОДСИСТЕМА «ТЕХЭКСПЕРТ: ОБСУЖДЕНИЕ НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ»



Также можно настроить уведомления, которые будут приходить участникам обсуждения на почту

ЭФФЕКТ ОТ ВНЕДРЕНИЯ:

Повышение качества внутреннего фонда

Сокращение временных затрат на этапе обсуждения проекта / документа

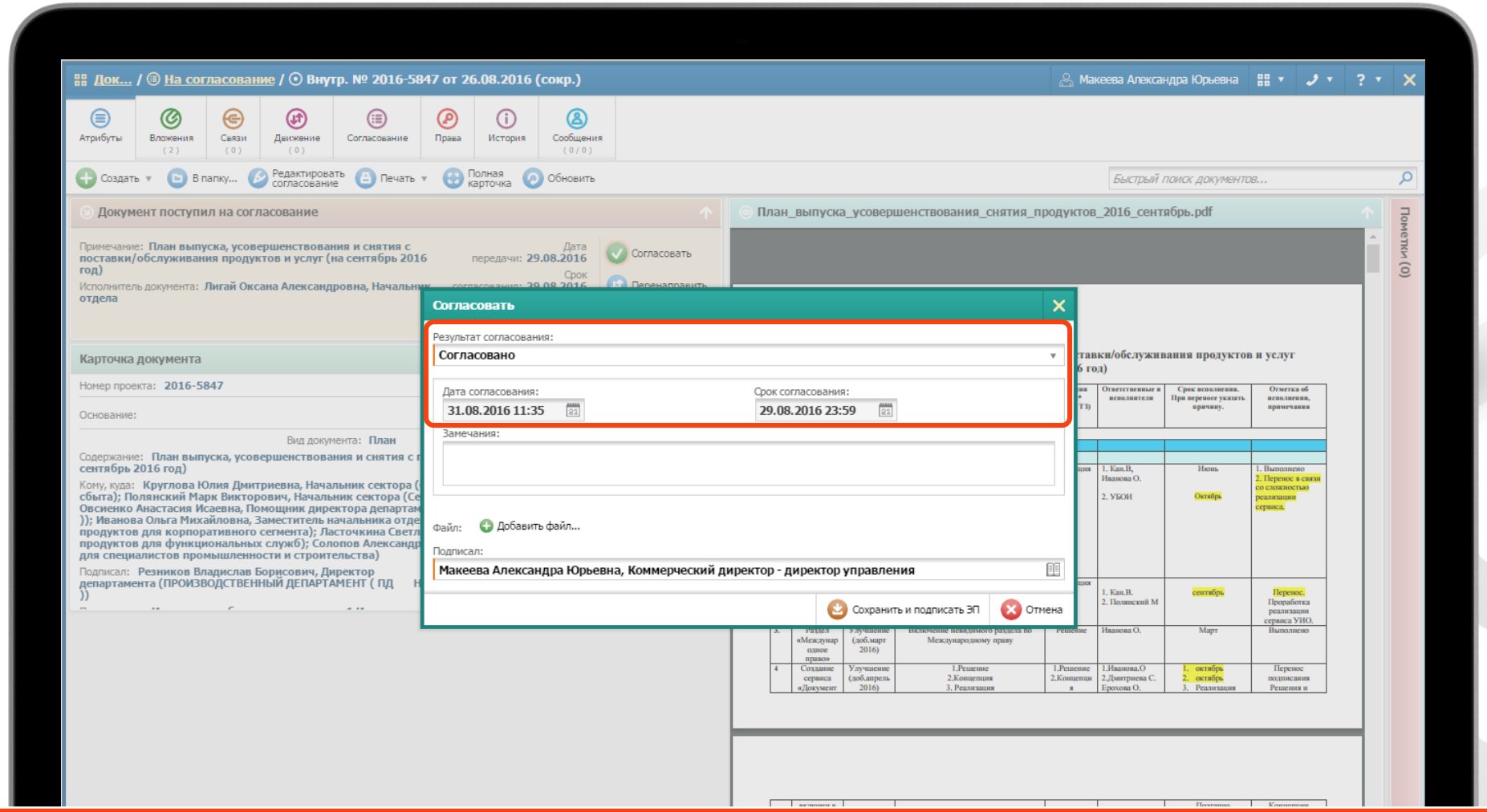
Снижение рисков, связанных с несвоевременной разработкой / актуализацией документов и как следствие финансовых и репутационных потерь

Прозрачность процесса для ответственных как за отдельные документы, так и за управление документацией

АВТОМАТИЗИРУЕМЫЕ ЗАДАЧИ

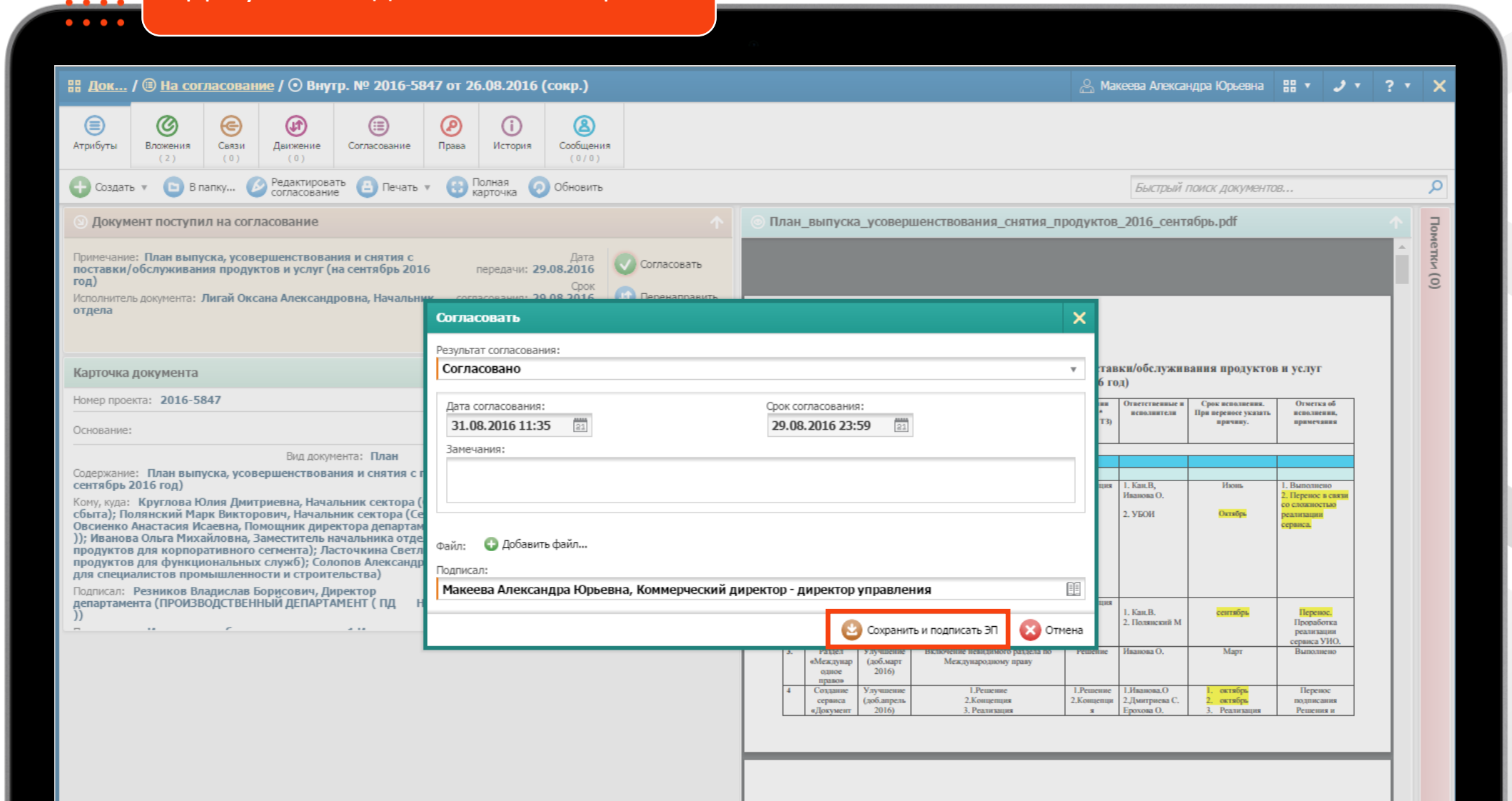
- Проведение процедуры согласования НД в электронном виде;
- Проведение процедуры утверждения НД в электронном виде, в том числе с использованием электронной подписи.

ПОДСИСТЕМА «ТЕХЭКСПЕРТ: СОГЛАСОВАНИЕ НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ»



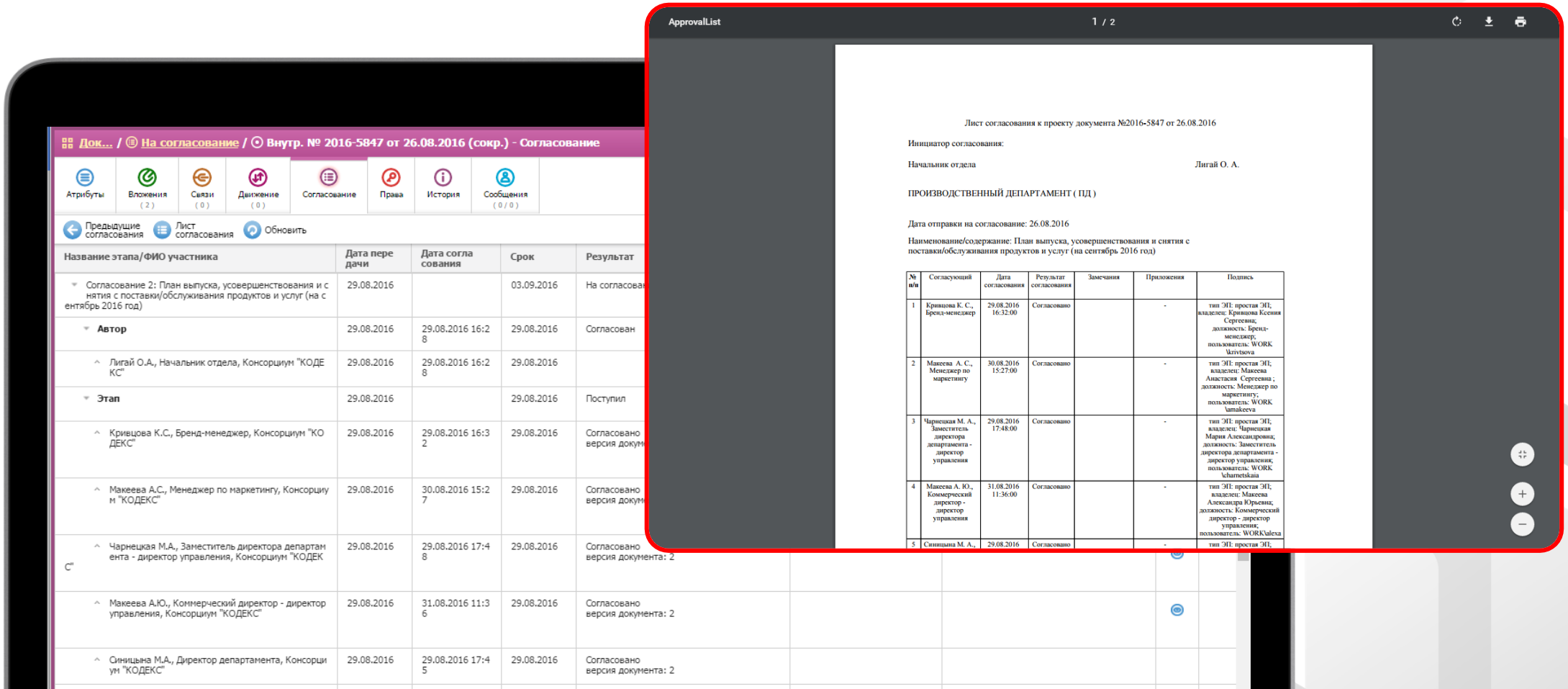
Документ согласовывается определённым кругом лиц, предусмотрено последовательное и параллельное согласование, маршруты по умолчанию. Есть возможность фиксации замечаний при согласовании.

Документ подписывается ЭЦП

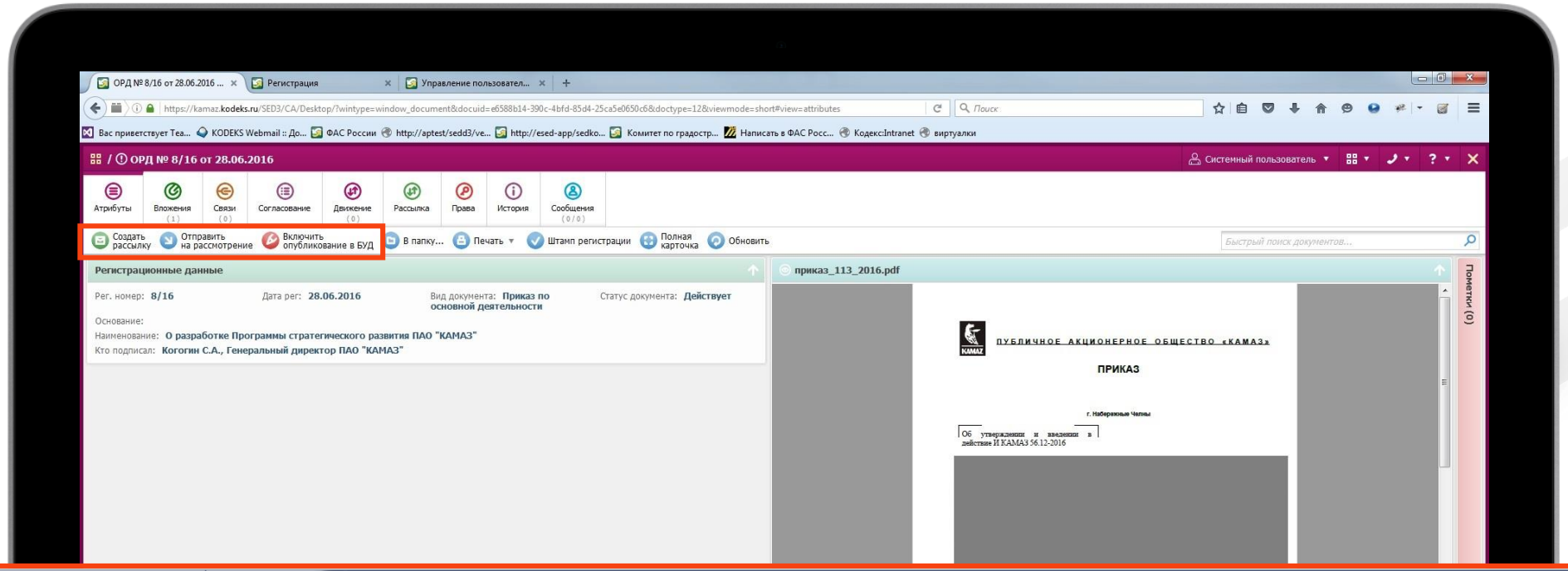


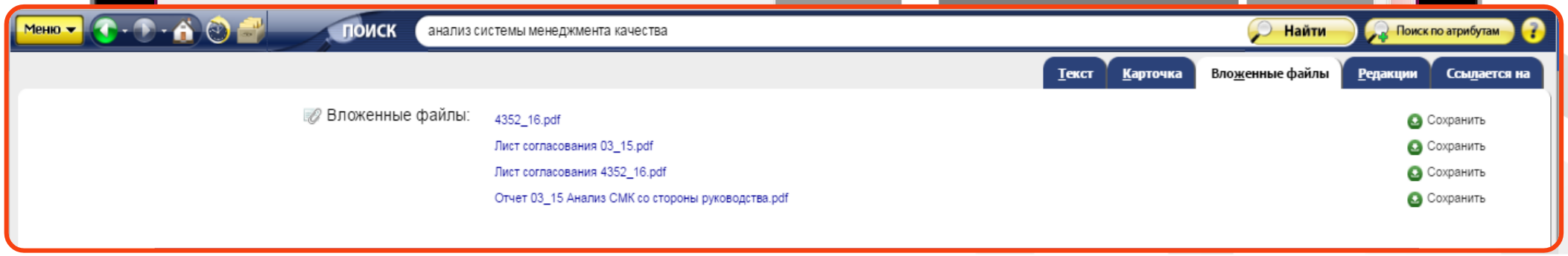
ПОДСИСТЕМА «ТЕХЭКСПЕРТ: СОГЛАСОВАНИЕ НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ»

Создается лист согласования, который может выгружаться



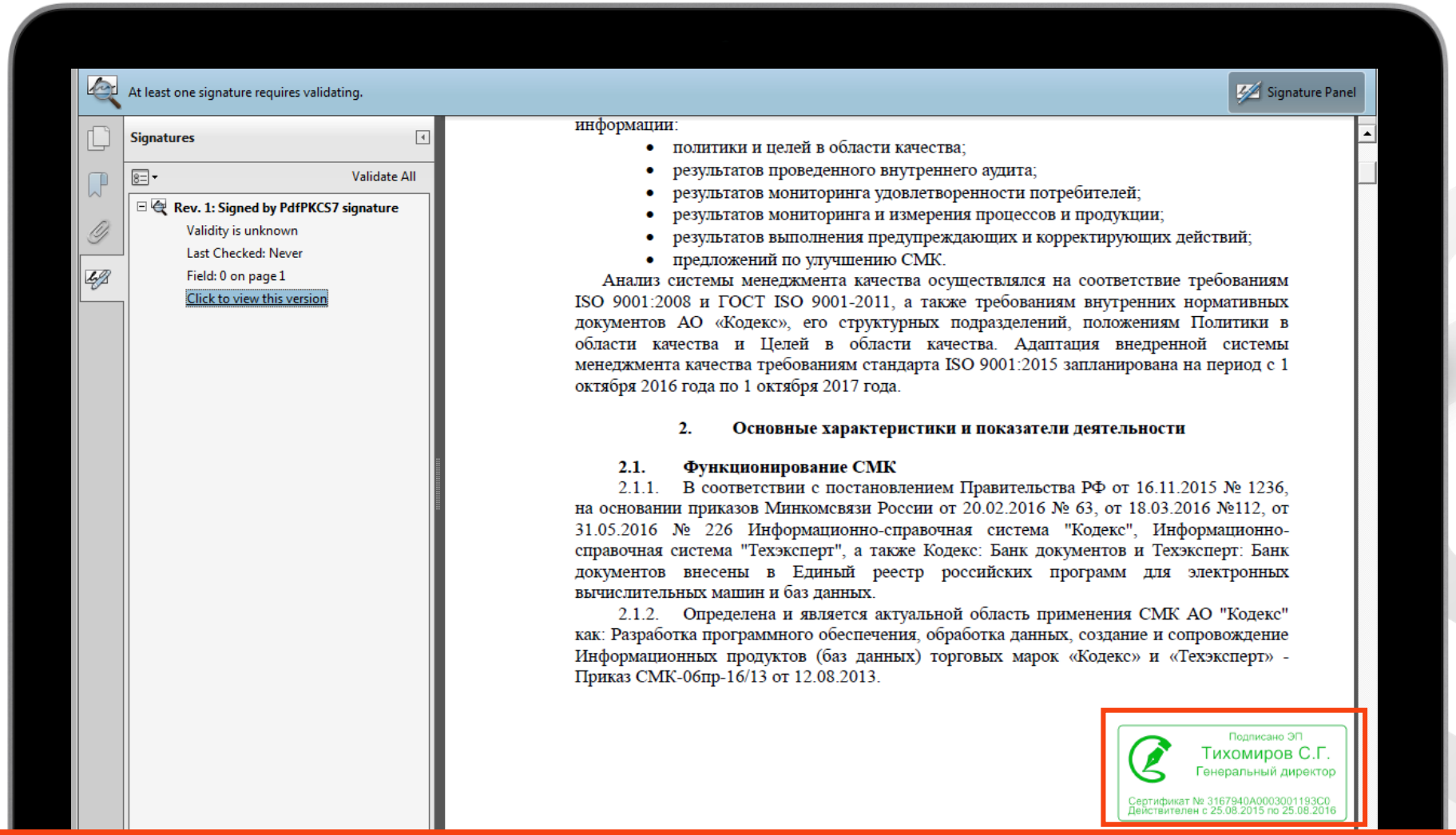
ПОДСИСТЕМА «ТЕХЭКСПЕРТ: СОГЛАСОВАНИЕ НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ»





Из подсистемы подписанный документ автоматизировано выгружается в Конструктор НД в виде проекта для дальнейшего атрибутирования и публикации или напрямую в ЕФЭНД в виде сканер-копии и вложенного файла.

ПОДСИСТЕМА «ТЕХЭКСПЕРТ: СОГЛАСОВАНИЕ НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ»

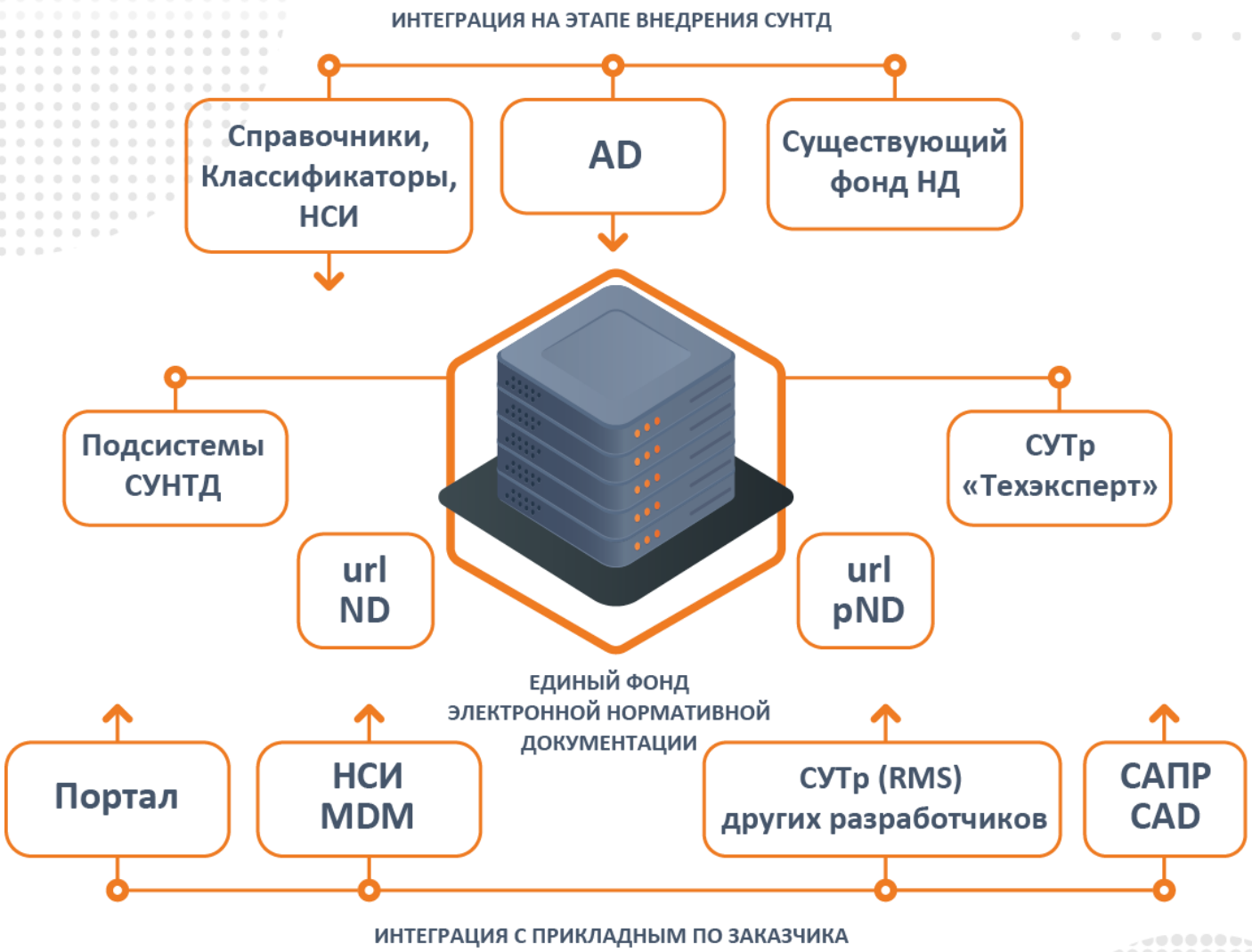


В случае использования присоединенной электронной подписи, она визуализируется в НД, в случае отсоединенной в ЕФЭНД выгружается документ и контейнер с подписью.

ИНТЕГРАЦИОННЫЕ ВОЗМОЖНОСТИ

ЕДИНОЕ ИНФОРМАЦИОННОЕ ПРОСТРАНСТВО

ИНТЕГРАЦИОННЫЕ РЕШЕНИЯ



В проектах внедрения СУНТД решаются вопросы интеграции с прикладным ПО Заказчика с целью обеспечения сквозного обмена и использования данных.

ТИРАЖНЫЕ ИНТЕГРАЦИОННЫЕ РЕШЕНИЯ

КОНСТРУКТОРСКИЕ ПРИЛОЖЕНИЯ

- «Компас-3D»
- AutoCAD
- AutoCAD Plant 3D
- Autodesk Civil 3D
- Autodesk Revit
- Autodesk Inventor
- T-FLEX CAD
- SolidWorks
- Siemens NX
- NanoCAD

ОФИСНЫЕ ПРИЛОЖЕНИЯ

- Microsoft Office
- Мой Офис
- Libre Office
- Adobe Acrobat Pro

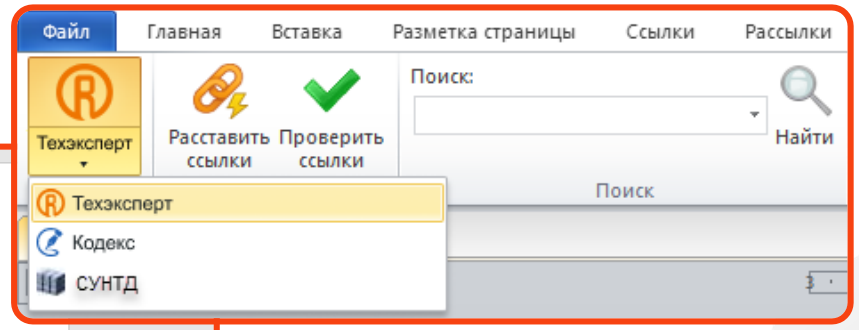
СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ЖЦИ

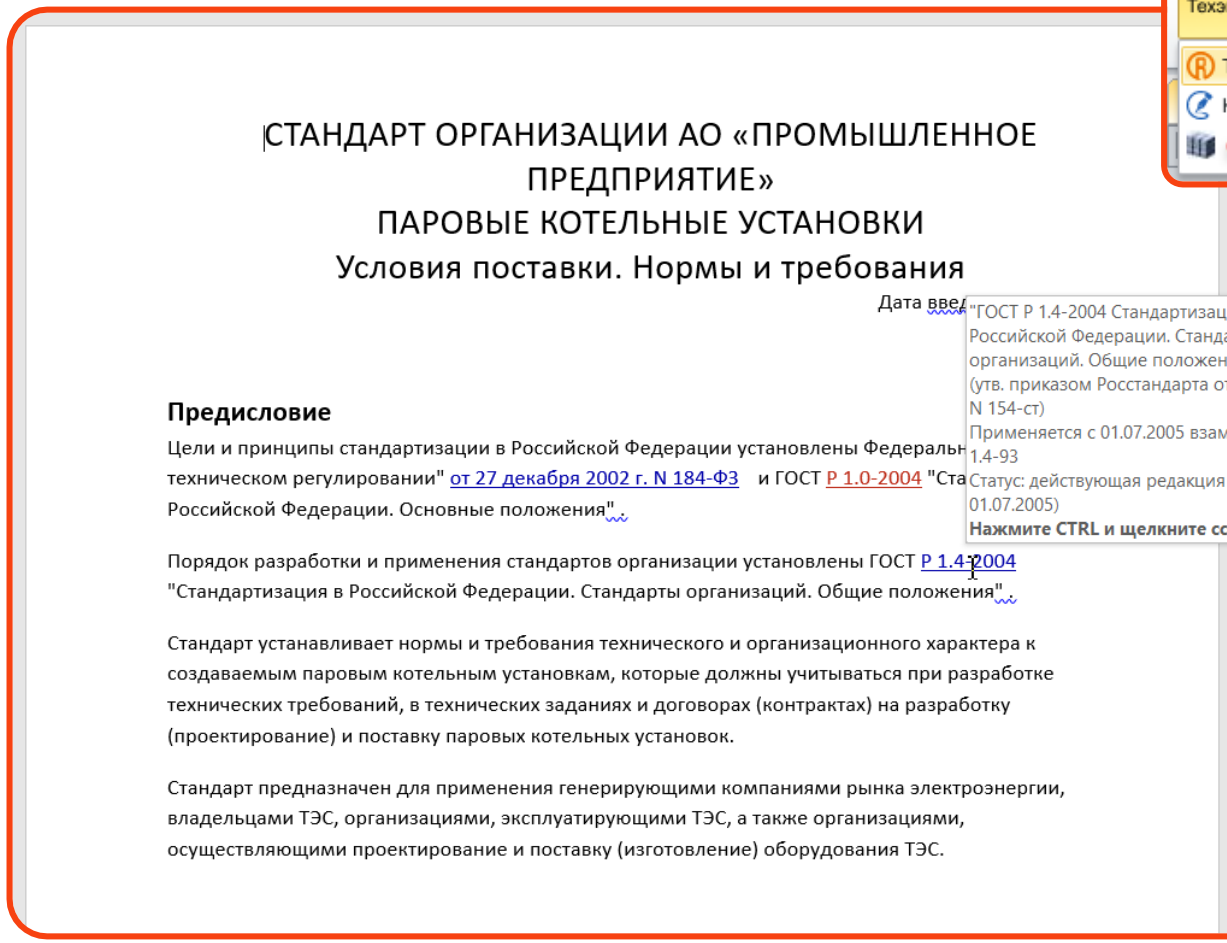
- Teamcenter
- IPS «Интермех»

СИСТЕМЫ НСИ

- НСИ Semantic

MS Word





СТАНДАРТ ОРГАНИЗАЦИИ АО «ПРОМЫШЛЕННОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ»
ПАРОВЫЕ КОТЕЛЬНЫЕ УСТАНОВКИ
Условия поставки. Нормы и требования

Дата введ

"ГОСТ Р 1.4-2004 Стандартизация в Российской Федерации. Стандарты организаций. Общие положения" (утв. приказом Росстандарта от 30.12.2004 N 154-ст)
Применяется с 01.07.2005 взамен ГОСТ Р 1.4-93
Статус: действующая редакция (дейс 01.07.2005)
Нажмите CTRL и щелкните ссылку

Предисловие

Цели и принципы стандартизации в Российской Федерации установлены Федеральн техническом регулировании" от 27 декабря 2002 г. N 184-ФЗ и ГОСТ Р 1.0-2004 "Ста Российской Федерации. Основные положения".

Порядок разработки и применения стандартов организации установлены ГОСТ Р 1.4-2004 "Стандартизация в Российской Федерации. Стандарты организаций. Общие положения".

Стандарт устанавливает нормы и требования технического и организационного характера к создаваемым паровым котельным установкам, которые должны учитываться при разработке технических требований, в технических заданиях и договорах (контрактах) на разработку (проектирование) и поставку паровых котельных установок.

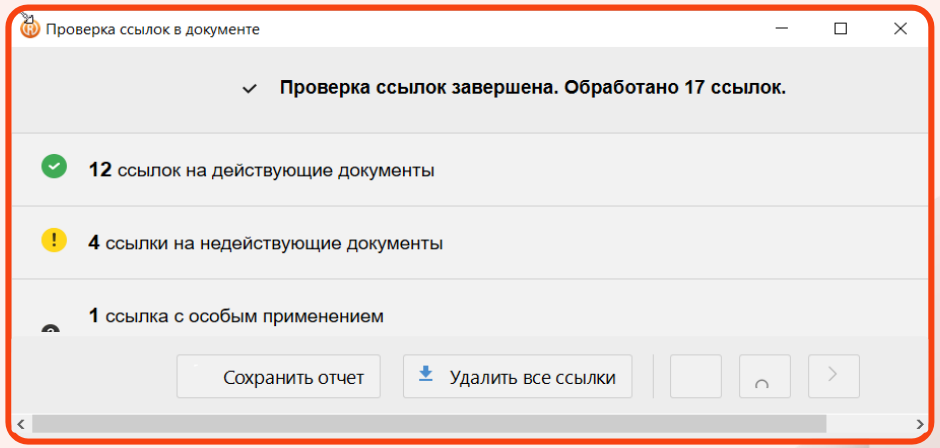
Стандарт предназначен для применения генерирующими компаниями рынка электроэнергии, владельцами ТЭС, организациями, эксплуатирующими ТЭС, а также организациями, осуществляющими проектирование и поставку (изготовление) оборудования ТЭС.

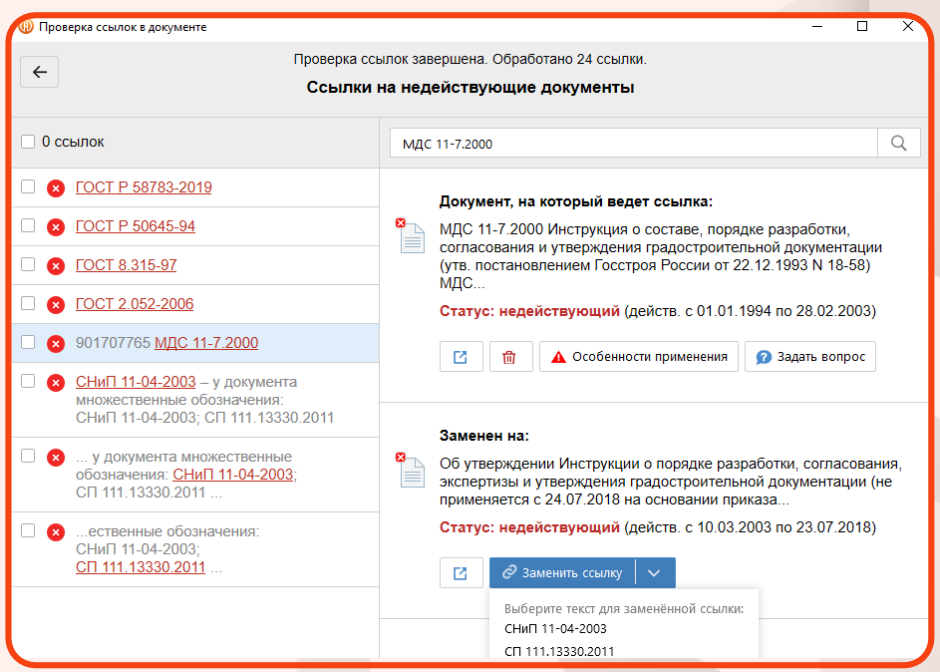
- Расстановка гиперссылок на нормативные документы из ЕФЭНД.
- Цветовое выделение ссылок на недействующие НД.
- Поиск по документам в ЕФЭНД.
- Пакетная обработка: расстановка ссылок в списке файлов одним кликом.

MS Word

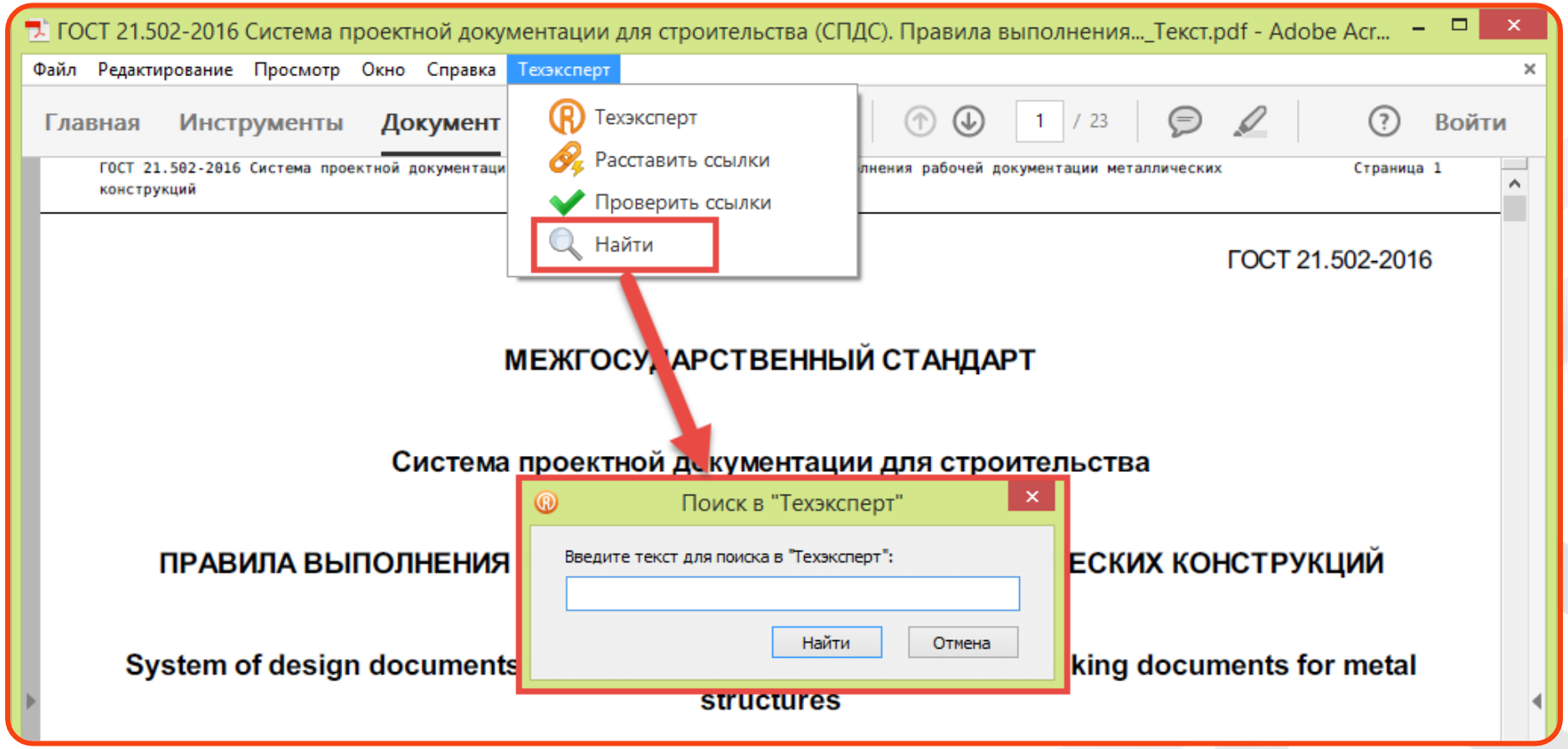
Проверка актуальности ссылочных НД.

Отображение информации о введённых взамен с возможностью перейти к тексту НД в ЕФЭНД, проанализировать и при необходимости переставить ссылку в файле MS Word на актуальный НД.





Adobe Acrobat PRO

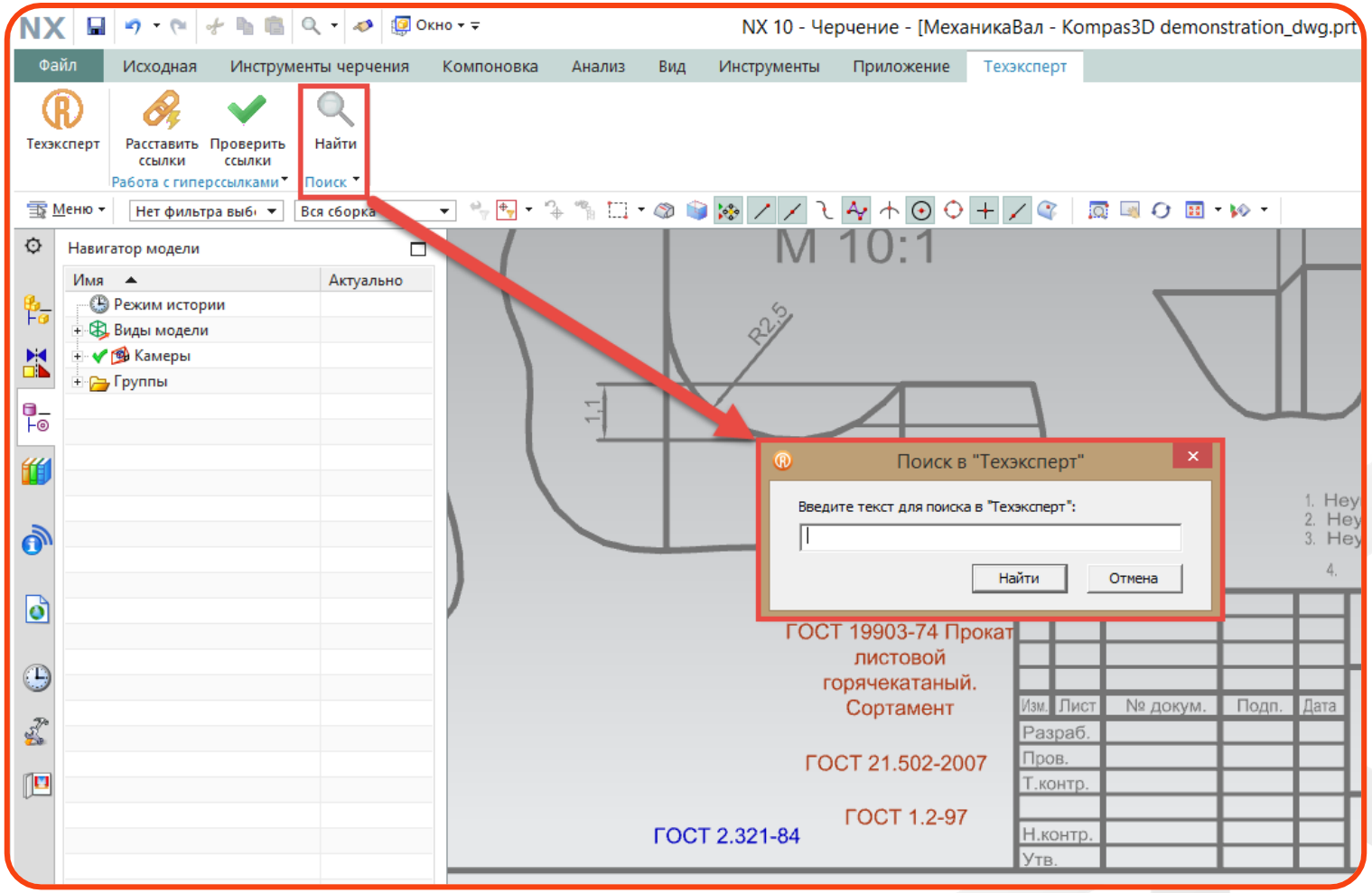


Расстановка гиперссылок на нормативные документы из ЕФЭНД

Поиск по документам в ЕФЭНД

Проверка актуальности ссылочных НД

Siemens NX

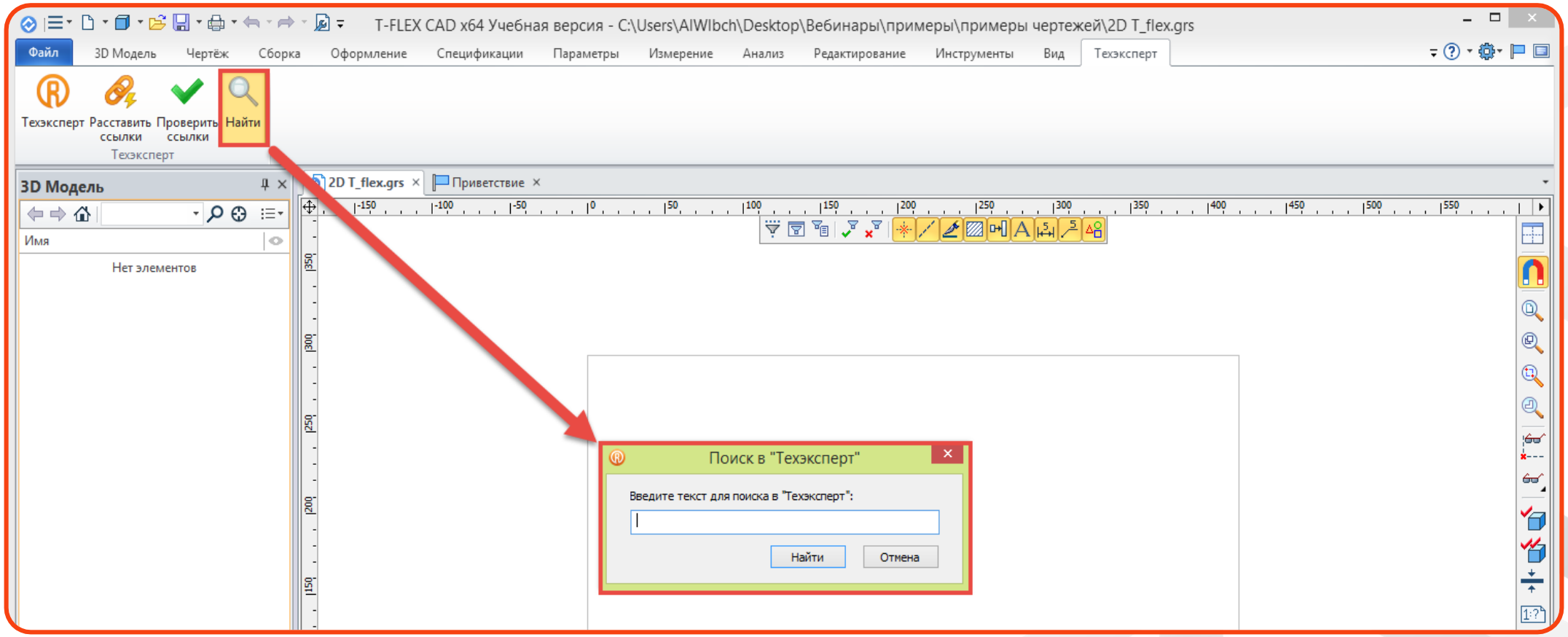


Расстановка гиперссылок на нормативные документы из ЕФЭНД

Поиск по документам в ЕФЭНД

Проверка актуальности ссылочных НД

T-FLEX CAD

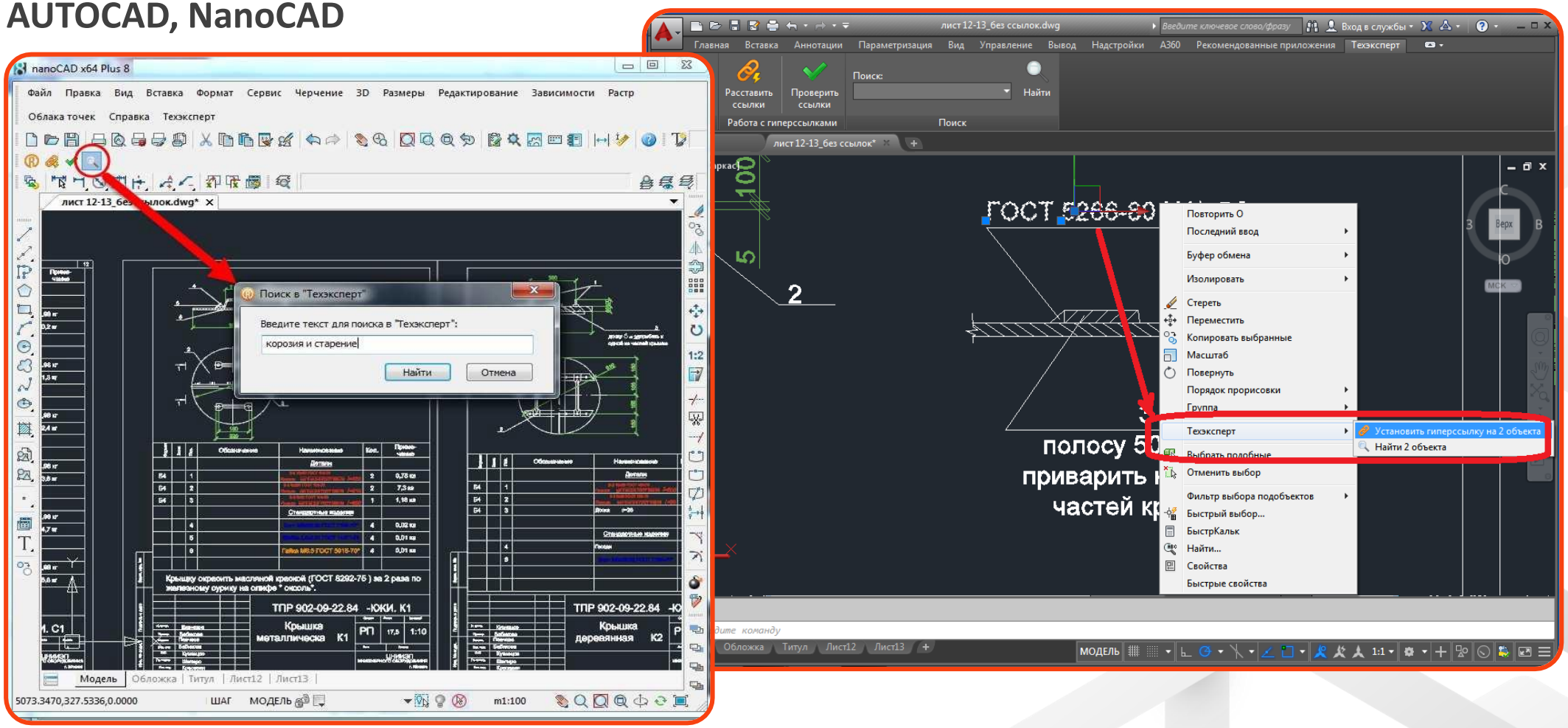


Расстановка гиперссылок на нормативные документы из ЕФЭНД

Поиск по документам в ЕФЭНД

Проверка актуальности ссылочных НД

AUTOCAD, NanoCAD

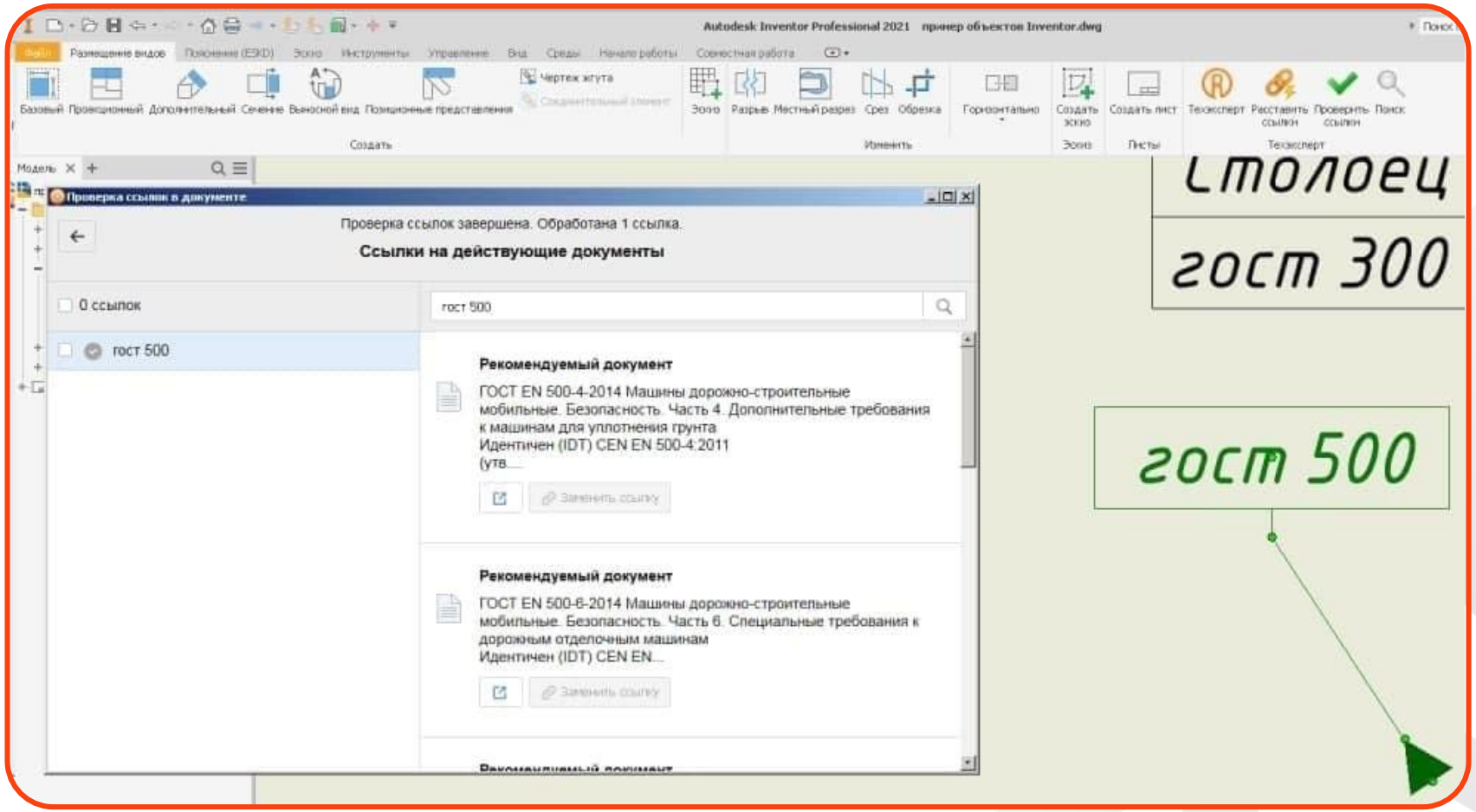


Расстановка гиперссылок на нормативные документы из ЕФЭНД

Поиск по документам в ЕФЭНД

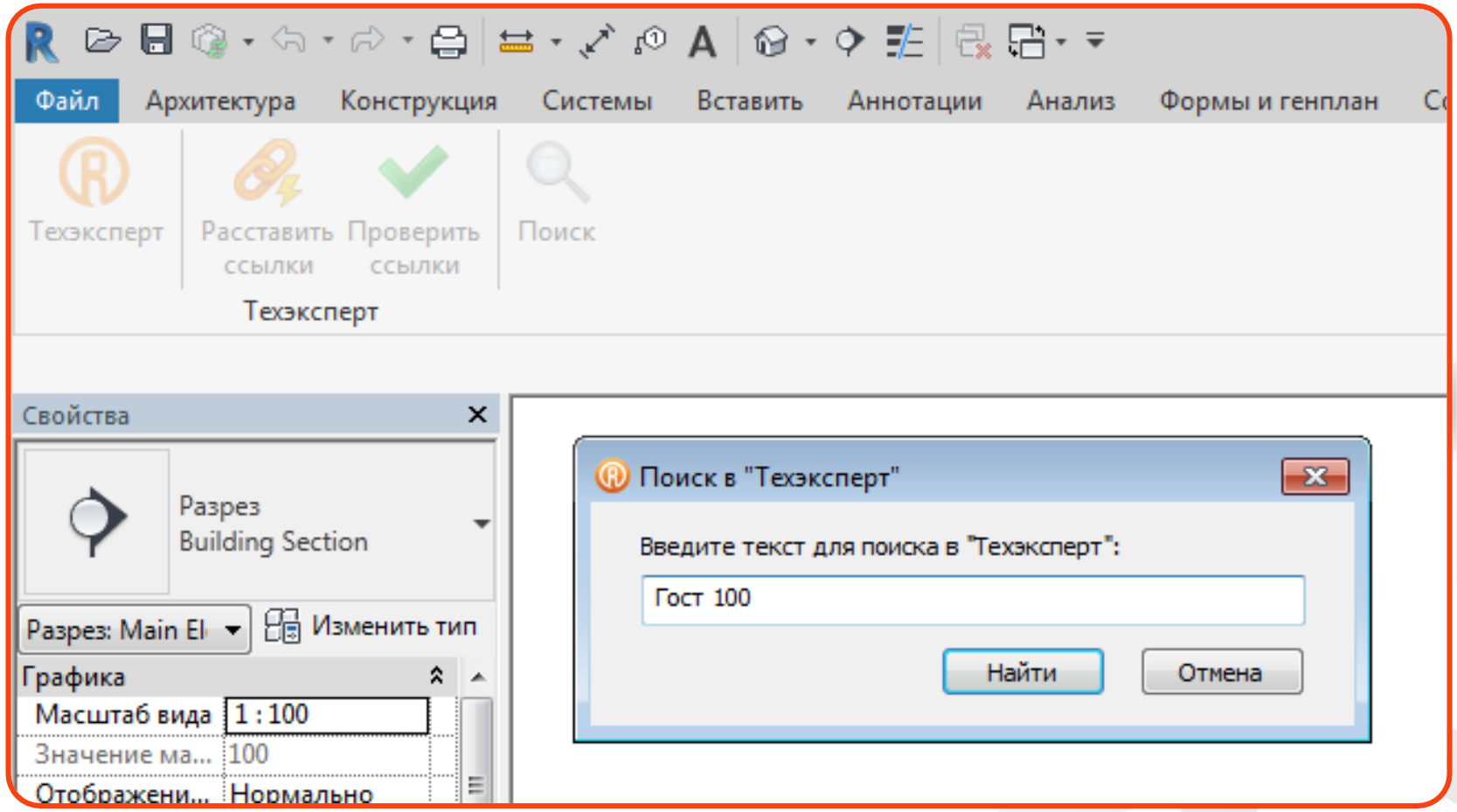
Проверка актуальности ссылочных НД

Autodesk Inventor



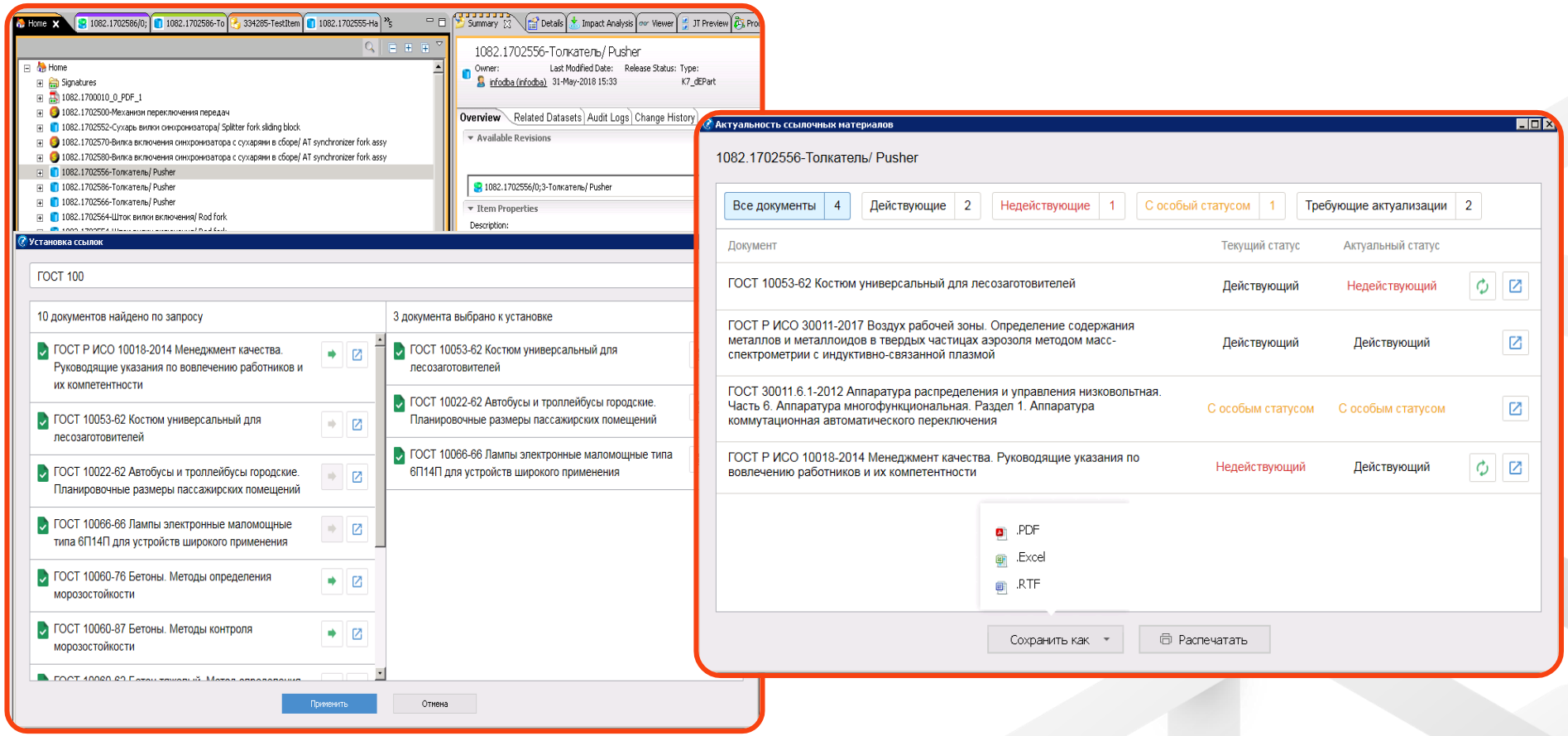
Поиск документов

Autodesk Revit



Поиск документов

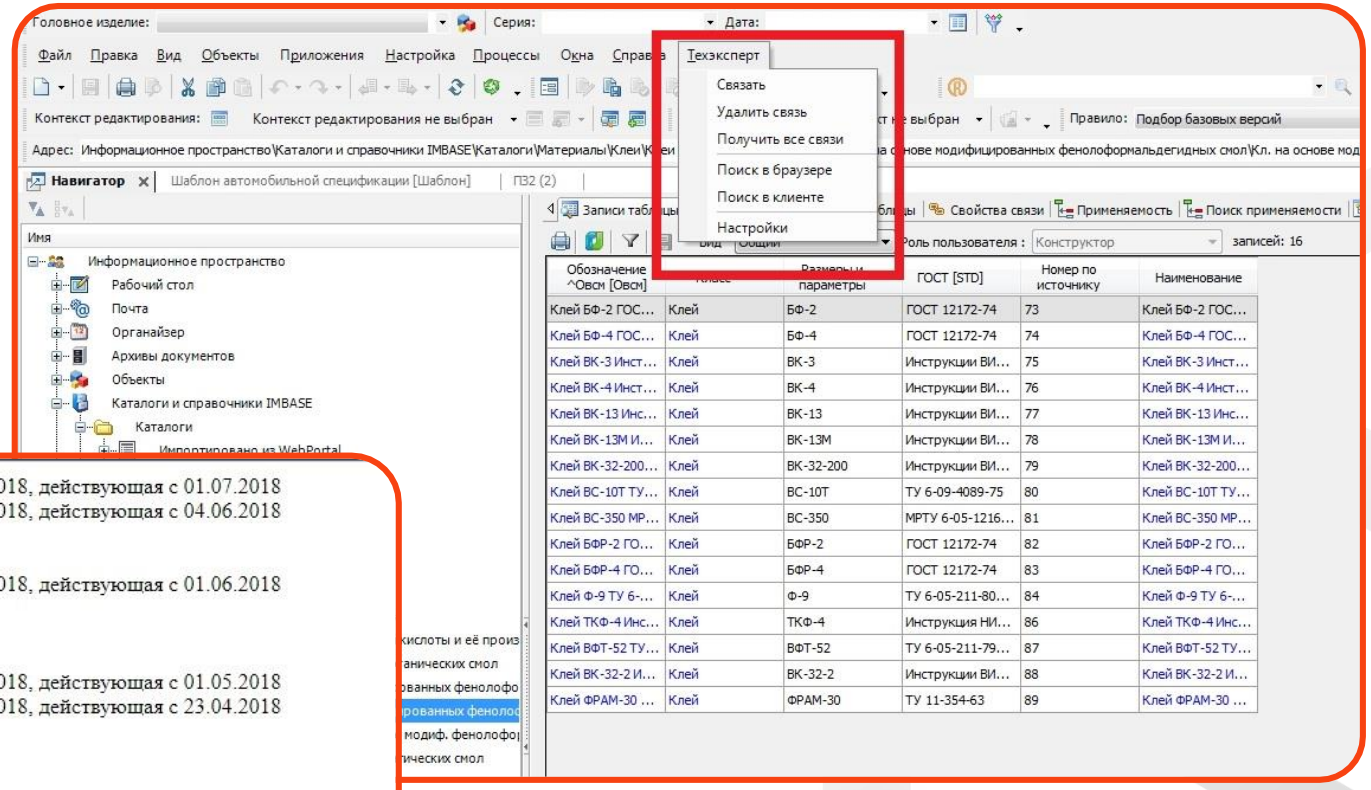
Siemens Teamcenter



Расстановка гиперссылок
на нормативные документы из ЕФЭНД

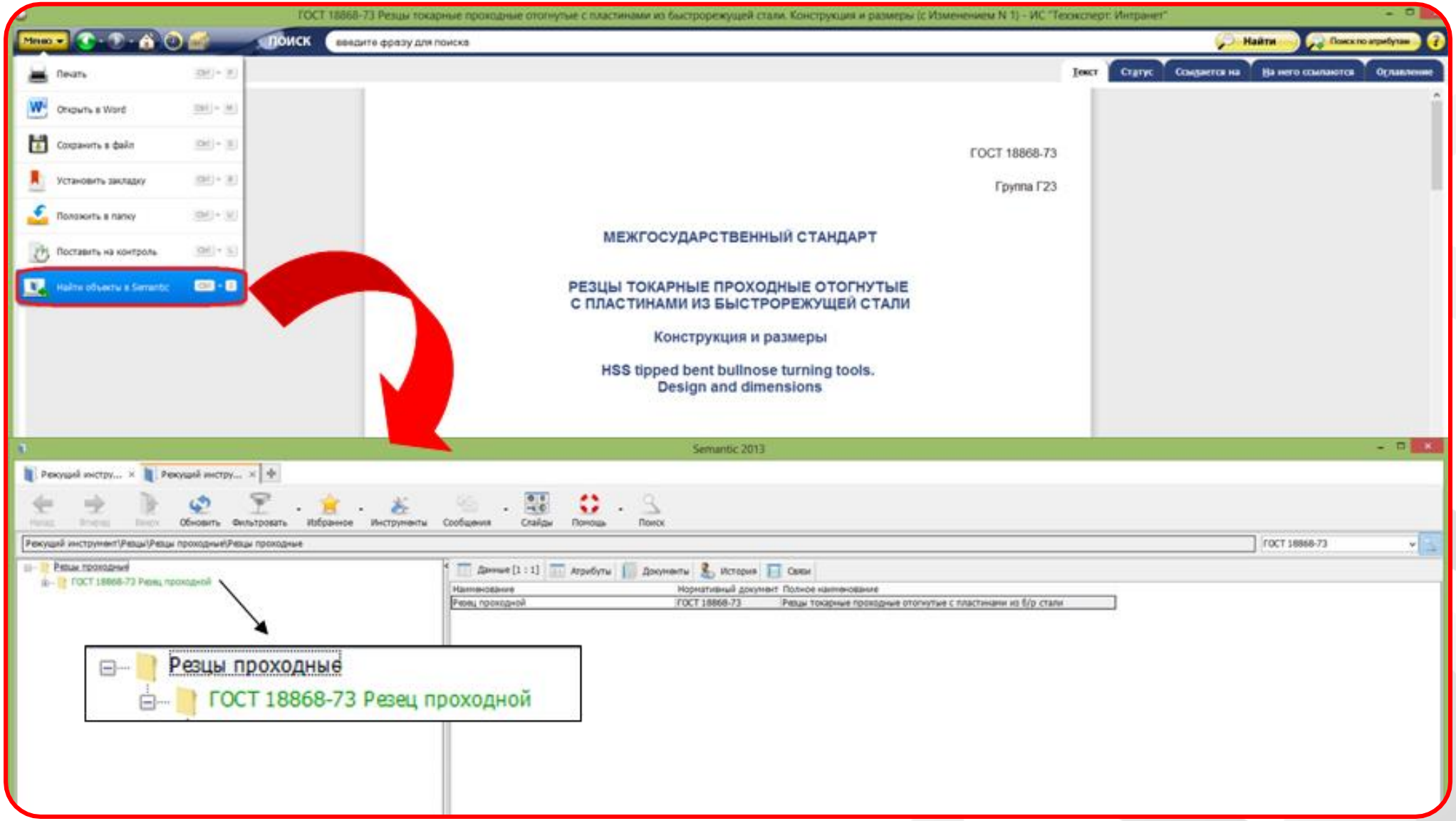
Проверка актуальности
ссылочных НД

IPS «Интермех»



- Федеральный закон от 27.06.2018 N 159-ФЗ
- 22.06.2018: Создана новая редакция документа с изменениями на 04.06.2018, действующая с 01.07.2018
- 06.06.2018: Создана новая редакция документа с изменениями на 04.06.2018, действующая с 04.06.2018
- 05.06.2018: Документ будет изменен:
  - Федеральный закон от 04.06.2018 N 143-ФЗ
- 05.06.2018: Создана новая редакция документа с изменениями на 31.05.2018, действующая с 01.06.2018
- 04.06.2018: Документ будет изменен.
- 04.06.2018: По документу принято р
- 07.05.2018: Документ будет изменен
- 26.04.2018: Создана новая редакция документа с изменениями на 23.04.2018, действующая с 01.05.2018
- 25.04.2018: Создана новая редакция документа с изменениями на 23.04.2018, действующая с 23.04.2018
- 24.04.2018: Документ будет изменен:
  - Федеральный закон от 23.04.2018 N 95-ФЗ
  - Федеральный закон от 23.04.2018 N 98-ФЗ
  - Федеральный закон от 23.04.2018 N 88-ФЗ
  - Федеральный закон от 23.04.2018 N 113-ФЗ
- 23.03.2018: Создана новая редакция документа с изменениями на 07.03.2018, действующая с 01.04.2018
- 12.03.2018: Документ будет изменен:
  - Федеральный закон от 07.03.2018 N 50-ФЗ
  - Федеральный закон от 07.03.2018 N 51-ФЗ
- 22.02.2018: Создана новая редакция документа с изменениями, вступающими в силу с 01.04.2018
- 21.02.2018: Создана новая редакция документа с изменениями на 19.02.2018, действующая с 19.02.2018
- 20.02.2018: Документ будет изменен:
  - Федеральный закон от 19.02.2018 N 32-ФЗ
  - Федеральный закон от 19.02.2018 N 34-ФЗ
- 22.01.2018: Создана новая редакция документа с изменениями на 29.12.2017, действующая с 29.01.2018
- 08.01.2018: Создана новая редакция документа с изменениями на 28.12.2017, действующая с 01.01.2018
- 04.01.2018: Документ будет изменен:
  - Федеральный закон от 29.12.2017 N 466-ФЗ

НСИ Semantic



РЕАЛИЗУЕМЫЕ ПРОЕКТЫ

В рамках СУНТД реализуются комплексные проекты по автоматизации

За счёт одного из преимуществ цифровой платформы «Техэксперт» – модульности – реализация проектов может осуществляться поэтапно.

На каждом этапе проекта решаются те или иные ключевые задачи по автоматизации жизненного цикла нормативной и технической документации на предприятии

РЕАЛИЗУЕМЫЕ ПРОЕКТЫ (находятся на разных стадиях)

- ПАО «Транснефть»
- ГК «Роскосмос»
- АО «ОДК»
- ПАО «Камаз»
- ПАО «Газпром»
- ПАО «Сухой»
- ПАО «Туполев»
- ПАО «ИЛ»
- АО «Иркутская нефтяная компания»
- ПАО «Лукойл»

ПРОЕКТ КОМПЛЕКСНОГО ВНЕДРЕНИЯ ПСС «ТЕХЭКСПЕРТ» ДЛЯ ХОЛДИНГА МЕТАЛЛУРГИЧЕСКОЙ ОТРАСЛИ

Внедрение профессиональной справочной системы «Техэксперт» в работу одного из крупных металлургических предприятий позволило в самые короткие сроки достигнуть следующего экономического эффекта:

	ДО внедрения ПСС «Техэксперт»	ПОСЛЕ внедрения ПСС «Техэксперт»
Затраты времени на поиск НД	**200** ч/год	**28** ч/год
Затраты на закупку НД	**370** 000 руб.	**150** 000 руб.
Штрафы, санкции	**470** 000 руб.	**0** руб.

690 000 руб.

экономия денег

172 часа

экономия времени

ПРОГРАММНЫЕ СЕРВИСЫ ПОЗВОЛЯЮТ РЕШАТЬ РАБОЧИЕ ЗАДАЧИ БЫСТРО И ЭФФЕКТИВНО

ДОКУМЕНТЫ НА КОНТРОЛЕ
Система сама информирует об изменениях в важных для специалиста документах

СРАВНЕНИЕ РЕДАКЦИЙ И ОБЗОР ИЗМЕНЕНИЙ
Позволяет быстро понять, какие изменения произошли в документе

ИСТОРИЯ СТАНДАРТА
Предыстория появления национального стандарта: вся цепочка отмен и замен документа

СРАВНЕНИЕ НОРМ И СТАНДАРТОВ
Помогает сравнить отменённый документ и введенный взамен него

СИСТЕМА СТАНДАРТОВ НА ПРОДУКЦИЮ
Наглядно показывает все взаимосвязанные стандарты на один вид продукции

ПЕРЕЧНИ ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ДОКУМЕНТОВ
Ведение перечней используемых документов, формирование отчётов

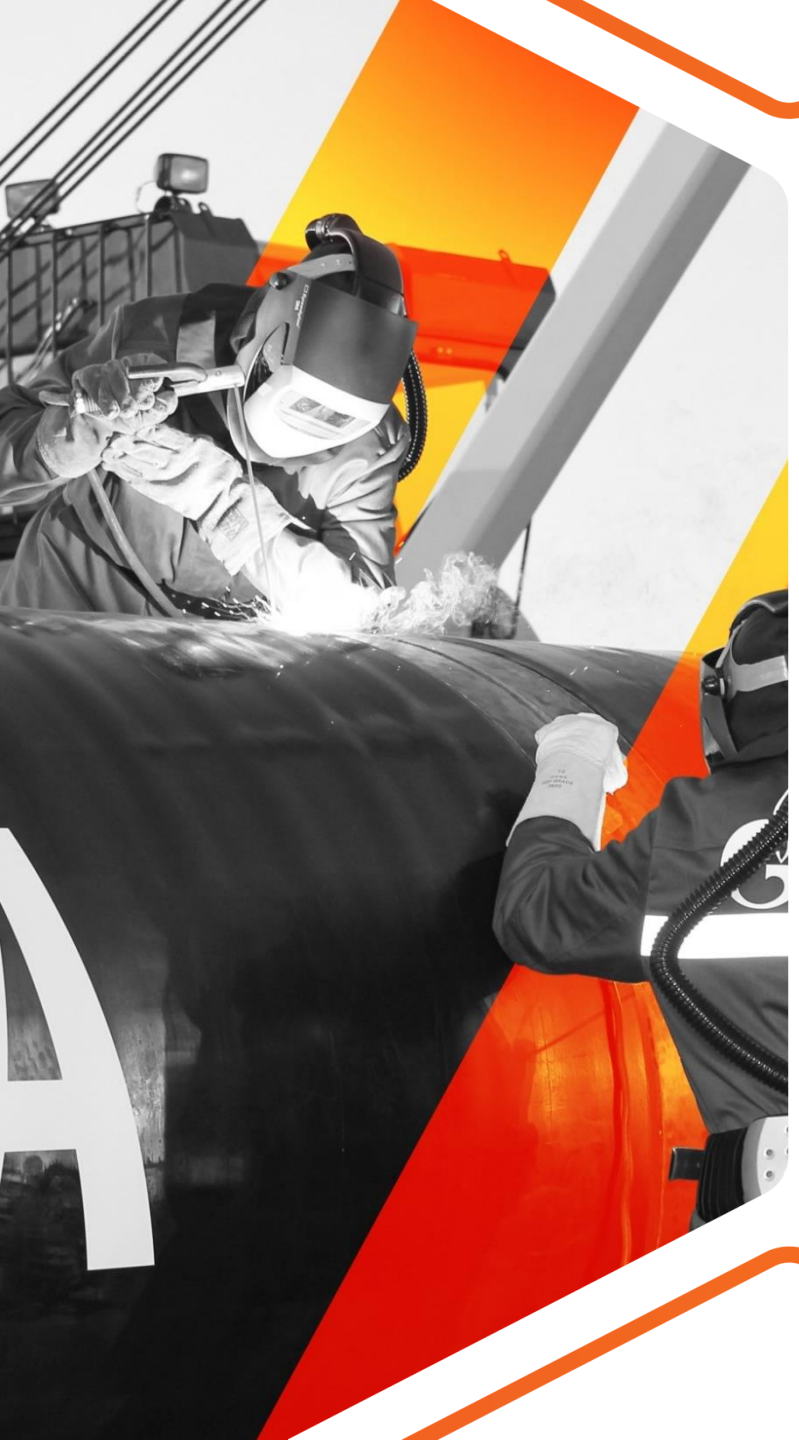
СОТРУДНИЧЕСТВО С ПАО «ГАЗПРОМ»

КОНСОРЦИУМ «КОДЕКС» УЖЕ БОЛЕЕ 20 ЛЕТ СОТРУДНИЧАЕТ С КОМПАНИЯМИ ГРУППЫ ПАО «ГАЗПРОМ»

A. НА ТЕХНОЛОГИЯХ АО «КОДЕКС» СОЗДАНА И РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ БАЗА ДАННЫХ «НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ПАО «ГАЗПРОМ»

B. НА ТЕХНОЛОГИЯХ АО «КОДЕКС» СОЗДАН И РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ ФОНД НОРМАТИВНО-ТЕХНИЧЕСКИХ ДОКУМЕНТОВ И ДОКУМЕНТОВ ДОЧЕРНИХ ОБЩЕСТВ ПО НАПРАВЛЕНИЯМ:

- Переработка газа и газопотребление АО «ГАЗПРОМ ГАЗОРАСПРЕДЕЛЕНИЕ» и 38 ГРО, ООО «ГАЗПРОМ ПЕРЕРАБОТКА БЛАГОВЕЩЕНСК» и др;
- Добыча природного газа ООО «ГАЗПРОМ ДОБЫЧА ОРЕНБУРГ», ООО «ГАЗПРОМ ДОБЫЧА ИРКУТСК» и др;
- Транспортирование по трубопроводам газа ООО «ГАЗПРОМ ТРАНСГАЗ ТОМСК», ОАО «ГАЗПРОМ ТРАНСГАЗ БЕЛАРУСЬ» и др;
- Инженерно-техническое проектирование, управление проектами строительства АО «ГАЗПРОЕКТИНЖИНИРИНГ» и др.



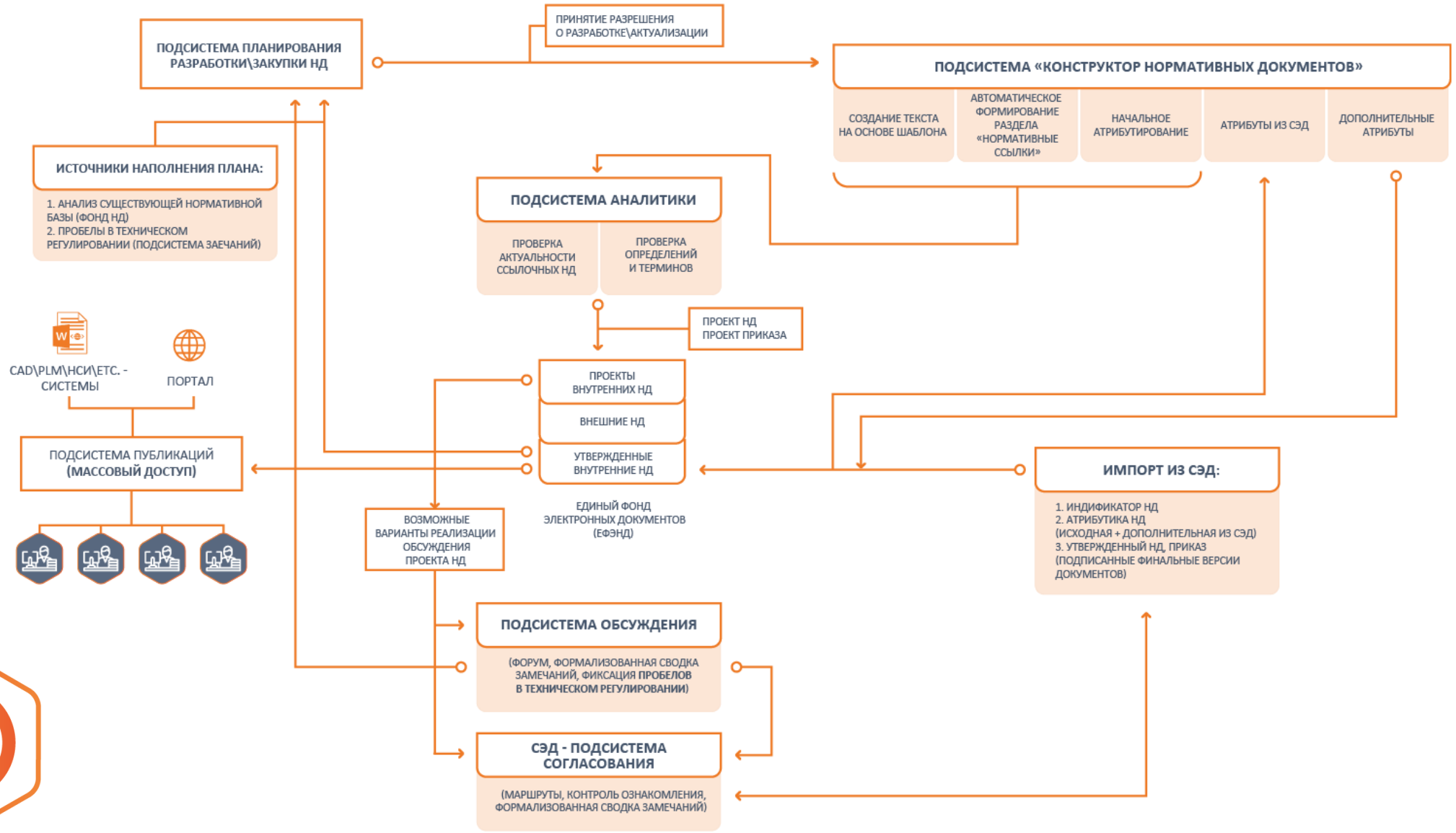
СОТРУДНИЧЕСТВО С ПАО «ГАЗПРОМ»

КОНСОРЦИУМ «КОДЕКС» УЖЕ БОЛЕЕ 20 ЛЕТ СОТРУДНИЧАЕТ С КОМПАНИЯМИ ГРУППЫ ПАО «ГАЗПРОМ»

C. БОЛЕЕ 100 КОМПАНИЙ ГРУППЫ ПАО «ГАЗПРОМ» – ПОЛЬЗОВАТЕЛИ РЕШЕНИЙ «ТЕХЭКСПЕРТ». ЭТО БОЛЕЕ 7 000 РАБОЧИХ МЕСТ.

D. ОПЫТ СОВМЕСТНОЙ РАБОТЫ НА ТЕМУ «СРАВНЕНИЕ ТРЕБОВАНИЙ СТАНДАРТОВ» ПОЗВОЛИЛ ПОЛУЧИТЬ ПОДХОД К АНАЛИЗУ НОРМАТИВНЫХ И ТЕХНИЧЕСКИХ ДОКУМЕНТОВ НА ИЗБЫТОЧНОСТЬ И НЕДОСТАТОЧНОСТЬ ТРЕБОВАНИЙ. ЭТО ПРИВЕЛО К ВЫВОДУ НЕОБХОДИМОСТИ РАЗРАБОТКИ ЦИФРОВОГО СТАНДАРТА, А ТАКЖЕ КАРТ ПОКАЗАТЕЛЕЙ К НЕМУ И АЛГОРИТМА АВТОМАТИЗИРОВАННОГО ПОДБОРА СООТВЕТСТВИЙ.

ПРОЕКТ СУ НТД ДЛЯ ХОЛДИНГА МАШИНОСТРОИТЕЛЬНОЙ ОТРАСЛИ



ПРОЕКТ СУ НТД ДЛЯ ХОЛДИНГА В НЕФТЕГАЗОВОЙ ОТРАСЛИ

ЗАДАЧИ ПРОЕКТА

ПОВЫШЕНИЕ КАЧЕСТВА РАЗРАБАТЫВАЕМЫХ НД ЗА СЧЁТ:

- ВНЕДРЕНИЯ КОНСТРУКТОРА НД С «ЗАШИТЫМИ» ТРЕБОВАНИЯМИ К СТРУКТУРЕ, СОДЕРЖАНИЮ, ОФОРМЛЕНИЮ НД;
- АВТОМАТИЗАЦИИ ПРОВЕРКИ АКТУАЛЬНОСТИ ССЫЛОЧНЫХ НД;
- ВНЕДРЕНИЯ ЕДИНОЙ ТЕРМИНОЛОГИЧЕСКОЙ БАЗЫ (ТЕРМИНЫ И АББРЕВИАТУРЫ);
- СБОРА И АККУМУЛИРОВАНИЯ ОБРАТНОЙ СВЯЗИ ПО НД, ПРОЕКТАМ НД, ВОПРОСАМ, ТРЕБУЮЩИМ НОРМАТИВНОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ С ВОЗМОЖНОСТЬЮ ФОРМИРОВАНИЯ РЕЙТИНГА ПРЕДЛОЖЕНИЙ/ЗАМЕЧАНИЙ И ВЕДЕНИЯ ПЛАНА РАЗРАБОТКИ НД.

ПОВЫШЕНИЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ АНАЛИЗА НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ ЗА СЧЁТ АВТОМАТИЗАЦИИ:

- ПРОВЕРКИ АКТУАЛЬНОСТИ ССЫЛОЧНЫХ ДОКУМЕНТОВ;
- РАЗМЕТКИ НД НА ТРЕБОВАНИЯ И КЛАССИФИКАЦИИ ТРЕБОВАНИЙ;
- ПРОВЕРКИ ПОЛНОТЫ И КАЧЕСТВА ТРЕБОВАНИЙ В НД;
- ПОДБОРА ТРЕБОВАНИЙ-АНАЛОГОВ ДЛЯ СРАВНЕНИЯ НА НЕПРОТИВОРЕЧИВОСТЬ, ОТСУТСТВИЕ ДУБЛИРОВАНИЯ.

ПОВЫШЕНИЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ РАБОТЫ СПЕЦИАЛИСТОВ ЗА СЧЁТ:

- ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДОСТУПА К АКТУАЛЬНЫМ ТЕКСТАМ НЕОБХОДИМЫХ В РАБОТЕ НД ЧЕРЕЗ ЕДИНОЕ ОКНО;
- АВТОМАТИЧЕСКОГО ИНФОРМИРОВАНИЯ ОБ ИЗМЕНЕНИЯХ В ДОКУМЕНТАХ;
- ПОДБОРА ТРЕБОВАНИЙ ПО СТАДИЯМ ЖИЗНЕННОГО ЦИКЛА, ПРОЦЕССАМ И ОБОРУДОВАНИЮ.

ПРОИЗВЕДЕНА АВТОМАТИЗАЦИЯ СЛЕДУЮЩИХ ПРОЦЕССОВ:

ДОСТУП СПЕЦИАЛИСТОВ К НЕОБХОДИМЫМ В РАБОТЕ НД

КЛАССИФИКАЦИЯ ТРЕБОВАНИЙ

Выделение в НД требований, классификация требований по стадиям ЖЦ, процессам, оборудованию, построение отчетов

РАЗРАБОТКА РЕДАКЦИЙ НД

Обеспечение соблюдения единых требований к структуре, содержанию, оформлению НД, контроль актуальности ссылок и терминов

НАКОПЛЕНИЕ ПРОЕДЛОЖЕНИЙ/ЗАМЕЧАНИЙ, ПЛАНИРОВАНИЕ РАЗРАБОТКИ

Фиксация предложений/замечаний к НД, проектам НД, пробелам в тех.регулировании. Ведение рейтинга, планирование разработки

АНАЛИЗ ПОТРЕБНОСТИ РАЗРАБОТКИ НОВЫХ И АКТУАЛЬНОСТИ ДЕЙСТВУЮЩИХ ДОКУМЕНТОВ

Анализ актуальности, непротиворечивости, дублирования и полноты требований

ПРОЕКТ СУ НТД ДЛЯ ГОСКОРПОРАЦИИ

Планирование работ по стандартизации

- Подготовка плана работ
- Контроль сроков исполнения

Конструктор НД

- Соответствие проекта НД требованиям по составу и оформлению
- Актуальность ссылочной документации
- Единая терминологическая база

Обсуждение НД

- Уведомления
- Предоставление документа необходимому числу лиц
- Сбор и аккумулирование обратной связи
- Фиксация результатов обсуждения редакции проекта

Согласование и утверждение НД

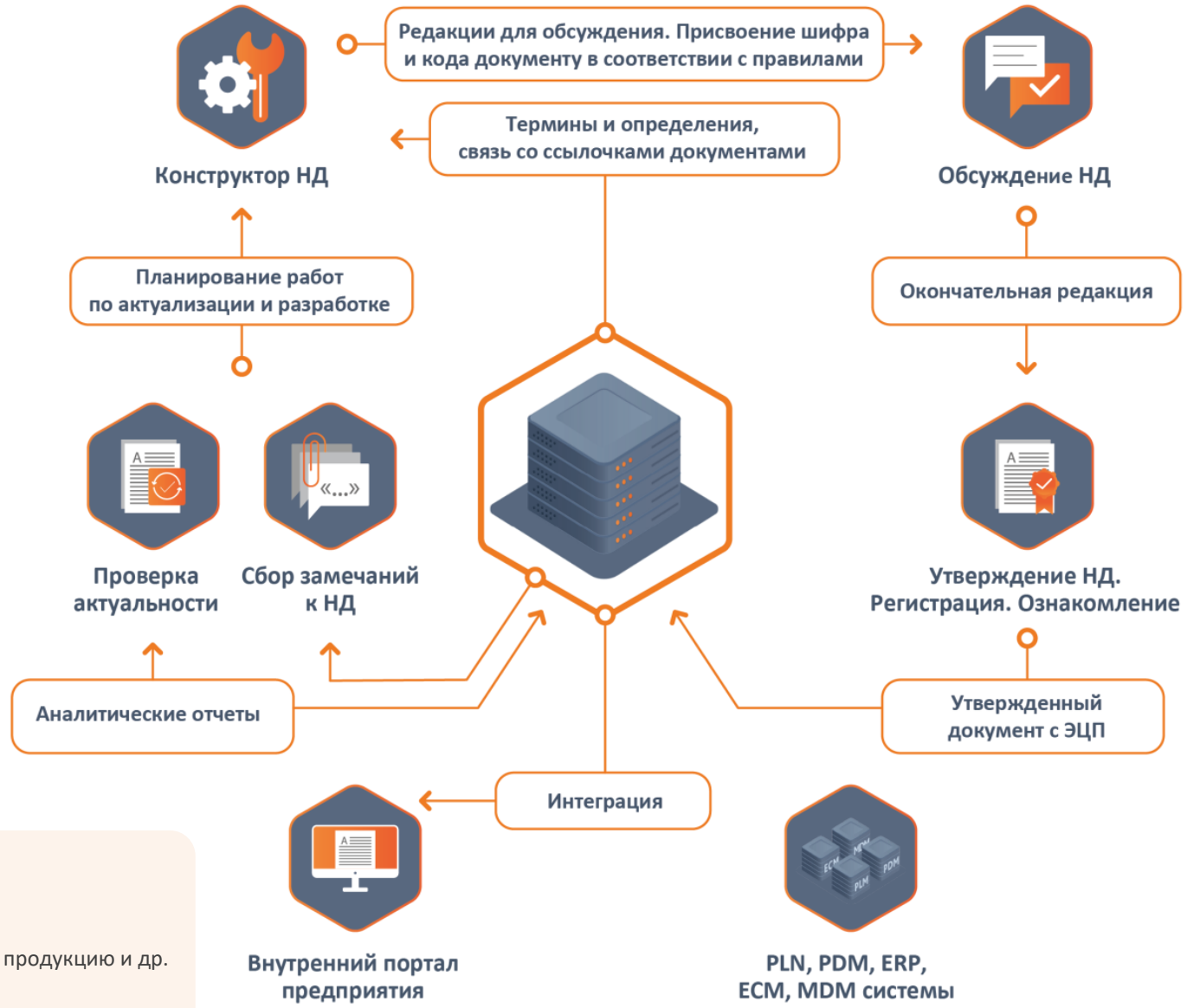
- Формирование списка документов
- Официальное утверждение документа
- Подписание ЭЦП
- Автоматизированная публикация в ЭА НД

Аналитик

- Анализ актуальности ссылочных документов
- Формирование отчета по итогам анализа
- Формирование списка документов, у которых подходит срок плановой актуализации

Электронный архив нормативной документации

- Доступ к необходимым документам через «одно окно»
- Поисковые сервисы
- Сравнение редакций документов, история стандарта, система стандартов на продукцию и др.
- Учет оборота копий
- Внедрение НД



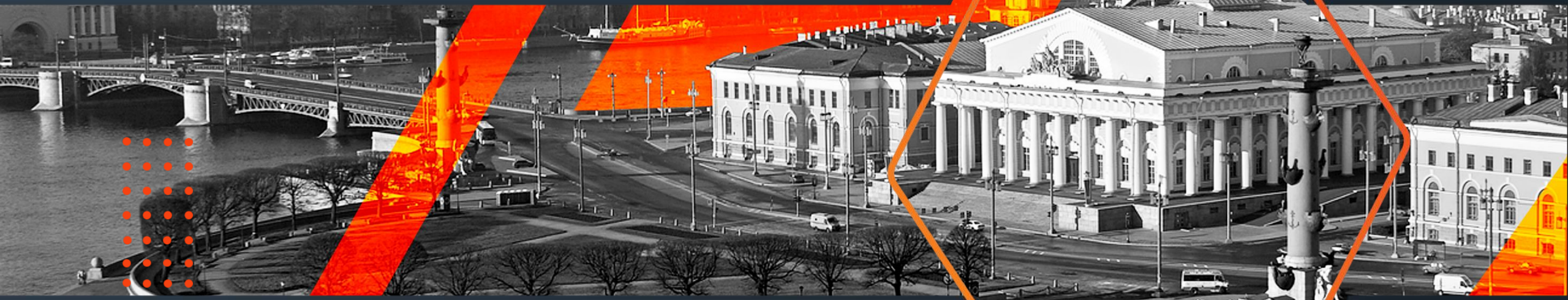
Решения на платформе «Техэксперт» уже сейчас на практике помогают предприятиям РФ решать задачи цифровизации.

Мы готовы к поэтапному внедрению современных инструментов для эффективной работы инженеров, технических специалистов, менеджеров: от электронных архивов нормативной документации до систем управления нормативными требованиями.

ПРЕДЛАГАЕМЫЕ ЭТАПЫ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ

1. ОБСЛЕДОВАНИЕ ОБЪЕКТОВ АВТОМАТИЗАЦИИ, ВЫЯВЛЕНИЕ АКТУАЛЬНЫХ ПОТРЕБНОСТЕЙ НА ПРЕДПРИЯТИИ
2. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ К СУ НТД
3. РАЗРАБОТКА И ТЕСТИРОВАНИЕ ПРОТОТИПА СУ НТД
4. УТОЧНЕНИЕ ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ К СУ НТД
5. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ЭТАПОВ ВНЕДРЕНИЯ, СРОКОВ, ГРАНИЦ БЮДЖЕТА ПРОЕКТА

СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ!



Санкт-Петербург, Средний пр. В.О., д. 36/40,
лит А, пом. 1044

8-800-505-78-25

spp@kodeks.ru

www.cntd.ru | ТЕХЭКСПЕРТ.РФ
www.kodeks.ru | КОДЕКС.РФ