

Система управления требованиями на платформе «Техэксперт»

Руководство пользователя

Содержание

О программе	3
Вкладка «Требования»	3
Папка «Мои задачи».....	4
Работа с пользовательскими папками	5
Папка «На согласование».....	7
Папка «Проекты».....	8
Создание и работа с проектом	9
Создание проекта на основе другого проекта или спецификации.....	11
Удаление проекта.....	11
Работа с требованиями и спецификациями.....	12
Карточка требования	13
Создание карточки требования	13
Работа с карточкой требования	14
Удаление карточки требования	15
Карточка спецификации.....	15
Создание карточки спецификации	15
Работа с карточкой спецификации.....	16
Удаление карточки спецификации	17
Дерево иерархии требований и спецификаций.....	18
Копирование элементов	19
Копирование спецификаций.....	19
Копирование требований	20
Работа с текстом требований	22
Введение и редактирование текста вручную	22
Привязка документа к требованию	25
Редактирование требования, привязанного к документу	27
Удаление текста требования.....	27
Параметры требований.....	28
Сортировка и фильтр параметров	29
Создание параметра.....	29
Редактирование и удаление параметра.....	30
Вложения к требованию.....	31

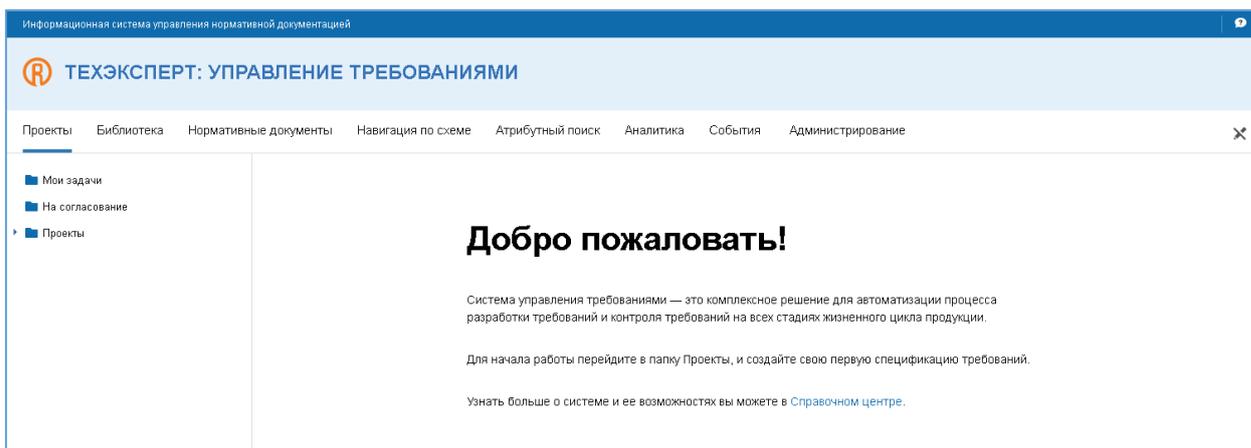
О программе

Система управления требованиями на платформе «Техэксперт» предназначена для управления нормативными требованиями на всех этапах жизненного цикла продукции.

Требование – это норма, правило или совокупность условий, установленных в каком-либо документе (нормативной и технической документации, чертеже, стандарте), которым должны соответствовать изделие, процесс и т.д.

Таким образом управление требованиями представляет собой работу не со всем объемом нормативно-правовой и нормативно-технической документации, а лишь с теми содержательными объектами, которые регулируют конкретные аспекты производства изделий, оказания услуг, квалификации. Прикладное использование требований актуально, как в основном производственном процессе предприятия (в управлении жизненным циклом изделий, работе с цифровыми двойниками продукции), так и в других областях и бизнес-процессах предприятия – управлении профессиональными компетенциями сотрудников и производственной безопасностью, СМК и т.д.

Работа с системой начинается с приветствия и знакомства с функциональными вкладками. Для удобства в данной справке описан основной необходимый функционал, связанный с формированием, использованием и актуализацией требований.



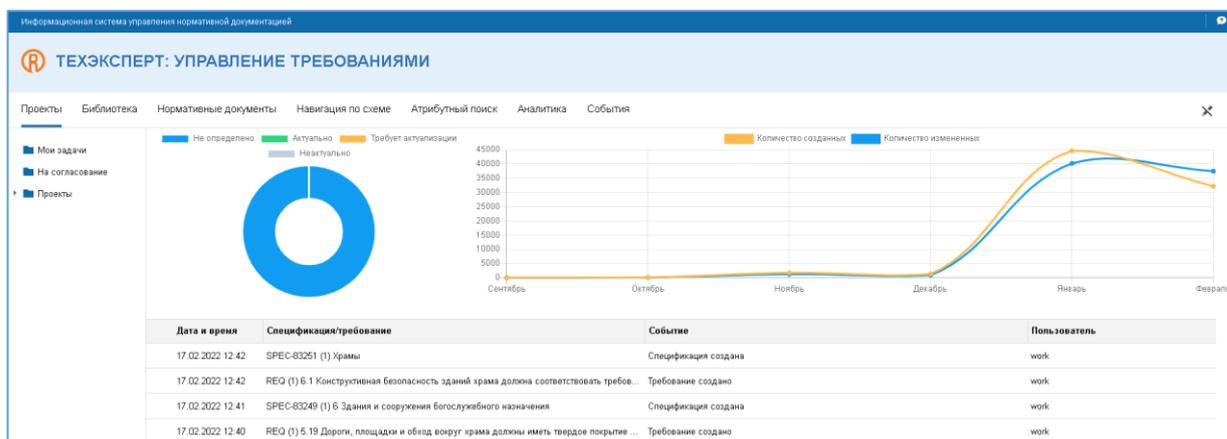
Вкладка «Требования»

При каждом входе в систему вы попадаете на вкладку «Проекты», на которой представлена статистика работы с требованиями, которая также является постоянным содержимым вкладки «События».

Статистика представлена в виде круговой диаграммы, отражающей актуальность всех требований, которые содержатся в системе в ваших проектах.

Справа от диаграммы можно увидеть график с информацией о количестве добавленных и/или измененных требований в подведомственных вам проектах за последние полгода. Маркеры на графике отмечают соответствующие данные по месяцам.

В нижней части экрана представлена таблица, отражающая в хронологическом порядке от новых к старым все события, произведенные пользователями в системе над требованиями и спецификациями подведомственных вам проектов.



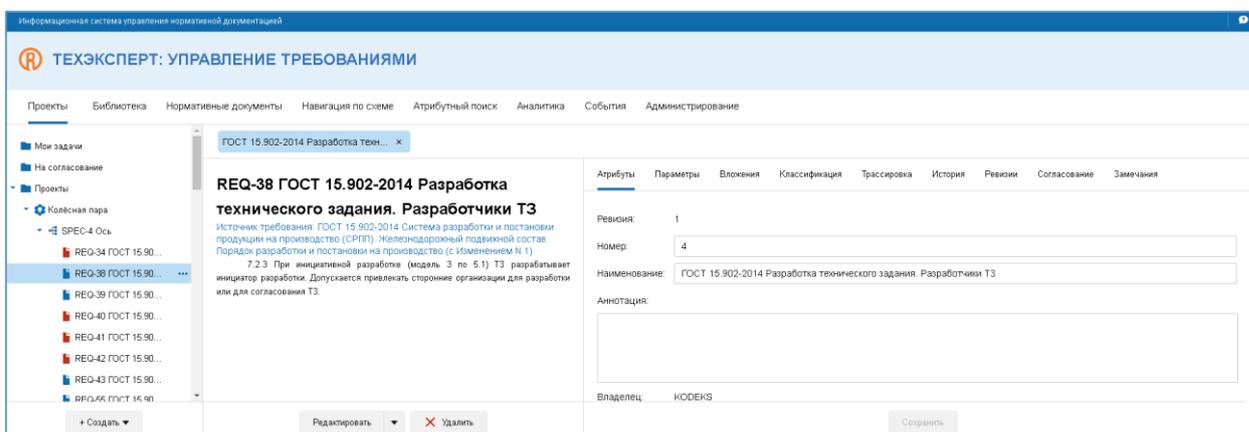
Вкладка «Проекты» разделена на две рабочие области.

В левом фрейме представлен список системных рабочих папок, которые доступны вам для работы:

- Мои задачи;
- На согласование;
- Проекты.

Они помогают создавать и просматривать иерархические структуры из спецификаций, требований. Системные папки не подлежат изменению или удалению, однако вам доступно создание подпапок, проектов и других объектов, которые в дальнейшем можно редактировать, переносить и удалять.

Правый фрейм будет содержать карточки папок, спецификаций и требований при выборе их из списка в левом фрейме.



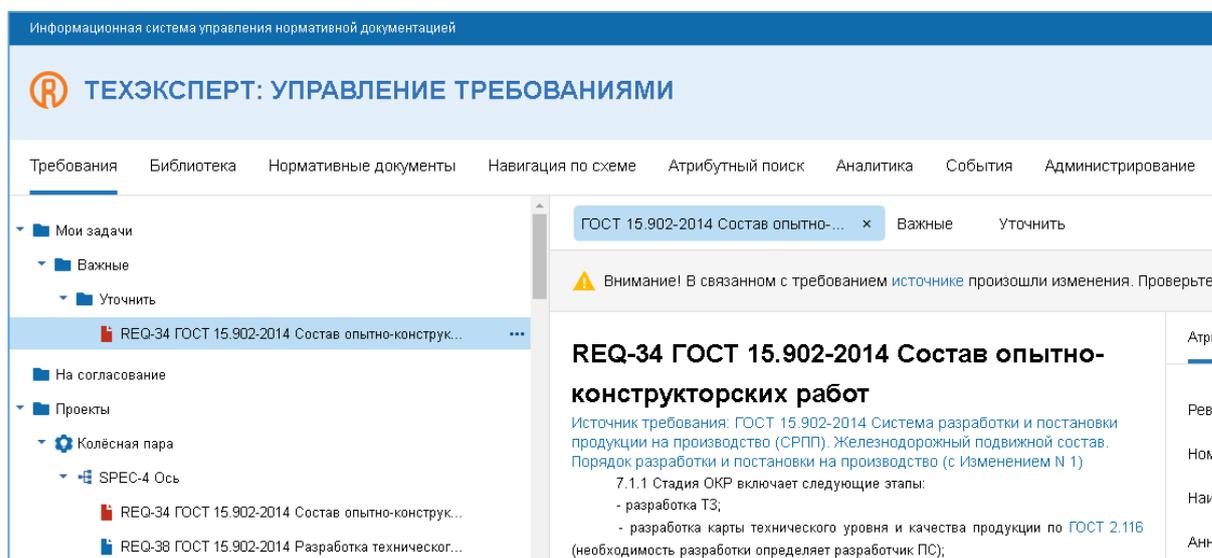
Папка «Мои задачи»

В папке «Мои задачи» вы можете создавать вложенные папки. В эту папку и во вложенные в нее можно перемещать требования и спецификации из проектов, которые необходимы вам в работе.

При перемещении элемента в «Мои задачи» или во вложенную папку, в ней создается лишь ссылка на данный элемент. Это значит, что, если вы удалите элемент из папки «Мои задачи» или вложенной в нее папки, он останется в папке «Проекты». Однако

редактирование элемента в «Моих задачах» изменяет исходную спецификацию или требование в папке «Проекты».

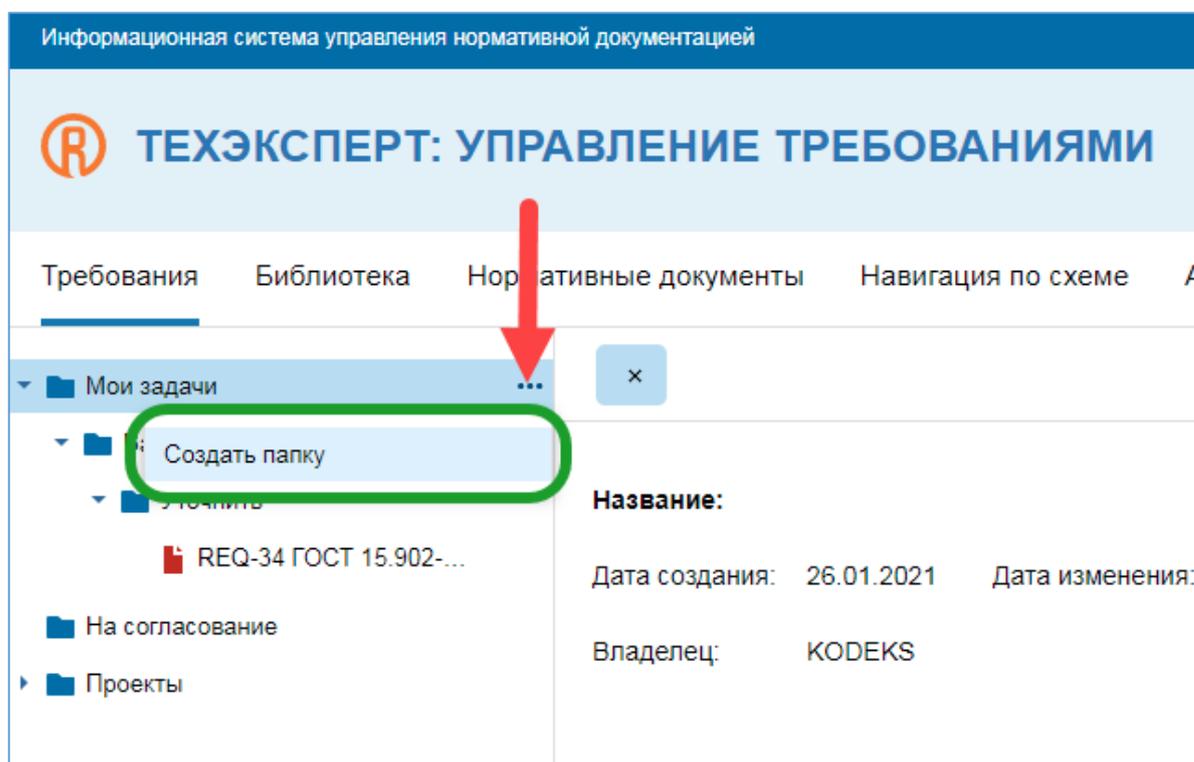
Обратите внимание: если спецификация или требование были удалены в папке «Проекты», они также удаляются из папки «Мои задачи».



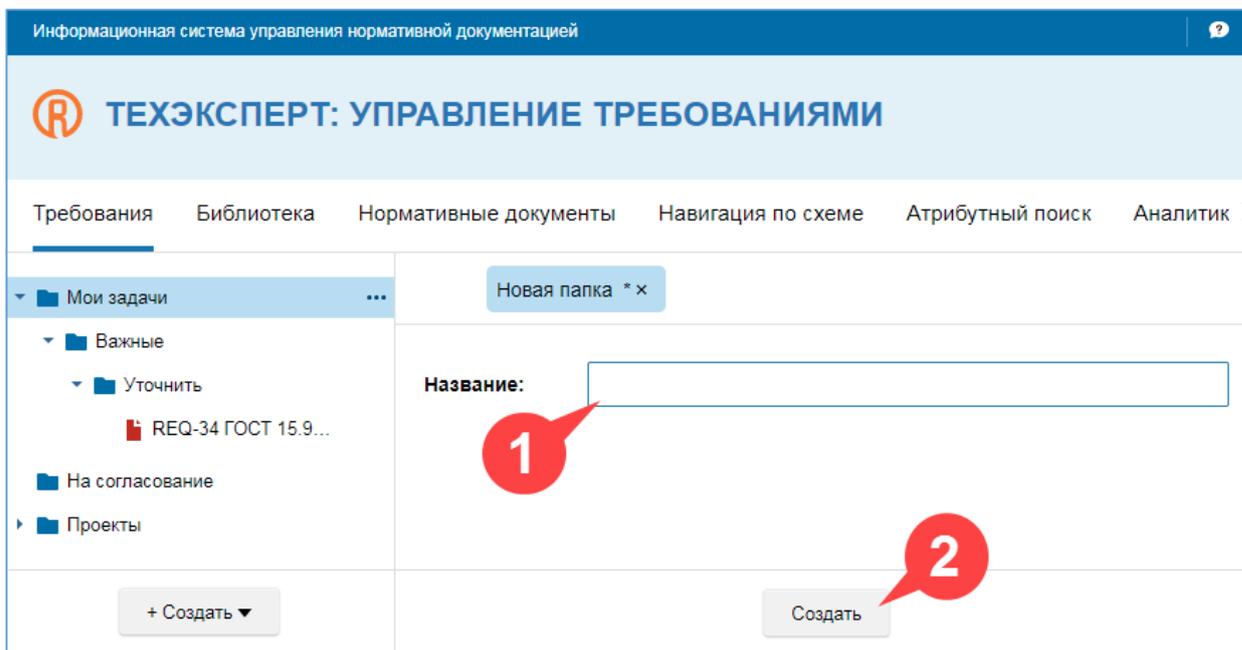
Работа с пользовательскими папками

В папке «Мои задачи» вам доступно добавление, изменение и удаление собственных вложенных папок. Это позволит упорядочить и структурировать работу с требованиями и спецификациями, а также быстро искать нужную информацию.

Чтобы создать вложенную папку, выделите папку предыдущего уровня и обратитесь к меню в виде многоточия. Выберите команду «Создать папку».

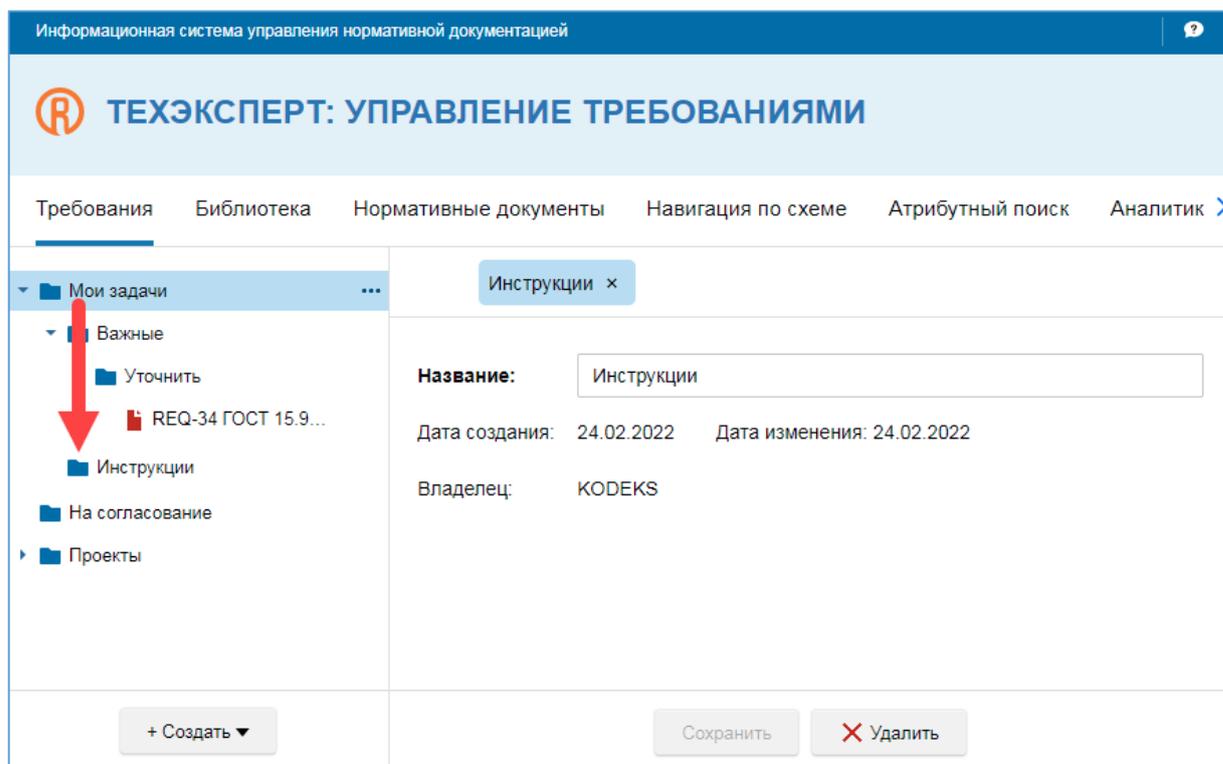


В правом фрейме откроется строка для ввода наименования. Введите название и нажмите кнопку «Создать».



В результате папка будет создана на следующем уровне иерархии.

Например: папка «Мои задачи» находится на первом уровне, новая папка в данном случае будет создана на втором уровне. Папка «Уточнить» будет создана на третьем уровне иерархии как дочерняя для папки «Важные» и т.п.



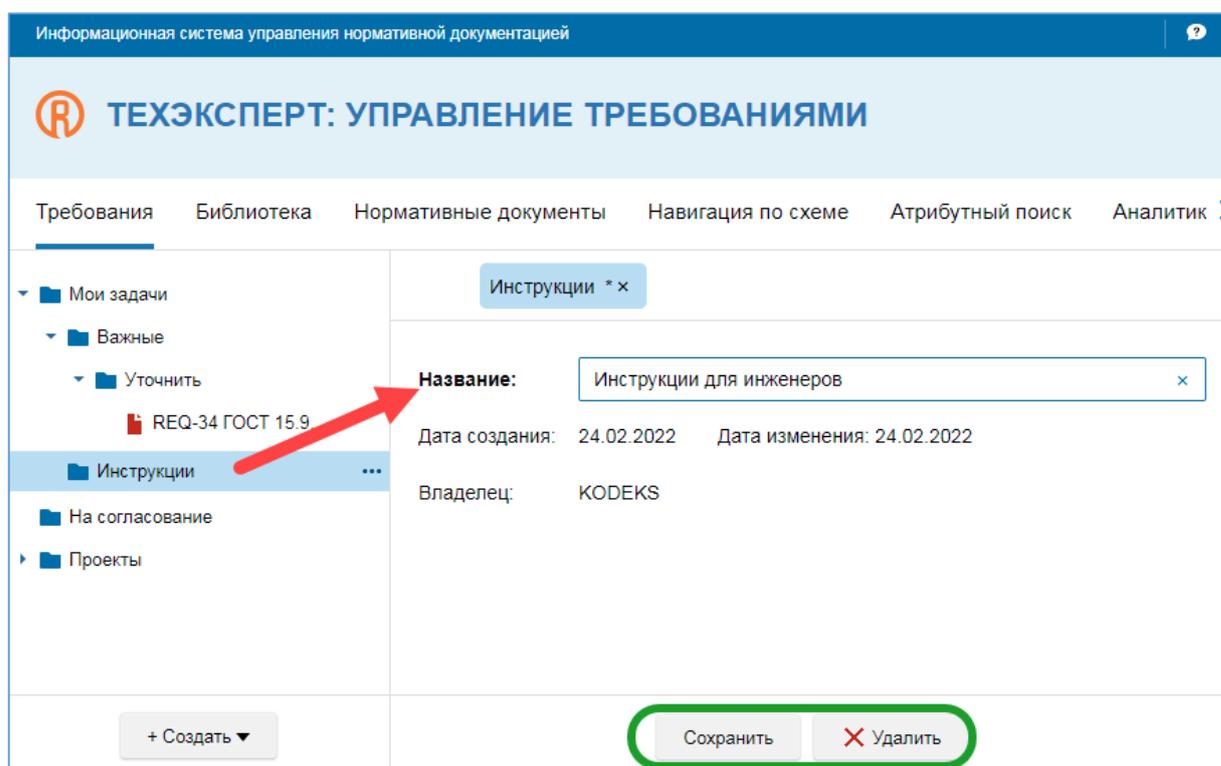
Чтобы переименовать или удалить пользовательскую папку, необходимо выделить ее в списке. В правом фрейме отобразится карточка папки.

Если вы хотите переименовать текущую папку, введите новое название в соответствующее поле и нажмите кнопку «Сохранить».

Чтобы удалить папку, нажмите одноименную кнопку в правом фрейме и подтвердите данное действие во всплывающем окне.

Если вы хотите переместить одну папку в другую, выделите ее с помощью курсора и перетащите в нужное место иерархии. Аналогичным образом производится перемещение требований и спецификаций.

Обратите внимание: изменение или удаление системных папок недоступно.

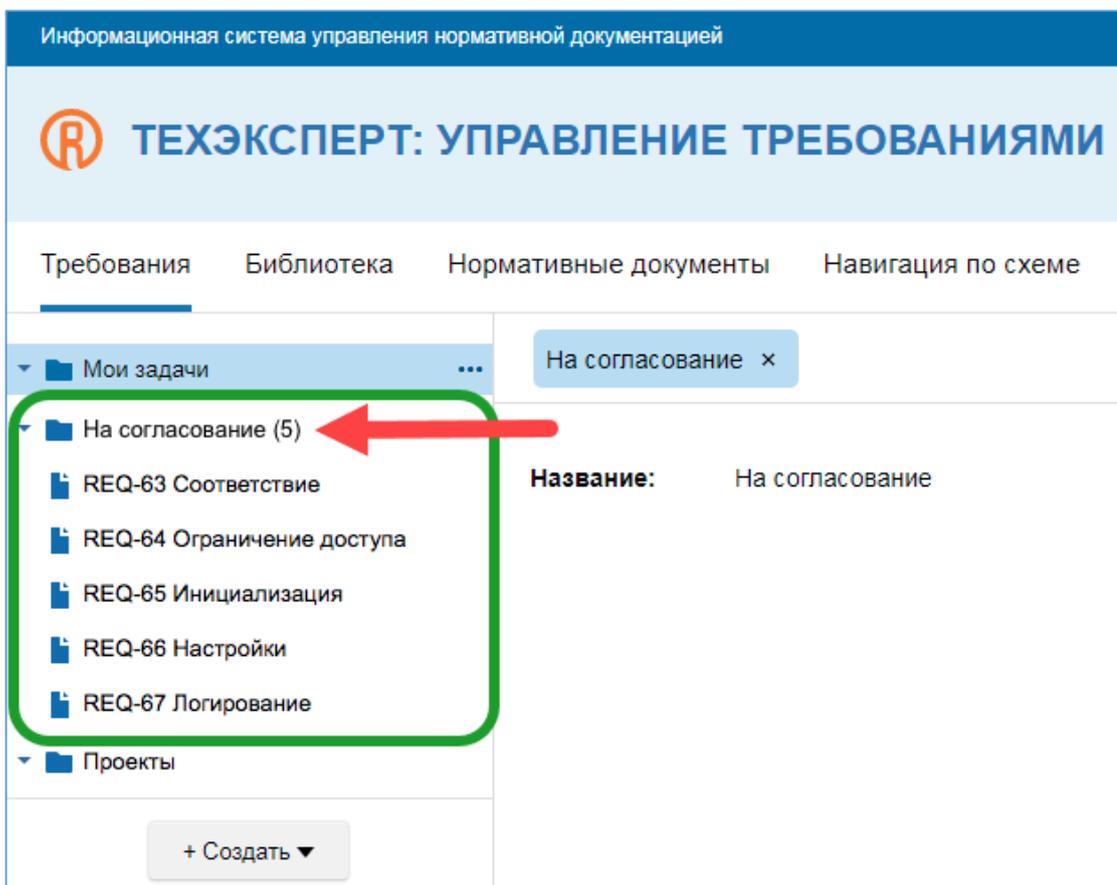


Папка «На согласование»

В папку попадают требования, созданные другими пользователями Системы управления требованиями, которые вам необходимо просмотреть, верифицировать, согласовать для дальнейшего использования в работе.

При наличии в папке требований, требующих согласования, рядом с ее названием будет отображаться их количество. При обращении к папке под названием отобразится список входящих в нее требований.

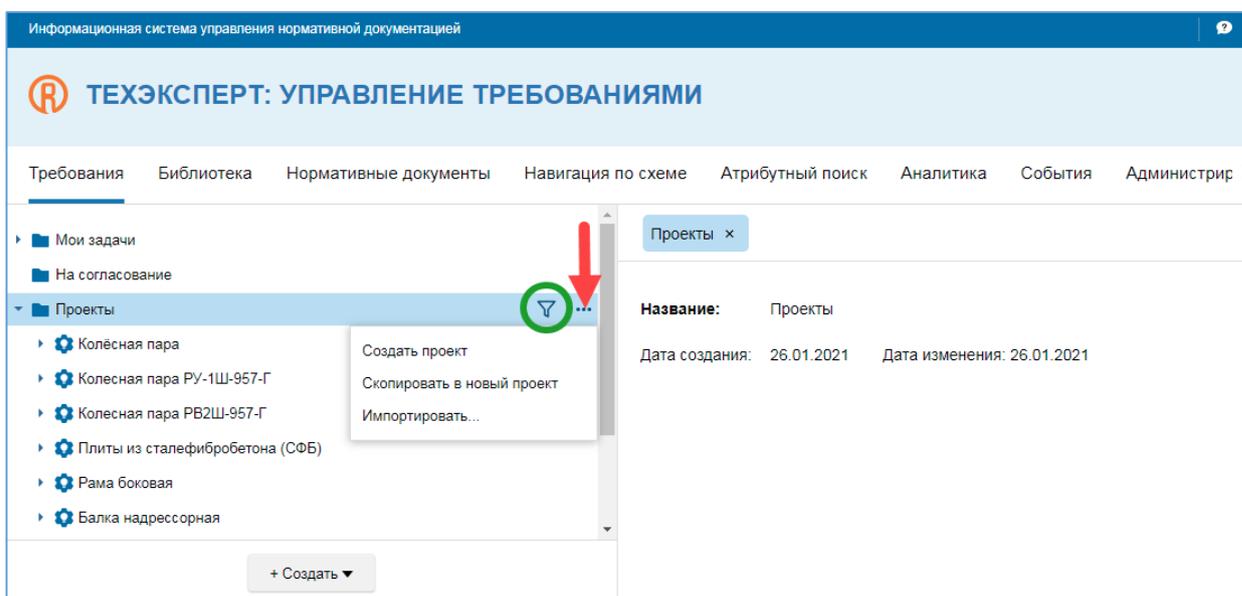
Подробная информация о согласовании требований содержится в соответствующем разделе главы «Работа с требованиями и спецификациями».



Папка «Проекты»

Проекты представляют собой наборы требований и спецификаций, относящихся к одному изделию. Они помогают систематизировать описание изделий с учетом различных параметров и норм.

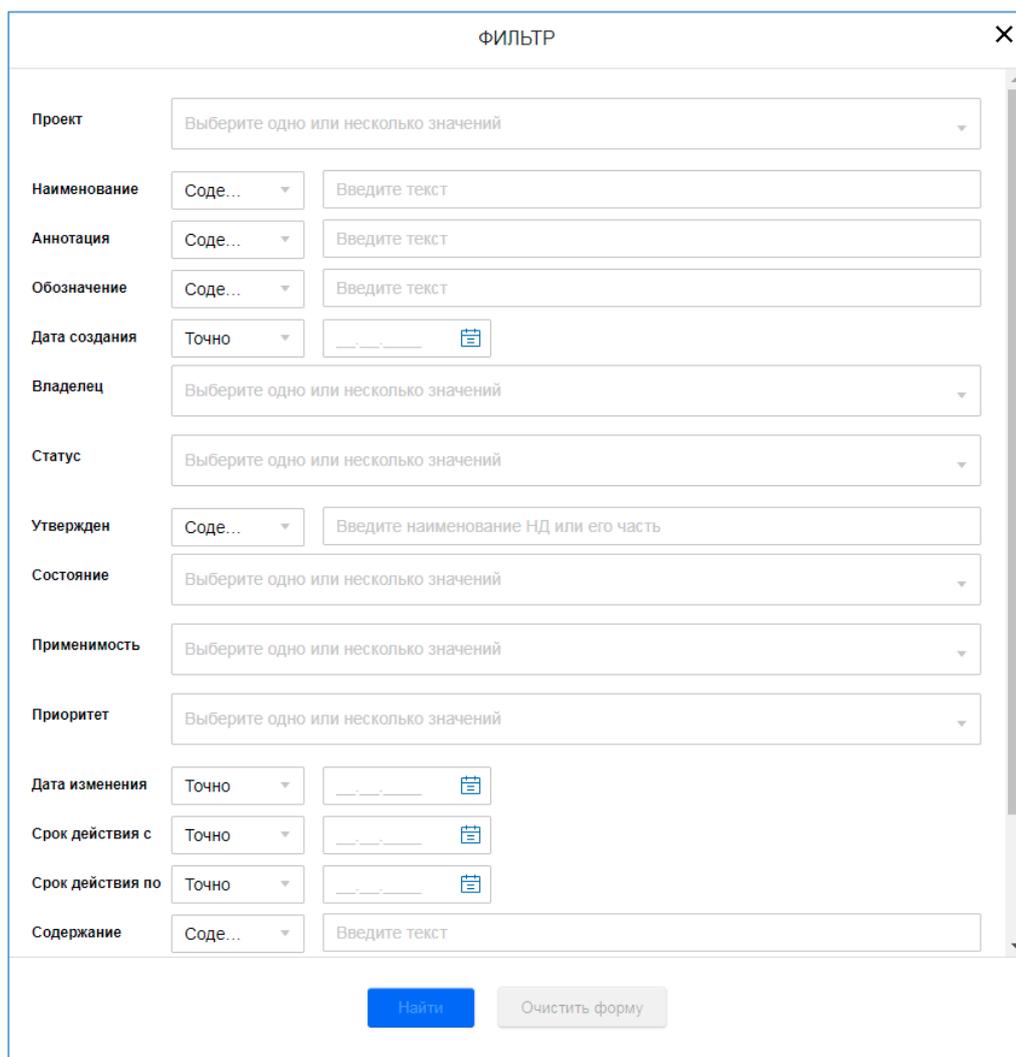
При обращении к папке под ее названием отображается список всех входящих у нее проектов.



При работе с папкой справа от названия появляется кнопка в виде воронки, позволяющая отфильтровать данный список – оставить в нем только те проекты, которые интересуют вас в данный момент.

Чтобы отфильтровать список проектов, нажмите кнопку фильтра. Откроется окно с формой фильтрации. Заполните поля с нужными атрибутами и нажмите кнопку «Найти». Если вы хотите изменить параметры или сбросить их, нажмите кнопку «Очистить форму».

После применения фильтра в списке останутся только те проекты, которые соответствуют заданным вами атрибутам.



ФИЛЬТР

Проект Выберите одно или несколько значений

Наименование Соде... Введите текст

Аннотация Соде... Введите текст

Обозначение Соде... Введите текст

Дата создания Точно

Владелец Выберите одно или несколько значений

Статус Выберите одно или несколько значений

Утвержден Соде... Введите наименование НД или его часть

Состояние Выберите одно или несколько значений

Применимость Выберите одно или несколько значений

Приоритет Выберите одно или несколько значений

Дата изменения Точно

Срок действия с Точно

Срок действия по Точно

Содержание Соде... Введите текст

Найти Очистить форму

Создание и работа с проектом

Чтобы создать новый проект, обратитесь к выпадающему меню справа от названия папки «Проекты» и выберите команду «Создать проект».

В открывшемся диалоговом окне введите название длиной не более 255 символов. Это обязательное поле для создания нового проекта.

Если ваша система управления требованиями включает в себя работу со справочником структуры изделий, выберите нужную структуру в выпадающем списке. Если такого справочника нет, поле будет неактивно.

Нажмите кнопку «Готово». Вы увидите оповещение о том, что проект создан. Нажмите кнопку «Ок».

Созданный вами проект появится в папке. Если проект был создан на основе структуры изделия, в нем отобразятся соответствующие спецификации.

Справа от названия проекта доступна кнопка фильтрации требований и спецификаций.

При нажатии на нее откроется форма фильтрации, аналогичная форме фильтрации папок, но с предзаполненным атрибутом «Проект».

Чтобы сбросить фильтр или изменить значения атрибутов, нажмите кнопку «Очистить форму».

Заполните все необходимые поля и нажмите кнопку «Найти». В списке требований и спецификаций проекта останутся только те, которые отвечают заданным в фильтре параметрам.

При выборе проекта из списка в одноименной папке в правом фрейме отобразится карточка проекта, содержащая поля:

- «Название» – в любой момент вы можете переименовать проект и сохранить изменения с помощью соответствующей кнопки внизу экрана;

- «Дата создания»;
- «Дата изменения»;
- «Владелец».

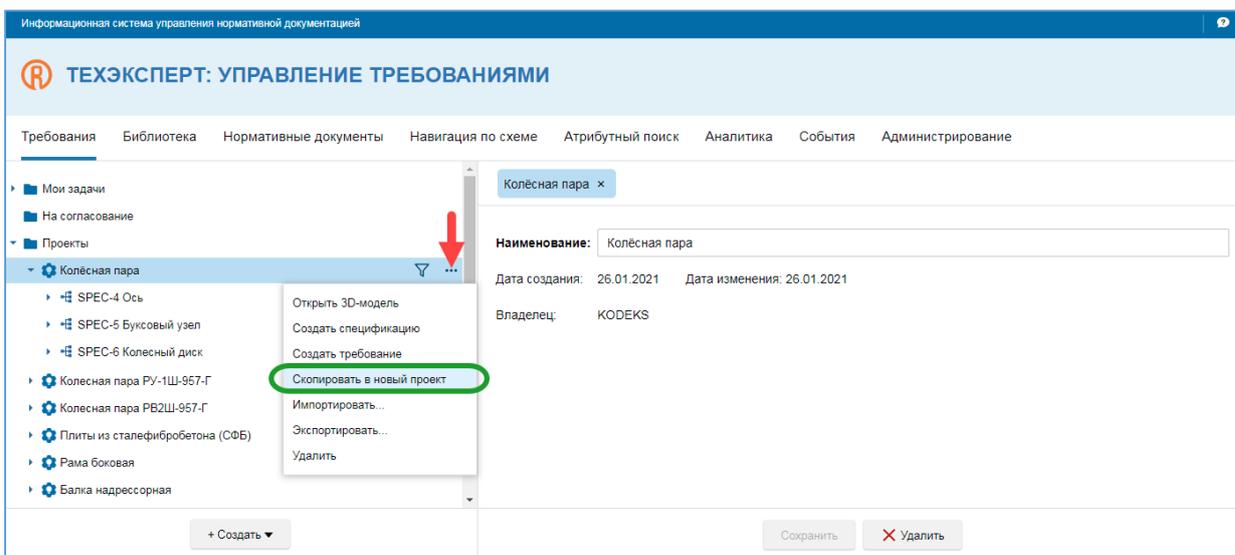
Здесь же доступно удаление проекта с помощью одноименной кнопки внизу экрана. При этом система запросит подтверждение действия в специальном окне.

Создание проекта на основе другого проекта или спецификации

Если вам необходимо создать проект, похожий по составу требований на уже существующий проект или спецификацию, вы можете сделать это с помощью копирования.

В папке «Проекты» выберите проект или спецификацию, на основе которой хотите создать проект с изменениями в требованиях, и обратитесь к выпадающему меню под многоточием.

Выберите команду «Скопировать в новый проект».



В открывшемся окне введите название нового проекта и нажмите кнопку «Готово». Вы увидите оповещение о создании проекта.

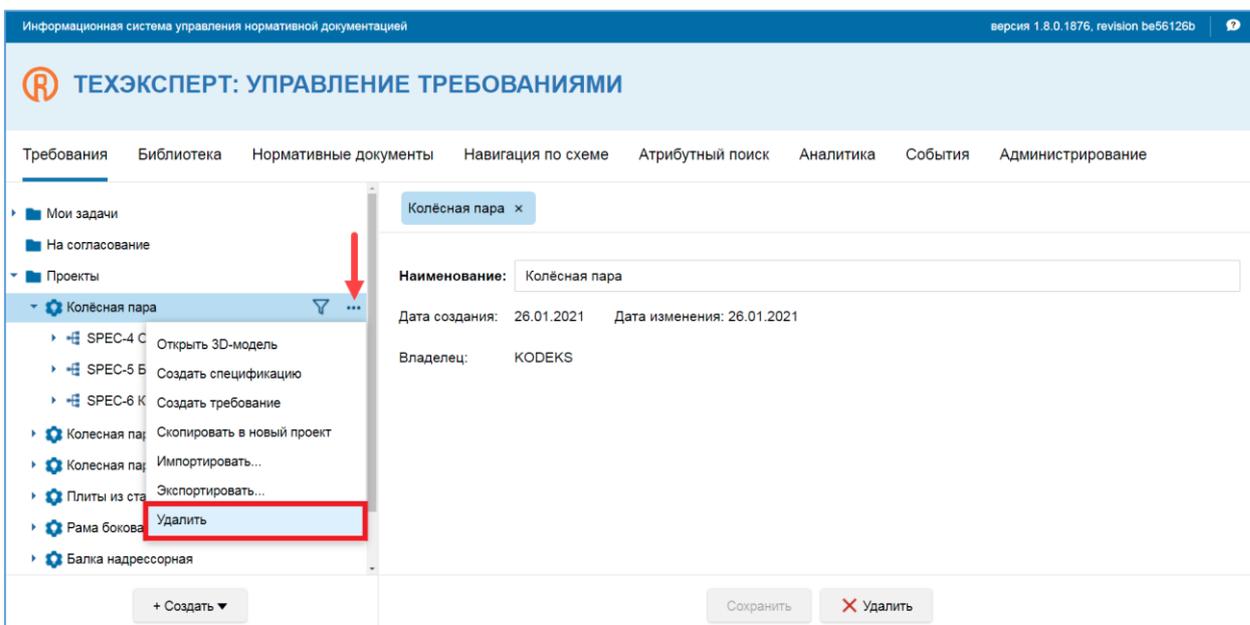
Нажмите кнопку «Ок».

Проект отобразится в одноименной папке и будет аналогичен по составу тому проекту или спецификации, откуда был скопирован.

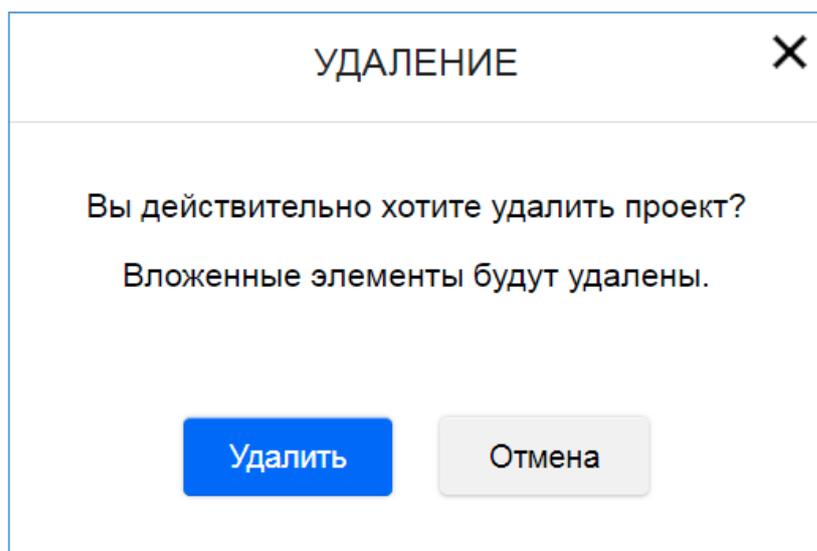
Внесите все необходимые изменения в спецификации и требования данного проекта.

Удаление проекта

Чтобы удалить проект, выберите его в списке и вызовите выпадающее меню под многоточием. Нажмите «Удалить».



Система запросит подтверждение действия.



Если вы уверены, что хотите удалить проект и все вложенные в него элементы, нажмите кнопку «Удалить».

Работа с требованиями и спецификациями

Требование – это норма, правило или совокупность условий, установленных в каком-либо документе (нормативной и технической документации, чертеже, стандарте), которым должны соответствовать изделие, процесс и т.д.

Требования являются основным объектом при работе с Системой управления требованиями на платформе «Техэксперт». В этом качестве любое требование выступает в виде элемента системы с описанием правил или норм из различных нормативных и

технических документов, которые должно применяться при изготовлении детали изделия, механизма, продукта и т.д.

Каждое требование может быть связано с любым количеством других спецификаций и требований, содержащихся в системе.

Спецификация используется для группировки требований по какому-либо признаку, который удобен пользователю. Она содержит в себе любое количество требований и других спецификаций. Может быть связана с любым количеством других спецификаций и требований.

Карточка требования

Карточка представляет собой набор системных, дополнительных и информационных атрибутов, относящихся к какому-либо требованию.

Создание карточки требования

Все требования создаются в рамках проектов и/или спецификаций.

Для создания требования выберите нужный проект или спецификацию в списке папки «Проекты». В выпадающем меню под многоточием обратитесь к команде «Создать требование».

Информационная система управления нормативной документацией

ТЕХЭКСПЕРТ: УПРАВЛЕНИЕ ТРЕБОВАНИЯМИ

Требования Библиотека Нормативные документы Навигация по схеме Атрибутный поиск Аналитика События

Мои задачи
На согласование
Проекты
Колёсная пара
SPEC-4 Ось
SPEC-5 Буксовый узел
SPEC-788 Букса
SPEC-19 Подшипник
SPEC-787 Детали буксового узла
SPEC-6 Колесный диск
Колесная пара РУ-1Ш-957-Г
Колесная пара РВ2Ш-957-Г
Плиты из сталефибробетона (СФБ)
Рама боковая
Балка адрессорная

Буксовый узел ×

Свойства Классификация История

SPEC-5

Ревизия: 1

Номер:

Наименование: Буксовый узел

Аннотация: ГОСТ 34385-2018 Буксы и адаптеры для

Статус: В разработке

Вы увидите форму «Создание требования».

Заполните все необходимые атрибуты и нажмите кнопку «Готово».

СОЗДАНИЕ ТРЕБОВАНИЯ ✕

Ревизия:

Номер:

Наименование:

Аннотация:

Статус:

Утвержден:

Состояние:

Применимость:

Приоритет:

Срок действия с по

Новое требование отобразится в соответствующем проекте и/или спецификации, в рамках которых оно создавалось.

Работа с карточкой требования

Если вам необходимо просмотреть или изменить атрибуты требования, выберите его в списке. В правом фрейме на вкладке «Атрибуты» отобразится карточка.

Внесите изменения во все необходимые атрибуты и нажмите кнопку «Сохранить».

Информационная система управления корпоративной документацией

ТЕХЭКСПЕРТ: УПРАВЛЕНИЕ ТРЕБОВАНИЯМИ

Требования Библиотека Нормативные документы Навигация по схеме Атрибутивный поиск Аналитика События Администрирование

ГОСТ 10791-2011 Значения шероховатости поверхностей колес

REQ-824 ГОСТ 10791-2011 Значения шероховатости поверхностей колес

Источники требования: ГОСТ 10791-2011 Колеса цельнокатаные. Технические условия (с Поправкой, с Изменением N 1)
 5.3 Шероховатость поверхностей колес R_a/R_a по ГОСТ 2789 в зависимости от класса точности изготовления должна соответствовать значениям, указанным в таблице 3.

Поверхность элемента	Условное обозначение поверхности на рисунках А.1-А.4	R_a	А
Боковая поверхность обода с внутренней стороны колеса, поверхность затвора и грибов	А	1	
Торцевые поверхности ступицы с наружной и внутренней сторон колеса	Б	1	
Поверхность отверстия ступицы	В	1	

Шероховатость поверхности диска и других поверхностей колес, не указанных в таблице 3, должна составлять по ГОСТ 2789 не более:
 $R_a \leq 40$ мкм ($R_a \leq 10$ мкм) - для колес класса точности изготовления 1;
 $R_a \leq 80$ мкм ($R_a \leq 20$ мкм) - для колес класса точности изготовления 2.
 Шероховатость поверхности диска оценивают до проведения его упрочнения дробью.
 (Измененная редакция, Изм. N 1).

Ревизия:
 Номер:
 Наименование:
 Аннотация:

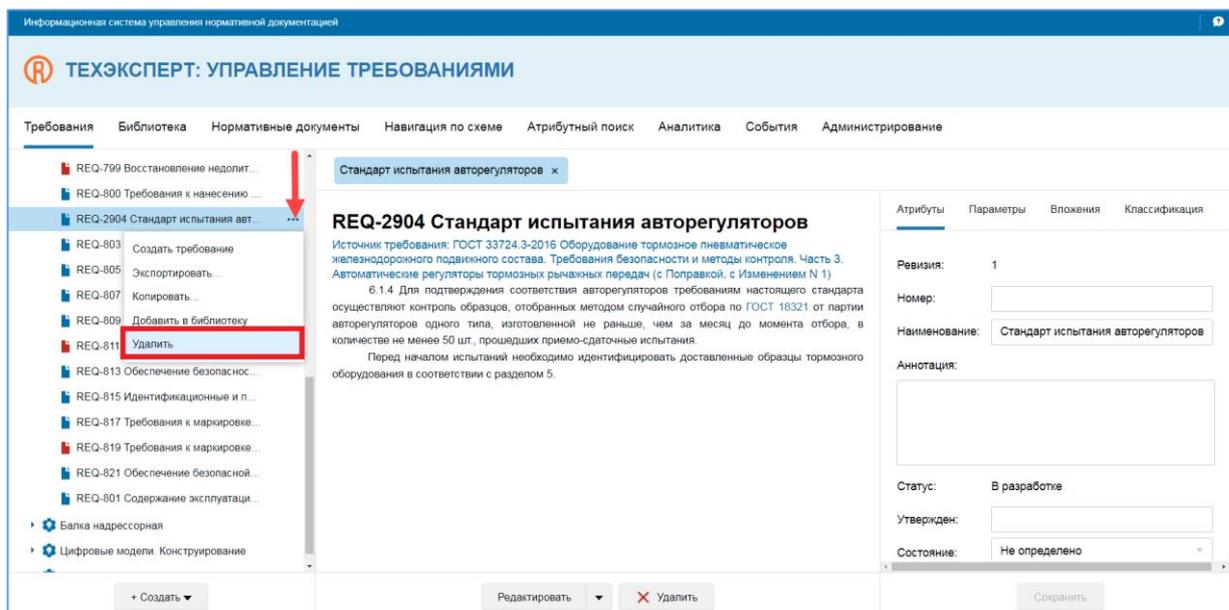
Статус:
 Утвержден:
 Состояние:
 Применимость:
 Приоритет:
 Срок действия с по
 Дата создания: 22.04.2021 Дата изменения: 24.06.2021
 Владелец: КОДЕКС

Обратите внимание! Если у вас отсутствуют соответствующие права, вам будет недоступно изменение атрибутов. Если выбранное требование находится в статусе «На согласовании» или «Согласовано», внесение изменений в его атрибуты будет также недоступно.

Удаление карточки требования

Чтобы удалить требование из системы, необходимо удалить его карточку.

Выберите требование в списке и обратитесь к выпадающему меню под многоточием.



Система запросит подтверждение действия в специальном диалоговом окне. Нажмите кнопку «Удалить».

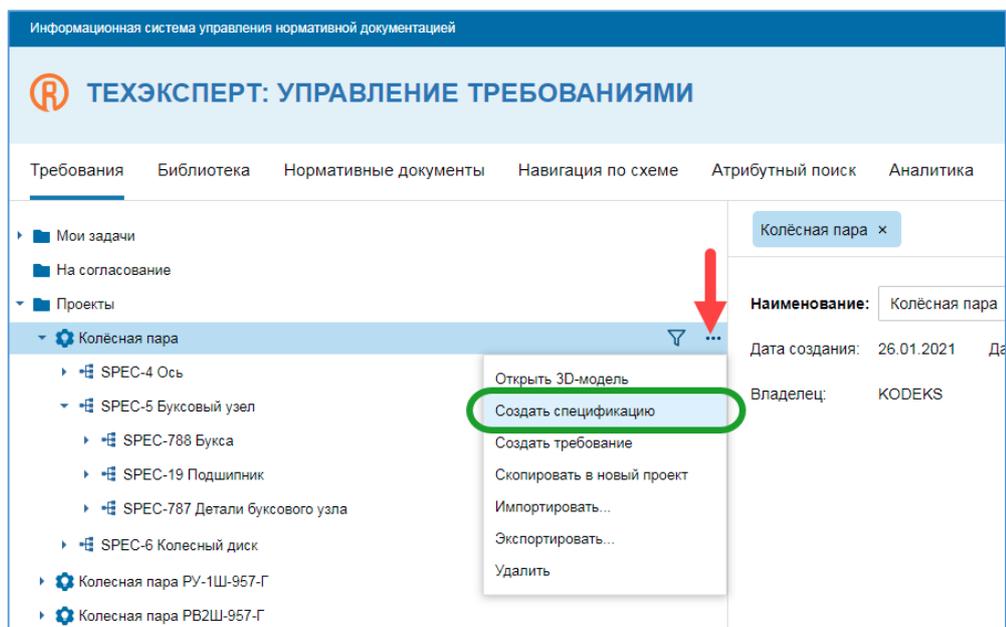
Требование будет полностью удалено из системы.

Карточка спецификации

Создание карточки спецификации

Спецификации создаются в рамках проектов или других спецификаций, содержащихся в системе.

Для создания спецификации выберите нужный проект или спецификацию. В выпадающем меню под многоточием обратитесь к команде «Создать спецификацию».



Вы увидите форму «Создание спецификации».
Заполните все необходимые атрибуты и нажмите кнопку «Готово».

СОЗДАНИЕ СПЕЦИФИКАЦИИ

Ревизия: 1

Номер:

Наименование:

Аннотация:

Статус: В разработке

Утвержден:

Состояние:

Применимость:

Приоритет:

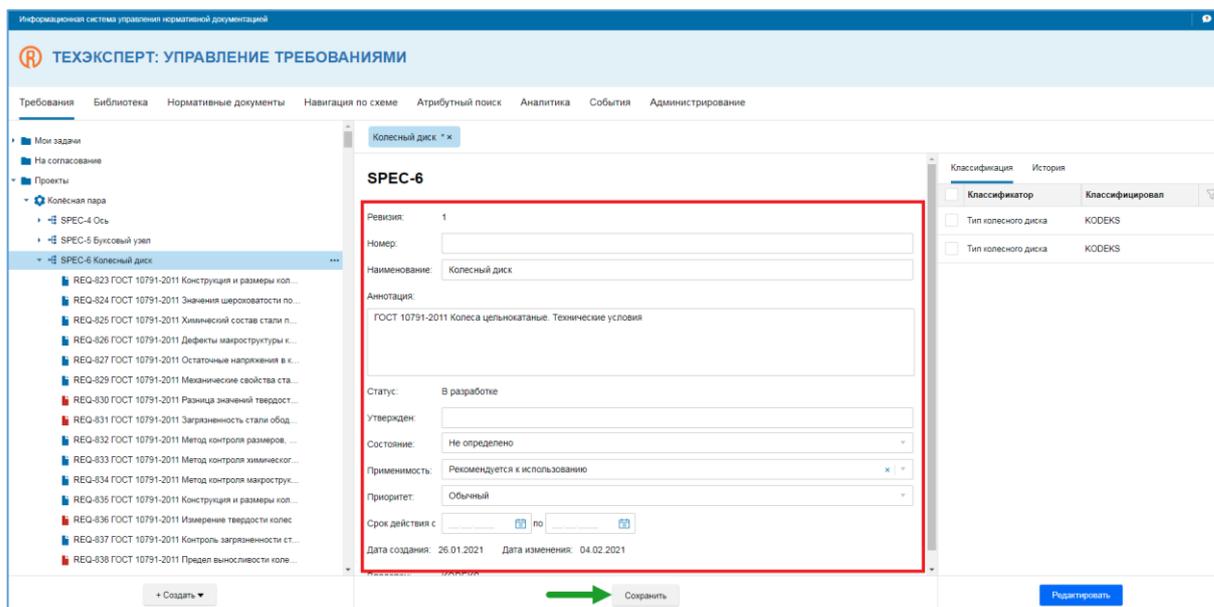
Срок действия с по

Новая спецификация отобразится в соответствующем проекте и/или спецификации, в рамках которых она создавалась.

Работа с карточкой спецификации

Если вам необходимо просмотреть или изменить атрибуты спецификации, выберите ее в списке. В центральном фрейме на вкладке отобразится карточка.

Внесите изменения во все необходимые атрибуты и нажмите кнопку «Сохранить».

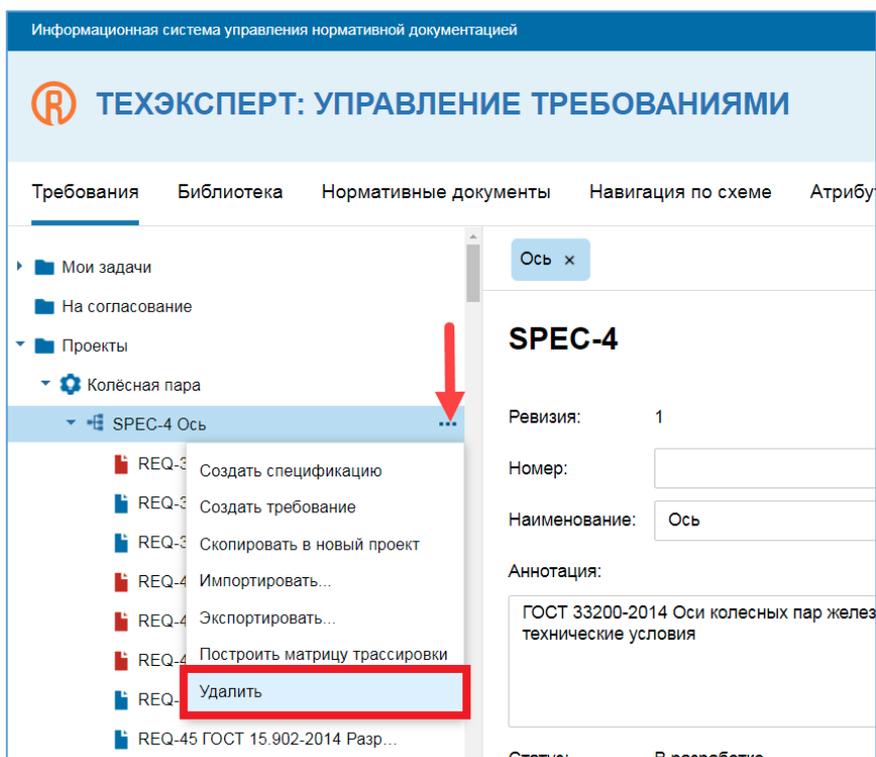


Обратите внимание! Если у вас отсутствуют соответствующие права, вам будет недоступно изменение атрибутов спецификации.

Удаление карточки спецификации

Чтобы удалить спецификацию из системы, необходимо удалить ее карточку.

Выберите спецификацию в списке и обратитесь к выпадающему меню под многоточием.



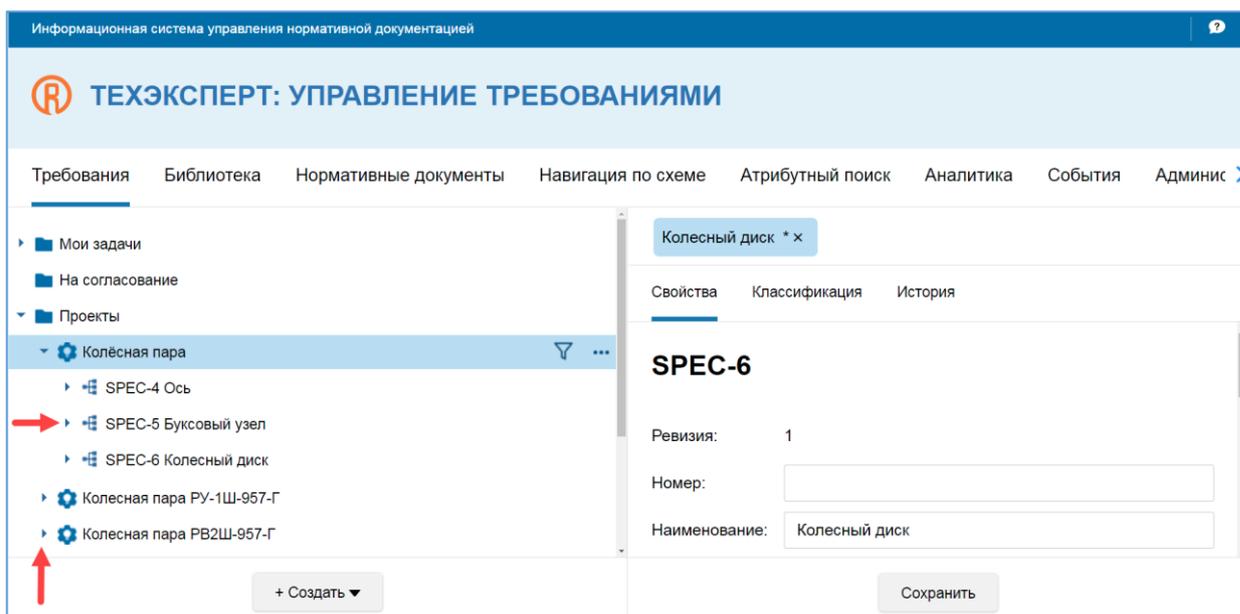
Система запросит подтверждение действия в специальном диалоговом окне. Нажмите кнопку «Удалить».

Спецификация будет полностью удалена из системы со всеми вложенными в нее элементами.

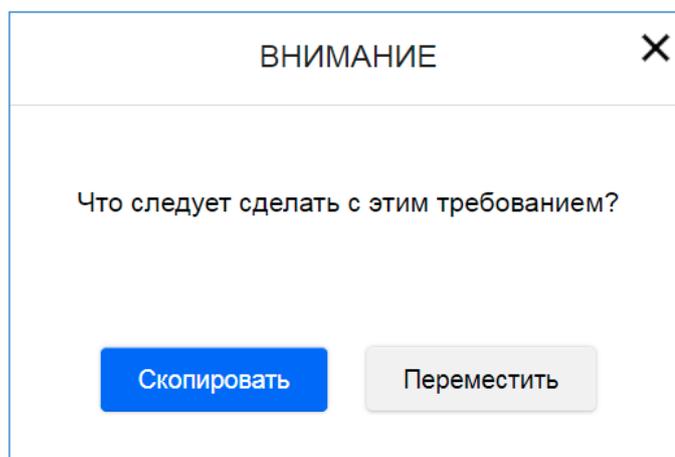
Дерево иерархии требований и спецификаций

Для удобства работы все требования и спецификации отображаются в виде дерева.

Если спецификация содержит вложенные требования, слева от ее названия отображается пиктограмма в виде треугольника, позволяющая сворачивать и разворачивать дерево связей.



Если вы хотите переместить или скопировать элемент дерева (спецификацию или требование) в другую спецификацию, выделите его с помощью курсора и перетащите в нужное место иерархии. Система откроет диалоговое окно, в котором необходимо выбрать действие – переместить и скопировать.



Обратите внимание! Если у вас отсутствуют соответствующие права, вам будет недоступно перемещение элементов.

При перемещении требования внутри одной спецификации, диалоговое окно отображаться не будет – оно автоматически переместится на выбранное место. Если вам необходимо скопировать требование в текущую спецификацию, воспользуйтесь соответствующей командой в меню требования.

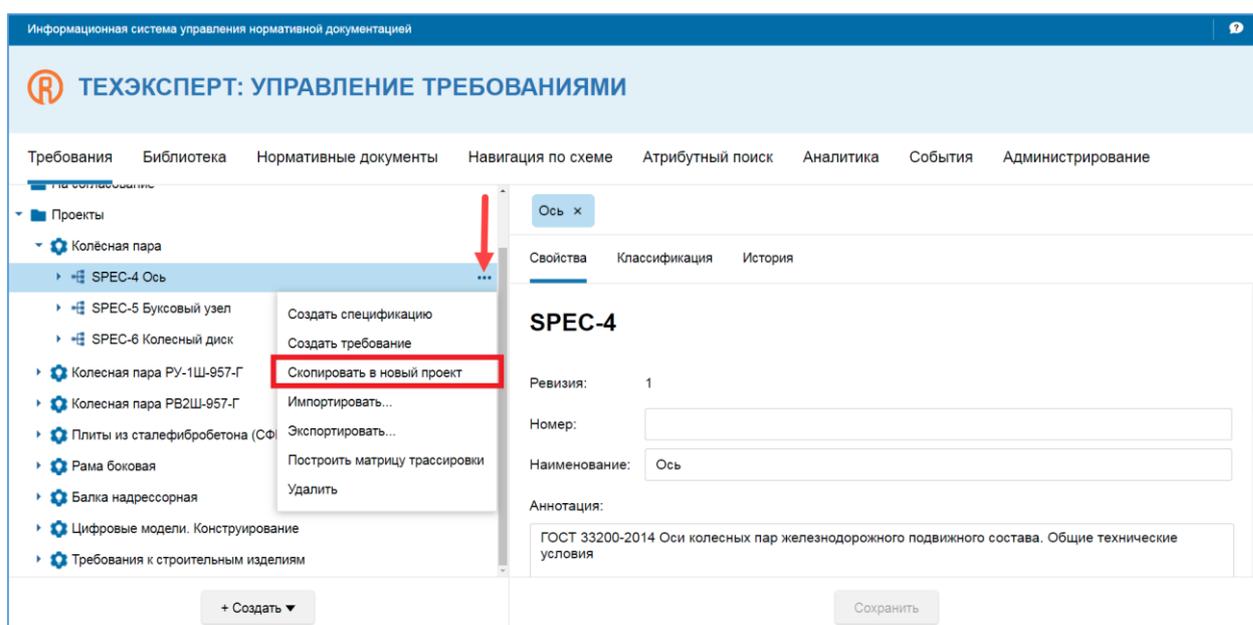
Копирование элементов

Если вы хотите создать похожие спецификации и требования в рамках одного или нескольких проектов, удобно сделать это с помощью функции копирования.

Копирование спецификаций

1. Копирование с созданием нового проекта

Если вы хотите создать похожую спецификацию в новом, ранее не существовавшем проекте, воспользуйтесь командой выпадающего меню под многоточием «Скопировать в новый проект».

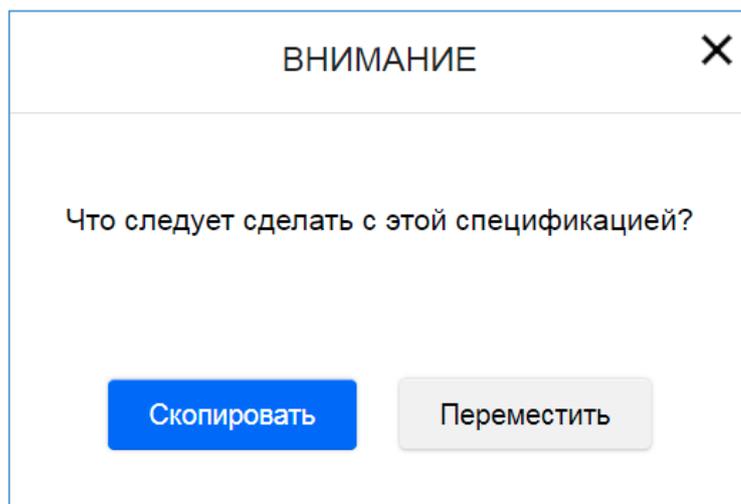


В результате откроется диалоговое окно «Создание проекта». Заполните необходимые поля и нажмите кнопку «Готово». Система создаст новый проект и поместит в него скопированную спецификацию.

2. Копирование в существующий проект или спецификацию

Если вы хотите скопировать выбранную спецификацию в уже существующий проект или другую спецификацию, перетяните ее с помощью курсора мыши в нужное место иерархии.

Система отобразит диалоговое окно выбора действия. Нажмите кнопку «Скопировать».



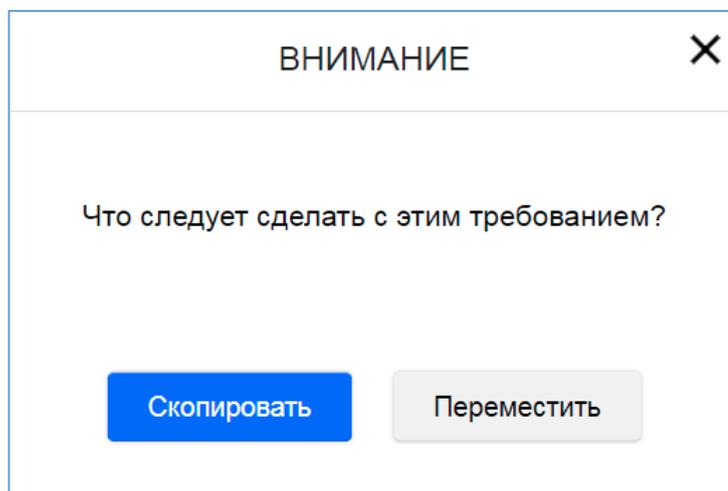
Скопированную спецификацию можно изменять по составу требований, атрибутов и другой информации.

Копирование требований

1. Копирование в другой проект/спецификацию с полным разрывом связей

Если вы хотите скопировать или требование в другую спецификацию или проект, выделите его с помощью курсора и перетащите в нужное место иерархии.

Система отобразит диалоговое окно выбора действия. Нажмите кнопку «Скопировать».

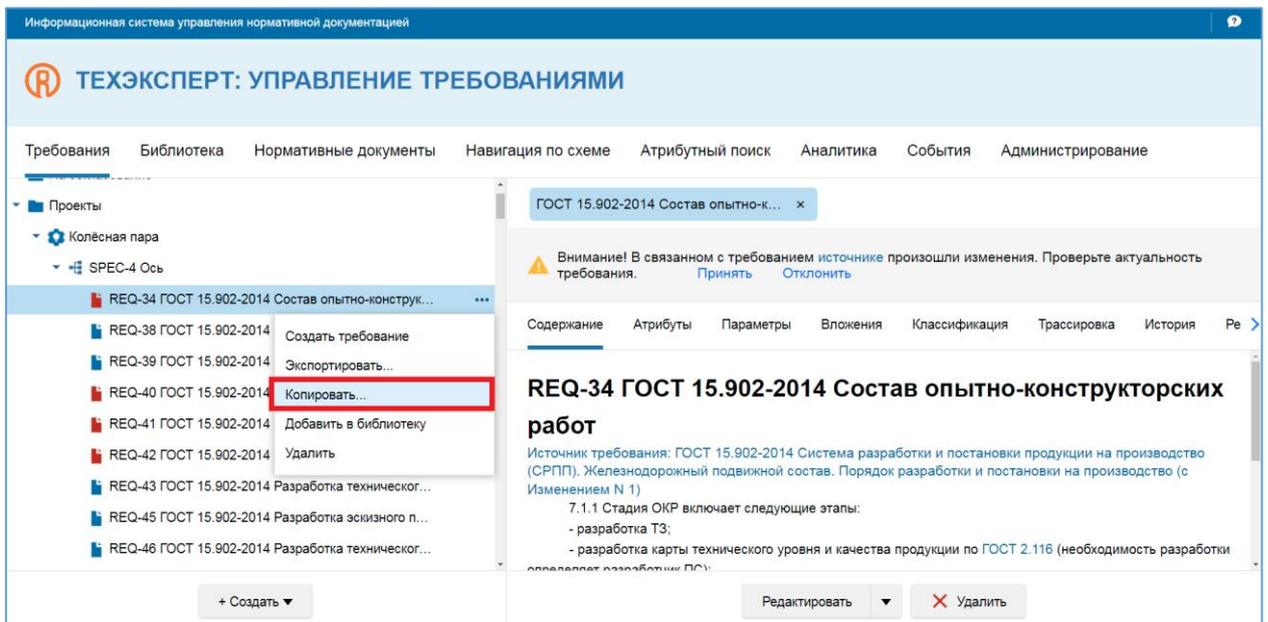


Атрибуты и содержание скопированного требования будут аналогичны родительскому, а все связи с другими требованиями и спецификациями будут разорваны.

2. Копирование в другой проект/спецификацию с выбором параметров и связей

Вы можете скопировать требование в другой проект или спецификацию, настроив параметры и связи, которые нужно сохранить.

Выберите требование, которое необходимо скопировать, в списке и обратитесь к выпадающему меню под многоточием. Нажмите «Копировать...».



Откроется диалоговое окно с настройками копирования.

Выберите проект или спецификацию, куда будет скопировано текущее требование, а также нужную ревизию данного требования.

Отметьте галочками, какие свойства требования хотите скопировать.

НАСТРОЙКИ КОПИРОВАНИЯ ✕

Проект/спецификация

Выберите значение

ревизии

2 ▾

Скопировать:

- Параметры требования
- Классификаторы
- Трассировочные связи

Готово

Отмена

После того, как будут выполнены все настройки копирования, нажмите кнопку «Готово».

Скопированное требование отобразится в нужном проекте/спецификации.

Работа с текстом требований

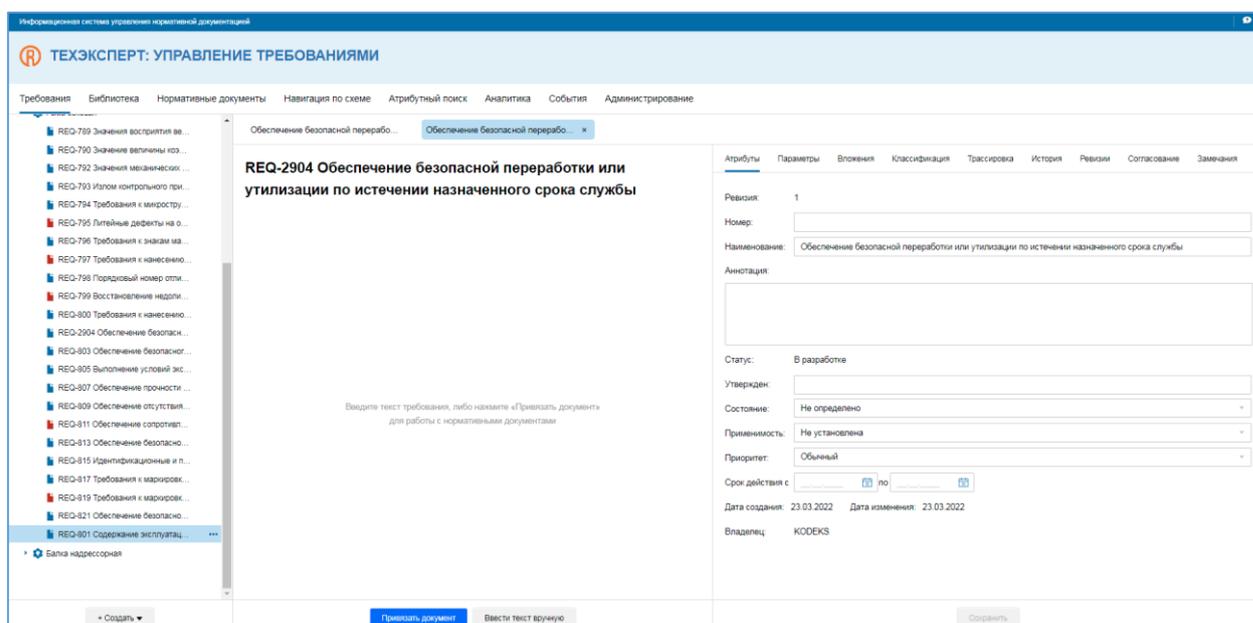
После того, как вы создали карточку требования, оно отображается вместе с другими требованиями в составе проекта/спецификации.

Выберите требование с помощью курсора мыши, чтобы приступить к работе с ним.

В правом фрейме располагаются функциональные вкладки для работы с атрибутами, вложениями, ревизиями, связями требования и другие.

По умолчанию отображается вкладка «Атрибуты».

Центральный фрейм предназначен для работы с текстом требования. Если требование пустое (новое), система отобразит сообщение: *«Введите текст требования, либо нажмите «Привязать документ» для работы с нормативными документами»*.

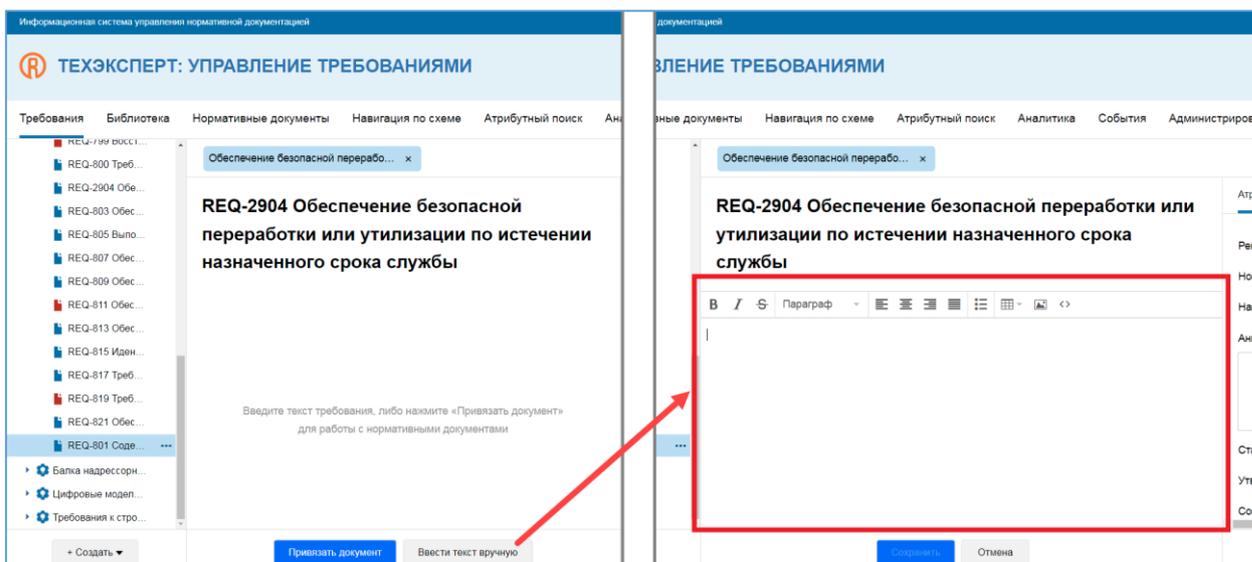


Вы можете сформировать текст требования одним из способов:

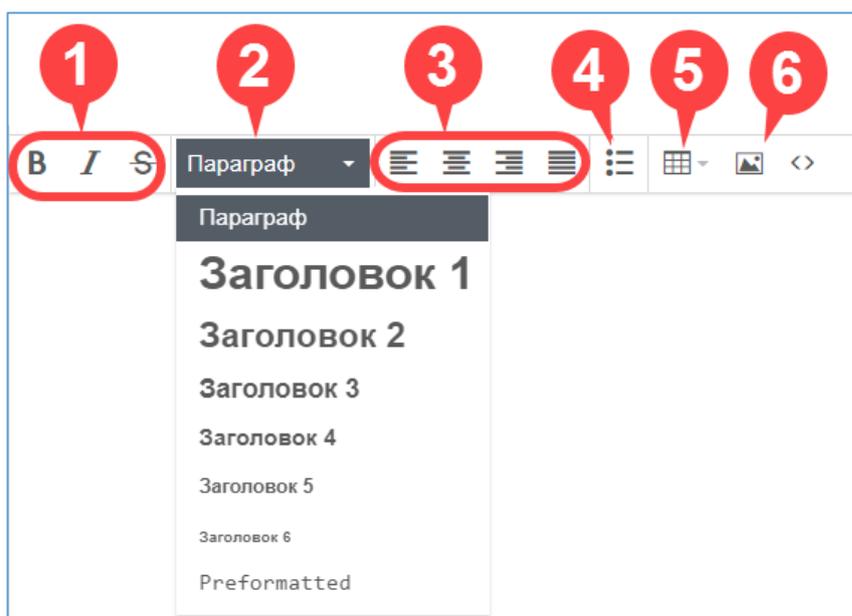
- ввести вручную,
- привязать документ, из которого будет заимствован нужный фрагмент.

Введение и редактирование текста вручную

В центральном фрейме вновь созданного требования нажмите кнопку «Ввести текст вручную». Откроется редактор текста требования.



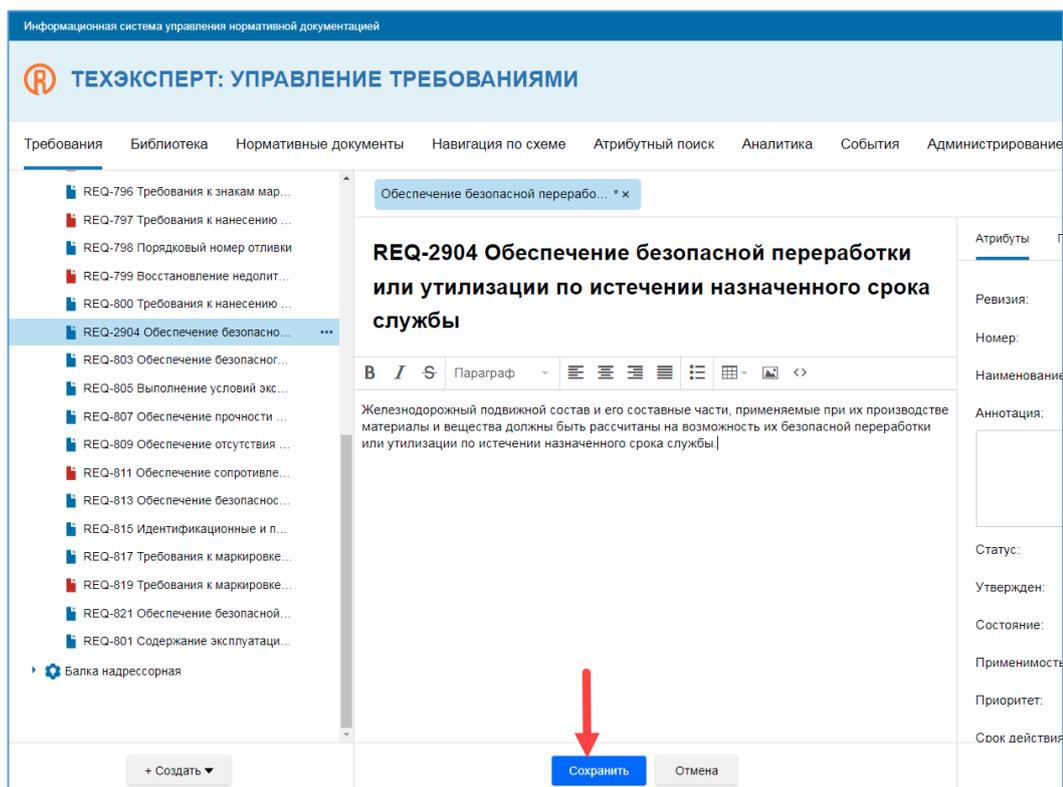
В текстовом редакторе предусмотрен ряд базовых инструментов, позволяющих менять оформление, добавлять маркеры, таблицы, рисунки.



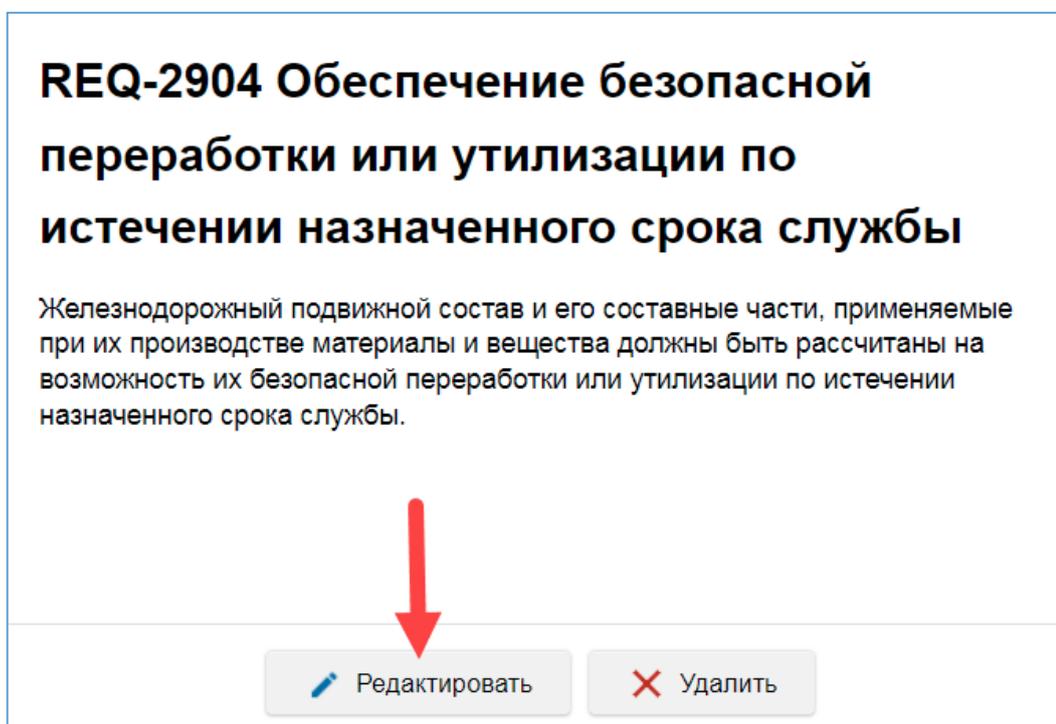
На панели редактора доступны функции:

1. Изменение начертания шрифта на полужирный, курсив или зачеркнутый;
2. Стилизовое оформление текста и заголовков;
3. Выравнивание текста;
4. Добавление маркеров в списки;
5. Работа с таблицами;
6. Добавление изображений. Все изображения размещаются в тексте требования, а также сохраняются в качестве файлов-вложений к нему на соответствующей вкладке в правом фрейме.

Введите текст требования, добавьте форматирование, если это необходимо и нажмите кнопку «Сохранить».



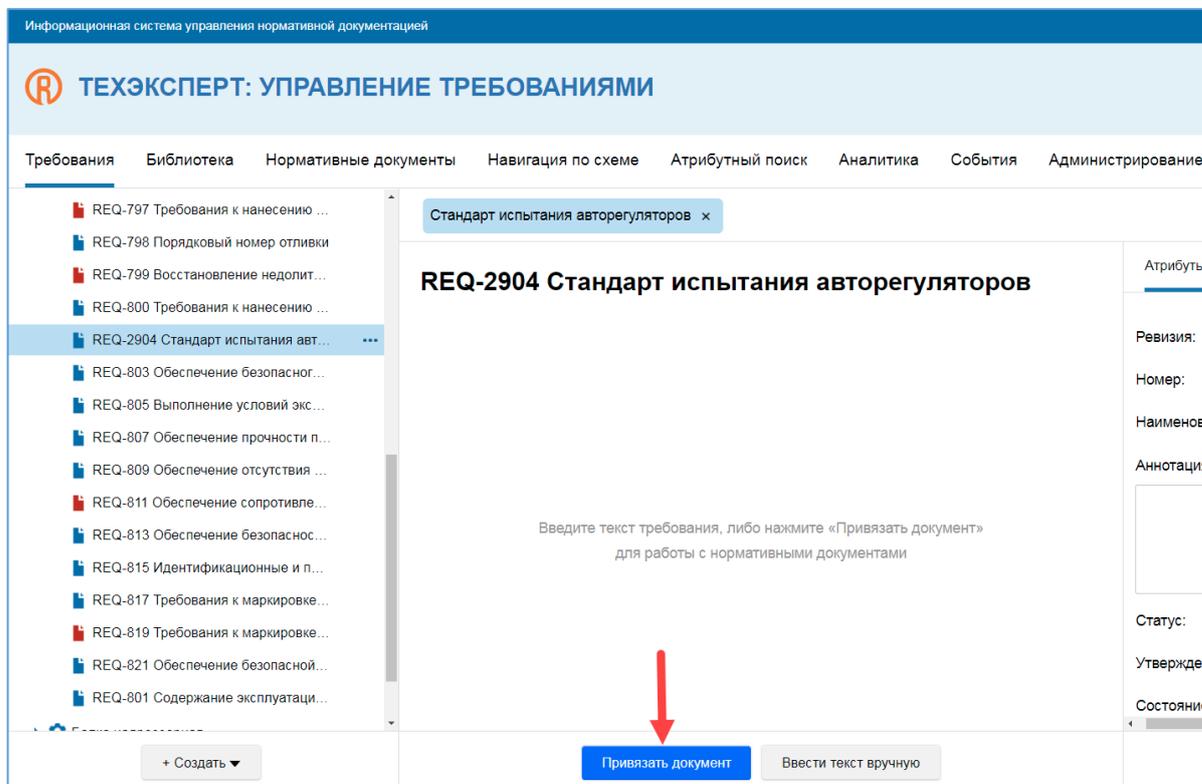
Если вы захотите внести изменения в текст требования, нажмите кнопку «Редактировать».



Требование откроется в режиме текстового редактора. Внесите все необходимые изменения и нажмите кнопку «Сохранить».

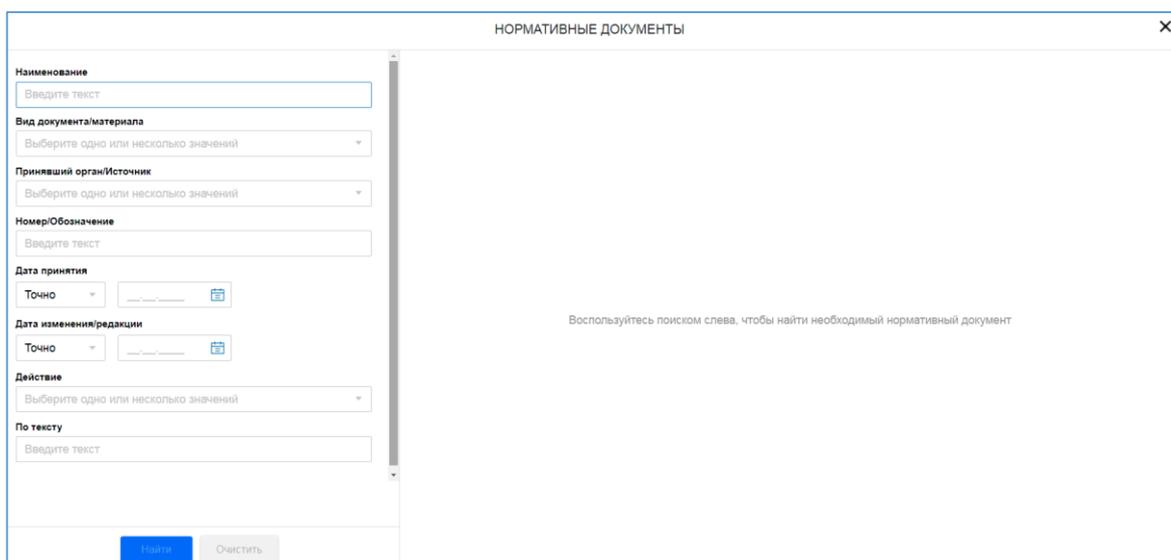
Привязка документа к требованию

Чтобы сформировать текст требования с помощью фрагмента нормативного документа, в центральном фрейме вновь созданного требования нажмите кнопку «Привязать документ».



Откроется диалоговое окно «Нормативные документы». В левом фрейме представлена форма поиска по атрибутам документов. Результаты поиска будут отображаться справа.

Для запуска поиска заполните необходимые атрибуты и нажмите кнопку «Найти».



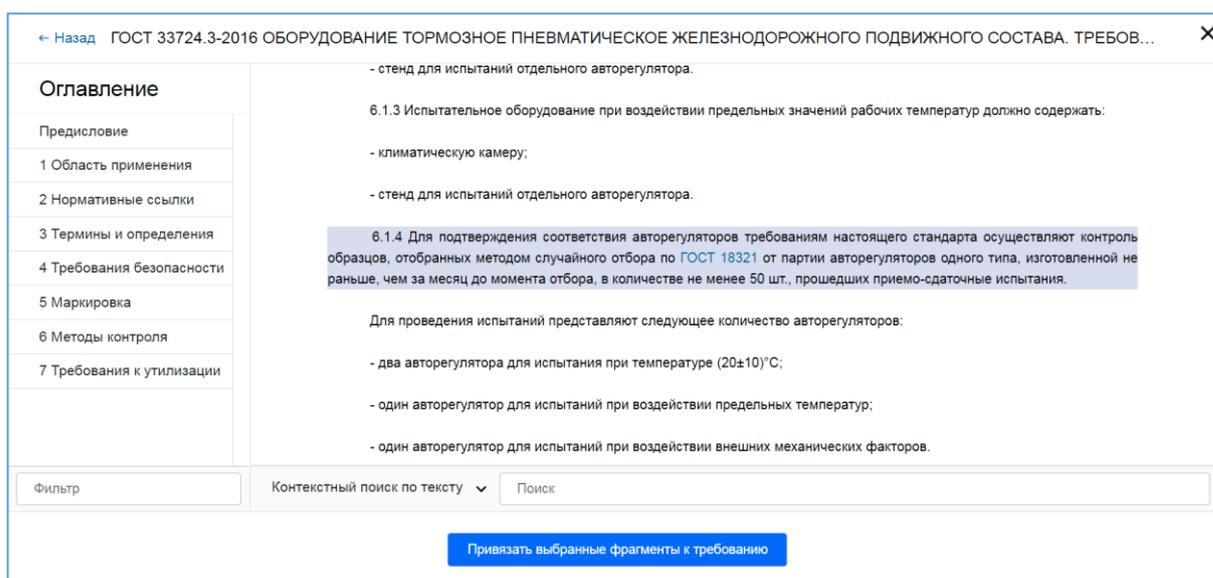
В правом фрейме отобразятся все найденные документы. Найдите подходящий документ и выберите его двойным нажатием мыши.

В этом же окне откроется текст выбранного документа с содержанием и полем поиска по тексту в нижней части.

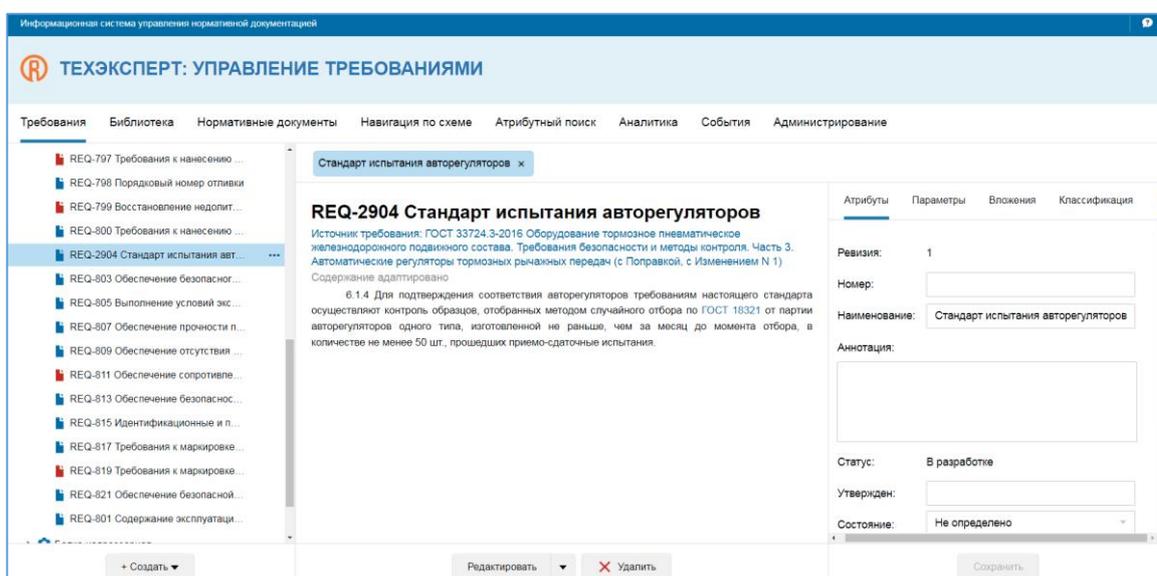
Если вы хотите изменить документ, из которого будет взят фрагмент текста, нажмите кнопку «Назад», вы вернетесь к поисковой выдаче по атрибутам документов.

Найдите нужный фрагмент текста и выделите его нажатием мыши. Для выделения нескольких фрагментов зажмите клавишу <Ctrl>. Текст фрагмента (-ов) подсветится фиолетовым цветом.

Нажмите кнопку «Привязать выбранные фрагменты к требованию».



Текст выбранного фрагмента (-ов) документа отобразится в центральном фрейме требования. Над текстом автоматически разместится гиперссылка «Источник требования». Она ведет на документ, из которого был заимствован текст требования.

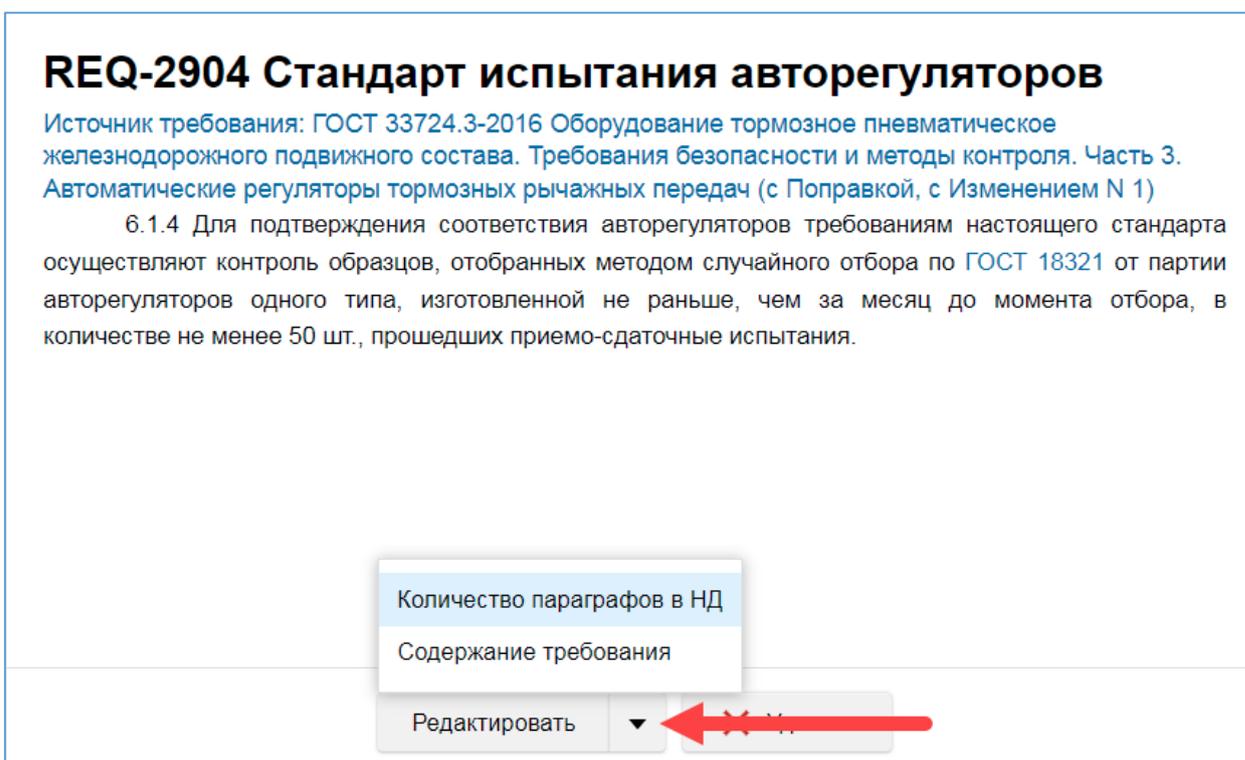


Редактирование требования, привязанного к документу

Если текст требования был сформирован при помощи привязки нормативного документа, вам доступны два вида редактирования:

- изменение количества параграфов в НД,
- изменение содержания требования.

Чтобы выбрать вид редактирования, нажмите на треугольник в правой части кнопки «Редактировать».



1. Редактирование количества параграфов в НД.

Система откроет окно с текстом документа-источника требования. Добавьте и удалите все необходимые параграфы документа, выбрав их с помощью мыши, и нажмите кнопку «Сохранить».

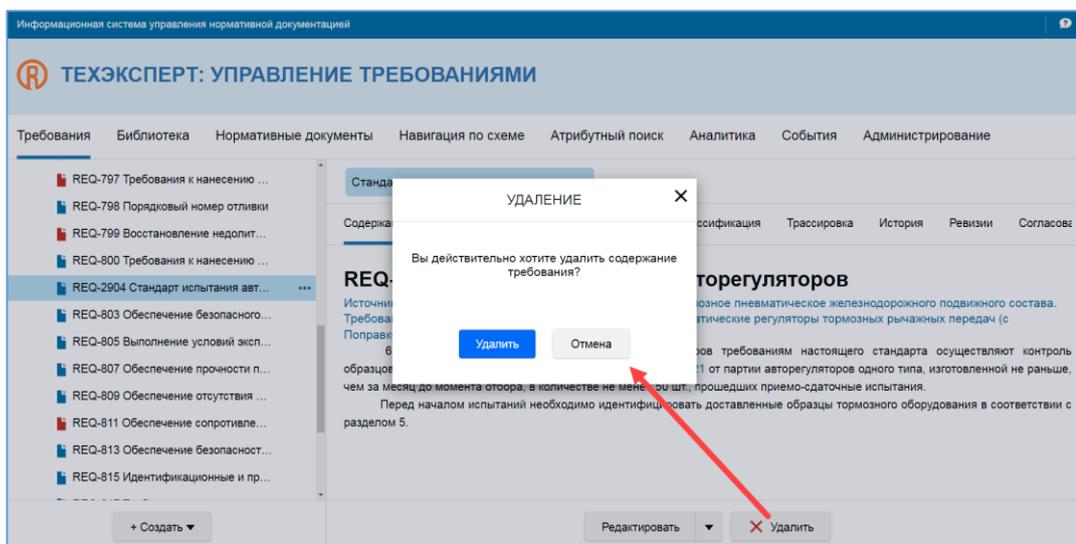
2. Редактирование содержания требования.

Система откроет текстовый редактор для ручного изменения текста. Внесите все необходимые изменения и нажмите кнопку «Сохранить». В тексте требования появится пометка «Содержание адаптировано».

Удаление текста требования

Чтобы полностью очистить содержание требования, нажмите кнопку «Удалить» в центральном фрейме.

Система откроет диалоговое окно с подтверждением удаления.



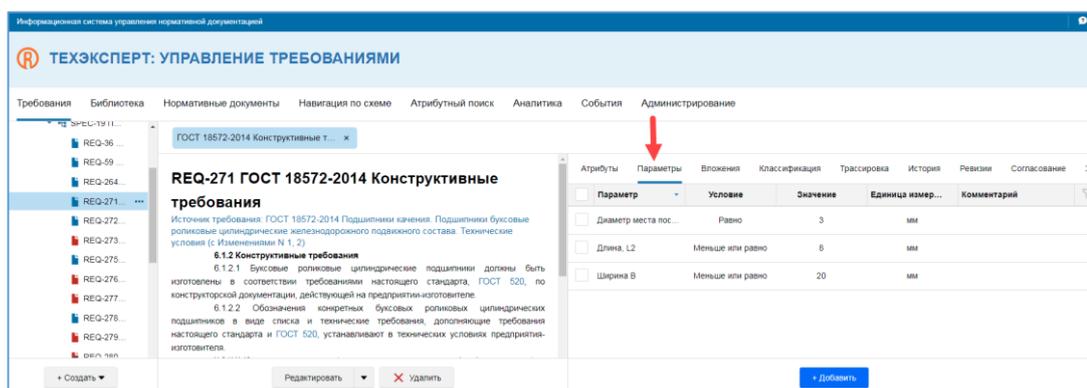
После этого текст требования будет полностью удален. Вы можете выбрать, каким образом создать новый текст требования – вручную или с помощью привязки документа.

Обратите внимание! Удаление коснется только текста документа. Само требование останется в системе в виде карточки и пустого содержания. Если вы хотите удалить требование целиком, удалите его карточку.

Параметры требований

Параметры позволяют уточнить содержание требования, чтобы впоследствии использовать его в других системах.

Работа с параметрами осуществляется на одноименной вкладке в правом фрейме окна требования.



На ней представлены данные:

- тип параметра,
- условие,
- значение параметра,
- единица измерения значения,
- комментарий.

Сортировка и фильтр параметров

При клике на название столбца рядом с его названием появляется пиктограмма треугольника. С ее помощью можно быстро отсортировать список параметров по алфавиту или величине значения. Сортировка может быть прямой (от А до Я, от меньшего к большему) или обратной (от Я до А, от большего к меньшему). Чтобы изменить порядок сортировки, нажмите на треугольник.

<input type="checkbox"/> Параметр	Условие	Значение	Единица измерения	Комментарий
<input type="checkbox"/> Диаметр места посадк	Равно	3	мм	
<input type="checkbox"/> Длина, L2	Меньше или равно	8	мм	
<input type="checkbox"/> Ширина B	Меньше или равно	20	мм	

[+ Добавить](#)

В правом углу таблицы находится кнопка фильтрации. При нажатии на нее в каждом столбце появляется текстовое поле для поиска значений.

Введите искомое значение, чтобы исключить из таблицы все параметры, которые не соответствуют запросу.

Повторное нажатие на кнопку фильтрации скрывает текстовые поля «Фильтр» в таблице параметров.

Создание параметра

Чтобы уточнить содержание требования с помощью параметра, перейдите на одноименную вкладку и нажмите «+Добавить».

Информационная система управления нормативной документацией

ТЕХЭКСПЕРТ: УПРАВЛЕНИЕ ТРЕБОВАНИЯМИ

Требования Библиотека Нормативные документы Навигация по схеме Атрибутный поиск Аналитика События Администрирование

ГОСТ 18572-2014 Конструктивные т... x

REQ-271 ГОСТ 18572-2014
Конструктивные требования

Источник требования: ГОСТ 18572-2014 Подшипники качения. Подшипники буксовые роликовые цилиндрические железнодорожного подвижного состава. Технические условия (с Изменениями N 1, 2)

6.1.2 Конструктивные требования

6.1.2.1 Буксовые роликовые цилиндрические подшипники должны быть изготовлены в соответствии с требованиями настоящего стандарта, ГОСТ 520, по конструкторской документации, действующей на предприятии-изготовителе.

6.1.2.2 Обозначения конкретных буксовых роликовых цилиндрических подшипников в виде списка и технические требования, дополняющие требования настоящего стандарта и ГОСТ 520, устанавливаются в технических условиях предприятия-изготовителя.
(Имененная редакция, Изм. N 1)

6.1.2.3 Твердость поверхности колец и роликов буксового роликового цилиндрического подшипника должна быть от 58 до 64 HRC в зависимости от применяемой стали. Неоднородность твердости в пределах одного кольца подшипника должна быть не более 3 HRC. Глубина упрочненного слоя и твердость сердцевины - в соответствии с документацией, разработанной на предприятии-изготовителе.

Добавьте параметры, чтобы уточнить содержание требования

[+ Добавить](#)

В открывшемся окне заполните все необходимые данные. Обязательные поля выделены полужирным шрифтом.

Нажмите кнопку «Готово». Созданный параметр отобразится на вкладке.

ПАРАМЕТРЫ ТРЕБОВАНИЯ ✕

Параметр <input type="text" value="Выберите значение"/>	Условие <input type="text" value="Равно"/>	Значение <input type="text" value="Введите текст"/>	Единица измерения <input type="text" value="Выберите значение"/>
---	--	---	--

Комментарий

Редактирование и удаление параметра

При наведении курсора мыши на любой из параметров в списке, справа от него отображаются пиктограммы редактирования и удаления.

<input type="checkbox"/>	Параметр	Условие	Значение	Единица из...	Комментар...	
<input type="checkbox"/>	Диаметр мест...	Равно	8	мм		
<input type="checkbox"/>	Длина, L2	Меньше или р...	3	мм		
<input type="checkbox"/>	Ширина В	Меньше или р...	20	мм		

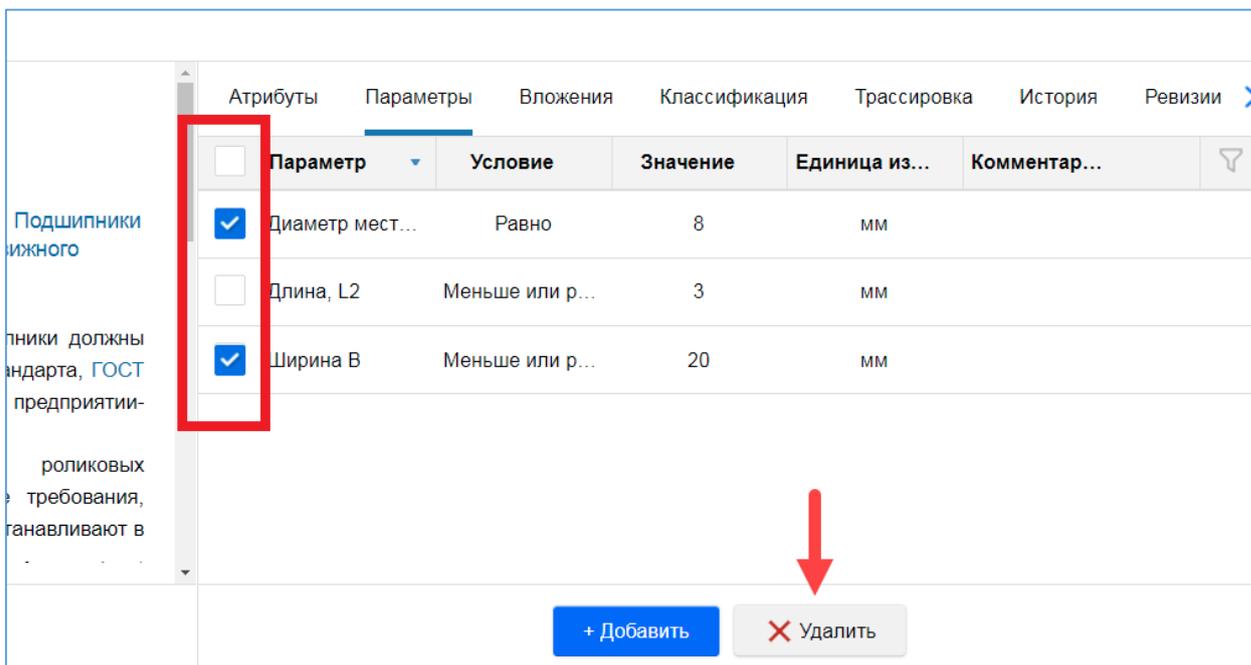
Нажмите на пиктограмму в виде карандаша, чтобы изменить свойства параметра.

В открывшемся окне «Параметры требования» введите корректные значения и нажмите кнопку «Готово».

Удалить параметр можно одним из двух способов.

1. Наведите курсор мыши на параметр и нажмите на пиктограмму в виде крестика в правой части строки. Система запросит подтверждение действия. Нажмите кнопку «Удалить».

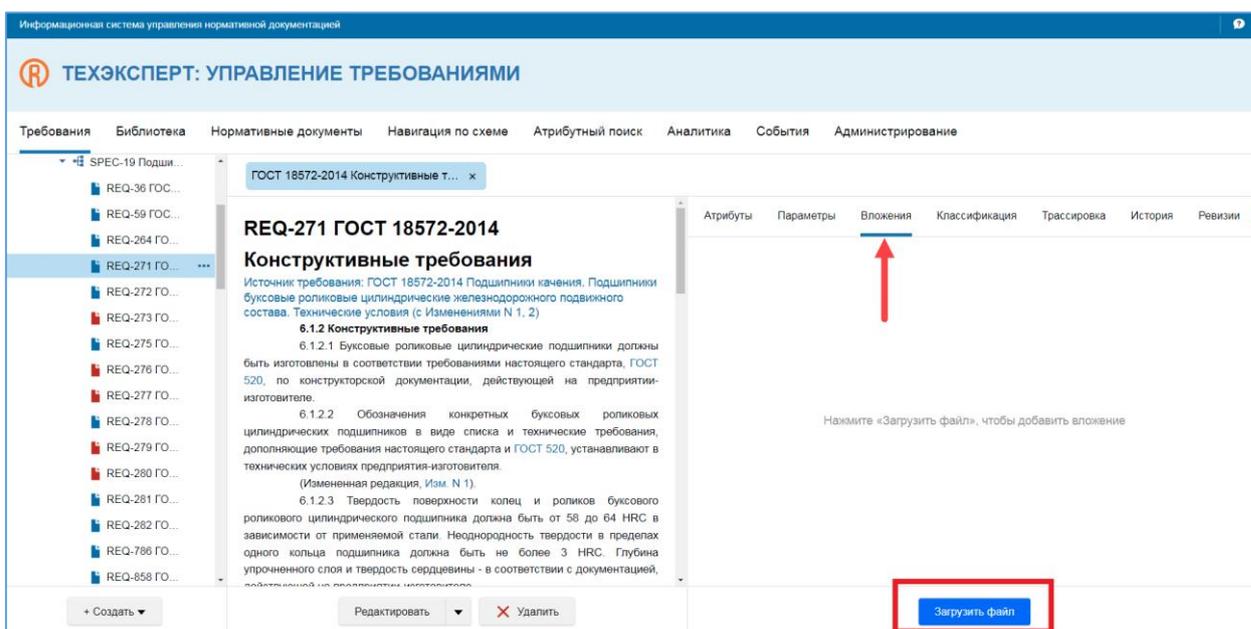
2. Отметьте один или несколько параметров галочками в специальных чек-боксах слева. Нажмите кнопку «Удалить» в нижней части экрана. Система запросит подтверждение действия. Нажмите кнопку «Удалить».



Вложения к требованию

Добавление к карточке требования файлов-вложений позволяет сохранить информацию, которую сложно описать текстом – крупные схемы, иллюстрации, объемные документы со сложным форматированием.

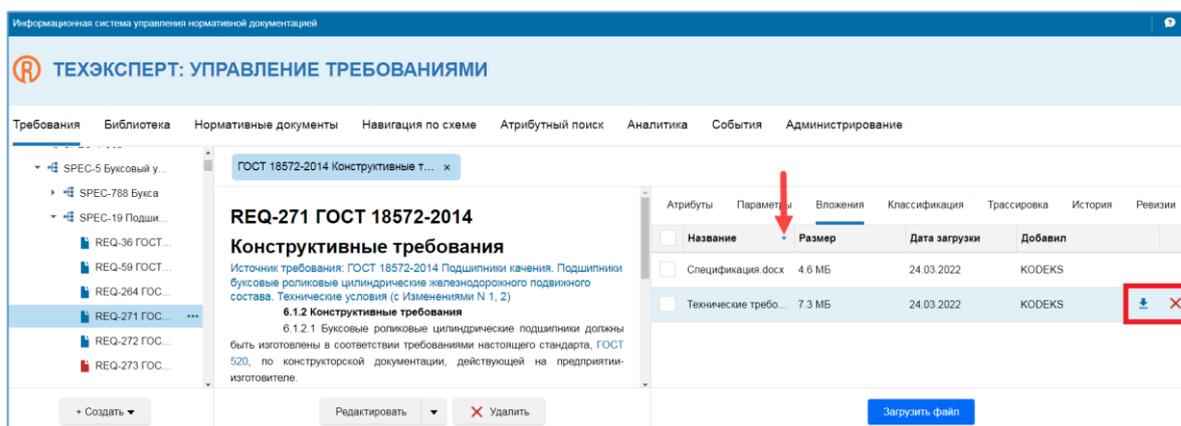
Работа с вложениями осуществляется на одноименной вкладке в правом фрейме окна требования.



Чтобы добавить вложение к требованию, нажмите кнопку «Загрузить файл». Выберите на своем компьютере файл, который необходимо загрузить в систему, и прикрепите его.

Все загруженные файлы отобразятся на вкладке в табличном виде со столбцами:

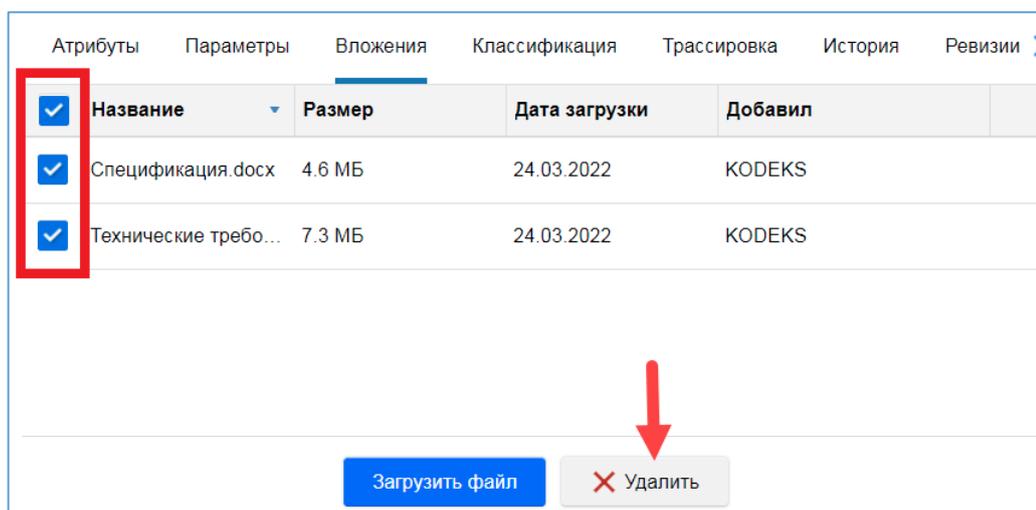
- название,
- размер,
- дата загрузки,
- добавил.



При клике на название столбца рядом с его названием появляется пиктограмма треугольника. С ее помощью можно быстро отсортировать список вложений по алфавиту или величине значения. Сортировка может быть прямой (от А до Я, от меньшего к большему) или обратной (от Я до А, от большего к меньшему). Чтобы изменить порядок сортировки, нажмите на треугольник.

При наведении курсора мыши на любой из файлов в списке, справа от него отображаются пиктограммы скачивания и удаления.

Удалить одно или несколько вложений можно также с помощью специальных чек-боксов. Отметьте файлы, которые хотите удалить, и нажмите кнопку «Удалить» внизу экрана.



При попытке удалить файл любым из способов система запросит подтверждение действия. Нажмите кнопку «Удалить».

Обратите внимание! Если у вас нет прав на добавление/изменение файлов-вложений, кнопки добавления, скачивания и удаления отображаться не будут.