»

КОДЕКС Info

специальное издание
для пользователей
систем «Кодекс»

№ 1(6) январь'20

Актуальная тема » 2
Это важно! » 2
Новости законодательства » 4
Смотри в системе » 7
Минфин разъясняет » 11
Опыт экспертов » 13

Уважаемые читатели!

В текущем номере газеты «Кодекс-Info» мы предложим вашему вниманию нужную и интересную информацию, познакомим вас с самыми важными новостями законодательства и судебной практики, расскажем о новых и изменённых документах и материалах, которые вы найдёте в ваших профессиональных справочных системах «Помощник Бухгалтера» и «Помощник Юриста».

Все вопросы по работе с системами «Кодекс» вы можете задать вашему специалисту по обслуживанию:

Утверждён федеральный бюджет на 2020 год и плановые 2021-2022 гг.

Федеральным законом от 02.12.2019 № 380-ФЗ утверждён федеральный бюджет на 2020 год.

Установлено, что прогнозируемый общий объём доходов федерального бюджета в 2020 году составит 20,379 трлн рублей, а уровень инфляции по прогнозам не превысит 3%.

В плановом периоде 2021-2022 годов уровень инфляции определён на уровне 4%. Законом также для определения размера федеральной социальной доплаты к пенсии на 2020 год установлена величина прожиточного минимума пенсионера в целом по РФ – 9311,0 рубля. Размер материнского (семейного) капитала в 2020 году составит 466617 руб.

Дата вступления в силу – 01.01.2020.

ЭТО ВАЖНО!

Что произошло?

Приняты законы об электронных трудовых книжках

Почему это важно?

Как предусмотрено Законом № 439-ФЗ, работодатель в срок до 30 июня 2020 года включительно должен будет уведомить каждого работника в письменной форме о предстоящих изменениях, а также о праве работника сделать выбор между продолжением ведения работодателем трудовой книжки или предоставлением ему сведений о трудовой деятельности.

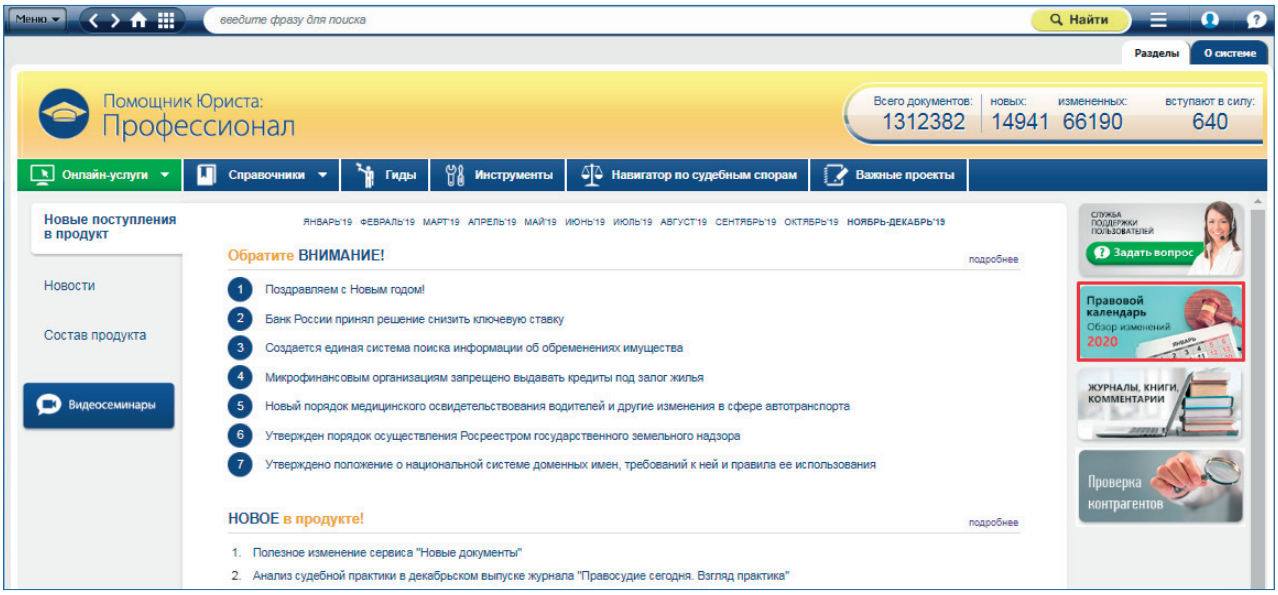
В свою очередь каждый работник в срок до 31 декабря 2020 года включительно должен будет подать работодателю письменное заявление о продолжении ведения работодателем трудовой книжки или о предоставлении ему сведений о трудовой деятельности. В случае если работник не подал ни одного из заявлений, работодатель продолжит вести трудовую книжку. При этом право на дальнейшее ведение работодателем трудовой книжки будет сохранено у работника и при последующем трудоустройстве к другим работодателям. Также у работника сохранится право в последующем подать работодателю письменное заявление о предоставлении ему сведений о трудовой деятельности.

Работнику, подавшему письменное заявление о предоставлении сведений о трудовой деятельности, работодатель должен выдать трудовую книжку на руки, после чего он будет освобождён от ответственности за её ведение и хранение.

Формирование сведений о трудовой деятельности лиц, впервые поступающих на работу после 31 декабря 2020 года, будет осуществляться по новым правилам, без оформления трудовых книжек.

Как мы можем помочь?

С последними изменениями в сфере трудовых отношений в организации вы можете ознакомиться при помощи сервиса «Правовой календарь. Обзор изменений 2020».



Что произошло:

С 1 января 2020 года МРОТ составляет 12130 руб.

Почему это важно?

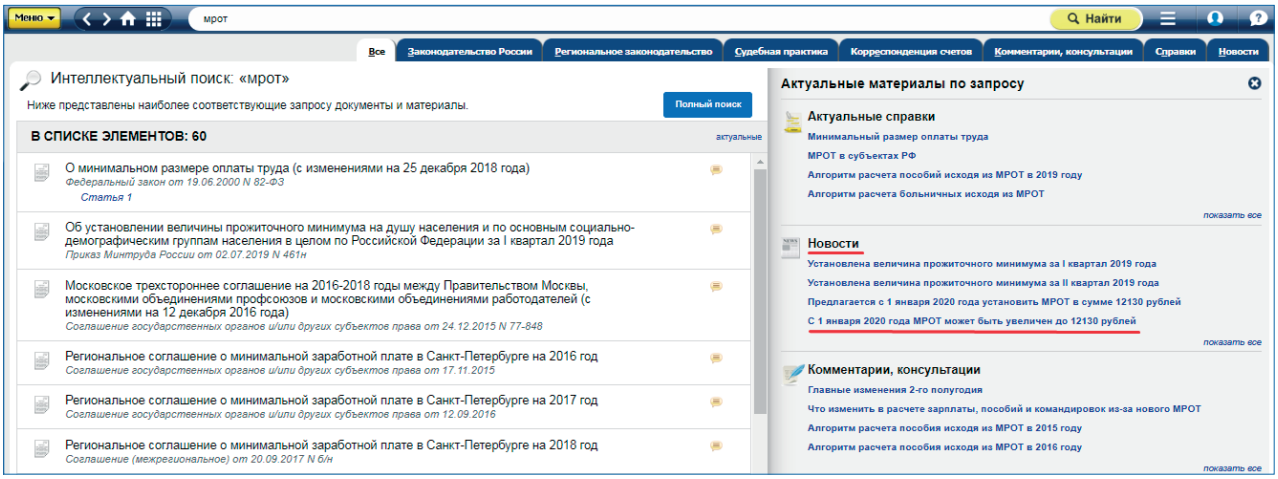
МРОТ используется для расчёта больничных, пособий и зарплат.

Если зарплата сотрудника окажется ниже МРОТ, работодателю грозит административная и уголовная ответственность.

А неправильно рассчитанные пособия приведут к спорам с сотрудниками, в том числе судебным. Также при ошибке в сумме пособий их придётся пересчитывать и разбираться с ФСС по вопросу возмещения выплат.

Как мы можем помочь?

Найти данную информацию в системе можно при помощи интеллектуального поиска.



Что произошло?

Внесены изменения в Инструкцию о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений

Почему это важно?

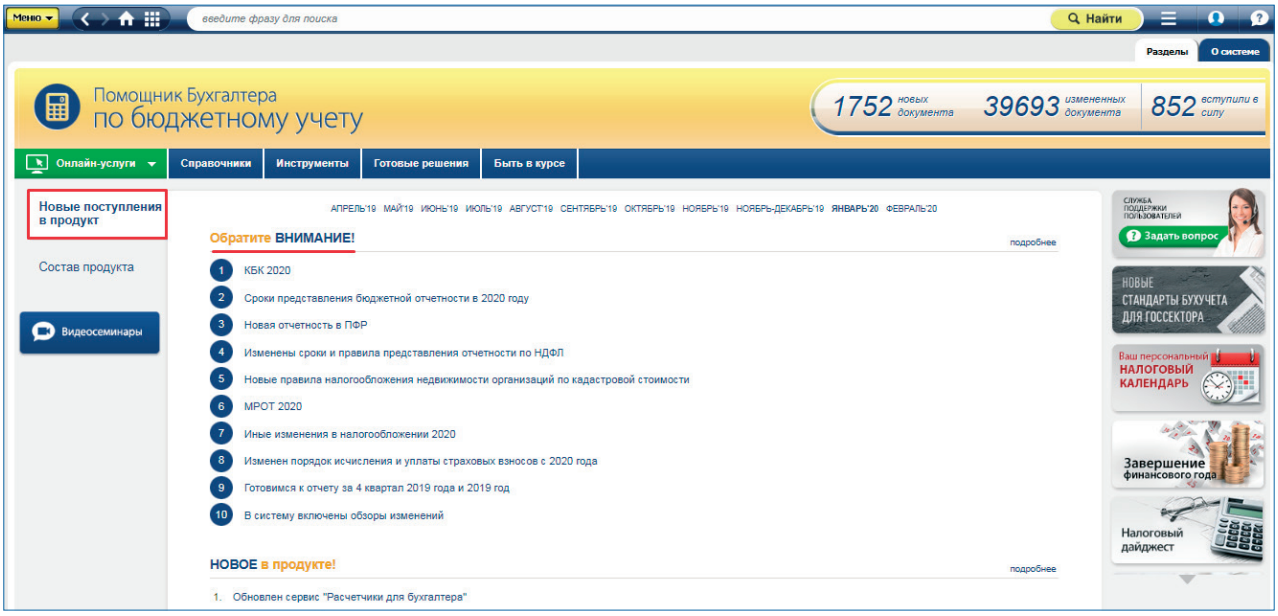
При составлении бухгалтерской отчётности, начиная с бухгалтерской отчётности на 1 января 2020 года, бюджетные и автономные учреждения должны дополнительно формировать отчёт об обязательствах учреждений по новой форме ф. 0503738-НП. Он содержит данные о принятии и исполнении учреждением обязательств в ходе реализации национальных проектов (программ), комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры (региональных проектов в составе национальных проектов). Периодичность данного отчёта месячная.

Дополнительные формы годовой и квартальной отчётности учреждений, утверждённые приказом Минфина России от 12 мая 2016 года № 60н, признаны утратившими силу.

Неправильное составление отчётности может привести к представлению недостоверной информации по ведению учёта и неисполнению обязанностей, что приведёт к административному правонарушению (ст. 15.14 КоАП; ст. 15.15.6 КоАП).

Как мы можем помочь?

Отследить актуальную информацию вы можете при помощи сервиса «Новые поступления» на январь 2020 в разделе «Обратите внимание».



Вступил в силу новый порядок применения КБК

Начиная с бюджетов на 2019 год применяется новый порядок формирования и применения КБК, утверждённый приказом Минфина России от 8 июня 2018 года № 132.

Порядок определяет правила формирования и применения КБК, а также принципы назначения, структуру, коды составных частей бюджетной классификации Российской Федерации, которые являются едиными для бюджетов бюджетной системы РФ, а также коды составных частей бюджетной классификации РФ в части, относящейся к федеральному бюджету и бюджетам государственных внебюджетных фондов.

С информацией о переходе с 2019 года на новый КБК можно ознакомиться в письме Минфина России от 10 августа 2018 года № 02-05-11/56735.

Дата вступления в силу – 01.01.2019.

Приняты законы об электронных трудовых книжках

Федеральным законом от 16.12.2019 № 439-ФЗ внесены изменения в Трудовой кодекс РФ в части формирования сведений о трудовой деятельности работников в электронном виде.

Так, Законом № 439-ФЗ установлено, что работодатель сможет формировать в электронном виде основную информацию о трудовой деятельности и трудовом стаже каждого работника и предоставлять её для хранения в Пенсионный фонд РФ.

В сведения о трудовой деятельности работника включена информация:

– о работнике, его месте работы и выполняемой трудовой функции;

– о переводах работника на другую постоянную работу;

– об увольнении работника с указанием основания и причины прекращения трудового договора;

– другая необходимая информация, предусмотренная Трудовым кодексом РФ и иными федеральными законами.

Как следует из Закона № 439-ФЗ, в установленных случаях при заключении трудового договора лицо, поступающее на работу, сможет предъявлять работодателю сведения о трудовой деятельности вместе с трудовой книжкой или взамен её.

Кроме того, сведения о трудовой деятельности можно будет использовать для:

– исчисления трудового стажа работника;

– внесения записей в его трудовую книжку (если она ведётся);

– иных предусмотренных целей.

Законом № 439-ФЗ закреплено, что работник сможет получить сведения о трудовой деятельности:

– у работодателя по последнему месту работы (за период работы у данного работодателя);

– в МФЦ;

– в Пенсионном фонде РФ;

– с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг.

Сведения о трудовой деятельности будут предоставляться как на бумажном носителе (заверенные надлежащим образом), так и в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

Также установлено, что работодатель должен будет передавать работнику сведения о трудовой деятельности способом, указанным в заявлении работника (на бумажном носителе или в форме электронного документа):

– в период работы – не позднее 3 рабочих дней со дня подачи заявления;

– при увольнении – в день прекращения трудового договора.

Как предусмотрено Законом № 439-ФЗ, работодатель в срок до 30 июня 2020 года включительно должен будет уведомить каждого работника в письменной форме о предстоящих изменениях, а также о праве работника сделать выбор между продолжением ведения работодателем трудовой книжки или предоставлением ему сведений о трудовой деятельности.

В свою очередь каждый работник в срок до 31 декабря 2020 года включительно должен будет подать работодателю письменное заявление о продолжении ведения работодателем трудовой книжки или о предоставлении ему сведений о трудовой деятельности. В случае если работник не подал ни одного из заявлений, работодатель продолжит вести трудовую книжку. При этом право на дальнейшее ведение работодателем трудовой книжки будет сохранено у работника и при последующем трудоустройстве к другим работодателям. Также у работника сохранится право в последующем подать работодателю письменное заявление о предоставлении ему сведений о трудовой деятельности.

Работнику, подавшему письменное заявление о предоставлении сведений о трудовой деятельности, работодатель должен выдать трудовую книжку на руки, после чего он будет освобожден от ответственности за её ведение и хранение.

Формирование сведений о трудовой деятельности лиц, впервые поступающих на работу после 31 декабря 2020 года, будет осуществляться по новым правилам, без оформления трудовых книжек.

В свою очередь Федеральным законом от 16.12.2019 № 436-ФЗ внесены изменения в Федеральный закон от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учёте в системе обязательного пенсионного страхования».

Законом № 436-ФЗ, в частности, определены требования к новому разделу индивидуального лицевого счета – «Сведения о трудовой деятельности».

Как предусмотрено Законом № 436-ФЗ, в разделе «Сведения о трудовой деятельности» будет указываться информация:

– о месте работы;

– о выполняемой работе и периодах работы;

– о подаче зарегистрированным лицом заявления о продолжении ведения работодателем трудовой книжки либо о предоставлении ему сведений о трудовой деятельности.

Законом № 436-ФЗ на работодателя возлагается обязанность по предоставлению в отношении работников сведений о СНИЛС, ФИО и трудовой деятельности:

– с 1 января 2020 года – не позднее 15 числа месяца, следующего за месяцем, в котором имели место приём на работу, перевод на другую постоянную работу, увольнение или подача работником заявления о продолжении ведения трудовых книжек либо о предоставлении сведений о трудовой деятельности.

При отсутствии в отношении работников указанных случаев сведения о трудовой деятельности по состоянию на 1 января 2020 года необходимо будет предоставить не позднее 15 февраля 2021 года;

– с 1 января 2021 года – не позднее 15 числа месяца, следующего за месяцем, в котором имели место перевод на другую постоянную работу или подача соответствующего заявления работника, либо не позднее рабочего дня, следующего за днём издания приказа (распоряжения), если речь идёт о приёме на работу и увольнении работника.

При этом, если численность работников за предшествующий отчетный период (месяц) составляет 25 и более лиц, работодатель должен будет предоставлять необходимые сведения в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

Банк России принял решение снизить ключевую ставку

По информации Банка России от 13.12.2019, Советом директоров Банка России принято решение снизить ключевую ставку на 25 б. п.

С 16 декабря 2019 размер ключевой ставки составляет 6,25% годовых.

Совет директоров Банка России отмечает, что замедление инфляции происходит быстрее, чем прогнозировалось. Инфляционные ожидания населения продолжают снижаться. Ценовые ожидания предприятий в целом не изменились. Темпы роста российской экономики в III квартале повысились, однако пока сложно оценить их устойчивость. Сохраняются риски существенного замедления мировой экономики. На краткосрочном горизонте дезинфляционные риски по-прежнему преобладают над проинфляционными. С учётом проводимой денежно-кредитной политики годовая инфляция составит 3,5-4,0% по итогам 2020 года и останется вблизи 4% в дальнейшем.

При развитии ситуации в соответствии с базовым прогнозом Банк России будет оценивать целесообразность дальнейшего снижения ключевой ставки в первом полугодии 2020 года. Банк России будет принимать решения по ключевой ставке с учётом фактической и ожидаемой динамики инфляции относительно цели, развития экономики на прогнозном горизонте, а также оценивая риски со стороны внутренних и внешних условий и реакции на них финансовых рынков.

Следующее заседание Совета директоров Банка России, на котором будет рассматриваться вопрос об уровне ключевой ставки, запланировано на февраль 2020 года.

Адвокатская деятельность: новые правила

Федеральным законом от 02.12.2019 № 400-ФЗ внесён целый ряд существенных изменений в Федеральный закон «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации».

1. Тестирование при проведении квалификационного экзамена будет проводиться с использованием единой автоматизированной информационной системы, обеспечивающей автоматизированную анонимную проверку результатов тестирования.

Требования к единой автоматизированной информационной системе тестирования устанавливаются советом Федеральной палаты адвокатов. Данные изменения вступят в силу с 1 марта 2022 года.

2. Внесены изменения в порядок приостановления и прекращения статуса адвоката.

Лицо, статус адвоката которого прекращен, и адвокат, статус которого приостановлен, после принятия соответствующего решения советом адвокатской палаты обязаны сдать свои удостоверения в территориальный орган юстиции, который выдал данные удостоверения.

Статус адвоката может быть приостановлен, если самим адвокатом подано заявление о приостановлении статуса адвоката по личным обстоятельствам в совет адвокатской палаты. В этом случае статус возобновляется по решению совета на основании личного заявления адвоката не ранее чем через один год и не позднее чем через десять лет после принятия указанным советом решения о приостановлении статуса адвоката.

Лицо, статус адвоката которого прекращён по определённым основаниям, не вправе быть представителем в суде, за исключением случаев участия его в процессе в качестве законного представителя. Такими основаниями являются:

– вступление в законную силу приговора суда о признании адвоката виновным в совершении умышленного преступления;

– неисполнение или ненадлежащее исполнение адвокатом своих профессиональных обязанностей перед доверителем;

– нарушение адвокатом норм кодекса профессиональной этики адвоката;

– незаконное использование и (или) разглашение информации, связанной с оказанием адвокатом квалифицированной юридической помощи своему доверителю, либо систематическом несоблюдении установленных законодательством требований к адвокатскому запросу.

Данные изменения вступают в силу с 1 марта 2021 года.

3. Изменены нормы об учреждении и деятельности адвокатского кабинета, коллегии адвокатов, адвокатского бюро.

Учредительным документом адвокатских коллегий является только устав (ранее и учредительный договор).

Адвокат, имеющий стаж адвокатской деятельности не менее 3 лет, вправе учредить адвокатский кабинет. Два и более адвоката вправе учредить коллегию адвокатов; при этом в числе учредителей должно быть не менее двух адвокатов, имеющих стаж адвокатской деятельности не менее 3 лет. Ранее указанные сроки были более продолжительными – 5 лет.

Учредители коллегии адвокатов заключают между собой договор об учреждении коллегии адвокатов, определяющий порядок совместной деятельности по её учреждению и условия передачи ими коллегии адвокатов своего имущества. Уставом адвокатского бюро может быть предусмотрено образование постоянно действующего колле-

гиального органа бюро, контролирующего деятельность исполнительных органов бюро и выполняющего иные функции, возложенные на него уставом.

Адвокаты до учреждения адвокатского бюро заключают между собой партнёрский договор, определяющий порядок и условия соединения усилий для оказания юридической помощи от имени всех партнёров. Все адвокаты, заключившие партнёрский договор и присоединившиеся к нему впоследствии, являются участниками адвокатского бюро (партнёрами). Партнёрский договор не представляется для госрегистрации адвокатского бюро. В Законе указано, какая информация должна быть указана в партнёрском договоре (порядок принятия решений партнёрами, распределение вознаграждения, избрание управляющего партнёра и прочее).

4. Статья о порядке заключения соглашения об оказании юридической помощи пополнилась новыми положениями. В соглашение может включаться условие, согласно которому размер выплаты доверителем вознаграждения ставится в зависимость от результата оказания адвокатом юрпомощи (за исключением юридической помощи по уголовному делу и по делу об административном правонарушении).

5. Адвокатская палата для обеспечения доступа адвокатов к информации о своей деятельности обязана вести сайт и размещать на нём определённую информацию (о финансовой отчетности, о принятых советом адвокатской палаты решениях и др.).

6. Внесён целый ряд новых норм в положения статьи, определяющий порядок деятельности совета адвокатской палаты и порядок избрания президента адвокатской палаты.

7. С 1 марта 2021 года предусмотрена возможность автоматизированного распределения адвокатов, направляемых для участия в уголовных делах по назначению.

8. Закон дополнен новой статьёй, которой определяется порядок рассмотрения дисциплинарного дела в ФПА. Решение совета адвокатской палаты о прекращении статуса адвоката может быть обжаловано в ФПА лицом, статус адвоката которого был прекращён, в течение месяца со дня, когда это лицо узнало или должно было узнать о принятом решении.

Комиссия по этике и стандартам в течение месяца принимает жалобу к рассмотрению. Указанная Комиссия обязана в течение месяца со дня принятия жалобы рассмотреть дисциплинарное дело и направить заключение и дисциплинарное дело в совет ФПА, который обязан рассмотреть их в течение месяца.

По результатам рассмотрения дисциплинарного дела совет ФПА вправе:

1) оставить решение без изменения;

2) изменить решение;

3) отменить решение и принять новое решение.

При рассмотрении дисциплинарного дела в ФПА течение сроков применения к адвокату мер дисциплинарной ответственности начинается заново со дня поступления в ФПА дисциплинарного дела.

9. Изменения вступают в силу с 1 марта 2020 года, за исключением положений, для которых настоящей статьёй установлены иные сроки вступления их в силу.

Со дня вступления в силу Закона от 02.12.2019 № 400-ФЗ учредительные договоры коллегий адвокатов и адвокатских бюро, созданных до дня вступления в силу Закона, признаются неотъемлемой частью их уставов.

Дата вступления в силу – 01.03.2020.

Уточнены положения НК РФ по вопросам определения налоговой базы по налогу на имущество организаций

Федеральным законом от 28.11.2019 № 379-ФЗ уточнено применение положений Налогового кодекса Российской Федерации по вопросам особенностей определения налоговой базы по налогу на имущество организаций в отношении отдельных объектов недвижимого имущества (статья 378.2 НК РФ).

Согласно Федеральному закону от 29.09.2019 № 325-ФЗ с 1 января 2020 года включение части объектов недвижимости в объекты обложения налогом на имущество организаций реализовано через ссылку на положения главы о налоге на имущество физических лиц. Однако это могло привести к сложностям в правоприменительной практике. Минфин и ФНС России уже не раз разъясняли положения данной нормы (см., например, письма от 10.10.2019 № 03-05-05-01/77851, от 11.10.2019 № БС-4-21/20909@ и от 01.11.2019 № БС-4-21/22425).

В связи с этим Законом № 379-ФЗ упразднена указанная отсылочная норма и установлен перечень имущества для целей налогообложения непосредственно в главе 30 «Налог на имущество организаций» НК РФ.

Теперь к такому имуществу отнесены: жилые помещения, гаражи, машино-места, объекты незавершённого строительства, а также жилые строения, садовые дома, хозяйственные строения или сооружения, расположенные на земельных участках, предоставленных для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства или индивидуального жилищного строительства.

Дата вступления в силу – 01.01.2020.

Крайний срок сдачи 2-НДФЛ и 6-НДФЛ за 2019 год – 2 марта 2020 года

Федеральным законом от 29.09.2019 № 325-ФЗ внесены изменения в Налоговый кодекс РФ, согласно которым численность работников, при которой можно сдавать РСВ, 2-НДФЛ и 6-НДФЛ на бумаге, с 1 января 2020 года снижена до 10 человек. Следовательно, с 1 января 2020 года, если в организации больше 10 сотрудников, отётность по формам 6-НДФЛ, 2-НДФЛ и РСВ за 2019 год сдаётся в только электронной форме.

Соответствующие изменения ФНС внесла в абзац 4 пункта 5 письма ФНС России от 23.10.2019 № БС-4-11/21726@.

Кроме того, согласно пункту 2 статьи 230 НК РФ отчётность по формам 6-НДФЛ и 2-НДФЛ нужно сдать не позднее 1 марта следующего года. Но поскольку 1 марта 2020 года является выходным днем, то 6-НДФЛ и 2-НДФЛ нужно сдать не позднее 2 марта 2020 года.

Утверждены бюджеты ФОМС и ФСС России на 2020 год

Федеральным законом от 02.12.2019 № 382-ФЗ утверждены основные характеристики бюджета Федерального фонда обязательного медицинского страхования на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов.

Определено, что прогнозируемый общий объём доходов бюджета ФОМС РФ составит 2367232496,6 тыс. рублей.

Также Федеральным законом от 02.12.2019 № 384-ФЗ утверждены основные характеристики бюджета Фонда социального страхования Российской Федерации на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов.

Установлено, что прогнозируемый общий объем доходов бюджета ФСС РФ – 811577920,5 тыс. рублей.

Дата вступления в силу – 01.01.2020.

К информации из архивных документов архивных фондов разрешён свободный доступ

Федеральным законом от 02.12.2019 № 427-ФЗ внесены изменения в Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

Уточнено, что в РФ не может быть ограничен доступ к информации, содержащейся в архивных документах архивных фондов (за исключением сведений и документов, доступ к которым ограничен законодательством РФ).

Дата вступления в силу – 13.12.2019.

Утверждён бюджет ПФР на 2020 год

Федеральным законом от 02.12.2019 № 383-ФЗ утверждены основные характеристики бюджета ПФР на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов.

Установлено, что прогнозируемый общий объем доходов бюджета ПФР составит 8923850948,8 тыс. рублей.

Дата вступления в силу – 13.12.2019.

Уточнён порядок пересмотра и последствия отмены судебных постановлений в связи с новыми обстоятельствами

Федеральным законом от 02.12.2019 № 406-ФЗ вносятся изменения в ГПК РФ, АПК РФ и КАС РФ, связанные с возможностью пересмотра судебных постановлений, вступивших в законную силу по вновь открывшимся или новым обстоятельствам.

Новым обстоятельством в данном случае будет считаться определение либо изменение правовой нормы в постановлении Пленума ВС РФ или Президиума ВС РФ, но только в том случае, если сформулированная в нём правовая позиция имеет обратную силу применительно к делам со схожими фактическими обстоятельствами.

Также установлено, что заявление, представленное о пересмотре вынесенного по конкретному делу и вступившего в законную силу судебного постановления в связи с таким новым обстоятельством, может быть подано в срок не позднее шести месяцев со дня вступления в законную силу последнего судебного постановления, принятием которого закончилось рассмотрение дела по существу.

Дата вступления в силу – 13.12.2019.

СМОТРИ В СИСТЕМЕ

Новый выпуск электронного журнала «Правосудие сегодня. Взгляд практика»

Данный выпуск будет интересен юристам, работающим в сфере государственных закупок и экономики, а также трудовым и медицинским юристам.

Благодаря журналу вы получите подборку актуальных и интересных новостей судебной практики, обзоры, материалы дел, что позволит вам быстро ознакомиться со свежими и интересными новостями, добавленными в систему.

В новом номере:

- Обзор судебной практики:
  – по спорным вопросам, возникающим из факта привлечения работников к трудовой деятельности в выходные и нерабочие праздничные дни;
  – по делам, рассмотренным Судебной коллегией по экономическим спорам Верховного Суда РФ (сентябрь-октябрь 2019, обязательственные правоотношения);
  – по спорным вопросам, возникающим при рассмотрении судами дел, касающихся закупок лекарственных средств для медицинского применения.
- Мнение эксперта: судебное решение о бездействии налогового органа по невнесению записи в ЕГРИП;
- Мнение эксперта: судебное решение о признании недействительным решения налогового органа о привлечении к ответственности за совершение налогового правонарушения (доначислении налога на прибыль организаций, пени, штрафа).

Материалы дела: Защита интересов собственника нежилого помещения в МКД от взыскания задолженности за неоказанные услуги по содержанию и ремонту общедомового имущества МКД по иску управляющей организации принятому к производству судом в упрощённом порядке.

Обращаем внимание, что доступ к электронному журналу реализован через баннер «Журналы, книги, комментарии», а также через сервис «Навигатор по судебным спорам».

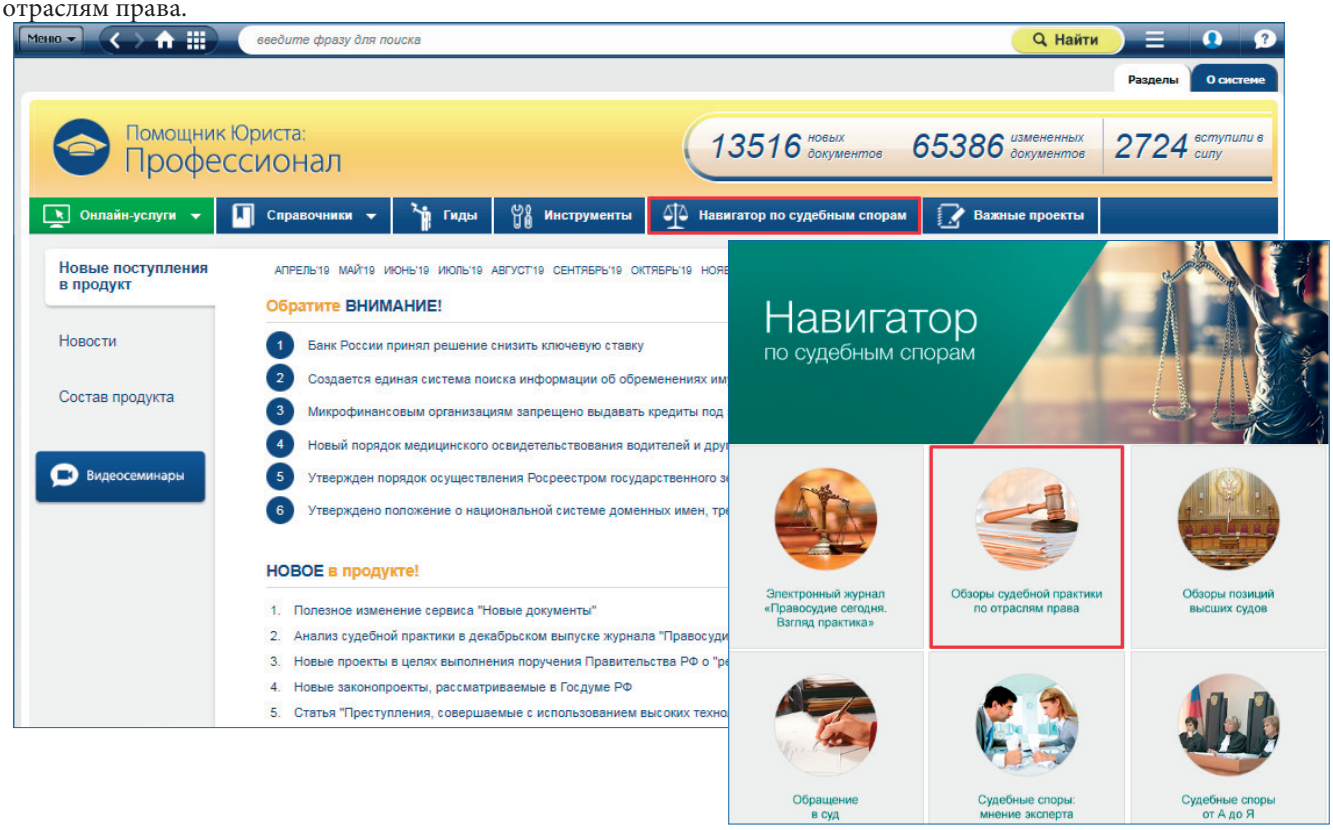
Добавлен новый обзор судебной практики

Экспертами подготовлен Обзор судебной практики по спорным вопросам, возникающим из факта привлечения работников к трудовой деятельности в выходные и нерабочие праздничные дни.

Обзоры судебной практики станут отличным помощником в подготовке к судебному разбирательству.

Как найти материал?

Ознакомиться с новым обзором вы можете в навигаторе по судебным спорам, в разделе обзоры судебной практики по отраслям права.



Включены справки по расчёту пособий на 2020 год и обновлены расчётчики

Пособия рассчитываются исходя из полученных доходов за предшествующие 2 года, но не более лимитов баз по страховым взносам на соответствующий год. Так как лимиты баз ежегодно меняются, для вашего удобства в систему были включены справки по расчёту пособий на 2020 год и обновлены расчётчики пособий:

- Расчётчик пособия по временной нетрудоспособности;
- Расчётчик пособия по беременности и родам;
- Расчётчик пособия по уходу за ребенком до 1,5 лет.

Как найти материал?

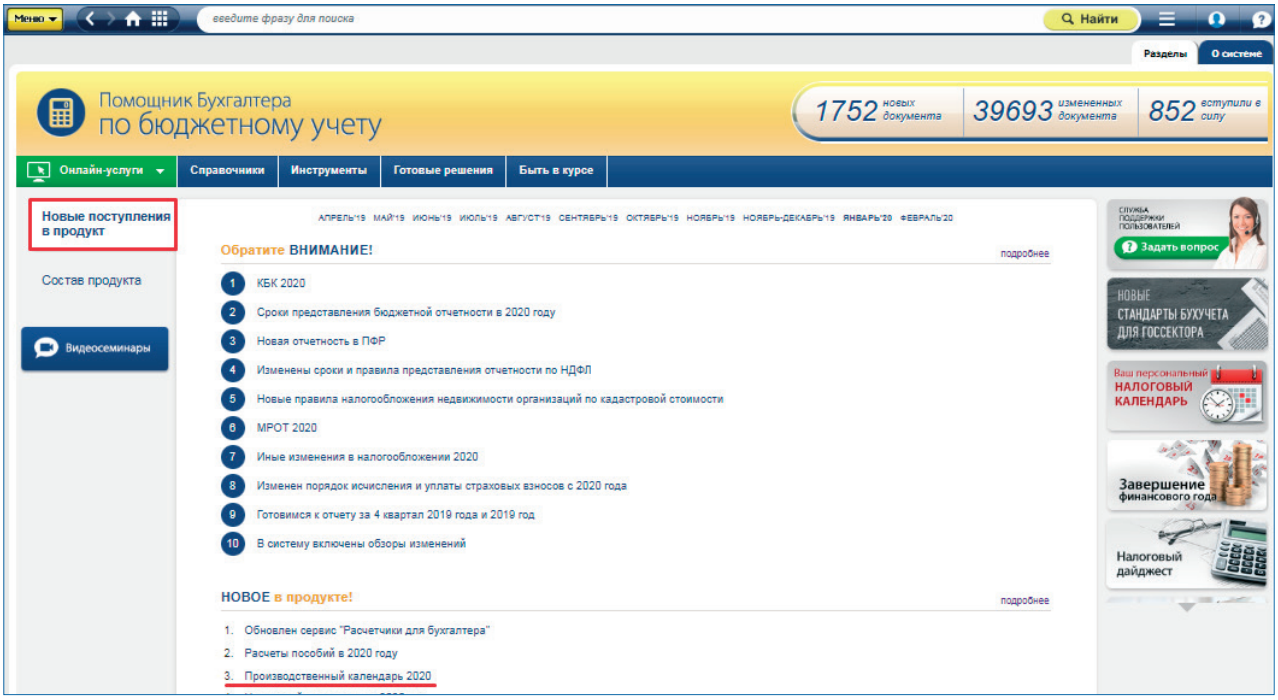
Расчётчики пособий вы можете найти в разделе «Инструменты», «Расчетчики для бухгалтеров» а также в практикуме для бухгалтеров.

Добавлен производственный календарь на 2020 год

Производственный календарь содержит полную информацию о количестве рабочих, выходных и праздничных дней, норме рабочего времени в 2020 году. Для удобства использования производственный календарь содержит сведения о количестве рабочих и выходных дней как по каждому месяцу, так и квартальные. Бухгалтеру эти сведения помогут начислить заработную плату, оплатить больничный лист, рассчитать отпуск, составить график работы.

Как найти материал?

Ознакомиться с производственным календарем за 2020 год вы можете в разделе «Новые поступления в продукт», в рубрике «Новое в продукте», а также в разделе инструменты.



НОВЫЕ ДОКУМЕНТЫ

✔ Федеральный закон от 16.12.2019 № 430-ФЗ «О внесении изменений в часть первую Гражданского кодекса Российской Федерации».

✔ Федеральный закон от 16.12.2019 № 441-ФЗ «О внесении изменений в Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях».

✔ Федеральный закон от 16.12.2019 № 434-ФЗ «О внесении изменений в статью 29 Федерального закона "О банках и банковской деятельности"».

✔ Федеральный закон от 16.12.2019 № 443-ФЗ «О внесении изменений в Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях».

✔ Федеральный закон от 16.12.2019 № 436-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования"».

✔ Федеральный закон от 16.12.2019 № 444-ФЗ «О внесении изменения в статью 15.33_2 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях».

✔ Федеральный закон от 16.12.2019 № 442-ФЗ «О внесении изменений в Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях».

✔ Федеральный закон от 16.12.2019 № 431-ФЗ «О внесении изменений в Водный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации».

✔ Федеральный закон от 16.12.2019 № 439-ФЗ «О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации в части формирования сведений о трудовой деятельности в электронном виде».

✔ Федеральный закон от 02.12.2019 № 396-ФЗ «О внесении изменений в Закон Российской Федерации "О недрах" в части совершенствования правового регулирования отношений в области геологического изучения, разведки и добычи трудноизвлекаемых полезных ископаемых».

✔ Федеральный закон от 02.12.2019 № 392-ФЗ «О внесении изменений в Уголовно-исполнительный кодекс Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам назначения и выплаты пенсий"».

✔ Федеральный закон от 02.12.2019 № 390-ФЗ «О внесении изменений в Жилищный кодекс Российской Федерации».

✔ Федеральный закон от 02.12.2019 № 393-ФЗ «О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации по вопросам принудительного исполнения обязанности работодателя по выплате заработной платы и иных сумм, причитающихся работнику».

✔ Федеральный закон от 02.12.2019 № 411-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации"».

✔ Федеральный закон от 02.12.2019 № 410-ФЗ «О внесении изменений в статью 307 Уголовного кодекса Российской Федерации».

✔ Федеральный закон от 02.12.2019 № 395-ФЗ «О внесении изменений в Закон Российской Федерации "О вывозе и ввозе культурных ценностей"».

✔ Федеральный закон от 02.12.2019 № 398-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "О валютном регулировании и валютном контроле" и Федеральный закон "О внесении изменений в Федеральный закон 'О валютном регулировании и валютном контроле' в части либерализации ограничений на совершение валютных операций резидентами с использованием счетов (вкладов),

открытых в банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, и репатриации денежных средств"».

✔ Федеральный закон от 02.12.2019 № 413-ФЗ «О внесении изменений в статьи 7 и 15 Федерального закона "Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний"».

✔ Федеральный закон от 02.12.2019 № 415-ФЗ «О внесении изменений в статью 12_3 Федерального закона "О транспортной безопасности"».

✔ Федеральный закон от 02.12.2019 № 405-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

✔ Федеральный закон от 02.12.2019 № 402-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об исполнительном производстве"».

✔ Федеральный закон от 02.12.2019 № 403-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" и отдельные законодательные акты Российской Федерации».

✔ Федеральный закон от 02.12.2019 № 425-ФЗ «О внесении изменения в статью 4 Закона Российской Федерации "О защите прав потребителей"».

✔ Федеральный закон от 02.12.2019 № 417-ФЗ «О внесении изменений в статью 38 Федерального закона "О сельскохозяйственной кооперации"».

✔ Федеральный закон от 02.12.2019 № 400-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации"».

✔ Федеральный закон от 02.12.2019 № 404-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

✔ Федеральный закон от 02.12.2019 № 406-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

✔ Федеральный закон от 02.12.2019 № 393-ФЗ «О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации по вопросам принудительного исполнения обязанности работодателя по выплате заработной платы и иных сумм, причитающихся работнику».

✔ Письмо ФНС России от 18.11.2019 № БС-4-11/23406@ «О подтверждении полномочий представителя организации представлять расчет по страховым взносам».

✔ Письмо ФНС России от 19.11.2019 № БС-4-11/23547 «Об отражении в расчете по страховым взносам сумм расходов, возмещенных территориальными органами ФСС России».

✔ Информация ФСС России от 25.11.2019 «О подтверждении основного вида экономической деятельности страхователя по обязательному социальному страхованию».

✔ Письмо ФНС России от 15.11.2019 № БС-4-11/23247 «О рассмотрении обращения об уведомлении о выборе налогового органа и ответственного лица налоговыми агентами по НДФЛ, имеющими несколько обособленных подразделений».

✔ Письмо Минтруда России от 07.11.2019 № 14-2/В-912 «Об оформлении прогула на командированного работника».

✔ Письмо ФНС России от 09.12.2019 № БС-4-11/25215@ «О представлении в налоговый орган сведений по форме 2-НДФЛ за 2019 г. на бумажных носителях».

✔ Письмо ФНС России от 12.11.2019 № СД-4-3/22930@ «О применении вычета по акцизу на авиационный керосин».

✔ Письмо ФНС России от 19.11.2019 № ЕД-4-15/23522@ «О применении норм статьи 179.7 НК РФ о действии свидетельства о регистрации лица, совершающего операции по переработке нефтяного сырья, при замене средств измерения для определения количества нефтяного сырья, направленного на переработку».

✔ Письмо ФНС России от 11.11.2019 № СД-4-3/22964 «О подтверждении права на исчисление налога на дополнительный доход от добычи углеводородного сырья в отношении участка недр».

✔ Письмо ФНС России от 04.12.2019 № СД-18-3/835@ «Об определении объекта налогообложения в целях НДПИ».

✔ Письмо ФНС России от 04.12.2019 № СД-4-3/24769@ «Об НДПИ в отношении добытого из подземных вод йода при разработке углеводородного сырья».

✔ Письмо ФНС России от 19.11.2019 № БС-4-21/23541 «Об исчислении налога на имущество организаций, транспортного налога в отношении теплохода».

✔ Письмо ФНС России от 03.12.2019 № БС-4-21/24683 «Об указании КПП при заполнении форм отчетности по налогу на имущество организаций».

✔ Письмо ФНС России от 03.12.2019 № БС-4-21/24690@ «О применении льгот по транспортному и земельному налогам с налогового периода 2020 г.».

✔ Письмо ФНС России от 11.11.2019 № СД-4-3/22754 «О правомерности учёта в составе расходов, уменьшающих налогооблагаемую прибыль, процентов по договору займа, полученного от акционерного общества, а также по вопросу применения налоговой ставки 0% к доходам в виде дивидендов».

✔ Письмо ФНС России от 20.11.2019 № СД-4-3/23559@ «О расчете доли недвижимости, расположенной на территории РФ, в активах организации для целей налога на прибыль».

✔ Письмо ФНС России от 19.11.2019 № СД-4-3/23464 «О применении заявительного порядка возмещения НДС».

✔ Письмо ФНС России от 28.11.2019 № СД-19-3/316 «О налоге на добавленную стоимость».

✔ Письмо ФНС России от 26.11.2019 № ММВ-17-21/306 «О рассмотрении обращения» (определение налоговой ставки по земельному налогу в отношении земельных участков, принадлежащих физическим лицам и используемых в предпринимательской деятельности).

Если организация не ведёт деятельность и не платит зарплату работникам, то она всё равно должна сдавать РСВ

Письмо ФНС России от 27.11.2019 № БС-4-11/24160@

Если организация не работает, то она всё равно должна сдавать РСВ с нулевыми показателями. Сдавая «нулёвки», плательщик тем самым заявляет об отсутствии в конкретном отчётном периоде выплат и вознаграждений в пользу физлиц, облагаемых страховыми взносами, и, соответственно, об отсутствии сумм страховых взносов, подлежащих уплате за этот отчётный период.

Если организация не осуществляла деятельность, то в РСВ должны быть заполнены:

– титульный лист;

– раздел 1, подразделы 1.1 и 1.2 приложения № 1 к разделу 1, приложение № 2 к разделу 1, раздел 3;

– подразделы 1.3.1, 1.3.2, 1.3.3, 1.4 приложения № 1 к разделу 1, приложения № 5-10 к разделу 1 – если есть выплаты, облагаемые по соответствующим тарифам;

– приложения № 3 и № 4 к разделу 1 – при выплате больничных, декретных и детских пособий работникам;

– строки 010-050 раздела 3, строки 060-180 раздела 3.1 расчёта по страховым взносам – указаны персонифицированные сведения председателя ГСК.

Расчёт дней отпуска с учётом новогодних праздников в 2020 году

Многие сотрудники предпочитают уходить в отпуск во второй половине декабря – январе, чтобы увеличить продолжительность своего отдыха за счёт длинных новогодних выходных. Если в организации есть работники, отпуск которых приходится на декабрь 2019 г. – январь 2020 г., сотрудникам кадровой службы нужно быть особенно внимательными при расчёте количества дней отпуска, чтобы не нарушить права работников и не предоставить им меньше отпускных дней, чем положено.

В соответствии со ст. 120 Трудового кодекса РФ нерабочие праздничные дни, приходящиеся на период ежегодного оплачиваемого отпуска, не включаются в число календарных дней отпуска.

Все нерабочие праздничные дни в Российской Федерации перечислены в ст. 112 Трудового кодекса РФ. В частности, в рассматриваемом периоде нерабочими праздничными днями являются 1, 2, 3, 4, 5, 6 и 8 января – Новогодние каникулы, а также 7 января – Рождество Христово. Именно эти 8 дней не войдут в число календарных дней оплачиваемого отпуска, если такой отпуск будет предоставлен работнику в январе. Иными словами, продолжительность отдыха работника увеличится на 8 календарных дней.

Таким образом, дни (даты), указанные в ст. 112 Трудового кодекса РФ (и только они), не включаются в число календарных дней ежегодного оплачиваемого отпуска (независимо от режима рабочего времени работника – сменного, гибкого и т. д.).

Постановление Правительства РФ от 10.07.2019 № 875 лишь регулирует вопрос о переносе выходных дней в 2020 году.

В свою очередь выходные дни (если они не являются нерабочими праздничными) в число календарных дней отпуска включаются.

Пример 1.

Сотруднику предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск с 23.12.2019 на 21 календарный день.

Расчёт:

– с 23.12.2019 по 31.12.2019 – это 9 календарных дней оплачиваемого отпуска;

– период с 01.01.2020 по 08.01.2020 (включительно) в число календарных дней оплачиваемого отпуска не включается;

– с 09.01.2020 по 20.01.2020 – это 12 календарных дней оплачиваемого отпуска.

Таким образом, если сотруднику предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск с 23.12.2019 на 21 календарный день, то оплачиваемый отпуск будет длиться с 23.12.2019 по 20.01.2020 (включительно).

Последним днём отпуска будет 20.01.2020.

На работу сотрудник должен выйти в ближайший для него (работника) рабочий день согласно его режиму рабочего времени.

При пятидневной рабочей неделе (с выходными в субботу и воскресенье) сотрудник должен выйти на работу 21.01.2020.

Пример 2:

Сотруднику по его просьбе предоставляется отпуск без сохранения заработной платы с 23.12.2019 на 21 календарный день.

В данном случае отпуск без сохранения заработной платы будет длиться с 23.12.2019 по 12.01.2020 (включительно).

Последним днем неоплачиваемого отпуска будет 12.01.2020.

На работу сотрудник должен выйти в ближайший для него (работника) рабочий день согласно его режиму рабочего времени.

При пятидневной рабочей неделе (с выходными в субботу и воскресенье) сотрудник должен выйти на работу 13.01.2020.

Учитывая, что сотруднику предоставляется отпуск без сохранения заработной платы, т. е. неоплачиваемый отпуск, то период с 01.01.2020 по 08.01.2020 в число календарных дней неоплачиваемого отпуска включается.

Как оформить увольнение за прогул в командировке

Письмо Минтруда России от 07.11.2019 № 14-2/В-912

Работник организации совершил прогул, находясь в командировке. Как оформить его отсутствие? Кто вправе составлять акты об отсутствии на командированного работника и какие документы могут подтвердить этот факт? Можно ли использовать в качестве доказательства прогула записи телефонных разговоров? Имеет ли значение, выполнил работник служебное задание или нет?

На эти вопросы Минтруда ответило так:

Служебная командировка – это поездка работника по распоряжению работодателя на определённый срок для выполнения служебного поручения вне места постоянной работы (ст. 166 ТК РФ). Рабочее место – это место, где работник должен находиться или куда ему необходимо прибыть в связи с его работой и которое прямо или косвенно находится под контролем работодателя (ч. 6 ст. 209 ТК РФ). То есть место, куда командированный работник должен прибыть для выполнения служебного задания, будет являться его рабочим местом на время командировки.

Таким образом, отсутствие работника без уважительных причин в течение всего рабочего дня либо более четырёх часов подряд в командировке можно квалифицировать как прогул (подп. «а» п. 6 ч. 1 ст. 81 ТК РФ).

Поскольку увольнение за прогул является мерой дисциплинарного взыскания, то следует соблюдать порядок, предусмотренный статьёй 193 ТК РФ.

Порядок увольнения за прогул

Во-первых, до увольнения работодатель должен затребовать от работника письменное объяснение. Если по истечении двух рабочих дней объяснение работником не предоставлено, то составляется соответствующий акт. При этом ТК РФ не содержит прямого перечня документов, которыми фиксируется факт отсутствия на рабочем месте в течение дня. Как правило, составляются:

– акт об отсутствии на работе;

– докладная записка непосредственного начальника.

Акт об отсутствии работника на рабочем месте может составить его непосредственный начальник с принимающей стороны.

А вот использовать в качестве доказательств прогула записи телефонных разговоров нельзя.

Трудовой кодекс не содержит перечня уважительных причин для отсутствия работника на работе, поэтому в каждом случае этот вопрос работодатель решает самостоятельно в зависимости от конкретных обстоятельств.

Если причины окажутся неуважительными, работодатель вправе уволить такого работника за прогул. Днём увольнения работника будет последний день его работы, то есть день, предшествующий прогулу.

Что должно быть указано в кассовом чеке, чтобы он однозначно подтверждал затраты

Письмо Минфина России от 18.11.2019 № 03-03-07/88709

В соответствии с пунктами 1 и 5 статьи 9 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухучете» обязательными реквизитами кассового чека являются:

– наименование документа;

– дата составления документа;

– наименование экономического объекта, составившего документ;

– содержание факта хозяйственной жизни;

– величина натурального и (или) денежного измерения факта хозяйственной жизни с указанием единиц измерения;

– наименование должности лица (лиц), совершившего (совершивших) сделку, операцию и ответственного (ответственных) за ее оформление, либо наименование должности лица (лиц), ответственного (ответственных) за оформление свершившегося события.

При этом если действующим законодательством РФ для оформления конкретных операций установлены обязательные формы документов, то применяться должны именно они.

Также в кассовом чеке или БСО согласно положениям пункта 6.1 статьи 4.7 Федерального закона от 22.05.2003 № 54-ФЗ «О ККТ» должны указываться:

– наименование покупателя (клиента) (наименование организации, ФИО ИП);

– ИНН покупателя (клиента);

– сведения о стране происхождения товара (при осуществлении расчётов за товар);

– сумма акциза (если уплачивается);

– регистрационный номер таможенной декларации (при осуществлении расчётов за товар).

Если физлицо представляет организацию, то его идентификация происходит на основании предъявляемой им доверенности от имени организации.

Таким образом, в кассовом чеке отражается информация как о продавце, так и о покупателе.

При наличии в чеке всех реквизитов этот чек может подтверждать произведённые расходы при расчёте налога на прибыль.

Чтобы представитель организации мог сдавать РСВ, это должно быть указано в его доверенности

Письмо ФНС России от 18.11.2019 № БС-4-11/23406@

При сдаче Расчёта по страховым взносам уполномоченному представителю плательщика страховых взносов необходимо указать наименование документа, подтверждающего его полномочия, с приложением копии доверенности (пункт 5 статьи 80 НК РФ). В соответствии с подпунктом 2 пункта 28 Административного регламента ФНС по приему налоговых деклараций (расчётов) основанием для отказа в приеме налоговой декларации (расчёта) является отсутствие документов, подтверждающих в установленном порядке полномочия физического лица – уполномоченного представителя заявителя на представление налоговой декларации (расчёта) или подтверждение достоверности и полноты сведений, указанных в налоговой декларации (расчете).

Например, в доверенности указано, что представитель имеет право «подписывать любые документы бухгалтерской и статистической отчетности».

Но налоговая декларация (расчёт) является формой налоговой отчётности, а этот вид отчётности в доверенности не был поименован, следовательно, представитель не имеет права сдавать РСВ, а ФНС имела все основания не принимать налоговой отчётности, в том числе и РСВ, за подписью этого представителя организации.

Но если, например, организация признана банкротом, в отношении неё проводится конкурсное производство и назначен конкурсный управляющий, то этот конкурсный управляющий будет сдавать РСВ, т. к. он является уполномоченным представителем плательщика в силу за-

кона, и налоговые органы обязаны принять отчётность, им подписанную, в т. ч. РСВ.

Минтруд разъяснил особенности предоставления и оплаты отпусков работникам, имеющим право брать отпуск в удобное для них время

Письмо Минтруда России от 31.10.2019 № 14-2/ООГ-8456

Минтруду задали вопрос: в соответствии со статьёй 262.2 ТК РФ я имею право на использование отпуска в удобное для меня время. Прошу пояснить, правомерен ли отказ работодателя с учётом требования части девятой ст. 136 ТК РФ в предоставлении отпуска, если соответствующее заявление было подано мной менее чем за 3 дня до начала отпуска?

Поэтому Минтруд ещё раз разъяснил общий порядок предоставления ежегодных отпусков и их оплаты, а также особенности предоставления отпусков отдельным категориям работников, которые могут использовать отпуска в удобное для них время.

Оплачиваемые отпуска должны предоставляться работникам ежегодно (ст. 122 ТК РФ), очерёдность которых устанавливается графиком отпусков (ч. 1 ст. 123 ТК РФ). При этом существует категория работников, которые имеют право на использование ежегодного оплачиваемого отпуска в удобное для них время. Конкретные даты определяются по желанию работников.

Одновременно отпускные должны быть выплачены не позднее, чем за 3 дня до начала отпуска (ст. 136 НК РФ). Но предоставляя отпуск работникам, которые имеют право его получить в любое время, работодатель не всегда может соблюсти это правило (например, когда работник пишет заявление на отпуск с завтрашнего дня), а это, в свою очередь, повлечёт привлечение работодателя к ответственности, даже несмотря на то, что в этом нет его вины (ст. 236 НК РФ).

Поэтому для выплаты отпускных работникам, имеющим право брать отпуск в удобное для них время, работодатели вправе устанавливать разумный срок для подачи заявлений на отпуск указанными работниками.

ОПЫТ ЭКСПЕРТОВ

Доплата сотруднику до МРОТ

Вопрос:

В отношении отдельных работников организации введен суммированный учёт рабочего времени с учётным периодом 1 (один) год.

График разрабатывается таким образом, чтобы в пределах учётного периода общая продолжительность рабочего времени не превышала нормального числа рабочих часов для этого периода, при том что в отдельные месяцы часы работы уменьшены, из-за чего в данные месяцы не выполняется норма часов, а в другом месяце норма может быть превышена.

Если работник отработал за месяц все часы по графику, но меньше нормы рабочего времени, каким образом ему должна производиться доплата до МРОТ?

Первый вариант – региональный МРОТ минус заработная плата работника за месяц.

Второй вариант – для определения размера доплаты необходимо учитывать месячную норму рабочего времени по производственному календарю с количеством часов, фактически отработанных работником в данном месяце, для чего количество отработанных часов необходимо умножить на региональный МРОТ и разделить на количество часов по производственному календарю. Например, норма часов – 160, работник отработал по графику 152 часа, региональный МРОТ 18000 рублей, следовательно, его заработная плата в этом месяце не должна быть меньше суммы, рассчитанной по формуле: 152х18000:160.

Необходимо ли делать доплату в случае, если заработная плата работника за месяц больше МРОТ, но при этом по графику он отработал больше месячной нормы рабочего времени (например, аналогично второму варианту)?

Ответ:

Работник, отработавший всю норму рабочего времени за месяц, установленную для него графиком работы (не производственным календарем) у работодателя, ведущего суммированный учёт рабочего времени (учётный период – год), должен получить не менее МРОТ.

Обоснование:

Частью 3 статьи 133 Трудового кодекса РФ установлено, что месячная заработная плата лица, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже МРОТ.

В субъекте Российской Федерации региональным соглашением о минимальной заработной плате может устанавливаться размер минимальной заработной платы в субъекте Российской Федерации (часть 1 статьи 133.1 ТК РФ).

Месячная заработная плата работника, работающего на территории соответствующего субъекта Российской Федерации и состоящего в трудовых отношениях с работодателем, в отношении которого действует региональное соглашение о минимальной заработной плате или на которого указанное соглашение распространено, не может быть ниже размера минимальной заработной платы в этом субъекте Российской Федерации при условии, что указанным работником полностью отработана за этот период норма рабочего времени и выполнены нормы труда (трудовые обязанности) (часть 11 статьи 133.1 ТК РФ).

Получается, если месячная норма рабочего времени не полностью отработана, ТК РФ допускает возможность выплаты заработной платы в размере, который меньше МРОТ.

При этом статья 104 ТК РФ допускает введение в организации в целом или при выполнении отдельных видов работ суммированного учёта рабочего времени, если не может быть соблюдена установленная для данной категории работников ежедневная или еженедельная продолжительность рабочего времени, чтобы продолжительность рабочего времени за учётный период (месяц, квартал и другие периоды) не превышала нормального числа рабочих часов. При этом учётный период не может превышать один год, а для учёта рабочего времени работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, – три месяца.

То есть если у работодателя ведётся суммированный учёт рабочего времени, то норма рабочего времени конкретного работника распределяется на учётный период (в данном случае год). При этом в разные недели (месяцы) года работник может отработать разное количество часов,

главное, чтобы им выполнялась учетная норма труда за учётный период (год).

Поэтому получается, что в отдельные месяцы общее количество часов (норма) может быть уменьшено, при этом в другом месяце норма может быть превышена. В связи с чем возникает вопрос о том, как оплатить труд работника (произвести доплату до МРОТ), если в течение месяца работник отработал установленную по графику норму часов, но норму часов на данный месяц (по производственному календарю) не выполнил.

Поскольку учетным периодом является год (норма определяется на месяц, а не на год), а работник отработал все часы, которые были предусмотрены его графиком, следует считать, что он полностью отработал свою месячную норму труда, то если работник работает меньше нормы рабочего времени (по производственному календарю) в определённом месяце учётного периода, который установлен в год, то оплата производится в размере, соответствующем МРОТ (производится доплата по первому варианту, до МРОТ).

Что касается случая, когда работник отработал по графику больше месячной (по производственному календарю) нормы рабочего времени (то есть графиком изначально было предусмотрено большее количество часов, нежели производственным календарем), то опять же месячную норму (по календарю) при годовом учетном периоде в расчет не берём. То есть если работник полностью отработал предусмотренное графиком количество часов соответствующего месяца (которое в данном месяце оказалось больше общеустановленной нормы рабочего времени), то должен получить свою полную заработную плату (например, полную сумму оклада, без доплат).

Эксперт Лисицкая Ольга Сергеевна

Право физлиц на неуплату единого налогового платежа

Вопрос: *В соответствии со статьёй 45.1 Налогового кодекса РФ есть слово «добровольно», т. е. если у меня нет доброй воли, то я могу не перечислять в бюджетную систему денежные средства по уплате транспортного, земельного и налога на имущество? А с 01.01.2020 ещё и НДФЛ? (Статья 45_1. Единый налоговый платёж физического лица 1. Единым налоговым платежом физического лица признаются денежные средства, добровольно перечисляемые в бюджетную систему Российской Федерации на соответствующий счёт Федерального казначейства налогоплательщиком – физическим лицом в счёт исполнения обязанности по уплате транспортного налога, земельного налога и (или) налога на имущество физических лиц). С 1 января 2020 года Федеральным законом от 29 сентября 2019 года № 325-ФЗ в пункт 1 настоящей статьи будут внесены изменения.*

Ответ:

Физическое лицо вправе не перечислять единый налоговый платёж. Но данный факт не освобождает его от уплаты имущественных налогов и НДФЛ.

Обоснование:

С 01.01.2019 пунктом 1 ст. 45.1 НК РФ введено понятие единого налогового платежа физического лица: «Единым налоговым платежом физического лица признаются денежные средства, добровольно перечисляемые в бюджетную систему Российской Федерации на соответствующий счет Федерального казначейства налогоплательщиком – физическим лицом в счёт исполнения обязанности по уплате транспортного налога, земельного налога и (или) налога на имущество физических лиц».

Данный платёж призван упростить физическим лицам уплату имущественных налогов, устанавливая единый налоговый платёж физического лица и слово «добровольно» следует понимать не как выражение доброй воли на уплату имущественных налогов, а как возможность физического лица заранее внести единым налоговым платежом сумму в счёт исполнения обязанности по уплате транспортного налога, земельного налога и (или) налога на имущество физических лиц.

Из суммы единого налогового платежа зачёт осуществляется в установленные сроки уплаты налогов, начиная с меньшей суммы налога. Иными словами, физическое лицо перечисляет на соответствующий счёт Федерального казначейства некую сумму, из которой последовательно будет списываться определённая сумма в счёт предстоящей оплаты налогов (транспортного, земельного, налога на имущество) либо в счёт уплаты недоимки по указанным налогам и (или) задолженности по соответствующим пеням.

Исчисление имущественных налогов в отношении физических лиц, а также сумм НДФЛ, которые не были удержаны налоговыми агентами, возлагается на налоговые органы, которые обязаны не позднее 30 дней до наступления срока платежа направить налогоплательщику налоговое уведомление (п. 2 ст. 52 НК РФ). И если к этому сроку физическое лицо добровольно не внесёт единый налоговый платёж, а также не произведёт уплату налога в срок, указанный в направленном уведомлении налогового органа, то у физического лица возникнет недоимка. Согласно ст.ст. 69-70 НК РФ при наличии у налогоплательщика недоимки ему в установленные сроки направляется требование об уплате налога.

Таким образом, физическое лицо вправе не перечислять единый налоговый платёж. Но данный факт не освобождает его от уплаты имущественных налогов и НДФЛ.

Эксперт Пятовол Светлана Владимировна