



— Сергей Григорьевич, расскажите о предпосылках создания решения.

— В 2017 году Правительство РФ утвердило программу «Цифровая экономика Российской Федерации», которая призвана повысить эффективность всех отраслей экономики за счёт информационных технологий. В программу вошло и наше профессиональное направление — цифровая стандартизация.

Наша компания начала свой путь в цифровую экономику задолго до появления государственной программы. Разработка решений по цифровой стандартизации началась в АО «Кодекс» ещё четыре года назад со следующей идеей — для того чтобы соответствовать требованиям цифровой экономики, сам стандарт должен стать цифровым.

Соответственно, чтобы стандартизация была эффективной, она тоже обязана стать цифровой. Так, ещё несколько лет назад мы вышли на рынок с первоначальным вариантом СУ НТД, начав предлагать крупным пользователям индивидуальные программные решения по организации собственного электронного фонда документов и снабжая этот фонд аналитическими сервисами.

Пользователями решений, объединённых под названием «Система управления нормативной и технической документацией», стали ПАО «Транснефть», ПАО «КАМАЗ», РСК «МиГ», ПАО «Новолипецкий металлургический комбинат», АО «Объединённая двигателестроительная корпорация» и другие компании.

— Разработка системы началась с перевода документов этих предприятий в электронный вид?

АО «КОДЕКС» ВЫПУСКАЕТ НОВОЕ РЕШЕНИЕ — «СУ НТД. БАЗОВЫЙ ВАРИАНТ»

В январе 2018 года разработчик сообщил о выпуске «Системы управления нормативной и технической документацией на платформе "Техэксперт" ("СУ НТД. Базовый вариант")». Это комплексное программное решение для автоматизации процессов, связанных с управлением нормативной и технической документацией на предприятии. Решение предназначено для крупных организаций, где источники нормативных документов разрознены, документация хранится в различных информационных системах, что затрудняет работу с ней, а также несёт материальные риски для предприятия.

На вопросы о системе отвечает генеральный директор АО «Кодекс», руководитель Информационной сети «Техэксперт» Сергей Григорьевич Тихомиров.

— Не совсем. Сейчас многие предприятия самостоятельно переходят на то, чтобы вся нормативная документация была в электронном виде — без перехода энергетики и промышленности на применение НТД в электронном виде создание высокотехнологичной конкурентной продукции практически невозможно, и это все понимают.

Сегодня ключевой задачей становится не электронная форма документов, а проблема разрозненности источников, в которых эти документы находятся. Это разнородные ресурсы, в которых содержится нормативная и техническая документация, управленческие материалы, локальные акты и многое другое.

Ежедневно специалистам крупной компании могут понадобиться сотни тысяч документов. Это и российская нормативная база, которую издаёт законодатель, и внешняя документация, и международные стандарты, и обширная внутренняя документация предприятия. Объединить их на единой платформе в единое информационное пространство, снабдить инструментами аналитики — вот в чем потребность современных предприятий, с которой мы начали работу. Такой подход даёт огромные возможности для оперирования всей этой документацией, а значит, и открывает большие перспективы для развития.

— Есть ли конкретные примеры?

— Разумеется. Например, одна из крупнейших автомобильных корпораций в РФ, ПАО «КАМАЗ», целенаправленно переходит на выпуск продукции только на основе электронной документации. Речь идёт не только о

конструкторских и проектных документах. В компании вся нормативно-техническая и управленческая документация находится в едином электронном фонде, созданном на платформе «Техэксперт». В ПАО «КАМАЗ» существуют и внутренние стандарты, которые обязывают организовать порядок, при котором абсолютно все документы, как внешние, так и внутренние и организационные, должны быть помещены в эту систему. Только с ней имеют право работать специалисты, у которых есть те или иные права доступа.

В ПАО «Газпром» тоже достаточно интенсивно движется процесс создания единого электронного фонда как на уровне головной компании, который включает в себя стандарты ПАО, так и на уровне дочерних веток — добыча, транспортировка и газораспределение. Электронные фонды документации создаются и на этих уровнях.

— То есть вы хотите сказать, что перевод документов в электронный вид в этих компаниях уже решает все проблемы, связанные с документами?

— Конечно, нет. Как я уже говорил, здесь суть не в самом электронном фонде, а в бизнес-процессах, которые происходят вокруг любого нормативно-технического документа. Например, необходимо следить за актуальностью документов, которые используются на предприятии, нужно планировать разработку новых материалов и изменять те, которые потеряли актуальность.

Нужно иметь корпоративный глоссарий терминов при разработке новых нормативов. Хорошо бы, чтобы документы создавались на основе

определённого, заранее подготовленного шаблона — так будет легче их обсуждать, принимать, утверждать, использовать, юридически защищать и внедрять.

Это всё — отдельные бизнес-процессы, которыми должно управлять некое подразделение, например, отдел стандартизации или департамент по техническому регулированию и стандартизации. Им нужен не электронный фонд в чистом виде. Им нужны рабочие инструменты, позволяющие отслеживать все изменения в нём. Задачу автоматизировать все процессы, которые происходят вокруг НТД, и поставила перед собой наша компания.

Именно так появилась «Система управления нормативной и технической документацией на платформе "Техэксперт"».

— Если система существует на рынке уже несколько лет, то чем «СУ НТД. Базовый вариант» отличается от первоначального решения?

— Раньше подобные задачи были уникальными и для нас, и для пользователей. Со временем нами был определён ряд типичных бизнес-процессов, связанных с документами, которые характерны для большинства крупных предприятий. Понимание этих нюансов позволило перейти на комплексный подход к разработке программы. Так была реализована уже тиражируемая, то есть типовая «СУ НТД» в базовой комплектации. Современное решение позволяет компаниям организовать единый фонд электронной нормативной документации, основанный на наших технологиях, а также получить набор базовых сервисов для управления документами.

Функции руководства этими типовыми бизнес-процессами вокруг документов берут на себя специальные модули управления НД, которые в готовом виде поставляются вместе с дистрибутивом системы. Такой подход значительно уменьшает стоимость разработки и внедрения системы, ведь предприятию не надо ничего создавать индивидуально.

Одним из основных вопросов, которые мы можем закрыть с помощью базового решения, — это поддержание архива документов в актуальном виде. К сожалению, мы знаем много случаев, когда компании попадали под штрафы и санкции из-за несвоевременной актуализации документов.

Представьте себе, что будет на предприятии атомной отрасли, если технический специалист на участке воспользуется устаревшими правилами безопасности или если генеральный конструктор будет опираться на старые нормативы. Вопрос актуализации — большая проблема. Это

долгий и сложный процесс, к которому, на первый взгляд, непонятно, как подойти. Особенно, если у предприятия много филиалов и все они территориально удалены.

Наш модуль «Контроль актуальности ссылочных документов» позволит избежать проблемы несвоевременной актуализации фонда документов любого объёма, вне зависимости от размера организации.

Или приведём в пример закрытое предприятие, которое жёстко следит за оборотом любых документов. Важно понимать, кто имеет доступ к конкретной информации, как эту информацию защитить, как передать права на доступ нужному сотруднику. Для этого реализован модуль «Контроль оборота нормативных документов». Также мы часто сталкиваемся с предприятиями, в которых отсутствует единый тезаурус терминов и понятий, вследствие чего специалистам приходится тратить много времени на то, чтобы элементарно договориться о терминологии. На такой запрос у нас тоже есть решение.

— Не является ли решение узким для некоторых компаний? Ведь чем больше организация, тем больше нетипичных задач, связанных с документооборотом, нужно решать.

— Зачастую пользователям достаточно функционала базового варианта. Но если индивидуальные потребности заказчика выходят за рамки тиражного решения, в базовую систему могут быть встроены дополнительные модули управления НД, которые будут соответствовать локальным требованиям предприятия. Таким образом, мы способны решать как типовые, так и узкоспециализированные задачи.

Помимо этого у нас есть дополнительная услуга по переводу бумажного нормативного фонда в электронный вид. Мы сами оцифровываем документы компании в любом объёме, независимо от того, когда было создано предприятие — 5 или 50 лет назад, снабжаем их гиперссылками, чтобы с ними можно было работать. То есть делаем всё то, что позволяет позаботиться о нуждах конкретного пользователя и его рабочих потребностях, чтобы своевременно оказать ему помощь в профессиональной деятельности.

— Какие уже есть результаты и каковы перспективы развития у СУ НТД?

— Сейчас мы — один из первых разработчиков в России, который уже готов закрыть часть потребностей пользователей по переходу к стандартам цифровой экономики.

Действующие пользователи убедились, что внедрение системы напрямую влияет на эффективность предприятия, поэтому мы и дальше будем расширять комплектацию решения за счёт автоматизации большего количества процессов, разрабатывать новые программные модули и предлагать новые услуги. Все эти усилия во многом освободят руки отделу стандартизации и рядовым сотрудникам.

Но если всерьёз говорить о цифровой экономике, то в перспективе даже СУ НТД окажется недостаточно. Предприятиям уже сейчас необходим набор требований к выпускаемому продукту на каждой стадии его жизненного цикла. Так, при старте работ конструктор получит набор требований, необходимый при проектировании, линейный специалист — ГОСТ на вытачиваемую в данный момент деталь, специалист по контролю качества — требования соответственно стадии жизненного цикла изделия и т. д.

Поэтому эволюцией СУ НТД и финальным этапом перехода к цифровой стандартизации станет создание систем управления требованиями. Именно на разработку таких систем мы и приняли курс на ближайшие пять лет.

— В чем будет их особенность?

— В том, что эти системы смогут предоставить каждому специалисту, занятому в работе над изделием, возможность мгновенно в цифровом виде получить набор требований по своему участку работ. Отпадёт необходимость самостоятельно вычленять эти требования из тысяч других стандартов, а сам стандарт превратится в сложную информационную систему. Такое будущее декларирует наша компания.

АО «Кодекс» продолжит исследовательскую работу и программную разработку условий, которые сделают проект цифровой стандартизации возможным. Это позволит тысячам российских предприятий соответствовать современным требованиям цифровой экономики и быть на передовой технического прогресса по качеству и скорости выпуска продукции.

ПОДПИСЫВАЙТЕСЬ НА НАС И БУДЬТЕ В КУРСЕ ВСЕХ ПОСЛЕДНИХ НОВОСТЕЙ

 vk.com/rukodeks

 instagram.com/rukodeks

 facebook.com/kodeks.ru

 youtube.com/rukodeks

«СУ НТД. Базовый вариант» — это готовая технология, на которой можно построить единый фонд электронной нормативной документации (ЕФЭНД) предприятия.

Фонд представляет собой систематизированный архив документов с возможностью управления бизнес-процессами, связанными с ними. С помощью ЕФЭНД предприятие может организовать связь документов и поиск по ним в едином информационном пространстве, контролировать актуальность, достоверность и преимущество фондов внутренних и внешних документов, проверять соответствие выпускаемой продукции требованиям нормативных документов, чтобы не попадать под штрафы, и даже организовывать интеграцию с внешними системами (например, с «Компас-3D», AutoCAD, Siemens NX) и другое.

Какие документы входят в фонд и где они размещаются?

В фонд может быть включена любая внешняя и внутренняя документация. Нормативные и технические документы и стандарты предприятия, международные и зарубежные стандарты, федеральное законодательство, межгосударственные нормы, ТУ, ТПУ, инструкции, локальные документы дочерних компаний и прочие. Все они хранятся в архивном модуле «Банк документов».

Зачем нужны модули управления нормативной документацией?

Модули управления НД руководят базовыми бизнес-процессами вокруг документов. Среди них — «Банк документов», «Контроль оборота нормативных документов», «Контроль актуальности ссылочных документов», «Пользовательский словарь», а также профессиональные справочные системы «Техэксперт» для оперативного доступа к внешней документации. Все модули необходимы для выполнения таких задач, как:

- организация «единого окна» для получения информации обо всех необходимых требованиях к продукции и производственным процессам;
- контроль оборота документов в рамках предприятия;
- отслеживание актуальности внутренних документов.

Подробности о системе вы можете узнать по телефону горячей линии **8-800-555-90-25** или на сайте www.suntd.ru.

ЗАКОН И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЁТ: ГОТОВИМ ОТЧЁТНОСТЬ ПО ПРАВИЛАМ

В феврале для пользователей систем «Кодекс» и «Техэксперт» состоялся семинар «Обобщение наиболее важных изменений нормативных актов по бухгалтерскому учёту в 2017 году, что необходимо принять во внимание при подготовке годовой бухгалтерской отчётности за 2017 год. Обзор последних наиболее важных изменений НК РФ».

Директор по консалтингу, партнёр Консалтинговой группы «Аудит Санкт-Петербург», Член Экспертного Совета Комитета Государственной Думы РФ по бюджету и налогам Александр Леонов рассказал участникам о самых значимых законодательных изменениях в части бухгалтерского учёта и Налогового кодекса, принятых в 2017 году.

Так, 6 августа вступил в силу Приказ Минфина России от 28 апреля 2017 года № 69н «О внесении изменений в Положение по бухгалтерскому учёту «Учётная политика организации» (ПБУ 1/2008), утверждённое Приказом Министерства финансов РФ от 6 октября 2008 года № 106н». Изменения касаются упорядочивания процедуры формирования учётной политики организации, активизации применения МСФО, приведения норм ПБУ 1/2008 в соответствие с Федеральным законом № 402-ФЗ.



Отныне при формировании учётной политики в отношении конкретного объекта бухгалтерского учёта выбирается способ его ведения из тех, что допускаются федеральными стандартами (п. 3 и 4 Федерального закона № 402-ФЗ). В случае, если способ не установлен, организация разрабатывает его исходя из требований законодательства.

Помимо этого внесены изменения в закон о бухгалтерском учёте, согласно которым все ныне действующие ПБУ приравнены к федеральным стандартам бухгалтерского учёта. Все остальные нормативные акты действуют, если не противоречат законодательству, ПБУ и международным стандартам финансовой отчётности.

Кроме того, Минфином даны рекомендации о признании расходов по займам, не включённым в стоимость инвестиционного актива, о сравнительных данных по нематериальным активам, классификации процентов за пользование денежными средствами в отчёте о движении денежных средств.

«В четвертом квартале 2017 года я бы отметил только одно нормативное изменение. Минфин выпустил приказ от 9 ноября 2017 года № 180н «О внесении изменений в Положение по бухгалтерскому учёту «Учёт активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006), утверждённое приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27 ноября 2006 года № 154н». На мой взгляд, это значимо лишь для тех, у кого деятельность ведётся за пределами России», — рассказал А. Леонов.

Эксперт также отметил, что аудит за 2017 год впервые проводится исключительно в соответствии с международными стандартами. Они более строгие, чем ранее действовавшие российские стандарты и рекомендации. Со стороны аудиторов теперь будет поступать больше запросов на информацию от проверяемой стороны. Изменяется и сама форма аудиторского заключения.

Также впервые Минфин уделит большое внимание вопросам соблюдения аудиторской тайны. А. Леонов напомнил, что налоговые органы не прочь отменить аудиторскую тайну и получить доступ ко всей закрытой информации. Если будет принят соответствующий закон, то при запросе контролирующих органов аудитор уже не сможет сослаться на аудиторскую тайну и будет вынужден предоставить все запрашиваемые данные.

Претерпело изменения и налоговое законодательство. Среди наиболее важных нововведений, принятых в IV квартале 2017 года, стоит отметить новые тарифы страховых взносов, введение в РФ системы tax free, положений о международном обмене налоговой информацией, норм об инвестиционном налоговом вычете по налогу на прибыль организаций.

«Все принятые поправки разноплановые, не связанные одной целью и идеей, кроме того, следует быть готовыми к тому, что в скором времени нас ждёт изменение налоговой системы в целом и, следовательно, всё ещё может измениться не один раз», — заметил А. Леонов, проводя подробный обзор важных изменений Налогового кодекса.

УЛУЧШЕНИЕ СЕРВИСА «НОВЫЕ/ИЗМЕНЁННЫЕ ДОКУМЕНТЫ»

Процесс законотворчества никогда не стоит на месте: специалистам приходится искать как новые нормативные документы, регулирующие их деятельность, так и те, в которые были внесены изменения. Чтобы сэкономить время и силы на выполнении такой сложной и кропотливой задачи, пользователи профессиональных справочных систем «Кодекс» и «Техэксперт» могут воспользоваться улучшенным сервисом «Новые и изменённые документы», помогающим отслеживать изменения законодательства во всех сферах профессиональной деятельности.

В программном комплексе 6.2018 данный сервис стал ещё удобнее. Перейти к нему можно прямо с Главной страницы: под строкой интеллектуального поиска расположена специальная вкладка «Новые документы» (рис. 1).

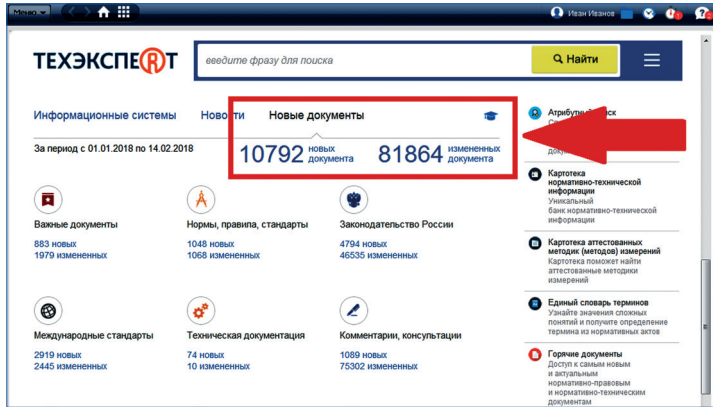


Рис. 1. Сервис «Новые документы» на Главной странице

В левом верхнем углу система отметит период, за который собраны документы, необходимые для решения вопроса. Цифры, обозначающие количество новых и изменённых документов, — это привычные пользователю гиперссылки, кликнув по которым можно быстро перейти в соответствующий раздел.

Обновлённый сервис позволяет перейти с Главной страницы не только в полный список новых/изменённых документов, но и в списки по видам документов:

- важные документы;
- нормы, правила, стандарты;
- законодательство России;
- международные стандарты;
- техническая документация;
- образцы и формы и др.

Для удобства навигации и повышения скорости работы в списках новых/изменённых документов есть специальные возможности:

- фильтрация по различным атрибутам, которая поможет исключить из списка всё лишнее (рис. 2),
- сортировка по наименованию, номеру или дате принятия документов, с помощью которой их можно выстроить в удобном порядке.

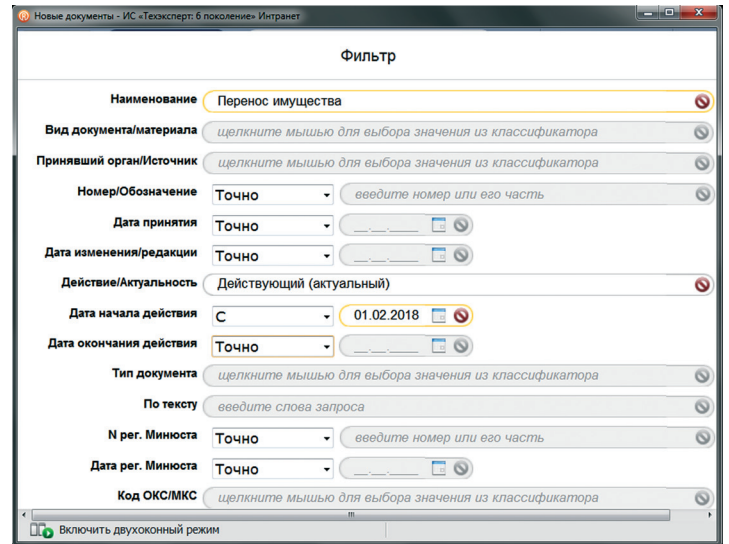


Рис. 2. Фильтрация новых и изменённых документов по атрибутам

По умолчанию документы отображаются за определённый период, отсортированные по дате принятия.

Для быстрого поиска и просмотра нужных материалов можно переключаться между двумя вкладками «Новые документы» и «Изменённые документы». Перейдя к нужной вкладке, пользователь попадает в полный список текстов. Кроме того, можно переключаться между вкладками видов информации (рис. 3). А если среди них нет нужной, достаточно нажать ярлык стрелочки справа и выбрать необходимый пункт из выпадающего списка.

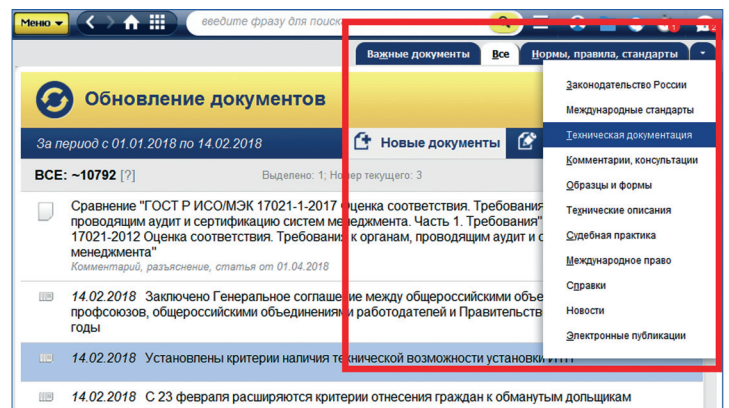


Рис. 3. Переключение по видам информации сервиса «Новые документы»

ЗНАЕТЕ ЛИ ВЫ, ЧТО...

...Консорциум «Кодекс» заключил договор об официальном сотрудничестве с ЗАО «Топ Системы» и компанией Adobe. В рамках партнёрского соглашения будут развиваться интеграционные возможности профессиональных справочных систем «Кодекс» и «Техэксперт» с PLM-системами T-FLEX CAD, а также приложением Adobe Acrobat Pro.

Начало официального сотрудничества позволит вести программные разработки для систем «Кодекс» и «Техэксперт» в соответствии с официальной информационной и технической поддержкой и таким образом внедрять только правильные решения. Кроме того, сотрудничество расширит наш круг деловых интересов и откроет ещё больше направлений взаимного развития.

Интеграционные возможности профессиональных справочных систем на сегодняшний день позволяют также создать единое информационное пространство с целым рядом других приложений: Microsoft Office, nanoCAD, «Компас 3D», LibreOffice, AutoCAD и Siemens NX. Каждое технологическое решение разрабатывается при взаимном сотрудничестве и официальной поддержке разработчиков, что позволяет нашим пользователям быть уверенными в надёжности и качестве программного обеспечения.

Залог эффективной работы — оперативное получение информации об изменении нормативно-правовых и нормативно-технических актов, регулирующих различные виды деятельности, а также оповещение о новых консультациях по профессиональным вопросам, заполнении форм документации и т. д.

Мы уверены, что изменения в сервисе «Новые и изменённые документы» не только понравятся пользователям, но и сделают их работу с системой ещё более комфортной и эффективной!